



Plats och tid

Sammanträdesrum Örgrund, 2021-09-14 kl. 08.30 – 10.00
Ajournering

Beslutande

På distans:

Mikael Persson (L)
Håkan Svanberg (M)
Ola Hägg (S)

Övriga deltagare

Malin Söderlund, nämndsekreterare

På distans:

Lina Axelsson Kihlblom, förvaltningschef
Rikard Andersson, enhetschef
Claes Hedin, enhetschef
Kicki Lundgren, samordnare sommarjobb
Marianne Lundin Lagestam, enhetschef
Nina Munters, näringslivschef

Paragrafer

§§ 1-7

Justeringens plats och tid

Kommunstyrelsens kansliavdelning, kommunhus B, plan 1, 2021-09-16 klockan 08.30

Underskrifter

Mikael Persson (L)
ordförande

Ola Hägg (S)
justerare

Malin Söderlund
sekreterare

Anslag

Det justerade protokollet offentliggörs genom detta anslag.

Beslutsinstans: Näringslivs- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott

Sammanträdesdatum: 2021-09-14

Anslaget sätts upp: 2021-09-16

Förvaringsplats för protokollet: Kommunstyrelseförvaltningens kansliavdelning

Anslaget tas ned: 2021-10-08

Underskrift _____

Malin Söderlund

Utdragsbestyrkande _____



Innehållsförteckning

Upprop och anmälningar om förhinder

Val av justerare

1/21 Fastställande av dagordning

Beslutspunkter

- § 2/21 Sammanträdesdagar för näringslivs- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott 2021
- § 3/21 Årshjul avseende det systematiska arbetsmiljöarbetet
- § 4/21 Rekommendation till programpriser och strukturtillägg inom gymnasieskolan för 2022

5/21 Näringslivscenter

6/21 Information från förvaltningen

7/21 Övriga frågor



§ 1/21

Fastställande av dagordning

Näringslivs- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskotts beslut

Näringslivs- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott beslutar att fastställa dagordningen med följande tillägg under § 7, Övriga frågor:

1. T2-presentationer
2. VP-processen
3. Gymnasiet
4. Delegationsordning
5. Gästhamnen



§ 2/21

KS/2021/0390/009

Sammanträdesdagar för näringslivs- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott 2021

Näringslivs- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskotts beslut

Näringslivs- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott beslutar att arbetsutskottets sammanträden ska hållas följande datum och tidpunkter:

Tisdag 19 oktober kl 9-11
Tisdag 9 november kl 9-11
Tisdag 7 december kl 8.30-10.30

Temadagar:

Tisdag 21 september kl 9-11 (verksamhetsplan 2022)
Torsdag 28 oktober kl 13-15 (verksamhetsplan 2022)

Ärendet

Näringslivs- och arbetsmarknadsförvaltningen har utarbetat ett förslag till sammanträdesdagar för näringslivs- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott 2021.

De båda temadagarna avser genomgång och framtagande av verksamhetsplan 2022.

Förvaltningens förslag till beslut

Näringslivs- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott beslutar att arbetsutskottets sammanträden ska hållas följande datum och tidpunkter:

Tisdag 19 oktober kl 9-11
Tisdag 9 november kl 9-11
Tisdag 7 december kl 8.30-10.30

Temadagar:

Tisdag 21 september kl 9-11 (verksamhetsplan 2022)
Torsdag 28 oktober kl 13-15 (verksamhetsplan 2022)

Skickas till

Ledamöter och ersättare i Näringslivs- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott
Förvaltningschef
Hemsidan



§ 3/21

KS/2021/0390/009

Årshjul avseende det systematiska arbetsmiljöarbetet

Näringslivs- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskotts förslag till beslut

Näringslivs- och arbetsmarknadsnämnden beslutar att:

1. Godkänna årshjulet avseende det systematiska arbetsmiljöarbetet för näringslivs- och arbetsmarknadsnämnden avseende perioden 1 september till 31 december 2021.
2. Godkänna årshjulet avseende det systematiska arbetsmiljöarbetet för näringslivs- och arbetsmarknadsnämnden avseende 2022.

Ärendet

Enligt 14 § i reglemente för näringslivs- och arbetsmarknadsnämnden som antogs av kommunfullmäktige den 9 juni 2021 § 102 och som trädde i kraft 1 september 2021, är nämnden anställningsmyndighet för personal vid sin förvaltning, med undantag för förvaltningschef. Nämnden har därmed hand om personalfrågor inklusive arbetsmiljöfrågor inom sitt verksamhetsområde.

Enligt arbetsmiljölag (1977:1160) ska arbetsgivaren bland annat systematiskt planera, leda och kontrollera verksamheten på ett sätt som leder till att arbetsmiljön uppfyller föreskrivna krav på en god arbetsmiljö.

Förvaltningen har därför tagit fram årshjul för det systematiska arbetsmiljöarbetet med olika nivåer av samverkan i organisationen uppdelat på HR, verksamhet, förvaltningsledning, F-samverkan och nämnden.

