



### Plats och tid

Kommunhuset Nynäshamn, A-huset, lokal: Landsort, 2022-10-20 klockan 09.00-11.33.  
Ajournering klockan 09.38-09.57.

### Beslutande

Harry Bouveng (M)  
Mikael Persson (L)  
Tommy Cumselius (M)  
Theresia Bergendahl (C)  
Agneta Tjärnhammar (M) tjänstgör istället för Bengt-Göran Pettersson (KD)  
Patrik Isestad (S)  
Janice Boije Junerud (S) till och med § 249, klockan 11.24 (se ordningen som ärendena hanterades i under § 239)  
Ola Hägg (S) tjänstgör istället för Lars-Åke Lundin (S)  
Tony Nicander (-)  
Lena Dafgård (SN)  
Johann Wolf (SD)

### Icke tjänstgörande ersättare

Enligt förteckning

### Övriga deltagare

Enligt förteckning

### Paragrafer

§§ 239–252, 254–264

### Justeringens plats och tid

Kommunhuset Nynäshamn, kommunhus B plan 1, 2022-10-24 klockan 11.00.

### Underskrifter

Harry Bouveng (M)  
ordförande

Mikael Persson (L)  
justerare

Patrik Isestad (S)  
justerare

Matilda Ekh  
sekreterare §§ 244–264

Malin Söderlund  
sekreterare §§ 240-243

---

## Anslag

Det justerade protokollet offentliggörs genom detta anslag.

**Beslutsinstans:** Kommunstyrelsen

**Sammanträdesdatum:** 2022-10-20

**Anslaget sätts upp:** 2022-10-24

**Förvaringsplats för protokollet:** Kommunstyrelsens kansliavdelning

**Anslaget tas ned:** 2022-11-15

Underskrift \_\_\_\_\_

Matilda Ekh

Utdragsbestyrkande \_\_\_\_\_



### Icke tjänstgörande ersättare

Håkan Svanberg (M)

Bo Persson (L)

Rolf Hofsten (PPIN)

Per Ranch (SN)

### Övriga deltagare

Petra Kålbäck, tf kommundirektör

Christian Wigren, kanslichef

Matilda Ekh, sekreterare

Marcus Svinhufvud (M), ordförande barn- och utbildningsnämnden

Mette Holst, VD SRV Återvinning AB § 259

### *Deltar på distans:*

Claes Kilström, fastighetschef

Solveig Törnblom, politisk sekreterare

Steven Jörsäter, politisk sekreterare

Antonella Pirrone (KD), ordförande socialnämnden

Maria Gard Günster (C), ordförande samhällsbyggnadsnämnden

Dan Olén, ekonomichef

Jenny Linné, förvaltningschef samhällsbyggnadsförvaltningen

Sabina Edelmann, mark- och exploateringschef

Anne-Li Hagman Larsson, politisk sekreterare

Mats Dryselius, stabschef planeringsavdelningen

Mats Denkert, projektledare

Albin Törnberg, samhällsplanerare

Jakob Hörnquist, praktikant på kansliavdelningen



## Innehållsförteckning

Upprop och anmälningar om förhinder

Val av justerare

§ 239/22 Fastställande av dagordning

### Beslutspunkter

- § 240/22 Svar på återremiss - Taxa för offentliga toaletter
- § 241/22 Inriktningsbeslut för detaljplan för förskola på Vansta 5:50
- § 242/22 Sammanträdesdagar för kommunstyrelsen 2023
- § 243/22 Sammanträdesdagar för kommunfullmäktige 2023
- § 244/22 Ändring av kommunfullmäktiges sammanträdesdagar 2022
- § 245/22 Rapport balanslista oktober 2022
- § 246/22 Samordnat svar på revisionsrapport om barn och ungas psykiska ohälsa
- § 247/22 Införande av trygghetsvärdar
- § 248/22 Markförsäljning Marsta 5:30
- § 249/22 Anläggningsarrende för Gräsanden 1 och 2, Estö
- § 250/22 Exploateringsavtal för Björsta 2:23 och 2:26, Nynäshamns kommun
- § 251/22 Förlängning av markanvisningsavtal avseende del av Utveckling av centrala och södra Ösmo, etapp 1, Hallängen - Titania AB
- § 252/22 Planbesked för Oxnö 8:1
- § 253/22 Svar på avgränsningssamråd för miljökonsekvensbeskrivning av ändrade havsplaner
- § 254/22 Svar på remiss - Slutbetänkande SOU 2022:21 - Rätt för klimatet
- § 255/22 Svar på e-förslag - Parkeringstillstånd för de som arbetar i centrum
- § 256/22 Kurser och konferenser
- § 257/22 Skrivelser och beslut
- § 258/22 Anmälan delegationsbeslut
- Informationsärenden**
- § 259/22 Information om taxor SRV Återvinning AB
- § 260/22 Näringslivsfrågor
- § 261/22 Kansliavdelningen informerar
- § 262/22 Kommundirektören informerar
- § 263/22 Övriga frågor
- § 264/22 Nästa sammanträde 17 november 2022 klockan 09.00



§ 239/22

## Fastställande av dagordning

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa dagordningen.

Ärendena hanterades i ordningen: §§ 239–247, 250, 248, 253–258, 251, 259, 249, 252, 261, 260, 262–264.



§ 240/22

KS/2022/0186/346

## Svar på återremiss - Taxa för offentliga toaletter

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att fastställa den aktuella taxan på 10 kronor då avgift tas ut för besök på kommunens offentliga toaletter som är anslutna till kommunens VA-nät.

### Ärendet

Den 16 juni 2022 § 165 beslutade kommunstyrelsen att återremittera förslag om att fastslå den aktuella taxan på 10 kronor för besök på kommunens offentliga toaletter anslutna till kommunens VA-nät. Av beslutet framgår att kommunstyrelseförvaltningen fått i uppdrag att utreda huruvida avgifter på offentliga toaletter kvällstid skulle innebära att toalettbehov istället kommer att utföras i kommunens offentliga parker.

Kommunstyrelseförvaltningen har överlämnat frågan till samhällsbyggnadsförvaltningens stadsmiljöavdelning som gör bedömningen att de aktuella avgifterna inte kommer att öka förekomsten av att toalettbehov utförs i offentliga parker. De personer som utför toalettbehov i parker gör detta oberoende av huruvida toaletterna är belagda med avgifter eller ej. Avgifterna har dock enligt stadsmiljöavdelningen en preventiv effekt mot exempelvis skadegörelse och övernattnig.

Kommunstyrelseförvaltningen har även varit i kontakt med Göteborgs stads park- och naturförvaltning med den aktuella frågeställningen då Göteborg nyligen har infört taxa för besök på sina offentliga toaletter. Park- och naturförvaltningen i Göteborg anförde att den införda taxan inte har lett till någon betydande skillnad av antalet personer som uträttar sina toalettbehov i offentliga miljöer. Däremot har det ändå skett vid enstaka tillfällen i anslutning till offentliga toaletter. Vidare anser park- och naturförvaltningen att taxan haft övervägande positiva effekter, såsom mindre skadegörelse och bättre trygghet runt toaletterna. Tidigare användning av de offentliga toaletterna som boplatser har upphört i samband med införandet av taxan.

Betalning på de offentliga toaletterna i Nynäshamns kommun sker med kort och mynt. Toaletterna i centrum och i hamnen är öppna dygnet runt. Toaletten i stadsparken är öppen 06.00-18.00 avgiftsfritt, 18.00-22.00 avgift och stängd 22.00- 06.00. Toaletten vid skateparken på Estö har öppet 08.00-18.00 avgiftsfritt, 18.00-22.00 avgift och stängd 22.00-08.00. Samhällsbyggnadsförvaltningen uppger att dessa öppettider samt avgiftsfria tider inte planeras att ändras i dagsläget. Om tiderna behöver ändras framöver så beslutas det av samhällsbyggnadsförvaltningen i det enskilda fallet.

### Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att fastställa den aktuella taxan på 10 kronor då avgift tas ut för besök på kommunens offentliga toaletter som är anslutna till kommunens VA-nät.

### Arbetsutskottets förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att fastställa den aktuella taxan på 10 kronor då avgift tas ut för besök på kommunens offentliga toaletter som är anslutna till kommunens VA-nät.

### Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens beslut den 2022-06-16 § 165- Beslut om att återremittera förslag till Taxa för offentliga toaletter med tillhörande tjänsteutlåtande

Samhällsbyggnadsnämndens beslut den 2022-04-19 § 99 - Taxa för offentliga toaletter med tillhörande tjänsteutlåtande



Skickas till  
Akten



§ 241/22

MSN/2020/0410/290

## Inriktningsbeslut för detaljplan för förskola på Vansta 5:50

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fortsätta planläggning av aktuell plats på Vansta 5:50 och att en arkitekt handlas upp för att förprojektera en platsanpassad förskola.

### Reservationer och särskilda yttranden

Lena Dafgård (SN) reserverar sig mot beslutet.

### Ärendet

Kommunstyrelsen beslutade den 2018-12-19 att beställa från miljö- och samhällsbyggnadsnämnden en detaljplan för förskola på fastigheten Angeln 2 i Ösmo för att ersätta den befintliga förskolan (3 avdelningar) med en större nybyggd förskola (6 avdelningar). Fastigheten bedömdes dock som relativt liten och hade problem med att få en bra trafiklösning och Kommunstyrelsen beslutade den 2020-05-19 att ge miljö- och samhällsbyggnadsnämnden i uppdrag att planlägga för förskola på Vansta 5:50. Den del av fastigheten Vansta 5:50 som ingår i aktuellt planområde (samrådsförslag) är totalt cirka 11 750 kvadratmeter, dock ska förskolegården vara cirka 5 000 kvadratmeter i enlighet med riktvärdet om 40 kvadratmeter per barn. Marken ägs av kommunen, skogspartiet i östra delen av fastigheten intill Körundavägen skulle inte kräva att idrottsplatsen flyttas och fastigheten är cirka 350 meter ifrån Angeln 2 vilket medför att upptagningsområdet kan anses vara det samma.

På den nuvarande platsen på Vansta 5:50 är marken mycket kuperad vilket medför att konceptförskolans planlösning inte fungerar för att klara gällande krav på tillgänglighet för persontillgänglighet, ljusinsläpp och tillgänglighet för angöring och leveranser. Konceptförskolans planlösning är i två plan med storkök och avdelningar på våning 1 och ytterligare avdelningar på våning 2. Planlösningarna bygger också på att man får ljusinsläpp från alla håll. Byggnaden är framtagen för flacka markförhållanden där planlösningen bygger på att man ska kunna ta sig in och ut ur byggnaden från tre olika riktningar. Höjdsättningen av förskolebyggnaden behöver därmed anpassas till den angöringsväg som är planerad utmed Körundavägen. För att kunna uppföra en konceptförskola på platsen som klarar tillgänglighetskraven från angöringsvägen, krävs mycket omfattande markarbeten i form av sprängning, schaktning samt uppfyllnad som skulle innebära stora ingrepp i naturmiljön. En dålig anpassning till platsens terräng och topografi skulle också innebära nackdelar utifrån ett verksamhetsperspektiv då kopplingen mellan förskolebyggnad och förskolegården skulle bli bristande. Omfattande bergschakt innebär också en säkerhetsrisk då det kan öka risken för fallolyckor för barnen. Se bilaga "Vansta 5-50 Volymskiss 1" och "Vansta 5-50 Volymskiss 2".

För att bygga en förskola på nuvarande plats i den mycket kuperade terrängen krävs en platsanpassad förskola. Det medför att förvaltningen behöver upphandla en arkitekt under detaljplanearbetet för att förprojektera en sådan förskola för att bedöma om platsen är lämplig. Projektgruppen har förordat att förprojektera för en platsanpassad suterrängbyggnad över alternativet att bygga en konceptförskola eller en förskola enligt SKRs ramavtal.

I dagsläget är redan en av Ösmos förskolor inrymd i tillfälliga lokaler som behöver ersättas. Paviljongernas upphandling löper till januari 2026 med möjlighet till förlängning två år till januari 2028. Förskolan kommer troligtvis att drivas i kommunal regi alternativt att den byggs av kommunen och hyrs ut till en privat aktör.



### Förvaltningens förslag till beslut

Fastighets- och investeringsutskottet föreslår kommunstyrelsen att besluta att fortsätta planläggning av aktuell plats på Vansta 5:50 och att en arkitekt handlas upp för att förprojektera en platsanpassad förskola.

alternativt

att kommunstyrelsen beslutar att ge kommunstyrelseförvaltningen i uppdrag att tillsätta en arbetsgrupp som tillsammans tar fram en förstudie för en alternativ plats för förskolan som uppfyller framkomna kriterier.

### Arbetsutskottets förslag till beslut

Fastighets- och investeringsutskottet föreslår kommunstyrelsen att besluta att fortsätta planläggning av aktuell plats på Vansta 5:50 och att en arkitekt handlas upp för att förprojektera en platsanpassad förskola.

### Yrkanden

Lena Dafgård (SN) yrkar bifall till förvaltningens förslag om att kommunstyrelsen beslutar att ge kommunstyrelseförvaltningen i uppdrag att tillsätta en arbetsgrupp som tillsammans tar fram en förstudie för en alternativ plats för förskolan som uppfyller framkomna kriterier.

### Propositionsordning

Kommunstyrelsen godkänner följande propositionsordning:

Bifall till fastighets- och investeringsutskottets förslag eller bifall till Lena Dafgårds (SN) yrkande.

### Proposition

Ordförande (M) ställer proposition i enlighet med fastslagen propositionsordning och finner att kommunstyrelsen beslutat att bifalla fastighets- och investeringsutskotts förslag till beslut.

### Beslutsunderlag

Vansta 5-50 Volymskiss 1  
Vansta 5-50 Volymskiss 2

### Skickas till

Akten  
Mark- och exploateringschef  
Planchef  
Fastighetschef  
Samhällsbyggnadsnämnden





§ 242/22

KS/2022/0304/006

## Sammanträdesdagar för kommunstyrelsen 2023

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att kommunstyrelsens sammanträden ska hållas följande dagar kl 09.00, med undantag av sammanträdena 5 april och 26 oktober som börjar kl 13.00:

19 januari  
16 februari  
16 mars  
20 april  
25 maj  
14 juni  
31 augusti  
21 september  
19 oktober  
16 november  
14 december

### Temadagar:

23 mars, beslut årsredovisning  
5 april, budgetkonferens em halvdag  
1 juni, beslut T1  
28 september, beslut delårsbokslut  
26 oktober, em halvdag inget fastställt tema  
30 november, budgetdirektiv

### Ärendet

Kommunstyrelseförvaltningen har utarbetat förslag till sammanträdesdagar för kommunstyrelsen 2023. Sammanträdena har planerats in på torsdagar med undantag av sammanträdet 5 april och 14 juni som är onsdag. Detta på grund av helgdag när det gäller sammanträdet den 5 april. Kommunfullmäktige föreslås sammanträda den 14 juni och kommunfullmäktiges budgetsammanträdet föreslås till den 15 juni. Kommunfullmäktiges budgetsammanträde föreslås börja kl 15.00. Kommunstyrelsens sammanträde föreslås därför till onsdagen den 14 juni.

Nämnderna är skyldiga att till kommunstyrelsen lämna uppföljningsrapporter och prognoser om måluppfyllelse och ekonomiskt utfall vid tre tillfällen per år. Efter första tertialet lämnar nämnden en avvikelserapport och både mål och ekonomi prognostiseras. Efter ett fullföljt budgetår lämnar respektive nämnd/styrelse en verksamhetsberättelse som innefattar hela det gångna verksamhetsåret. Genomgången av T1 och T2 görs av ekonomichef, samt förvaltningschefer vid kommunstyrelsens sammanträde. Redogörelse för hela verksamhetsåret, det vill säga bokslut görs vid en särskild temadag där respektive nämnd redogör för årets resultat och måluppfyllelse mer ingående. Även kommunala bolag presenterar sitt bokslut vid detta tillfälle.

I ekonomistyrningen regleras att Nynäshamns kommun ska ha en långsiktig ekonomisk planering på minst fyra år som innefattar både drift- och investeringsbudgetar, som uppdateras och beslutats senast 30 juni året (31 december vid valår) innan verksamhetsåret. Sammanträdesdagarna har planerats för att främja denna process.

Temadag för genomgång och beslut om årsredovisning är planerad till den 23 mars.



Budgetkonferens är inplanerad den 5 april. Temadag om budgetdirektiv är planerad till den 30 november.

Genomgång och beslut av T1 är planerad till temadag 1 juni.

Genomgång av beslut av delårsbokslut är planerad till temadag den 28 september.

#### Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att kommunstyrelsens sammanträden ska hållas följande dagar kl 09.00, med undantag av sammanträdena 5 april och 26 oktober som börjar kl 13.00:

19 januari  
16 februari  
16 mars  
20 april  
25 maj  
14 juni  
31 augusti  
21 september  
19 oktober  
16 november  
14 december

Temadagar:

23 mars, beslut årsredovisning  
5 april, budgetkonferens em halvdag  
1 juni, beslut T1  
28 september, beslut delårsbokslut  
26 oktober, em halvdag inget fastställt tema  
30 november, budgetdirektiv

#### Arbetsutskottets förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att kommunstyrelsens sammanträden ska hållas följande dagar kl 09.00, med undantag av sammanträdena 5 april och 26 oktober som börjar kl 13.00:

19 januari  
16 februari  
16 mars  
20 april  
25 maj  
14 juni  
31 augusti  
21 september  
19 oktober  
16 november  
14 december

Temadagar:

23 mars, beslut årsredovisning  
5 april, budgetkonferens em halvdag  
1 juni, beslut T1  
28 september, beslut delårsbokslut



26 oktober, em halvdag inget fastställt tema  
30 november, budgetdirektiv

### Beslutsunderlag

Sammanställning av kommunstyrelsens utskotts, kommunstyrelsens och kommunfullmäktiges sammanträden 2023.

### Skickas till

Akten

Samtliga nämnder

Kommunsekreterare

Kommunstyrelsen

[Sekretariat@nynashamn.se](mailto:Sekretariat@nynashamn.se)



§ 243/22

KS/2022/0304/006

## Sammanträdesdagar för kommunfullmäktige 2023

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att

1. Kommunfullmäktiges sammanträden 2023 ska hållas följande dagar, budgetsammanträdet 15 juni börjar kl 15.00, övriga sammanträden börjar kl 19.00:

12 januari  
9 februari  
9 mars  
20 april, årsredovisning  
11 maj  
14 juni, T1  
15 juni, budget  
14 september  
12 oktober, delårsbokslut  
9 november, budget  
7 december

2. Kommunfullmäktiges sammanträden 2023 hålls i Folkets Hus, Nynäshamn.

### Ärendet

Kommunstyrelseförvaltningen har utarbetat förslag till sammanträdesdagar för kommunfullmäktige 2023. I ekonomistyrningen regleras att Nynäshamns kommun ska ha en långsiktig ekonomisk planering på minst fyra år som innefattar både drift- och investeringsbudgetar, som uppdateras och beslutas senast 30 juni året (31 december vid valår) innan verksamhetsåret. Sammanträdesdagarna har planerats för att främja denna process. Sammanträdena föreslås börja kl 19.00, utom budgetsammanträdet 15 juni som börjar kl 15.00.

Enligt fullmäktiges arbetsordning 9 § bestämmer fullmäktige varje år plats för fullmäktiges sammanträde. Förvaltningen föreslår att sammanträdena hålls i Folkets Hus, Nynäshamn.

### Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att

1. Kommunfullmäktiges sammanträden 2023 ska hållas följande dagar, budgetsammanträdet 15 juni börjar kl 15.00, övriga sammanträden börjar kl 19.00:

12 januari  
9 februari  
9 mars  
20 april, årsredovisning  
11 maj  
14 juni, T1  
15 juni, budget  
14 september  
12 oktober, delårsbokslut  
9 november, budget  
7 december

2. Kommunfullmäktiges sammanträden 2023 hålls i Folkets Hus, Nynäshamn.



### Arbetsutskottets förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att

1. Kommunfullmäktiges sammanträden 2023 ska hållas följande dagar, budgetsammanträdet 15 juni börjar kl 15.00, övriga sammanträden börjar kl 19.00:

12 januari  
9 februari  
9 mars  
20 april, årsredovisning  
11 maj  
14 juni, T1  
15 juni, budget  
14 september  
12 oktober, delårsbokslut  
9 november, budget  
7 december

2. Kommunfullmäktiges sammanträden 2023 hålls i Folkets Hus, Nynäshamn.

### Beslutsunderlag

Sammanställning av sammanträden 2023 för kommunstyrelsens utskott, kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

### Skickas till

Akten



§ 244/22

KS/2022/0304/006

## Ändring av kommunfullmäktiges sammanträdesdagar 2022

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

1. att kommunfullmäktiges sammanträde den 9 november 2022 utgår och att sammanträdet den 10 november 2022 börjar klockan 19.00.
2. om ny sammanträdesdag för kommunfullmäktige den 5 december 2022 klockan 19.00 i Folkets hus, Nynäshamn. Sammanträdet den 8 december 2022 börjar klockan 15.00 (mål och budget).

### Ärendet

Kommunfullmäktige beslutade den 11 november 2021, § 188, om att fastställa sammanträdesdagar för kommunfullmäktige år 2022. Kommunfullmäktige beslutade att fullmäktiges sammanträden 2022 ska hållas följande dagar, budgetsammanträdet 10 november börjar klockan 15.00, övriga sammanträden börjar klockan 19.00:

13 januari  
10 februari  
10 mars  
21 april, årsredovisning  
12 maj  
16 juni, budget  
15 september  
13 oktober, delårsbokslut  
27 oktober, nyvalda fullmäktige sammanträder  
9 november  
10 november, budget  
8 december, val av nämnder

Den 11 september 2022 var det riksdags-, kommunal- och landstingsval i Sverige. Då valresultatet för Nynäshamns kommun inneburit en ändrad mandatfördelning behöver de politiska partierna förhandla fram en ny partisamverkan för att bilda majoritet i kommunfullmäktige. Då det är lämpligt att en eventuell ny politisk majoritet får vara delaktig i beredningen av budgeten för år 2023-2026 anser kommunstyrelseförvaltningen att det finns behov av att skjuta på budgetsammanträdet till december 2022.

Enligt 11 kap 10 § kommunallagen (2017:725) ska budgeten fastställas av fullmäktige före november månads utgång. De år då val av fullmäktige har hållits i hela landet ska budgeten fastställas av nyvalda fullmäktige. Enligt 11 kap 11 § kommunallagen anges även att om budgeten på grund av särskilda skäl inte kan fastställas före november månads utgång, ska fullmäktige ändå fastställa skattesatsen före november månads utgång. Budgeten ska därefter fastställas före december månads utgång. Fullmäktige får då fastställa en annan skatte- eller avgiftssats än den som har bestämts tidigare.

Kommunfullmäktige beslutade den 16 juni 2022, § 101, att fastställa skattesatsen år 2023 till 19,85 procent. Skattesatsen är därmed fastställd innan november månads utgång.

### Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

1. att kommunfullmäktiges sammanträde den 9 november 2022 utgår och att sammanträdet den 10 november 2022 börjar klockan 19.00.



2. om ny sammanträdesdag för kommunfullmäktige den 7 december 2022 klockan 19.00 i Folkets hus, Nynäshamn. Sammanträdet den 8 december 2022 börjar klockan 15.00 (mål och budget).

#### Arbetsutskottets förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

1. att kommunfullmäktiges sammanträde den 9 november 2022 utgår och att sammanträdet den 10 november 2022 börjar klockan 19.00.
3. om ny sammanträdesdag för kommunfullmäktige den 5 december 2022 klockan 19.00 i Folkets hus, Nynäshamn. Sammanträdet den 8 december 2022 börjar klockan 15.00 (mål och budget).

#### Beslutsunderlag

Kommunfullmäktiges sammanträdesdagar 2022

Skickas till

Akten



§ 245/22

KS/2022/0015/009

## Rapport balanslista oktober 2022

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. De åtgärdade ärendena, som är markerade i grönt, stryks från balanslistan.
2. Föreslå kommunfullmäktige att lägga rapporten till handlingarna.

### Ärendet

Kommunstyrelseförvaltningen har sammanställt en redovisning av beslut från kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och kommunstyrelsens arbetsutskott som ännu inte är verkställda – en balanslista. Balanslistan redovisas vid två tillfällen varje år för kommunstyrelsen och kommunfullmäktige. Under rubriken "Status åtgärdat" redovisas verkställda beslut sedan senaste rapporttillfället.

### Skickas till

Akten





§ 246/22

KS/2022/0180/007

## Samordnat svar på revisionsrapport om barn och ungas psykiska ohälsa

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. anta förvaltningens tjänsteutlåtande med diarienummer KS/2022/0180/007–12 som svar på revisionsrapporten "Barn och ungas psykiska ohälsa - Nynäshamns kommun".
2. till svaret på revisionsrapporten bilägga näringslivs- och arbetsmarknadsnämndens beslut 2022-06-21 § 70 om att ge näringslivs- och arbetsmarknadsförvaltningen ett uppdrag kopplat till revisionsrapporten.

### Protokollsanteckningar

Näringslivs- och arbetsmarknadsnämndens uppdrag till näringslivs- och arbetsmarknadsförvaltningen är att utifrån befintliga underlag:

- beskriva en sammanhängande insatskedja från förebyggande arbete till metoder som används för nämndens målgrupp avseende ungas psykiska ohälsa,
- beskriva för nämnden om det finns behov att förstärka insatskedjan i något avseende,
- särskilt beskriva hur Region Stockholms insatser på ett tydligt sätt kan integreras i nämndens arbete inom området ungdomars psykiska hälsa,
- särskilt beskriva för nämnden i vilka avseenden Handlingsplanen mot självmord integreras i arbetet kring nämndens målgrupp.

### Ärendet

Ett samordnat svar på revisorernas rapport Barn och ungas psykiska ohälsa behandlades av kommunstyrelsens arbetsutskotts den 18 augusti 2022 § 129. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade att återremittera ärendet för en utförligare beskrivning av Nynäshamnsmodellen, samt för att utreda hur väl Nynäshamnsmodellen är känd bland lärarna i Nynäshamns skolor och hur skolorna arbetar med modellen. För att besvara återremissen har information inhämtats dels från näringslivs- och arbetsmarknadsförvaltningen, dels från barn- och utbildningsförvaltningen. Resultatet av informationsinhämtningen redovisas nedan.

Nynäshamnsmodellen handlar om att främja barn och ungas skolgång och utveckling genom att ha barn och ungas utveckling och hälsa i fokus. För att göra detta har en nämndöverskridande organisation tillskapats som formulerar främjande och förebyggande aktiviteter, insatser och arbetssätt.

Organisationen består av en samordningsgrupp och en styrgrupp. Samordningsgruppen tillsätter sedan arbetsgrupper för att arbeta med uppdrag, så kallade prioriterade områden, som styrgrupp i dialog med berörda nämndutskott beslutar om. I nuläget finns fyra prioriterade områden och för respektive område har en arbetsgrupp utsetts.

De prioriterade områdena är:

1. Hitta sätt att arbeta främjande och förebyggande inom förskolan
2. Våldsprevention för åldersspannet 0–20 år
3. Motverka problematisk skolfrånvaro
4. Framtagande av en rättssäker samtyckesblankett som kan användas i arbetet med individer

Nynäshamnsmodellen är känd bland kommunens rektorer. Däremot går det inte att säga hur väl känd den är bland kommunens lärare. Många känner till den då den omskrivits och diskuterats både



på nämnd- och förvaltningsnivå men skolorna har ännu inte informerat om den på verksamhetsnivå. En del skolor har redan arbetat med insatser och aktiviteter som utmynnat ur Nynäshamnsmodellen. När de arbetat med dessa är det dock inte säkert att de använt benämningen *Nynäshamnsmodellen* eftersom modellen endast beskriver strukturen för hur det nämndöverskridande samarbetet ska fungera. Varje enskild lärare kommer därför inte arbeta med modellen i sig, utan kommer att involveras i aktiviteter och insatser som arbetsgrupperna implementera utifrån prioriteringar som gjorts inom Nynäshamnsmodellen.

Barn- och utbildningsförvaltningen planerar att informera om modellen på skolorna under hösten 2022. Näringslivs- och arbetsmarknadsförvaltningen har inte planerat in något sådant tillfälle för gymnasiet men bedömer att begreppet redan är relativt känt. Detta då de arbetat med aktiviteter och insatser som modellen förordat, bland annat kopplat till ungdomsmottagningen.

### Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. anta förvaltningens tjänsteutlåtande med diarienummer KS/2022/0180/007-12 som svar på revisionsrapporten "Barn och ungas psykiska ohälsa - Nynäshamns kommun".

### Arbetsutskottets förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. anta förvaltningens tjänsteutlåtande med diarienummer KS/2022/0180/007-12 som svar på revisionsrapporten "Barn och ungas psykiska ohälsa - Nynäshamns kommun".

### Yrkanden

Ordförande (M) och Ola Hägg (S) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag till beslut med tillägget att näringslivs- och arbetsmarknadsnämndens beslut om att ge näringslivs- och arbetsmarknadsförvaltningen ett uppdrag kopplat till revisionsrapporten, biläggs yttrandet till revisorerna.

### Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, KS/2022/0180/007-12

Revisionsrapport

Följebrev till revisionsrapport

Remissvar från kultur- och fritidsnämnden

Remissvar från barn- och utbildningsnämnden

Remissvar från näringslivs- och arbetsmarknadsnämnden

Remissvar från socialnämnden

Beslut från kommunstyrelsens arbetsutskott 2022-08-18 § 129

### Skickas till

Akten

Revisorerna

Socialnämnden

Barn- och utbildningsnämnden

Näringslivs- och arbetsmarknadsnämnden

Kultur- och fritidsnämnden



§ 247/22

KS/2022/0227/752

## Införande av trygghetsvärdar

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. bifalla socialnämndens förslag om trygghetsvärdarnas uppdrag och organisatoriska placering i enlighet med bilaga A och bilaga B.
2. införandet av trygghetsvärdar är villkorat att finansiering säkerställs och detta beslutas i ordinarie budgetprocess under hösten 2022.

### Ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2021-06-09 § 114 att bifalla Patrik Isestads (S) motion om införande av trygghetsvärdar, detta under en testperiod om ett (1) år. I samband med detta beslutade kommunfullmäktige att ge socialnämnden i uppdrag att i samråd med kommunstyrelsen utreda och föreslå trygghetsvärdarnas uppdrag, organisatoriska placering samt finansiering under testperioden.

Socialnämndens förslag är att trygghetsvärdarna placeras inom Individ- och familjeomsorgen, under enhetschef med stöd av en gruppchef. Enhetschefen är därmed personal- och verksamhetsansvarig. Trygghetsvärdarnas grunduppdrag beskrivs i bilaga A, i bilaga B beskrivs tilläggsförslag om ett särskilt inriktningsfokus för 2022–2023. Det särskilda inriktningsfokuset är ett arbete indikerat mot unga i riskzon för att förhindra att ungdomar som bor eller vistas i Nynäshamns kommun rekryteras in i kriminella gäng, börjar att bruka narkotika eller på annat sätt dras in i destruktiva miljöer eller beteenden.

Budgeten för en gruppleddare, fyra trygghetsvärdar samt övriga kostnader såsom bil och arbetskläder bedöms vara omkring 3,7 miljoner kronor under testperioden. Efter 6 månader kommer införandet av trygghetsvärdarna att utvärderas och beslut ska därefter tas om verksamheten ska fortsätta efter testperioden.

### Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. bifalla socialnämndens förslag om trygghetsvärdarnas uppdrag och organisatoriska placering i enlighet med bilaga A och bilaga B.
2. införandet av trygghetsvärdar är villkorat att finansiering säkerställs och detta beslutas i ordinarie budgetprocess under hösten 2022.

### Arbetsutskottets förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. bifalla socialnämndens förslag om trygghetsvärdarnas uppdrag och organisatoriska placering i enlighet med bilaga A och bilaga B.
2. införandet av trygghetsvärdar är villkorat att finansiering säkerställs och detta beslutas i ordinarie budgetprocess under hösten 2022.

### Beslutsunderlag

Bilaga A - uppdrag trygghetsvärdar

Bilaga B - tilläggsförslag fokus 2022–2023

Budget trygghetsvärdar 2022–2023

Beslut SON § 55, 2022-05-25 - Utredning införandet av trygghetsvärdar

Beslut - Kf § 114 2021-06-09 - