



### Plats och tid

Landsort, 2023-11-08 kl. 09.00-10.10

### Beslutande

Nicolina Båth (KD), ordförande  
Anders Karlsson (M) ersätter Christina Sönnergren (M)  
Roland Junerud (S)

### Övriga deltagare

Marlen Terrell, förvaltningschef  
Carin Blomberg Forest, tf stabschef  
Gabriella Rodling, avdelningschef § 74-75  
Olivia Gustafsson, förvaltningsjurist  
Jenny Wahlqvist, verksamhetsutvecklare § 74  
Anna Torstensson, nämndsekreterare

### Paragrafer

§§ 73-81

### Justeringens plats och tid

Kommunhus A, plan 3, 2023-11-09, kl. 08.30

### Underskrifter

Nicolina Båth (KD)  
Ordförande

Roland Junerud (S)  
Justerare

Anna Torstensson  
Sekreterare

---

## Anslag

Det justerade protokollet offentliggörs genom detta anslag.

**Beslutsinstans:** Socialnämndens arbetsutskott

**Sammanträdesdatum:** 2023-11-08

**Anslaget sätts upp:** 2023-11-08

**Förvaringsplats för protokollet:** Socialförvaltningen

**Anslaget tas ned:** 2023-11-30



## Innehållsförteckning

Upprop och anmälningar om förhinder

Val av justerare

### **§ 73 Fastställande av dagordning**

#### **Beslutspunkter**

§ 74/23 Avrop digital signering

§ 75/23 Upphörande av ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete

#### **Informationsärenden**

§ 76/23 Boendestöd - utredning

§ 77/23 Förlängning av Samverkansavtal mellan Nynäshamns kommun och ideella föreningen Haninge/Nynäshamns brottsofferjour

§ 78/23 Information om kompetensförsörjningsplan

§ 79/23 Förvaltningen Informerar

### **§ 80/23 Övriga frågor**

§ 81/23 Till Socialnämnden



## Fastställande av dagordning

Roland Junerud (S) anmäler övriga frågor om hemtjänst och omorganisationen, LOV-avtal och LOV-företag. Frågor skickas in till förvaltningen inför nästkommande nämnd.

Socialnämndens arbetsutskott fastställer dagordningen enligt utskick.



§ 74/23

SON/2023/0244/059-5

## Avrop digital signering

### Socialnämndens arbetsutskotts beslut

Socialnämndens arbetsutskott beslutar att avropa digital signering för HSL- och SoL- insatser från Addas ramavtal Programvaror och molntjänster 2019 inom ramen för LOU (2016:1145), genom en förnyad konkurrensutsättning i enlighet med förvaltningens förslag under en avtalsperiod på två (2) år med möjlighet till förlängning med ett (1) år i taget vid maximalt fyra (4) tillfällen.

### Ärendet

Signeringslistor används av personal när det krävs signering för att utföra delegerade hälso- och sjukvårdsinsatser. Fram tills nu har Nynäshamns kommun administrerat dessa i pappersform vilket inneburit ett stort administrativt och logistiskt arbete. Avropet avser en app med verktyg för digital signering för äldreomsorgen (ÄO och funktionsstöd (FS)). Appen har funktioner för digital-signering utifrån Hälso- och sjukvårdslagen (HSL) respektive utifrån Socialtjänstlagen (SoL). Bland funktionerna finns digital läkemedelsdelegering samt koppling till e-hälsomyndigheten och KVÅ-rapportering (Klassifikation av vårdåtgärder). Dessa funktioner saknas i kommunens befintliga system inklusive tilläggsmoduler. För att kunna digitalisera HSL- och SoL- insatser behövs ett annat system.

Medication and Care Support System (MCSS) är ett mobilt stöd för signering av insatser i välfärden. Systemet består av ett webbgränssnitt (MCSS webb) där legitimerad personal hanterar signeringslistor, insatser och delegeringar, samt en mobilapp (MCSS app) där utförarna signerar insatserna. Med MCSS kan bland annat insatser och läkemedel registreras och signeras i en smart telefon av vårdbiträden, undersköterskor samt legitimerad hälso- och sjukvårdspersonal. Medarbetarens delegering kontrolleras vid inloggning. Medarbetarna ser i systemet brukarens insats och berörda instruktioner. Sjuksköterskan får korrekt information avseende läkemedel vilket ökar patientsäkerheten.

