



### Plats och tid

Landsort, 2022-09-21 kl. 09.00-10:58  
Mötet ajourneras 10:38-10:45

### Beslutande

Antonella Pirrone (KD), ordförande  
Anders Karlsson (M), 1:a vice ordförande  
Roland Junerud (S), 2:a vice ordförande  
Christina Sönnergren (M)  
David Öberg (KD), ersätter Christina Sönnergren (M) § 94  
Helena Göransson (L)  
Eva Wennerberg (C)  
Ulla Johansson (S)  
Daniel Jobark (S)  
Lou-Lou Hillstad (SN)  
Tony Nicander (V)  
Tony Björklund (SD)

### Icke tjänstgörande ersättare

David Öberg (KD), Petra Zallin (S)  
Magnus Liljeström (S), Åse Hermansson (SN)  
Ann Brising (MP)

### Paragrafer

§§ 93–101

### Justerings plats och tid

Socialförvaltningen, plan 3, kommunhus A

### Underskrifter

Antonella Pirrone (KD)  
Ordförande

Roland Junerud (S)  
Justerare

Camilla Skyttman  
Sekreterare

---

## Anslag

Det justerade protokollet offentliggörs genom detta anslag.

**Beslutsinstans:** Socialnämnden

**Sammanträdesdatum:** 2022-09-21

**Anslaget sätts upp:** 2022-09-22

**Förvaringsplats för protokollet:** socialförvaltningen, plan 3 kommunhus A

**Anslaget tas ned:** 2022-10-14



### Övriga deltagare

Marlen Terrell, förvaltningschef  
Peter Vesterholm, stabschef  
Mikael Landberg, avdelningschef  
Annette Ritari, avdelningschef  
Gabriella Rodling, avdelningschef  
Sofia Stenman, avdelningschef  
Olivia Gustafsson, förvaltningsjurist  
Matilda Maxe, utredare  
Anette Larsson-Beckman, kvalitetsstrateg  
Linda Strand, verksamhetsutvecklare § 94, § 99  
Charlotte Friberg, kommunikatör § 94  
Anne-Li Hagman Larsson, politisk sekreterare



## Innehållsförteckning

### **Upprop och anmälningar om förhinder**

### **Val av justerare**

§ 93/22 **Fastställande av dagordning**

### **Beslutspunkter**

- § 94/22 Tjänsteutlåtande - rekommendation Lötstugan
- § 95/22 Redovisning a delegationsbeslut augusti 2022
- § 96/22 Rapport ej verkställda beslut andra kvartalet 2022

### **Informationsärenden**

- § 97/22 Presentation av äldre- och funktionshinderlots samt anhörigsamordnare
- § 98/22 Information om arbetsmarknadsinsatser, ESF-projekt
- § 99/22 Frågor och svar gällande äldreomsorgslyftet
- § 100/22 Förvaltningen informerar"
- § 101/22 Övriga frågor



## Fastställande av dagordning

Socialnämnden lägger till följande punkter på dagordningen

- Lou-Lou Hillstad (SN) anmäler en övrig fråga om nya kodplanen
- Ulla Johansson (S) anmäler en övrig fråga om godemän och förvaltare

Övriga punkter justeras utifrån ändringarna.

Socialnämnden behandlar ärendena i följande ordning § 93, § 100, § 98, § 95, § 96, § 94, § 97, § 99, § 101

Med dessa ändringar fastställer Socialnämnden dagordningen.



§ 94/22

SON/2022/0296/108-19

## Tjänsteutlåtande - rekommendation Lötstugan

### Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att rekommendera Södertörns upphandlingsnämnd att med anledning av de brister som upptäckts i Lötstugans verksamhet omedelbart säga upp avtalet med Lötstugans hemtjänst AB med stöd av avsnitt 1.17 angående allvarliga brister.

För att reducera de negativa konsekvenserna för såväl Lötstugans brukare och personal föreslår socialnämnden att en uppsägningstid bestäms från 2022-09-22 till och med 2022-12-14.

En uppsägningstid hänvisas till behovet av en trygg förflyttning för Lötstugans brukare, att varje hemtjänst som ska komma att ta emot nya brukare kan göra det under ordnade former samt att Lötstugans personal kan ges möjlighet till ett ordnat avslut av sin tjänst.

### Jäv

Christina Sönnergren har anmält jäv och lämnar rummet.

### Ärendet

Se utredning. Södertörns upphandlingsnämnd (SUN) är delegat för att fatta beslut om uppsägning av LOV-avtal. Socialnämnden med tillhörande förvaltning lämnar genom detta underlag sin rekommendation för slutgiltigt beslut i SUN.

### Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden rekommenderar att Södertörns upphandlingsnämnd med anledning av de brister som upptäckts i Lötstugans verksamhet beslutar att omedelbart säga upp avtalet med Lötstugans hemtjänst AB med stöd av avsnitt 1.17 angående allvarliga brister.

För att reducera de negativa konsekvenserna för såväl Lötstugans brukare och personal föreslår förvaltningen att en uppsägningstid bestäms från 2022-09-22 till och med 2022-12-14.

En uppsägningstid hänvisas till behovet av en trygg förflyttning för Lötstugans brukare, att varje hemtjänst som ska komma att ta emot nya brukare kan göra det under ordnade former samt att Lötstugans personal kan ges möjlighet till ett ordnat avslut av sin tjänst.

