



### Plats och tid

Landsort och Teams, 2021-05-26 kl. 13.00-15.50

### Beslutande

Marcus Svinhufvud (M), ordförande  
Tobias Östring (L), vice ordförande, distans  
Jimmy Norell (M), distans  
Maud Sjödén (C), distans  
Bengt-Göran Petersson (KD), distans  
Gill Lagerberg (S), andre vice ordförande, distans  
Johan Forsman (S), distans  
Ingrid Bergander (S), distans  
Lena Dafgård (SN), distans  
Emma Solander (MP), distans  
Rebecca Ädel (SD), distans

### Icke tjänstgörande ersättare

Se sid. 2

### Övriga deltagare

Se sid. 2

### Paragrafer

§§ 65-81, § 67 direktjusteras och har separat protokoll.  
Punkterna behandlas i följande ordning: § 65, §§ 76-79, §§ 66-74, §§ 75-81.

### Justeringens plats och tid

Kommunalhus A, plan 5, barn- och utbildningsförvaltningen. 2021-05-31 kl. 12.00.

### Underskrifter

Marcus Svinhufvud (M)  
Ordförande

Gill Lagerberg, (S)  
Justerare

Carolin Sjöstrand  
Sekreterare

---

## Anslag

Det justerade protokollet offentliggörs genom detta anslag.

**Beslutsinstans:** Barn- och utbildningsnämnden

**Sammanträdesdatum:** 2021-05-26

**Anslaget sätts upp:** åååå-mm-dd

**Förvaringsplats för protokollet:** platsens namn

**Anslaget tas ned:** åååå-mm-dd



### Icke tjänstgörande ersättare

#### *Deltar på distans*

Eva Hartell (L)

Håkan Falk (M)

Clarence Eneroth (KD) §§ 73-81

Amanda Hedström (S)

Christer Dahl (S)

Ie Friséen (S)

Åse Hermansson (SN)

Katrina Winter (V)

Carl Marcus (SD)

### Övriga deltagare

Lina Axelsson Kihlblom, förvaltningschef

Robert Jägare, avdelningschef förvaltningsstab

Annika Setterquist, skolchef grund- och grundsärskola

Christina Persson, skolchef förskola

Jabil Seven, skolchef gymnasie- och vuxenutbildning

Ylva Skilberg, Makerspace, §§ 65-66

Henrik Schmidt, kommunikatör

Karin Dellenholt, projektsekreterare

Carolin Sjöstrand, nämndsekreterare

Nathalie Majdek Mathisen, politisk sekreterare (S)

Anne-Li Hagman Larsson, politisk sekreterare (SN)

Aline Varre Friman, politisk sekreterare, (M)

Personalrepresentant, TCO



## Innehållsförteckning

Upprop och anmälningar om förhinder

Val av justerare

§ 65/21 Fastställande av dagordning

§ 66/21 Information - Makerspace

### **Beslutspunkter**

§ 67/21 Barn- och utbildningsnämndens tertial 1 2021

§ 68/21 Revidering av barn- och utbildningsnämndens delegationsordning avseende verkställighet och personuppgifter

§ 69/21 Investering i elevdatorer

§ 70/21 Tillägg av hyresgäst Anpassning inom renoveringen av Kullsta förskola

§ 71/21 Behovsanalys för personalrum på Utsikten

§ 72/21 Investering i inventarier till Viaskolan

§ 73/21 Information - Pedagogiskt arbete i förskolan

§ 74/21 Information - Barn- och utbildningsnämndens balanslista

§ 75/21 Redovisning av Skolinspektionsärenden januari-april 2021

§ 76/21 Redovisning av delegationsbeslut 2021-05-26

§ 77/21 Redovisning av inkomna klagomål, synpunkter och förslag 2021-05-26

§ 78/21 Protokoll F-samverkan 2021-05-20

§ 79/21 Politikerrapport

§ 80/21 Aktuellt från förvaltningen

§ 81/21 Övriga frågor



## Fastställande av dagordning

Gill Lagerberg, (S), anmäler en övrig fråga gällande plats för lägerskola för årskurs 7 till hösten.

