



Plats och tid

Landsort, 2022-12-14 kl. 09.00-11:40
Mötet ajournerades 10:12-10:50

Beslutande

Antonella Pirrone (KD), ordförande
Anders Karlsson (M), 1:a vice ordförande
Roland Junerud (S), 2:a vice ordförande
Christina Sönnergren (M)
Helena Göransson (L)
Eva Wennerberg (C)
Ulla Johansson (S) §§ 128-140, § 142
Gunnel Jonsson, ersätter Ulla Johansson § 141
Daniel Jobark (S)
Åse Hermansson (SN), ersätter Lou-Lou Hillstad (SN)
Tony Nicander (-)
Tony Björklund (SD)

Icke tjänstgörande ersättare

David Öberg (KD) §§ 128-140, Gunnel Jonsson (M) §§ 128-140,
Christine Chiacchiaretta (M) §§ 128-140, Petra Zallin (S) §§ 129-140
Magnus Liljeström (S) §§ 128-140, Ann Brising (MP) §§ 128-140

Paragrafer

§§ 128-142

Justeringens plats och tid

2022-12-15 kl 13:30 socialförvaltningen plan 3

Underskrifter

Antonella Pirrone (KD)
Ordförande

Roland Junerud (S)
Justerare

Camilla Skyttman
Sekreterare

Anslag

Det justerade protokollet offentliggörs genom detta anslag.

Beslutsinstans: Socialnämnden

Sammanträdesdatum: 2022-12-14

Anslaget sätts upp: 2022-12-15

Förvaringsplats för protokollet: Socialförvaltningen, plan 3

Anslaget tas ned: 2023-01-06



Övriga deltagare

Marlen Terrell, förvaltningschef §§ 128-140
Peter Vesterholm, stabschef §§ 128-140
Annette Ritari, avdelningschef §§ 133-140
Mikael Landberg, avdelningschef §§ 128-140
Sofia Stenman, avdelningschef §§ 128-140
Gabriella Rodling, avdelningschef § 130
Carin Blomberg Forest, verksamhetsstrateg §§ 128-140
Johanna Olsson, controller § 129
Olivia Gustafsson, förvaltningsjurist
Camilla Skyttman, nämndsekreterare/utredare
Anna Torstensson, nämndsekreterare
Johanna Briving, kvalitetsutvecklare §§ 128-140
Anette Larsson-Beckman, kvalitetsstrateg §§ 128-140
Johan Forsman, facklig företrädare SSR § 133
Birgitta Lindroth, facklig företrädare Kommunal § 133
Solveig Thörnblom, politisk sekreterare §§ 128-140
Fredrika Engqvist, socialsekreterare §§ 141-142



Innehållsförteckning

Upprop och anmälningar om förhinder

Val av justerare

§ 128/22 **Fastställande av dagordning**

§ 129/22 **Ekonomisk redovisning**

Beslutspunkter

§ 130/22 Motion om införande av vårdserviceteam inom äldreomsorgen

§ 131/22 Rapport ej verkställda beslut tredje kvartalet 2022

§ 132/22 Redovisning av delegationsbeslut november 2022

§ 133/22 Förslag om avveckling Hammaren

§ 134/22 Utvärdering av avgiftsfri familjerådgivning

Informationsärenden

§ 135/22 Lokal samverkansöverenskommelse lokala vårdgivarna och socialförvaltningen

§ 136/22 Information Lötstugan, efter avslut

§ 137/22 Information om arbetet med kompetensförsörjningsplan

§ 138/22 Information om arbetet med verksamhetsplan 2023

§ 139/22 Förvaltningen informerar

§ 140/22 Övriga frågor

Status upphandling SÄBO

Socialekreterare/kontaktperson polisen

Beslutspunkter

§ 141/22 Sekretessärende 1 Vårdnadsöverflytt

§ 142/22 Sekretessärende 2 Vårdnadsöverflytt



128/22 Fastställande av dagordning

Socialnämnden fastställer dagordningen enligt utskick.

