



Plats och tid

Landsort, 2022-04-27 kl. 09.00-12:10

Beslutande

Antonella Pirrone (KD), ordförande
Anders Karlsson (M), 1:a vice ordförande
Roland Junerud (S) 2:a vice ordförande,
Gunnel Jonsson (M), ersätter Christina Sönnergren (M)
Helena Göransson (L)
Eva Wennerberg (C)
Ulla Johansson (S) §§ 39-51
Ann Brising (Mp) ersätter Ulla Johansson (S) §§ 52-53
Petra Zallin, ersätter Daniel Jobark (S)
Åse Hermansson (SN), ersätter Lou-Lou Hillstad (SN) §§ 39-51
David Öberg (KD) ersätter Lou-Lou Hillstad (SN) §§ 52-53
Tony Nicander (V) §§ 39-51
Kaisa Persson (L) ersätter Tony Nicander (V) §§ 52-53
Tony Björklund (SD)

Icke tjänstgörande ersättare

David Öberg (KD) §§ 39-51, Kaisa Persson (L)
§§ 39-51, Johanna Ekholm (M) §§ 39-51,
Johann Wolf (SD) §§ 39-51, Ann Brising (Mp)
§§ 39-51

Paragrafer

§§ 38-53

Justeringens plats och tid

2022-05-02 kl 12:30

Underskrifter

Antonella Pirrone (KD)
Ordförande

Petra Zallin (S)
Justerare

Camilla Skyttman
Sekreterare

Anslag

Det justerade protokollet offentliggörs genom detta anslag.

Beslutsinstans: Socialnämnden

Sammanträdesdatum: 2022-04-27

Anslaget sätts upp: 2022-05-02

Förvaringsplats för protokollet: Socialförvaltningen, plan 3

Anslaget tas ned: 2022-05-24



Övriga deltagare

Marlen Terrell, förvaltningschef
Annette Ritari, avdelningschef
Mikael Landberg, avdelningschef
Sofia Stenman, avdelningschef
Gabriella Rodling, avdelningschef
Johanna Olsson, controller
Olivia Gustafsson, förvaltningsjurist
Camilla Skyttman, nämndsekreterare/utredare
Aline Friman Varre, politisk sekreterare
Johanna Briving, kvalitetsutvecklare
Anette Larsson-Beckman, utredare
Matilda Maxe, utredare
Carin Blomberg Forest, utredare
Åsa Nyberg, statistiker § 49
Linda Strand, verksamhetsutvecklare §§ 40-41



Innehållsförteckning

Upprop och anmälningar om förhinder

Val av justerare

Fastställande av dagordning

§ 39/22 Ekonomisk redovisning

Beslutspunkter

§ 40/22 Riktlinjer för parboende enligt Socialtjänstlagen

§ 41/22 Kvalitet- och verksamhetsuppföljning särskilt boende för äldre enligt Socialtjänstlagen

§ 42/22 Reviderad taxa allmän handling

§ 43/22 Revidering av äldrepolitiskt program

§ 44/22 Reviderad riktlinje lex Sarah

§ 45/22 Redovisning av delegationsbeslut mars 2022

Informationsärenden

§ 46/22 Redovisning av arbetsmiljö och medarbetarundersökningen 2021

§ 47/22 Information om förvaltningens arbete med våld i nära relation

§ 48/22 Information om införandet av IBIC

§ 49/22 Resultatredovisning av befolkningsundersökningen

§ 50/22 Förvaltningen informerar

§ 51/22 Övriga frågor

§ 52/22 **Sekretessärende** – Nedläggning av faderskap

§ 53/22 **Sekretessärende** - Ställningstagande angående förlikning



Fastställande av dagordning

Socialnämnden lägger till följande punkter på dagordningen

- § 49 Resultatredovisning av befolkningsundersökningen
- § 51 Sekretessärende – nedläggning av faderskap

Övriga punkter justeras utifrån ändringarna.

Med dessa ändringar fastställer Socialnämnden dagordningen.



39/22 Ekonomisk redovisning

Johanna Olsson, controller, presenterar den ekonomiska redovisningen för januari-mars 2022.