Eva Hartell, (L), anmäler en övrig fråga gällande elevinriktat val.

Carl Marcus, (SD), anmäler en övrig fråga gällande Pisa-undersökningen samt ytterligare en övrig fråga gällande elevdatorer.

Med ovanstående förändringar fastställer barn- och utbildningsnämnden dagordningen.



§ 66/21

## Information – Makerspace

Ylva Skilberg, lärare och tidigare ansvarig för Makerspace, presenterar sitt arbete. Hon informerar om hur Makerspace startade, datalogiskt tänkande samt ger exempel på arbeten som elever har gjort. Vidare delger hon den vision som finns för Makerspaces framtid.

Nämnden har också möjlighet att inkomma med frågor.



§ 67/21

BUN/2020/0002/041

## Barn- och utbildningsnämndens tertial 1 2021

Ärendet direktjusteras. Se separat protokoll.



§ 68/21

BUN/2021/0001/002

## Revidering av barn- och utbildningsnämndens delegationsordning avseende verkställighet och personuppgifter

### Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att:

1. anta förvaltningens förslag på ny delegationsordning för barn- och utbildningsnämnden. Delegationsordningen fastställs att gälla från och med 1 juli 2021.
2. upphäva barn- och utbildningsnämndens gällande delegationsordning från och med den 1 juli 2021.

### Ärendet

Den 31 augusti 2020 inkom kommunens dataskyddsbud med "Rapport – granskning av personuppgiftsbehandling inom barn- och utbildningsnämndens verksamheter". Av rapporten kan man utläsa att barn- och utbildningsnämnden, enligt dataskyddsbudets bedömning, brister i ett antal hänseenden. Dataskyddsbudet har överlämnat en lista till barn- och utbildningsnämnden med förslag på rekommenderade åtgärder. Barn- och utbildningsnämnden beslutade 2021-03-24 38 § att överlåta till förvaltningen att åtgärda dataskyddsbudets föreslagna rekommendationer samt revidera delegationsordningen med en ny punkt gällande incidentrapportering, utifrån dataskyddsbudets rekommendation 34. Av dataskyddsbudets rekommendation 1 framgår att dataskyddsbudet rekommenderar att barn- och utbildningsnämnden säkerställer att delegationsordningen uppdateras så att det framgår vem som har rätt att besluta om åtgärder utifrån de krav som ställs i dataskyddsförordningen samt att ansvaret är kommunicerat ut i verksamheten.

Kommunstyrelsen reviderade sin delegationsordning 2020-09-03 192 § och 2020-12-17 311 §. Revideringarna avsåg bland annat förändringar om arbetsmiljöansvaret och att ta bort förkortningar. Vidare reviderade kommunstyrelsen sin delegationsordning 2021-02-18 28 § utifrån rekommendationer från dataskyddsbudet och delegationsordningen kompletterades med en ny punkt gällande rättelse, radering, begränsning av behandling och överföring av personuppgifter till annan personuppgiftsansvarig (dataportabilitet). Kommunstyrelsen har vid beslut om förändringar hänvisat övriga nämnder att göra liknande ändringar i sin delegationsordning varför barn- och utbildningsförvaltningen tagit fram förslag på reviderad delegationsordning utifrån dataskyddsbudets rekommendationer och kommunstyrelsens ändringar.

### Förvaltningens förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att:

1. anta förvaltningens förslag på ny delegationsordning för barn- och utbildningsnämnden. Delegationsordningen fastställs att gälla från och med 1 juli 2021.
2. Upphäva barn- och utbildningsnämndens gällande delegationsordning från och med den 1 juli 2021.

### Arbetsutskottets förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslår barn- och utbildningsnämnden att besluta att:

1. anta förvaltningens förslag på ny delegationsordning för barn- och utbildningsnämnden. Delegationsordningen fastställs att gälla från och med 1 juli 2021.



2. upphäva barn- och utbildningsnämndens gällande delegationsordning från och med den 1 juli 2021.