Medarbetarna följer insatserna i realtid. Medarbetaren ser insats och instruktion om brukaren. Vid utebliven eller försenad signering larmar MCSS. Genom att få notis om utebliven insats startas en händelsekedja där insatsen omgående utförs, vilket medför att insatsen inte uteblir. Systemet främjar att rätt insatser ges i rätt tid av rätt person.

Färre avvikelser medför att medarbetare istället för tidskrävande arbete med avvikelshantering kan ägna tid åt övrigt arbete vilket gynnar såväl brukare som arbetsmiljön.

Omvärldsspaning av andra kommuner och utförarverksamheter, både i Stockholms län respektive andra län, har visat att antalet läkemedelsavvikelser minskat med ca 50-80% sedan digital-signering införts. Vilket visar att elektronisk registrering och signering är ett arbetssätt som främjar patientsäkerheten. Arbetet med avvikelser är en viktig del i det ständiga förbättringsarbetet av patientsäkerheten.

### Listor för digital signering av HSL- och SoL-insatser

Socialförvaltningens legitimerade hälso- och sjukvårdspersonal lämnar och hämtar dagligen listor för HSL- och SoL (vätskelista, urinmätning, omvårdnadslista m.m.) i den enskildes lägenhet hos samtliga utförarverksamheter. Istället för att tillexempel ha avföringslista synlig i badrummet finns listor elektroniskt i appen vilket gynnar en hemlik miljö. Främjandet av ett hemligt liv lyfts i



socialstyrelsens nationella värdegrund för äldreomsorgen vara av vikt för ett värdigt liv och känslan av välbefinnande.

I dagsläget finns en signaturförtydligande lista hos varje verksamhet som innehåller datum, namn, titel samt signatur för varje person som har delegering och hanterar läkemedel i verksamheten (inklusive vikarier). Varje år ska en ny lista tas fram och den gamla ska kopieras till och arkiveras ihop med respektive patientjournal. Det är i nuläget logistiskt utmanande att säkerställa att all personal (även de från bemanningscentrum) skriver upp sig på den signaturförtydligande listan.

#### Digital läkemedelssignering medför:

-ökad patientsäkerhet. Risken för felmedicinering minskar

-ökad trygghet. Brukare kan känna sig trygga med att tidskänsliga läkemedelspreparat ges i rätt tid.

-minskad tidsåtgång för administrering av signeringslistor

- minskad pappersanvändning

- minskad administration kring beställning av läkemedel och läkemedelsnära produkter

-ökad säkerhet kring kontrollräkning av läkemedel

- delegeringsprocessen säkras så att personer med rätt behörighet utför delegerade arbetsuppgifter

-kontroll av utförda insatser

Genom digitalisering av signering för insatser ökas patientsäkerheten och resurserna effektiviseras. Medarbetarna kan ägna mera av sin tid åt brukarna, vilket främjar omställningen till personcentrerad vård och omsorg. Minskad administration ger medarbetarna mer tid för att arbeta med brukarna i centrum, vilket främjar välbefinnandet och tryggheten hos de boende.

#### **Kostnad**

Omvärldsspaning har visat prisuppgift om 300 000 sek per år. Under uppstartsåret tillkommer kostnad om 50 000 sek för uppstart inklusive driftsättning och utbildning.

Beräknad kostnad, utifrån avropet, 2023-12-01 fram till 2029-11-30 är 1 800 050 sek, inklusive förlängningsoptioner. Indexuppräknning sker årsvis med 2% utifrån SCB. Därtill kan det tillkomma kostnad för leverantörens procentuella påslag i den förnyade konkurrensutsättningen (vilken ej får överstiga leverantörens anbud i upphandlingen). Finansiering sker genom tilldelade statsbidrag.

#### **Övrig information**

Som del i omvärldsspaningen har referensmaterial från upphandling av andra kommuner beaktats. Vidare har beaktats att den leverantör som kommunen har befintligt avtal med avseende journalsystem saknar funktionerna.

Utvärderingsgrunden är lägsta pris.

Planerad kontraktsstart december 2023.

Informationssäkerhetsklassificering är genomförd.



Konsekvensbedömning och riskanalys GDPR är genomförd med bland annat förvaltningsjurist och dataskyddsombud.

Riskanalys arbetsmiljö är upprättad tillsammans med fackliga företrädare.

#### Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämndens arbetsutskott beslutar att avropa digital signering för HSL- och SoL- insatser från Addas ramavtal Programvaror och molntjänster 2019 inom ramen för LOU (2016:1145), genom en förnyad konkurrensutsättning i enlighet med förvaltningens förslag under en avtalsperiod på två (2) år med möjlighet till förlängning med ett (1) år i taget vid maximalt fyra (4) tillfällen.

#### Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande SON/2023/0244/059-4  
Addas ramavtal Programvaror och molntjänster 2019

#### Skickas till

Akten  
Avdelningen för äldreomsorg  
Avdelningen för funktionsstöd



§ 75/23

SON/2023/0276/000-5

## Upphörande av ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete

### Socialnämndens arbetsutskotts beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår att socialnämnden beslutar att ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete upphör och ersätts med förvaltningsövergripande rutiner.

### Ärendet

Socialförvaltningen har i årets verksamhetsplan åtagit sig att fortsätta vidareutveckla och säkra kvaliteten den omsorg och det stöd som erbjuds. Detta utifrån socialnämndens mål att erbjuda insatser av god kvalitet.

Åtagandet innebär bland annat att det systematiska kvalitetsarbetet under 2023-2026 ska implementeras fullt ut samt att fokus för 2023 är att processer och rutiner ska aktualiseras och tillgängliggöras och att processen för synpunktshantering säkras.

Under året återstår att arbeta fram en implementeringsplan för kommande tre år, ett arbete som pågår enligt plan.

### Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete upphör och ersätts med förvaltningsövergripande rutiner.

### Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande SON/2023/0244/059-4

Ledningssystem för kvalitet

### Skickas till

Akten  
Avdelningschefer



## 76/23 Boendestöd - utredning

Carin Blomberg Forest, tf stabschef informerar kort om boendestöd-utredning. Mer utförlig information ges på nästkommande socialnämnd.





## 77/23 Förlängning av Samverkansavtal mellan Nynäshamns kommun och ideella föreningen Haninge/Nynäshamns brottsofferjour

Carin Blomberg Forest, tf stabschef informerar om förlängt samverkansavtal mellan Nynäshamns kommun och ideella föreningen Haninge/Nynäshamns brottsofferjour.



## 78/23 Information om kompetensförsörjningsplan

Carin Blomberg Forest, tf stabschef informerar kort om kompetensförsörjningsplanen. Mer utförlig information och presentation ges på nästkommande socialnämnd.



## 79/23 Förvaltningen Informerar

Marlen Terrell, förvaltningschef informerar om att Smittskydd Stockholm rekommenderar användande av source control (munskydd) enligt nivå 1 för medarbetare vid patientnära arbete där patienter med hög risk för allvarlig sjukdom vid covid-19, influensa och andra luftvägsinfektioner vårdas.



## 80/23 Övriga frågor

Roland Junerud (S) anmäler övrig fråga om hemtjänst och omorganisation. LOV-avtal och LOV-företag. Frågor kommer att skickas in till förvaltningen inför nästkommande nämnd.



## 81/23 Till Socialnämnden

Till nästkommande socialnämnd önskas mer information och presentation gällande ärende § 75, Upphörande av ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete. Detta med fokus på nämndens möjlighet att följa det systematiska kvalitetsarbetet löpande under året

Till nästkommande nämnd önskas svar till nämnden på Roland Juneruds (S) inkomna frågor om hemtjänst och omorganisation. LOV-avtal och LOV-företag. Frågor skickas in till förvaltningen inför nästkommande nämnd.