



Plats och tid

Örngrund, Teams 2021-02-10 kl. 13:30 – 16:10

Beslutande

Antonella Pirrone (KD), ordförande
Roland Junerud (S), vice ordförande, deltar på distans
Theresia Bergendahl (C), KS, deltar på distans
Helena Göransson (L), SON, deltar på distans
Agneta Hagström (M), SBN, deltar på distans
Christer Dahl (S), KFN, deltar på distans
Berit Åberg, PRO, deltar via telefon
Inez Granström, SPF Moringen, deltar på distans
Agneta Tjärnhammar, SPF, deltar på distans
Else-Marie Lindborg, Nynäshamns Demensförening, deltar via telefon
Rose-Marie Beijer, PRO, deltar via telefon
Annicka Hägre, PRO, deltar på distans

Övriga deltagare

Bernt Månsson (V), KS, deltar på distans
Tony Nikander (V), SON, deltar på distans
Johnny Edholm (S), SBN, deltar på distans
Bengt-Göran Pettersson (KD), BUN, deltar på distans
Marie Jörhorn, Neuroförbundet, deltar på distans
Kerstin Persson, Strokeföreningen, deltar på distans
Kerstin Wahlbäck, Synskadades Riksförbund Stockholm & Gotlands län, deltar på distans
Anders Berglund, DHR, deltar på distans
Christina Sönnergren, Synskadades Riksförbund Stockholm & Gotlands län, deltar på distans
Linda Sandström, Lotsen på Balder, deltar på distans
Carina Brännäng, SOF anhörigsamordnare deltar på distans
Yvonne Persson, kommunjurist, § 5, deltar på distans
Camilla Fallmark, medicinskt ansvarig sjuksköterska, § 5, deltar på distans
Peter Kuylenstierna, RO Properties, § 6, deltar på distans
Carl Gavelman, RO Properties, § 6, deltar på distans
David Ulmér, kommunstrateg, § 7, deltar på distans
Gabriella Rodling, avdelningschef äldreomsorgen, § 8, deltar på distans
Rebecca Skoglund, sekreterare KSF

Paragrafer

§§ 1–9

Justeringens plats och tid

Kommunhuset, hus A plan 7, måndagen den 22 februari kl 16:00



Underskrifter

Antonella Pirrone (KD)
Ordförande

Agneta Tjärnhammar, SPF
Justerare

Rebecca Skoglund
Sekreterare



Dagordning

1. Mötet öppnas
2. Närvarande
3. Val av justerare
4. Fastställande av dagordning och eventuella övriga frågor
5. Föregående protokoll
6. Information från ordförande
7. Uppföljning balanslista
8. Informationsärenden - Vaccinering
9. Informationsärenden – Trygghetsboende
10. Informationsärenden – Upphandling VÅBO
11. Övriga frågor
12. Mötet avslutas



§ 1/21

Fastställande av dagordning och eventuella övriga frågor

Till utsänd dagordning lägger råden till under övriga frågor:

1. Ledsagning
2. Utlåning av surfplattor
3. Remisser
4. Snöröjning och hemtjänst

Med dessa tillägg fastställer råden dagordningen.



§ 2/21

Föregående protokoll

Föregående protokoll läggs till handlingarna.



§ 3/21

Information från ordförande

Antonella Pirrone (KD), ordförande informerar om rådens funktion och syfte. Syftet med råden är att det ska fungera som en brygga mellan kommun och medborgare för förankring och informationsutbyte, råden är inte beslutsfattande. De politiska representanterna i råden har rollen att ta med frågorna från råden tillbaka till rätt nämnd. Reglemente finns som förtydligar formen och kommer skickas ut till samtliga i samband med protokollet.



§ 4/21

Uppföljning av balanslistan

Skriftligt svar från Maria Gard Gunster (C), ordförande SBN, på frågan rörande parkering har skickats ut till alla representanter i råden via mail den 9/2–21.

Frågan och önskan om fler handikapplatser och justerad tidsbegränsning på vissa handikapplatser kvarstår dock. Agneta Hagström (M) och Theresia Bergendahl (C) tar frågan vidare till berörd nämnd för att sedan återkomma med ett svar till råden.



§ 5/21

Informationsärende - Vaccinering

Råden har bjudit in Yvonne Persson, kommunjurist och vaccinationssamordnare och Camilla Fallmark, medicinsk ansvarig sjuksköterska för att informera om vaccineringen mot covid-19.

Alla personer över 18 år kommer att bli erbjudna vaccin och vaccineringen sker utifrån en bestämd prioriteringsordning av ansvariga myndigheter. Regionen har huvudansvaret för vaccineringen och utför vaccineringen via VaccinDirekt, kommunen har ett ansvar för att samordna vaccinering av den kommunala personalen (även privata utförare) som arbetar med vårdnära arbete inom vård- och omsorg inom särskilda boende för äldre, hemtjänst, LSS, socialpsykiatri samt kommunal vård- och omsorg. Nynäshamns kommun har en vaccinationssamordnare och en arbetsgrupp för vaccinationsplanering. Vaccinationen kommer att genomföras successivt där olika målgrupper vaccineras vartefter vaccin blir tillgängligt och för att göra mest nytta. I nuläget finns det idag tre i Sverige godkända vaccin, Pfizer, Moderna och Astra Zeneca.