#### Yrkanden

Gill Lagerberg, (S), yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Bengt-Göran Peterson, (KD), yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

#### Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande BUN/2021/0001/002-35

Bilaga 1 – Förslag på ny delegationsordningen för barn- och utbildningsnämnden.

#### Skickas till

Rektorer  
Skoladministratörer  
Handläggare skola  
Handläggare förskola  
Skolskjutssamordnare  
Kommunikatör  
Registrator  
Utredare BUF  
Avdelningschefer  
Förvaltningschef  
Controller  
Kvalificerad handläggare





§ 69/21

BUN/2020/0002/041

## Investering i elevdatorer

### Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att:

1. godkänna att investeringsmedel om 2,1 miljoner kronor ur förvaltningsstabens investeringsram för 2021-2025 används för inköp av elevdatorer i enlighet med årets investeringsplan.

### Reservationer och särskilda yttranden

Gill Lagerberg, (S), inkommer med ett skriftligt, särskilt yttrande som biläggs protokollet som bilaga A.

Emma Solander, (MP), meddelar att Miljöpartiet ställer sig bakom Socialdemokraternas yttrande.

Lena Dafgård, (SN), meddelar att Sorundanet ställer sig bakom Socialdemokraternas yttrande.

### Ärendet

Grundskolan i Nynäshamn tillämpar ett arbetssätt som innebär att årskurserna 6–9 använder sig av egna datorer för skolarbetet. Inköpen sker samordnat på förvaltningen och för ändamålet tas ett ramavtal inom området fram. Därtill har köp genomförts av datorer som tidigare har använts av kommunens administrativa personal för att täcka delar av behovet.

Kommunens riktlinjer för ekonomistyrning reglerar beslutsgången för investeringar. Av riktlinjerna framgår att alla investeringsbeslut ska fattas mot bakgrund av underlag som innehåller uppgift om ett antal punkter. Av riktlinjerna framgår även att investeringar mellan 476 000 kronor och ca 19 miljoner kronor ska beslutas av verksamhetsansvarig nämnd. För året har 2,1 miljoner kronor satts av och bedömningen är att hela summan kommer att behöva användas för inköp av elevdatorer eftersom stora delar av årskurserna 6, 8 och 9 behöver byta ut sina datorer.

Investeringen innebär en ökad kapitalkostnad första året (helårseffekt) om 722 tkr beräknat på en avskrivningstid på 3 år och en ränta på 1,25 %. Under 2021 uppstår en delårseffekt då investeringsprojektet beräknas kunna avslutas i slutet av september 2021 och först då uppstår kapitalkostnaden.

### Förvaltningens förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner att investeringsmedel om 2,1 miljoner kronor ur förvaltningsstabens investeringsram för 2021-2025 används för inköp av elevdatorer i enlighet med årets investeringsplan.

### Arbetsutskottets förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslår att barn- och utbildningsnämnden godkänner att investeringsmedel om 2,1 miljoner kronor ur förvaltningsstabens investeringsram för 2021-2025 används för inköp av elevdatorer i enlighet med årets investeringsplan.

### Yrkanden

Gill Lagerberg, (S), yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Emma Solander, (MP), yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Lena Dafgård, (SN)) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.



### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Investering i elevdatorer BUN/2020/0002/041-25

Drifts- och investeringskalkyl elevdatorer BUN/2020/0002/041-25

### Skickas till

IKT-enheten

Skolchef grundskola

Investeringscontroller

IT-strateg Barn- och utbildningsförvaltningen

Akten

Nynäshamn, 2021.05.26  
Barn-och utbildningsnämnden  
Ärendenummer 28/21  
Investering i elevdatorer

## Tilläggsyttrande

Kommunfullmäktige fattade 2021.05.19 beslut om en framtida digital strategi där kommunfullmäktige ska ge nämnderna ekonomiska förutsättningar för deras digitala utveckling.

Barn-och utbildningsnämnden står nu inför stora förändringar med höga kostnader som följd, då både datorer, Ipads, digitala läromedel, övriga digitala verktyg, och framförallt nätverk måste uppdateras snarast.

Dessa investeringar bör finansieras genom tilläggsanslag från kommunfullmäktige anser vi, och inte tas från barn-och utbildningsnämndens driftbudget.

Detta kommer med säkerhet vara återkommande i verksamheterna, men dock med oregelbundna mellanrum.

För att slippa dessa nödvändiga, men dyra och oregelbundna uppdateringar föreslår vi att digitala investeringar finns återkommande från fullmäktige som en budgetpost i mål och budget, samt att fungerande nätverk med accesspunkter och tillfredställande wi-fi ska finnas i samtliga verksamhetslokaler, och inskrivet i hyreskontraktet.

Det bör ingå i hyreskostnaderna och även i förvaltningens underhållsplaner.

Vid upphandling av lokaler bör ett fungerande nätverk finnas med som ett naturligt krav i förfrågningsunderlaget.

För Socialdemokraterna

Gill Lagerberg



§ 70/21

BUN/2021/0016/290

## Tillägg av hyresgästanpassning inom renoveringen av Kullsta förskola

### Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn och utbildningsnämndens beslutar att:

1. godkänna tillägg av hyresgästanpassning inom renoveringen av Kullsta förskola och den hyresjustering det innebär förutsatt att nämnden kompenseras fullt ut genom hyreskompensation.

### Ärendet

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden beslutade i augusti 2020 att en omfattande renovering av Kullsta förskola skulle genomföras. Den sammanlagda kostnaden beräknades till 18,5 miljoner kronor. Åtgärder identifierade av förskolan beräknas till 1 895 000 kronor.

### Åtgärder:

- 4 stycken kapprum får ändrad planlösning för att skapa en ren zon vid entréer.
- Bägge husen får en förbättrad planlösning då nuvarande planlösning inte är anpassad efter hur en modern förskola arbetar.
- Utesovplats byggs
- Pentry installeras i personalrum.
- Kökspersonal får eget omklädningsrum
- Befintlig matsal görs större och ett pedagogiskt kök byggs.
- En uteplats vid lilla huset görs i ordning.
- Ett miljöhus för sophantering byggs.

### Standardhöjande

Diskrummet i köket flyttas av hygienskäl och för att förbättra arbetsmiljön. I samband med det bör man även göra i ordning golvbrunnarna vilka tillkommer för att uppfylla dagens krav eftersom spillvattnet till köket ska bytas och bör bytas till rätt platser från start.

### Förvaltningens förslag till beslut

Barn och utbildningsnämnden godkänner tillägg av hyresgästanpassning inom renoveringen av Kullsta förskola och den hyresjustering det innebär förutsatt att nämnden kompenseras fullt ut genom hyreskompensation.

### Arbetsutskottets förslag till beslut

Barn och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslår att barn- och utbildningsnämnden godkänner tillägg av hyresgästanpassning inom renoveringen av Kullsta förskola och den hyresjustering det innebär förutsatt att nämnden kompenseras fullt ut genom hyreskompensation.

### Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande BUN/2021/0016/290-2

### Skickas till

Kommunstyrelsen  
Akten  
Ansvarig rektor  
Skolchef förskola



§ 71/21

BUN/2020/0015/291

## Behovsanalys för personalrum på Utsikten

### Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att:

1. godkänna behovsanalys för personalrum på Utsikten och överlämnar den till kommunstyrelsen.
2. godkänna inhyrning inom ramen för tillåtna tilläggsavtal enligt LOU.

### Protokollsanteckningar

Gill Lagerberg, (S), önskar föra till protokollet att Socialdemokraterna anser att informationen gällande ärendet om Utsikten har varit mycket bristfällig. Vad gäller teknisk utrustning och wifi hänvisar Gill Lagerberg, (S), till det skriftliga, särskilda yttrande som bilades ärende § 69/21 i detta protokoll.

### Ärendet

2020 genomfördes en förstudie (KS/2020/0096/019–28) avseende förhyrning av skollokaler i Nynäshamns tätort vilken rekommenderade att en upphandling inleddes. Miljö och samhällsbyggnadsnämnden godkände förstudien och uppdrog till Miljö och samhällsbyggnadsförvaltningen att inleda ett upphandlingsförfarande (MSN/2020/1101/291). Glommen vann upphandlingen med lokaler på fastigheten Utsikten 4. Dessa lokaler består av 7 klassrum, matsal, aula, uppehållsytor, kontor och arbetsrum.

Ett problem som identifierats under processen är att ett lämpligt utrymme för personalrum saknas i de utrymmen som ingick i upphandlingen. Glommen har i efterhand presenterat ett alternativ på plan 6 i nära anslutning till de inhyrda lokalerna. Fastighetsavdelningen har varit i kontakt med Upphandling Södertörn för att säkerställa att en inhyrning och ombyggnation av denna lokal kan rymmas inom befintlig upphandling. Detta innebär att tillkommande kostnad för inhyrning och anpassningar av ytterligare yta inte får överstiga 10% av ramavtalets totala värde. Fastighetsavdelningen har bett barn-och utbildningsförvaltningen om en behovsanalys för att Glommen ska kunna prissätta anpassningar i lokalen och för att säkerställa att den kostnaden rymms inom ramavtalet.

### Förvaltningens förslag till beslut

Barn och utbildningsnämnden godkänner behovsanalys för personalrum på Utsikten och överlämnar den till kommunstyrelsen.

Barn och utbildningsnämnden godkänner en inhyrning inom ramen för tillåtna tilläggsavtal enligt LOU.

### Yrkanden

Gill Lagerberg, (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Marcus Svinhufvud, (M), yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

### Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande BUN/2020/0015/291–55

Behovsanalys för personalrum på Utsikten

### Skickas till

Kommunstyrelsen



Skolchef grundskola  
Akten



§ 72/21

BUN/2020/0002/041

## Investering i inventarier till Viaskolan

### Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att:

1. ianspråkta 1,0 miljoner kronor ur investeringsramen BUN grundskola 2021 - 2024 för att investera i inventarier till Viaskolans lokaler på Utsikten.

### Ärendet

Viaskolan utökar sin verksamhet med nya lokaler på Utsikten. De tillkommande lokalerna ska möjliggöra en expansion till en högstadieskola med tre paralleller. Lokalerna beräknas kunna tas i drift av verksamheten den första augusti 2021.

Utrymmena är vid övertagandet helt tomma och behöver inredas inför skolstarten den 18 augusti 2021. Det tillförda lokalbeståndet på Utsikten utgörs av sju undervisningssalar, en aula, en kombinerad entré/matsal, uppehållsytor, kontor, personalrum, förråd och toaletter. Inredningen kommer att vara möbler och pedagogisk basutrustning. Lektionssalar inreds på sedvanligt vis med bord och bänkar till elever, aktiv tavla, pulpit/ståbord till lärare, mörkläggningsgardiner samt vanliga gardiner.

Inventarieanskaffningens etapp två planeras till början av verksamhetsåret 2022. I den etappen kompletteras inredningen och utrustningen i sal 1-4, sal 7, uppehållsrummen samt de administrativa rummen. Utöver detta ingår mörkläggningsgardiner, vanliga gardiner, tre skåp, förrådsinredning och diverse utsmyckning i etapp två.

Kommunens riktlinjer för ekonomistyrning reglerar beslutsgången för investeringar. Av riktlinjerna framgår att alla investeringsbeslut ska fattas mot bakgrund av underlag som innehåller uppgift om följande punkter:

- Investeringsutgiftens storlek.
- Avskrivningstid och uppskattat restvärde.
- Kalkylerad kapitalkostnad per år (avskrivning och intern ränta).
- Direkta eller indirekta ökade nettokostnader (t.ex. ökat underhåll).
- Direkta eller indirekta minskade nettokostnader (t.ex. minskade energikostnader).
- Beskrivning hur nettokostnader kommer att kunna rymmas inom driftsbudget (flerårsbudget).
- Tänkt tidplan för projektet.
- I underlaget ska framgå vilken investeringsram i budgetbeslutet som ska tas i anspråk för investeringen.

Av riktlinjerna framgår även att investeringar mellan 476 000 kr och cirka 19 mnkr ska beslutas av verksamhetsansvarig nämnd. För året har 1,0 mnkr satts av till detta ändamål och bedömningen är att hela summan kommer behöva användas till Viaskolans inventarieanskaffning.

Investeringen innebär en ökad kapitalkostnad första året om 99 tkr beräknat på en avskrivningstid på 20 år för elevskåp och 10 år för övriga inventarier och en ränta på 1,25 %. Under 2021 uppstår en delårseffekt då investeringen beräknas kunna avslutas i slutet av augusti 2021. Projekts ansvar är 737100 och projektets övergripande verksamhetskod är 4316.



### Förvaltningens förslag till beslut

1. Barn- och utbildningsnämnden beslutar att ianspråka 1,0 miljoner kronor ur investeringsramen BUN grundskola 2021 - 2024 för att investera i inventarier till Viaskolans lokaler på Utsikten.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Investering i inventarier till Viaskolans lokaler på Utsikten BUN/2020/0002/041-28  
Bilaga 1, Investeringskalkyl inför beslut inventarier till Viaskolan

### Skickas till

Skolchef grundskola  
Rektor Viaskolan 6–9  
Investeringscontroller  
Controller BUN  
Akten





§ 73/21

## Information - Pedagogiskt arbete i förskolan

Christina Persson, skolchef förskola och Carin Alkstål, pedagogista, presenterar det pedagogiska arbetet inom förskolan. De informerar om grundläggande förutsättningar för pedagogiskt arbete och ger exempel på uppgifter och arbeten inom verksamheterna. Vidare beskriver de också förskolans övergripande fokusmål. Nämnden har också möjlighet att inkomma med frågor.

§ 74/21

## Information - Barn- och utbildningsnämndens balanslista

Barn- och utbildningsnämnden har innan mötet fått balanslistan tillhanda. Nämnden har möjlighet att inkomma med frågor.



§ 75/21

BUN/2021/0001/002

## Redovisning av Skolinspektionsärenden januari-april 2021

### Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna redovisningen av anmälningsärenden till skolinspektionen januari-april 2021.

### Ärendet

Enligt barn- och utbildningsnämndens delegationsordning delegationsförteckningsnummer 5.6.1 är rätten att på nämndens vägnar lämna yttranden till Skolinspektionen, med anledning av anmälningar från elever, föräldrar eller andra, delegerat till skolchef förskola, skolchef grund- och grundsärskolan och skolchef gymnasie- och vuxenutbildning. Vidare ska förvaltningen kvartalsvis redovisa de anmälningar till Skolinspektionen som inkommit till Nynäshamns kommun och som är pågående enligt beslut från BUN 2018-02-27 § 24/18.

### Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, BUN/2021/0001/002-42

Bilaga 1, redovisning av anmälningar till Skolinspektionen januari-september 2019

### Skickas till

Akten



§ 76/21

BUN/2021/0001/002

## Redovisning av delegationsbeslut 2021-05-26

### Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna redovisningen av fattade delegationsbeslut.

### Ärendet

1. Rapport nr 25/21 (BUN/2021/0001/002-34), delegationsbeslut 2021-03-04 – 2021-03-15 gällande tre visstidsanställningar enligt delegationsförteckningsnummer 1.2.4.
2. Rapport nr 25/21 (BUN/2021/0001/002-34), delegationsbeslut 2021-03-08 – 2021-03-15 gällande två tillsvidareanställning enligt delegationsförteckningsnummer 1.2.1.
3. Rapport nr 26/21 (BUN/2021/0001/002-36), delegationsbeslut 2021-03-01 gällande nyplacering i fritidshem enligt delegationsförteckningsnummer 16.1.1.
4. Rapport nr 27/21 (BUN/2021/0001/002-37), delegationsbeslut 2021-03-01 gällande tillsvidareanställning enligt delegationsförteckningsnummer 1.2.1.
5. Rapport nr 28/21 (BUN/2021/0001/002-38), delegationsbeslut 2021-03-15 gällande tidsbegränsad anställning enligt delegationsförteckningsnummer 1.2.4.
6. Rapport nr 29/21 (BUN/2021/0001/002-39), delegationsbeslut 2021-01-29 – 2021-02-26 gällande två tillsvidareanställningar enligt delegationsförteckningsnummer 1.2.1.
7. Rapport nr 29/21 (BUN/2021/0001/002-39), delegationsbeslut 2021-02-19 – 2021-02-26 gällande tre visstidsanställningar enligt delegationsförteckningsnummer 1.2.3.
8. Rapport nr 30/21 (BUN/2021/0001/002-41), delegationsbeslut 2021-04-21 – 2021-04-30 gällande fyra tillsvidareanställningar enligt delegationsförteckningsnummer 1.2.1.
9. Rapport nr 31/21 (BUN/2021/0001/002-43), delegationsbeslut 2021-04-14 gällande nyplacering i fritidshem enligt delegationsförteckningsnummer 16.1.1.
10. Rapport nr 31/21 (BUN/2021/0001/002-43), delegationsbeslut 2021-04-12 gällande tidsbegränsad anställning enligt delegationsförteckningsnummer 1.2.4.
11. Rapport nr 31/21 (BUN/2021/0001/002-43), delegationsbeslut 2021-04-14 gällande enskild överenskommelse om avslut av anställning enligt delegationsförteckningsnummer 1.6.3.

Delegationsbesluten finns att läsa i sin helhet under sammanträdet.

Skickas till

Akten



§ 77/21

BUN/2021/0008/108

## Redovisning av inkomna klagomål, synpunkter och förslag 2021-05-26

### Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att lägga de inkomna klagomålen, synpunkterna och förslagen till handlingarna.

### Ärendet

1. Klagomål gällande placering skolplats, inkom 2021-04-22, svar 2021-04-27.
2. Sammanställning klagomål Viaskolan.
3. Klagomål gällande klassdelning, inkom 2021-05-04, svar 2021-05-05.

Klagomålen, synpunkterna och förslagen finns att läsa i sin helhet under sammanträdet.

Skickas till  
Akten



§ 78/21

BUN/2021/0007/021

## Protokoll F-samverkan 2021-05-20

### Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att lägga protokollen från f-samverkansmöte och skyddskommittémöte 2021-05-20 till handlingarna.

### Ärendet

Innan beslut i barn- och utbildningsnämnden samverkas ärenden som särskilt berör personal i verksamheterna. Barn- och utbildningsnämnden har tagit del av protokollen från F-samverkan med fackliga representanter samt skyddskommittémöte 2021-05-20.

### Beslutsunderlag

Bilaga 1, F-samprotokoll 2021-05-20

Bilaga 2, protokoll skyddskommitté 20201-05-20

### Skickas till

Akt



79/21

## Politikerrapport

Inga anmälda politikerrapporter.

80/21

## Aktuellt från förvaltningen

Lina Axelsson Kihlblom, förvaltningschef, informerar bland annat om ett tillfälligt strömavbrott på Sunnerbyskolan, statsbidrag till Campus Nynäshamn, utvecklingsprojekt inom särskolan samt kulturskolan, preliminär prognos gällande gymnasiebehörighet samt utlysta tjänster under 2020.



81/21

## Övriga frågor

Gill Lagerberg, (S), anmäler en övrig fråga gällande plats för lägerskola för årskurs 7 till hösten. Lina Axelsson Kihlblom, förvaltningschef och Annika Setterquist, skolchef grund- och grundsärskola svarar att förvaltningen arbetar med frågan. Dock är lokalfrågan ännu inte löst.

Eva Hartell, (L), anmäler en övrig fråga gällande programriktat val. Lina Axelsson Kihlblom, förvaltningschef och Jabil Seven, skolchef gymnasie- och vuxenutbildning svarar på frågan gällande antal aktuella elever.

Carl Marcus, (SD), anmäler en övrig fråga gällande Pisa-undersökningen samt ytterligare en övrig fråga gällande elevdatorer. Lina Axelsson Kihlblom, förvaltningschef, svarar att datorerna ska vara återställda till verksamheten.