### Yrkanden

Anders Karlsson (M), Tony Nicander (V), Tony Björklund (SD), Lou-Lou Hillstad (SN), Eva Wennerberg (C), David Öberg (KD) Roland Junerud (S) och Ulla Johansson (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

### Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande - SON/2022/0296/108-15

Utredning

Bilaga A – LOV-avtal upprättat mellan Nynäshamns kommun och Lötstugan

Bilaga B – Varning som utfärdats till Lötstugan

Bilaga C – Uppföljning av varning

Bilaga D – Ordlista

Bilaga E – Lötstugans synpunkter på utredningen

Bilaga F – Bilaga till Lötstugans synpunkter

Bilaga G – Bilaga till Lötstugans synpunkter

Bilaga H – Bilaga till Lötstugans synpunkter



Bilaga I – Bilaga till Lötstugans synpunkter  
Bilaga J – Bilaga till Lötstugans synpunkter  
Bilaga K – Bilaga till Lötstugans synpunkter  
Bilaga L- Bilaga till Lötstugans synpunkter

**Skickas till**

Akten  
Södertörns upphandlingsnämnd  
Lötstugans hemtjänst AB



§ 95/22

SON/2022/0029/002-14

## Redovisning a delegationsbeslut augusti 2022

### Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna redovisningen av delegationsbeslut för augusti 2022.

### Ärendet

Socialnämnden behöver godkänna beslut som har fattats via delegation föregående månad. Aktuella delegationsbeslut och delegationslistor finns i bilagan med tillhörande diarienummer. Kontakta nämndsekreterare för att få ta del av handlingarna i bilagan.

### Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna redovisningen av delegationsbeslut för augusti 2022.

### Beslutsunderlag

Bilaga - Delegationsbeslut och delegationslistor augusti 2022

### Skickas till

Akten



§ 96/22

SON/2022/0006/000-11

## Rapport ej verkställda beslut andra kvartalet 2022

### Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att överlämna förvaltningens rapport till kommunfullmäktige.

### Ärendet

Förvaltningen inrapporterar alla gynnande beslut om bistånd enligt 4 kap 1 SoL och enligt 9 LSS som inte har verkställts inom tre månader från beslutsdatum, eller bistånd vars verkställighet avbrutits i tre månader, till ansvarig tillsynsmyndighet.

Det kan finnas olika anledningar till att ett beslut inte verkställs. Exempel på detta kan vara svårigheter att hitta lämpliga kontaktpersoner, kontaktfamiljer eller att den enskilde själv valt att tacka nej till erbjuden verkställighet för att avvakta annat erbjudande. Skälen till varför besluten inte är verkställda ska inte uppges i denna rapport, men meddelas Inspektionen för vård och omsorg.

### Rapportering för andra kvartalet 2022

Socialförvaltningen har 8 ej verkställda beslut enligt SoL att rapportera för andra kvartalet 2022.

Förvaltningen har 6 ej verkställda beslut enligt LSS att rapportera för andra kvartalet 2022.

Statistikrapport över uppgifterna (se bilaga) ska godkännas av nämnden och expedieras till kommunfullmäktige.

Statistikrapport över uppgifterna (se bilaga) ska godkännas av nämnden och expedieras till kommunfullmäktige.

### Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att överlämna förvaltningens rapport till kommunfullmäktige.

### Beslutsunderlag

Bilaga statistikrapport ej verkställda beslut; kvartal 2 2022

### Skickas till

Akten

Kommunfullmäktige





## § 97/22 Presentation av äldre- och funktionshinderlots samt anhörigsamordnare

Jenny Sahlin och Susanne Vikander presenterar sig själva och sina nya uppdrag.



## § 98/22 Information om arbetsmarknadsinsatser, ESF-projekt

Annette Ritari, avdelningschef, ger information om att Nynäshamn kommun planerar att delta i ett projekt tillsammans med Haninge och Tyresö kommun gällande arbetsmarknadsinsatser för ukrainska flyktingar. I dagsläget finns olösta frågor om projektägarskap och förvaltningen kommer att återkomma med mer information om hur arbetet fortskrider.



## § 99/22 Frågor och svar gällande äldreomsorgslyftet

Gabriella Rodling, avdelningschef redogör för ärendegången gällande äldreomsorgslyftet från år 2020 till och med 2023.

Roland Junerud (S) önskar få en beräkning för vad det skulle kosta att låta 27 vårdbiträden utbilda sig till undersköterska.

Marlen Terrell, förvaltningschef, ber att få återkomma till nästkommande nämnd med efterfrågad information.



## § 100/22 Förvaltningen informerar

Mikel Landberg, avdelningschef, ger information om att de nya trygghetslarmen börjat installeras i veckan. Förvaltningen har även avslutat upphandlingen för pilotprojektet digital tillsyn. Piloten startar i oktober och pågår till årsskiftet. Fem deltagare kommer att ingå i projektet och en utvärdering förväntas vara klar våren 2023. Projektet finansieras genom statsbidrag och kostar 65 000: -.

Mikael Landberg informerar om ledningsförändringar inom Beställaravdelningen äldre- och funktionsnedsättning. Ronja Ask går in som tf enhetschef och Rose Al-Kamisi går in som tf gruppchef.

Annette Ritari ger information om personalläget på barn- och unga som över tid varit ansträngd. Rekrytering pågår.

Marlen Terrell, förvaltningschef, ger information om arbetet med kränkingsanmälningar inom hemtjänst i egen regi. Förväntas vara klart under oktober månad och förvaltningen kommer då att kunna ge mer information om det fortsatta arbetet.



## § 101/22 Övriga frågor

Lou-Lou Hillstads (SN) övriga fråga gällande kodplan bordläggs till nästkommande nämnd.

Ulla Johansson (S) har anmält en fråga gällande godemän och förvaltare. En del medborgare har gett information om att det antingen tar väldigt lång tid, eller att det överhuvudtaget inte går att få tag i en godeman eller förvaltare. Nämnden önskar få information från överförmyndarnämnden om status. Förvaltningen återkommer med information.