§ 40/22

SON/2022/0095/001-4

Riktlinjer för parboende enligt Socialtjänstlagen

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att anta riktlinjer för parboende enligt socialtjänstlagen med följande justering innan socialnämnden:

På s. 5 under rubriken Ersättning till utförare ersätts sista meningen med "Ersättningen fastställs årligen i samband med att beställarplan och prislista upprättas.

Ärendet

Revidering av Riktlinjer för parboende enligt Socialtjänstlagen version 1.0. Ändringar som gjorts är uppdatering av version till 1.1. Med anledning av namnbytet från Myndigheten för äldre och funktionshinder till Beställaravdelningen för äldre och funktionsnedsättning har även detta uppdaterats i riktlinjerna. Vidare uppdatering av ersättning till utförare från 75 procent till 80,5 procent av gällande hemtjänstpeng enligt 2022 års budget. Begreppet anmälan har ändrats till ansökan om trygghetslarm till biståndshandläggare om sådant behov finns. Mindre utseendemässiga förändringar har även gjorts.

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna redovisningen och lägga den till handlingarna.

Arbetsutskottets förslag till beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår att Socialnämnden beslutar att anta riktlinjer för parboende enligt socialtjänstlagen med följande justering innan socialnämnden:

På s. 5 under rubriken Ersättning till utförare ersätts sista meningen med "Ersättningen fastställs årligen i samband med att beställarplan och prislista upprättas."

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, SON/2022/0095/001-2

Riktlinjer för parboende enligt Socialtjänstlagen version 1.0

Riktlinjer för parboende enligt Socialtjänstlagen version 1.1

Skickas till

Akten



§ 41/22

SON/2022/0097/001-3

Kvalitet- och verksamhetsuppföljning särskilt boende för äldre enligt Socialtjänstlagen

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna redovisningen och lägga den till handlingarna.

Ärendet

Förvaltningen har under perioden december 2021 – februari 2022 genomfört kvalitet- och verksamhetsuppföljning av utförarverksamheterna särskilt boende (säbo) för äldre i egen regi digitalt via Teams. Uppföljningarna har genomförts av Beställaravdelningen för äldre och funktionsnedsättning. Fokusområden som granskats är personal, ledning och kompetens, mötesstruktur, kontaktpersonal och samverkan, synpunkter och klagomål, avvikelshantering, systematiskt kvalitetsarbete och arbetsmiljöansvar. Den samlade bedömningen är att verksamheterna har god kontroll över samtliga områden och blir därmed godkända i 2021 års kvalitet- och verksamhetsuppföljning. Förvaltningen föreslår att nämnden ska godkänna redovisningen och lägga den till handlingarna.

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna redovisningen och lägga den till handlingarna.

Arbetsutskottets förslag till beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår att Socialnämnden beslutar att godkänna redovisningen och lägga den till handlingarna.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, SON/2022/0097/001-1

Rapport kvalitet- och verksamhetsuppföljning Lotsen 2021

Rapport kvalitet- och verksamhetsuppföljning Tallåsen 2021

Rapport kvalitet- och verksamhetsuppföljning Rosengården 2021

Rapport kvalitet- och verksamhetsuppföljning Sunnerbo 2021

Skickas till

Akten

Beställaravdelningen äldre och funktionshinder



§ 42/22

SON/2022/0069/001-5

Reviderad taxa allmän handling

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att överlämna förvaltningens yttrande som sitt eget till kommunarkivet.

Ärendet

Enligt offentlighetslagstiftningen har allmänheten rätt att gratis ta del av allmänna handlingar i myndighetens lokaler. Däremot har myndigheter rätt att ta betalt för kopior av allmänna handlingar. För kommunala myndigheter krävs dock att fullmäktige har fastställt en taxa innan en avgift kan tas ut. Kommunen har inte rätt att ta ut något överpris för kopiorna och taxan ska tillämpas i alla de fall ett utlämnande av kopior sker. Den avgift som myndigheterna tar ut ska täcka kostnader för kopiering, material och expediering. Däremot får inte kostnader för tiden det tar att plocka fram handlingen eller sortera tillbaka den ingå i avgiften.