Två årshjul har tagits fram, det ena avser perioden 1 september till 31 december 2021 och det andra avser 2022.

Förvaltningens förslag till beslut

Näringslivs- och arbetsmarknadsnämnden beslutar att:

1. Godkänna årshjulet avseende det systematiska arbetsmiljöarbetet för näringslivs- och arbetsmarknadsnämnden avseende perioden 1 september till 31 december 2021.
2. Godkänna årshjulet avseende det systematiska arbetsmiljöarbetet för näringslivs- och arbetsmarknadsnämnden avseende 2022.

Beslutsunderlag

NAF Årshjul (sep-dec) SAM 2021.pdf

NAF Årshjul SAM 2022.pdf

Skickas till

Akten

Förvaltningschef



§ 4/21

KS/2021/0390/009

Rekommendation till programpriser och strukturtillägg inom gymnasieskolan för 2022

Näringslivs- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskotts förslag till beslut

Näringslivs- och arbetsmarknadsnämnden beslutar att föreslå kommunstyrelsen att:

1. anta Storsthlm's förslag till programprislista för gymnasieskolan 2022 baserad på en genomsnittlig uppräknings om 1,5 procent.
2. anta Storsthlm's förslag om en uppräknings om 3 procent för barn- och fritidsprogrammet, vård- och omsorgsprogrammet, handels- och administrationsprogrammet samt hotell- och turismprogrammet.
3. anta Storsthlm's förslag till uppräknings av strukturtillägg 2022 om 1,5 procent.
4. anta Storsthlm's förslag till prisjustering för fordonsprogrammet i enlighet med 1 000 kronor mer till 2022.
5. enhetspris för mindre undervisningsgrupper tas bort från prislistan 2022 i enlighet med Storsthlm's rekommendation.

Ärendet

I enlighet med nuvarande samverkansavtal ska avtalsparterna årligen besluta om eventuell justering av programpriserna. Storsthlm tar fram underlag enligt fastställd beräkningsmodell och därtill görs en politisk bedömning. Storsthlm's styrelse föreslår att:

- Både programpriserna för nationella program och strukturtillägget räknas upp med i genomsnitt 1,5 procent inför 2022.

- Uppräknings av programpriserna differentieras så att priserna för barn- och fritidsprogrammet, vård- och omsorgsprogrammet, handels- och administrationsprogrammet och hotell- och turismprogrammet justeras upp med 3 procent i förhållande till 2021 års priser.

- Programpriserna för fordonsprogrammen får en uppjustering med ett fast belopp på 1 000 kronor i förhållande till programpriserna 2021.

- Ersättning och rutiner för elever i mindre undervisningsgrupper med specialpedagogisk verksamhet tas bort från prislistan från och med 2022 och ska istället ersättas med individuellt tilläggsbelopp.

Programpriserna för övriga program justeras ned med beaktande av de justeringarna som görs i differentieringen. Den genomsnittliga uppräknings av programpriserna för de program som inte berörs av differentiering blir således 1,46 procent.

Samtliga index från SCB som ingår i beräkningsmodellen: lärarlöner, övriga kommunala löner inom gymnasieskolan, lokaler, KPIF och livsmedel ger en vägd kostnadsökning på gymnasieskolan mellan 2020 och 2021 på 2,74 procent. Kostnadsutvecklingen för strukturtillägget beaktas också i samband med uppräknings av programpriserna. Efter samråd med kommunledningarna har Storsthlm's styrelse beslutat att rekommendera samverkansområdets kommuner att anta föreslagen prislista som baseras på en genomsnittlig ökning om 1,5 procent med hänsyn taget till kommunernas ekonomiska förutsättningar.

Förändring i prislistan om mindre undervisningsgrupper

Storsthlm rekommenderar att enhetspriset och principerna för mindre undervisningsgrupper med specialpedagogisk verksamhet tas bort från prislistan från och med 2022. Istället hänvisas huvudmän att träffa överenskommelser om tilläggsbelopp utifrån elevens individuella behov.



Årlig beslutsprocess

Kommunerna ska årligen besluta om en eventuell justering av programpengen för respektive utbildning på nationellt program samt strukturtillägg inför nästa budgetår. För att beslutsprocessen ska hinna ha sin gång fattar därför styrelsen innan sommaren beslut om rekommendation till kommunerna att anta prislistan. Kommunernas beslut att anta uppräknings av prislistan samt strukturtillägg ska vara fattade före 15 december 2021. Överenskommelsen börjar gälla den 1 januari 2022.