Socialnämnden behandlar ärendena i följande ordning §§ 128-129, § 132, §§ 130-131, § 136, § 140, § 138, §§ 133-135, § 137, § 139, § 140, §§ 141-142



129/22 Ekonomisk redovisning

Johanna Olsson, controller, föredrar den ekonomiska redovisningen för perioden januari-november 2022.



§ 130/22

SON/2017/0060/000-7

Motion om införande av vårdserviceteam inom äldreomsorgen

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att inte införa vårdserviceteam inom äldreomsorgen.

Ärendet

Kristdemokraterna föreslår i motion att socialnämnden ges i uppdrag att utreda förutsättningarna att införa vårdserviceteam bestående av nyanlända och personer som står långt från arbetsmarknaden, inom äldreomsorgen i Nynäshamn. Förvaltningens anser att god kommunikation är en viktig faktor i att skapa trygghet för de äldre och att språkkompetens är avgörande för kommunikationen. Förvaltningen menar också att det redan idag pågår aktiviteter inom äldreomsorgen som riktar sig mot berörda målgrupper och föreslår därför att socialnämnden beslutar att vårdserviceteam inte ska införas.

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att inte införa vårdserviceteam inom äldreomsorgen.

Arbetsutskottets förslag till beslut

Socialnämndens arbetsutskott lämnar ärendet till socialnämnden utan ställningstagande.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, SON/2017/0060/000-5

Motion om vårdserviceteam

KF beslut 2017-06-14, §118

Skickas till

Akten

Kommunfullmäktige



§ 131/22

SON/2022/0006/000

Rapport ej verkställda beslut tredje kvartalet 2022

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att överlämna förvaltningens rapport till kommunfullmäktige.

Ärendet

Förvaltningen inrapporterar alla gynnande beslut om bistånd enligt 4 kap 1 § SoL och enligt 9 § LSS som inte har verkställts inom tre månader från beslutsdatum, eller bistånd vars verkställighet avbrutits i tre månader, till ansvarig tillsynsmyndighet.

Det kan finnas olika anledningar till att ett beslut inte verkställs. Exempel på detta kan vara svårigheter att hitta lämpliga kontaktpersoner, kontaktfamiljer eller att den enskilde själv valt att tacka nej till erbjuden verkställighet för att avvakta annat erbjudande. Skälen till varför besluten inte är verkställda ska inte uppges i denna rapport, men meddelas Inspektionen för vård och omsorg.

Rapportering för tredje kvartalet 2022

Socialförvaltningen har 8 ej verkställda beslut enligt SoL att rapportera för tredje kvartalet 2022.

Förvaltningen har 4 ej verkställda beslut enligt LSS att rapportera för tredje kvartalet 2022.

Statistikrapport över uppgifterna (se bilaga) ska godkännas av nämnden och expedieras till kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Bilaga statistikrapport ej verkställda beslut; kvartal 3 2022

Skickas till

Akten

Kommunfullmäktige



§ 132/22

SON/2022/0029/002-20

Redovisning av delegationsbeslut november 2022

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna redovisningen av delegationsbeslut för november 2022.

Ärendet

Socialnämnden behöver godkänna beslut som har fattats via delegation föregående månad. Aktuella delegationsbeslut och delegationslistor finns i bilagan med tillhörande diarienummer. Kontakta nämndsekreterare för att få ta del av handlingarna i bilagan.

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna redovisningen av delegationsbeslut för november 2022.

Beslutsunderlag

Bilaga - Delegationsbeslut och delegationslistor november 2022

Skickas till

Akten



§ 133/22

SON/2022/0443/001-3

Förslag om avveckling Hammaren

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att

1. avveckla stödboendet Hammaren till 2023-06-30
2. återta Behovsanalys lokaler till Hammaren 2026, Beslut SON, § 154 2021-11-24

Reservationer och särskilda yttranden

Tony Nicander (-) reserverar sig mot beslutet

Ärendet

En analys av stödboendet Hammaren är genomförd. Stödboendet Hammaren har 20 platser och har sedan start haft svårigheter med belägningsgraden. Det har medfört ett ekonomiskt underskott för Hammaren 2020-2022. Åtgärder har genomförts för att få en budget i balans men dygnskostnaden per placering, drygt 3000 kr bedöms inte stå i proportion till själva insatsen, även om insatsen i brukarundersökningen håller en god kvalitet. Förvaltningen förslår därför att verksamheten avvecklas till 2023-06-30

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att

2. avveckla stödboendet Hammaren till 2023-06-30
3. återta Behovsanalys lokaler till Hammaren 2026, Beslut SON, § 154 2021-11-24

Arbetsutskottets förslag till beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår att Socialnämnden beslutar att

1. avveckla stödboendet Hammaren till 2023-06-30
2. återta Behovsanalys lokaler till Hammaren 2026, Beslut SON, § 154 2021-11-24

Yrkanden

Tony Nicander (-) yrkar avslag till arbetsutskottets förslag till beslut

Propositionsordning

Socialnämnden godkänner följande propositionsordning:

Bifall till arbetsutskottets förslag till beslut mot Tony Nicander (-) yrkande om avslag till arbetsutskottets förslag till beslut

Proposition

Ordförande ställer proposition enligt ovan och finner att socialnämnden beslutar att

1. avveckla stödboendet Hammaren till 2023-06-30
2. återta Behovsanalys lokaler

Tony Nicander (-) begär votering

Ordförande utser arbetsutskottets förslag till beslut som JA och Tony Nicanders (-) förslag till beslut som NEJ

Namn	JA	NEJ
Antonella Pirrone (KD)	X	
Anders Karlsson (M)	X	
Christina Sönnergren (M)	X	



Helena Göransson (L)	X	
Eva Wennerberg (C)	X	
Roland Junerud (S)	X	
Ulla Johansson (S)	X	
Daniel Jobark (S)	X	
Åse Hermansson (SN)	X	
Tony Nicander (-)		X
Tony Björklund (SD)	X	

Ordförande finner att JA fick 10 röster och NEJ fick 1 röst

Socialnämnden beslutar att:

1. avveckla stödboendet Hammaren till 2023-06-30
2. återta Behovsanalys lokaler

[Beslutsunderlag](#)

Tjänsteutlåtande, SON/2022/0443/001-1

Analys Hammaren

Resultat Kostnad Per Brukare IFO Nynäshamn 2021

[Skickas till](#)

Akt

Akademikerförbundet SSR

Kommunal

Vision



§ 134/22

SON/2022/0444/001-3

Utvärdering av avgiftsfri familjerådgivning

Socialnämndens beslut

Socialnämnden godkänner utvärderingen av avgiftsfri familjerådgivning.

Ärendet

Familjerådgivningen är under 2022 avgiftsfri. Utvärderingen visar att kommunmedborgare nyttjar familjerådgivningen i lite högre utsträckning än tidigare år men att det är samma målgrupper som sökt sig dit.

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden godkänner utvärderingen av avgiftsfri familjerådgivning.

Arbetsutskottets förslag till beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår att socialnämnden godkänner utvärderingen av avgiftsfri familjerådgivning.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, SON/2022/0444/001-2

Statistik över antal samtal- Nynäshamn

Beslut KF § 10 2022-01-13 - Tillfällig reduktion av taxa för familjerådgivning SON/2022/0048/000-1

Ordförandeförslag om familjerådgivning 2021/0183/001-1

Beslut SON §136/21, 2021-09-29 - Ordförandeförslag om familjerådgivning 2021/0183/001-2

Skickas till

Akt

Kommunfullmäktige



§ 135/22 Lokal samverkansöverenskommelse lokala vårdgivarna och socialförvaltningen

Mikael Landberg, avdelningschef, informerar om den lokala samverkansöverenskommelse som tecknats mellan vårdgivarna och socialförvaltningen.



136/22 Information Lötstugan, efter avtalsavslut

Mikael Landberg, avdelningschef informerar om att Lötstugans avtal upphör den 14:e december. Samtliga brukare har fått nya leverantörer av hemtjänst och indikationen är att ingen brukare upplever sig ha blivit negativt drabbad av avtalsuppsägningen.



137/22 Information om arbetet med kompetensförsörjningsplan

Camilla Skyttman, nämndsekreterare och utredare presenterar förvaltningens arbete med framtagandet av en kompetensförsörjningsplan.



138/22 Information om arbetet med verksamhetsplan 2023

Carin Blomberg Forest, verksamhetsstrateg ger information om hur arbetet med verksamhetsplanen för 2023 fortskridit sedan den politiska workshopen i oktober. Den nyttillträdda socialnämnden fattar beslut om verksamhetsplanen den 8:e februari 2023.

Peter Vesterholm, stabschef ger information om planerad budget för planperioden.

Roland Junerud (S) önskar få medarbetarenkäten presenterad på socialnämnden framöver.

Marlen Terrell, förvaltningschef informerar att förvaltningen kommer att redovisa resultaten i början av år 2023 tillsammans med en handlingsplan.



139/22 Förvaltningen informerar

Peter Vesterholm, stabschef informerar om förvaltningens förberedelser och upplägg för utbildning när den nya nämnden tillträder. Ett konstituerande möte med efterföljande utbildning sker den 4:e januari.

Mikael Landberg, avdelningschef informerar om att ett informationsbrev har skickats ut till kommunens invånare som är 80 år eller äldre. Brevet innehåller information om fallprevention, brottsprevention och brandprevention.

Mikael informerar om att förvaltningen kommer att godkänna en ny leverantör för hemtjänst i privat regi i början av 2023, VIMA Vård och omsorg AB.

Marlen Terrell, förvaltningschef ger information om covid19-läget. Förvaltningen har arbetat bra och effektivt och därmed lyckats stävja och begränsa smittspridningen. Då personal uppmanas att stanna hemma vid minsta symptom så är bemanningen ansträngd.

Marlen informerar om att Inpektionen för vård och omsorg (IVO) gjort en tillsyn inom äldreomsorgen. Förvaltningen välkomnar en tillsyn då det blir tydligt vad förvaltningen behöver åtgärda och förbättra avseende rutiner och kvalitet. När förvaltningen får rapporten i sin helhet från IVO så kommer resultatet att presenteras på nämnd.

Marlen ger information om att hon på morgonen skickat ut ett mejl med information om resultatet av utredningen med de kränkingsanmälningar som inkommit inom den kommunala hemtjänsten.



140/22 Övriga frågor

Roland Junerud (S) har inkommit med en övrig fråga gällande status upphandling SÄBO

Mikael Landberg, avdelningschef informerar om att nästa steg i processen är att utvärdera anbuden och att underlagen är utskickade. Eventuellt beslut om tilldelning sker preliminärt den 18:e januari.

Roland Junerud (S) har inkommit med en övrig fråga gällande kommunanställd socialsekreterare hos polisen

Anette Ritari, avdelningschef, informerar om att förvaltningen har en socialsekreterare som arbetar halvtid hos polisen och halvtid på mottagning. Medarbetarens arbetsuppgifter innefattar bland annat att hämta anmälningar och närvara vid förhör.



141/22 Sekretessärende 1 Vårdnadsöverflytt

Sekretess enligt 26 kap 1 § Offentlighets- och sekretesslagen

Handlingen förvaras på socialförvaltningen, ett utlämnande föregås av en prövning.



142/22 Sekretessärende 2 Vårdnadsöverflytt

Sekretess enligt 26 kap 1 § Offentlighets- och sekretesslagen

Handlingen förvaras på socialförvaltningen, ett utlämnande föregås av en prövning.