Vaccination på vård- och omsorgsboende (våbo)

Ansvarig läkarorganisation, Capio, tillhandahåller vaccin (Pfizer) och kommunens sjuksköterskor utför vaccinationen. Samtliga vård- och omsorgsboenden har genomfört vaccination av både dos ett och dos två, planering för fortsatt vaccinering av nyinflyttade pågår. Alla som vill vaccineras är garanterade vaccination och möjlighet att ändra sig från nej till ja finns.

Vaccination på LSS-boende

Ansvarig vårdcentral tillhandahåller vaccin samt utför vaccinationen, en vårdcentral ansvarar för vaccinering av ett LSS-boende oavsett listning och vaccinerar alla på boendet samtidigt på plats, om möjligt kan brukare vaccineras på vårdcentralen. Ordinarie omsorgspersonal finns med vid vaccinering som stöd för den boende. Preliminär vaccinationsstart är vecka 7, beroende på leverans av vaccin.

Vaccination av personer med personlig assistans

Ansvarig vårdcentral, utifrån var personen är listad, tillhandahåller vaccin samt utför vaccinationen. Erbjudandet gäller personer över 18 år med personlig assistans samt sammanboende vuxna. Vaccination utförs i första hand på respektive vårdcentral men kan även utföras i hemmet. Preliminär vaccinationsstart vecka 8, beroende på leverans av vaccin.

Uppdaterad samlad information om coronaviruset och vaccination finns på Nynäshamns hemsida. Där finns även länkar folkhälsomyndigheten, 1177, preliminär tidplan för vaccinering med mera.



§ 6/21

Informationsärende - Trygghetsboende

Peter Kuylentierna och Carl Gavelman från RO Properties presenterar förslag till nytt Trygghetsboende på Höjdgatan (Älgen 18). Förslaget är omarbetat efter input och tankar från intresseorganisationer. De har arbetat med två olika arkitekter för att ta fram ett koncept med både bostadsrätter och trygghetsboende. Förslaget är ett trygghetsboende med 67 lägenheter, bostadsrätter och flera gemensamhetslokaler i husen samt bovärd 2h per dag och strävar efter miljöklass silver. Projektet är i fasen att de snart kommer lämna in bygglovsansökan.



§ 7/21

Informationsärende - Upphandling VÅBO

David Ulmér, kommunstrateg och projektledare för upphandlingen av nytt Vård och omsorgsboende (Våbo) presenterar projektet upphandling Våbo. Projektets övergripande mål är att fullfölja en upphandling av 50–60 vård-och omsorgsplatser i Nynäshamns tätort. Tidpunkten är preliminärt satt till år 2024–2025 men det slutgiltiga datumet fastställs i samband med upprättandet av förfrågningsunderlaget och kommer bygga på en reviderad behovsprognos. En rådgivningskonsult kommer upphandlas för stöd med förfrågningsunderlaget. Projektet är just nu i fasan att skicka ut en Request for information (RFI) som används för att se vad marknaden har att erbjuda.



§ 8/21

Övriga frågor

1. Ledsagning
 2. Utlåning av surfplattor
 3. Remisser
 4. Snöröjning och hemtjänst
-
1. En fråga har kommit in hur man anmäler behov av ledsagning. Behov av ledsagning anmäler man via sin biståndshandläggare som då gör en bedömning. Har man ingen biståndshandläggare vänder man sig till kommunens kontaktcenter som kopplar till rätt biståndshandläggare.
 2. Carina Brännäng, anhörigsamordnare informerar att det finns surfplattor att låna. Tanken med utlåningen är att minska isoleringen under pågående pandemin genom att till exempel kunna ringa facetime-samtal till nära och kära. Den som önskar låna tar kontakt med Carina Brännäng och bokar in en tid. Carina hjälper till med att starta igång och har man inte internet så fungerar det med mobilt bredband. Surfplattan får man låna den i 6 månader.
 3. Råden önskar få till sig fler remisser samt motioner som berör rådets representanter för att kunna få möjlighet att yttra sig. Rådets kommunstyrelserepresentant Theresia Bergendahl (C), får till uppgift att ta upp frågan på kommunstyrelsen.
 4. Fråga har inkommit till råden vems ansvar det är att snöröja fastigheter så att hemtjänsten kommer fram till brukaren. Gabriella Rodling, avdelningschef socialförvaltningen som varit i kontakt med Fastighetsavdelningen och Stadsmiljöavdelningen svar att det är fastighetsägarens ansvar att skotta från dörr till anslutande väg. Kommunens fixartjänst kan vara behjälplig vid viss mindre skottning, som framför brevlåda.



§ 9/21

Mötet avslutas

Antonella Pirrone, ordförande avslutar dagens möte. Nästa sammanträde är den 7 april kl 13.30-16.00.

På grund av rådande pandemi kommer mötet hållas helt digitalt.