Förvaltningens förslag till beslut

Näringslivs- och arbetsmarknadsnämnden beslutar att föreslå kommunstyrelsen att:

1. anta Storsthms förslag till programprislista för gymnasieskolan 2022 baserad på en genomsnittlig uppräkning om 1,5 procent.
2. anta Storsthms förslag om en uppräkning om 3 procent för barn- och fritidsprogrammet, vård- och omsorgsprogrammet, handels- och administrationsprogrammet samt hotell- och turismprogrammet.
3. anta Storsthms förslag till uppräkning av strukturtillägg 2022 om 1,5 procent.
4. anta Storsthms förslag till prisjustering för fordonsprogrammet i enlighet med 1 000 kronor mer till 2022.
5. enhetspris för mindre undervisningsgrupper tas bort från prislistan 2022 i enlighet med Storsthms rekommendation.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, diariern KS/2021/0390/009-19

Bilaga 1, Förslag till uppräkning av programpriser och strukturtillägg inom gymnasieskolan för 2022

Bilaga 2, Rekommendation, Prislista för gymnasieskolan i Stockholmsregionen 2022

Skickas till

Akten

Kommunstyrelsen



5/21

Näringslivscenter

Näringslivs- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskotts förslag till beslut

Näringslivs- och arbetsmarknadsnämnden beslutar att inför arbetet med verksamhetsplanen för 2022 ges förvaltningen i uppdrag att:

1. sammanställa och ta fram tänkbara åtgärder för att öka tillgänglighet och service för företag samt uppmuntra till företagande och företagsetableringar.
2. särskilt titta på förutsättningar och utformning av ett digitalt och fysiskt företagscenter utifrån konceptet "en väg in" för service som vanligen efterfrågas av företag.

Ärendet

Det finns en bred politisk samsyn i kommunen om att näringslivsklimatet behöver stärkas. Vi har kommit en bra bit på väg, men har fortfarande mycket kvar att göra. Näringslivs- och arbetsmarknadsnämnden ansvarar för att stärka företagsklimatet genom dialog med näringslivet och utveckling av kommunens service till företag. Nämnden ansvarar också för att öka antalet företagsetableringar.

Nynäshamns kommun behöver arbetstillfällen för att fler ska kunna bo och arbeta i kommunen och att fler invånare ska kunna försörja sig själva. Ett blomstrande näringsliv gör också kommunen mer levande och attraktiv samt ger ett rikare serviceutbud för invånarna med lokalt producerade varor till försäljning, caféer, restauranger, upplevelser och butiker. Ambitionen är att skapa förutsättningar för ett bra serviceutbud i hela kommunen. En positiv tillväxttakt innebär stora möjligheter för kommunen.

En rad faktorer behöver finnas på plats för att öka nyföretagandet och antalet företagsetableringar. En mycket viktig del i detta är bra kommunal service till företag. Företag har i många fall behov av olika former av service från kommunen. Det kan handla om tillståndsgivning, rådgivning, inspektion eller annan form av myndighetsutövning. Ambitionen måste vara att sådan service ska vara effektiv, kvalitativ och förutsägbar. Det ska vara enkelt att komma i kontakt med kommunen och lätt att göra rätt.

Utredningsarbetet bör utgå ifrån *Strategi för bättre företagsklimat i Nynäshamns kommun* och ske i dialog med relevanta interna och externa aktörer, inte minst representanter för näringslivet.

Resultatet av utredningen redovisas i samband med näringslivs- och arbetsmarknadsnämndens temadag den 16 november 2021.

Ordförandes förslag till beslut

Näringslivs- och arbetsmarknadsnämnden beslutar att inför arbetet med verksamhetsplanen för 2022 ges förvaltningen i uppdrag att:

1. sammanställa och ta fram tänkbara åtgärder för att öka tillgänglighet och service för företag samt uppmuntra till företagande och företagsetableringar.
2. särskilt titta på förutsättningar och utformning av ett digitalt och fysiskt företagscenter utifrån konceptet "en väg in" för service som vanligen efterfrågas av företag.

Skickas till

Akten
Förvaltningschef



6/21

Information från förvaltningen

Förvaltningschef Lina Axelsson Kihlblom informerar om Covid-läget i kommunens skolor samt om återgång till att arbeta på plats igen. Lina informerar även om arbetet med sammanställning av T2 som kommer informeras under nästa nämndsammanträde.

Näringslivschef Nina Munters informerar om den årliga ranking som Svenskt Näringsliv sammanställer av företagsklimatet i Sveriges kommuner, den kommer presenteras den 22:a september.

Enhetschef Marianne Lundin Lagestam informerar om KNUT-konferensen som hålls årligen, i år den 14 oktober. Marianne informerar även om ESF-projektet och att mer information om projektet kommer lämnas på nämndens sammanträde.



7/21

Övriga frågor

Arbetsutskottet diskuterar och informeras kring följande punkter:

1. T2-presentationer – Kommer presenteras på nämndens sammanträde. Mikael Persson (L) ber ledamöter och ersättare inkomma med frågor som man vill att förvaltningen ska besvara.
2. VP-processen – Hur lägger vi upp arbetet på bästa sätt?
3. Gymnasiet – Hur kan vi från nämndens sida bidra till långsiktig positiv utveckling?
4. Delegationsordning för Näringslivs- och arbetsmarknadsnämnden
5. Gästhamnen – Beslutet som är fattat av kommunstyrelsen