De föreslagna förändringarna innebär att:

- taxan har reviderats och skrivits om för att vara tydligare
- tillämpningsanvisningen har förtydligats och uppdaterats

Den stora förändringen som föreslås och som påverkar nämnderna är att antalet gratis sidor ökar från 19 till 99. Detta görs främst för att kostnaden för arbetet med att hantera en betalning för 20 sidor vida överstiger det fakturerade beloppet. Antalet sidor som man kan få ut gratis föreslås därför höjas till en nivå där kostnaden för kopiering motiverar arbetet med att fakturera för kopian.

Förvaltningen ställer sig positiv till att dokumenten setts över och har inget att invända mot förslagna förändringar.

Förvaltningens förslag till beslut

Arbetsutskottets förslag är att socialnämnden överlämnar förvaltningens yttrande som sitt eget till kommunarkivet.

Arbetsutskottets förslag till beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår att Socialnämnden överlämnar förvaltningens yttrande som sitt eget till kommunarkivet.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, SON/2022/0069/001-3

Gällande tillämpningsanvisning

Gällande taxa

Förslag ny tillämpningshänvisning

Förslag ny taxa

Skickas till

Akten

Kommunarkivet



§ 43/22

SON/2021/0123/000-1

Revidering av äldrepolitiskt program

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att föreslå att Kommunfullmäktige antar förslaget till reviderat äldrepolitiskt program med följande justering:

Inkludering av information i tjänsteutlåtandet angående önskemål från styrgruppen om att ta fram en lättläst version och att se över möjligheten och behovet av att översätta den lättlästa versionen.

Ärendet

Det äldrepolitiska programmet beskriver övergripande mål för en politiskt förankrad viljeinriktning avseende äldrefrågor i Nynäshamns kommun.

Socialförvaltningen har, tillsammans med utvalda ledamöter från socialnämnden, tagit fram ett förslag till omarbetat/reviderat äldrepolitiskt program. Socialförvaltningens förslag till beslut är att Socialnämnden föreslår Kommunfullmäktige att anta förslaget till reviderat äldrepolitiskt program.

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden föreslår Kommunfullmäktige att anta förslaget till reviderat äldrepolitiskt program.

Arbetsutskottets förslag till beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår att Socialnämnden föreslår Kommunfullmäktige att anta förslaget till reviderat äldrepolitiskt program med följande justering innan nämnden:

Inkludering av information i tjänsteutlåtandet angående önskemål från styrgruppen om att ta fram en lättläst version och att se över möjligheten och behovet av att översätta den lättlästa versionen.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, SON/2021/0123/000-10

Nu gällande Äldrepolitiskt program

Föreslagna förändringar

Förslag till reviderat Äldrepolitiskt program, enbart text

Revisorernas synpunkter efter PwC´s granskning

Förslag till reviderat Äldrepolitiskt program, ny layout

Skickas till

Akten

Kommunstyrelseförvaltningen



§ 44/22

SON/2022/0112/001-3

Reviderad riktlinje lex Sarah

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att anta reviderad riktlinje lex Sarah.

Ärendet

Socialnämnden fattade 2021-04-28 beslut om att anta ny riktlinje gällande lex Sarah. Med anledning av införandet av det nya verksamhetssystemet, vilket innebär förändrat arbetssätt, har förvaltningen gjort några mindre förändringar i dokumentet.

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att anta reviderad riktlinje lex Sarah.

Arbetsutskottets förslag till beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår att Socialnämnden beslutar att anta reviderad riktlinje lex Sarah.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, SON/2022/0112/001-1

Förslag till reviderad riktlinje lex Sarah

Nu gällande riktlinje lex Sarah

Skickas till

Akten

Kvalitetsutvecklare



§ 45/22

SON/2022/0029/002-6

Redovisning av delegationsbeslut mars 2022

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna redovisningen av delegationsbeslut för mars 2022.

Ärendet

Socialnämnden behöver godkänna beslut som har fattats via delegation föregående månad. Aktuella delegationsbeslut och delegationslistor finns i bilagorna med tillhörande diarienummer. Kontakta nämndsekreterare för att få ta del av handlingarna i bilagan.

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna redovisningen av delegationsbeslut för mars 2022.

Beslutsunderlag

Bilaga - Delegationsbeslut och delegationslistor mars 2022

Skickas till

Akten



46/22 Redovisning av arbetsmiljö och medarbetarundersökningen 2021

Sofia Stenman, avdelningschef, informerar om resultateten i medarbetarundersökningen 2021 och SAM-arbetet inom förvaltningen.

Förvaltningen har över tid arbetat för att öka medarbetarnas benägenhet att ta skador och risker på allvar, och att KIA-anmäla dessa. Verksamheterna är bättre på att rapportera risker, skador och tillbud och ledningen är bättre på att snabbt åtgärda dessa än tidigare.

Förvaltningsledningen har även tagit fram en handlingsplan för det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM) för året. De riskområden som är mest prioriterade att hantera är:

- Stor arbetsbelastning och höga krav, samt bristande möjlighet till återhämtning
- Oro för hot och våld samt hot och våld

Gröna områden, det vill säga områden som medarbetarna ger positiv återkoppling om är:

- Min chef behandlar mig med respekt
- Jag vet vem jag ska vända mig till för att få stöd och hjälp för att utföra arbetet



47/22 Information om förvaltningens arbete med våld i nära relation

Annette Ritari, avdelningschef, informerar om förvaltningens arbete med våld i nära relation. Individ- och familjeomsorgen har nyligen genomfört en kartläggning för att se över hur förvaltningen arbetar med våldsutsatta vuxna i parrelation, samt vilka aktiviteter som avser förbättra situationen för våldsutsatta.

Planerade aktiviteter är bland annat att skapa en förvaltningsövergripande process kring våld i nära relation, mäns våld mot kvinnor och hedersrelaterat våld och förtryck.



48/22 Information om införandet av IBIC

Matilda Maxe, utredare, informerar om införande av projektet - individens behov i centrum (IBIC). Metoden är utvecklat för äldre- och funktionshinderomsorgen. Implementering pågår både på myndighet och utförarsidan. När projekttiden är slut kommer projektet att utvärderas i rapportform.



49/22 Resultatredovisning av medborgarundersökningen 2021

Åsa Nyberg, statistiker, informerar nämnden om resultatet från SCBs medborgarundersökning 2021.



50/22 Förvaltningen informerar

Annette Ritari, avdelningschef, ger en kort sammanfattning av samordningen av mottagandet av ukrainska flyktingar. Akutboendet Stora Vika är nu avvecklat, dock så pågår en kartläggning av vilka lägenheter som finns till förfogande för bosättning av ukrainska medborgare. Från maj är det socialförvaltningen som kommer att bemanna hamnen i 4 veckor framåt.

Annette Ritari informerar även om skjutningen som ägde rum i Backlura den 24 april. I dagsläget finns det knapphändig information om händelsen. Annette ska inom kort träffa säkerhetstjänst och polis för att få en bättre bild om vilka eventuella åtgärder som ska vidtas.

Gabriella Rodling, avdelningschef, ger information efter en artikel i Nynäsposten som kom ut den 26 april rörande den kommunala hemtjänsten. Det kommer inom kort att införas ett nytt planeringssystem som optimerar planeringen utifrån resurser, tid och antal medarbetare och brukare. Hemtjänsten har sett att fyra nya bilar behövs, och dessa är på gång.

Marlen Terrell, förvaltningschef, informerar om ett beslut om att inleda en kartläggning av arbetsmiljön inom den kommunala hemtjänsten. En organisationsförändring kommer att samverkas den 28:e april, och Företagshälsovården kommer att anlitas. Marlen har även beslutat att tillfällig flytta ledningsansvar på avdelningsnivå från Gabriella Rodling till Mikael Landberg. Detta för att komma ur det låsta läge som råder inom hemtjänsten i egen regi.



51/22 Övriga frågor

Inga övriga frågor har inkommit.



52/22 Sekretessärende 1 – nedläggning av faderskap

Sekretess enligt 26 kap 1 § Offentlighets- och sekretesslagen Handlingen förvaras på socialförvaltningen, ett utlämnande föregås av en prövning.



53/22 sekretessärende 2 – ställningstagande angående förlikning

Sekretess enligt 26 kap 1 § Offentlighets- och sekretesslagen Handlingen förvaras på socialförvaltningen, ett utlämnande föregås av en prövning.