

## REGLER FÖR UPPVAKTNING AV ANSTÄLLDA

028-1

Sammanläggningsdelegerades arbetsutskott 1973-12-03  
Antagna av sammanläggningsdelegerade 1973-12-17  
Ändrade av kommunstyrelsens personalutskott 1977-11-07  
Ändrade av kommunstyrelsen 1980-12-03  
Ändrade av kommunstyrelsen 1988-10-12

### *Uppvaktning vid 50 år*

Kommunen uppvaktar med blommor på arbetsplatsen eller i hemmet. Om anställningstiden uppgår till 10 år eller mera uppvaktar kommunen med blommor samt lämplig minnesgåva enligt kommunstyrelsens beslut 1980-12-03.

### *Uppvaktning vid 60 år*

Kommunen uppvaktar med blommor i hemmet eller på arbetsplatsen. Om anställningstiden uppgår till 10 år eller mera och minnesgåva ej utdelats vid 50 år skall uppvaktning ske med lämplig minnesgåva enligt kommunstyrelsens beslut 1980-12-03.

### *Uppvaktning vid pensionsavgång samt när arbetstagare slutar på egen begäran*

Uppvaktning med minnesgåva eller kontanter enligt kommunstyrelsens beslut 1980-12-03, om tillsvidareanställning innehafts mer än 3 år.

### *Uppvaktning vid avliden anställds begravning*

Kommunen uppvaktar med kransnedläggning vid begravningsakten, varvid kommunens florbhängda fana bör vara representerad.

### *Kategorier som skall uppvaktas*

Samtlig i kommunen anställd personal samt timanställd personal med mera stadigvarande anställning och med sysselsättningsgrad motsvarande halvtidsanställning.

**028-1**

*Administration*

Lönekontoret ger impuls om personal som skall uppvaktas. Detta bör ske en gång årligen förslagsvis i december månad för därpå följande år. Uppvaktning verkställs av nämndordförande eller förvaltningschef samt närmast överordnad eller samtliga ovan uppräknade.

Vid begravning bör nämndordförande representera.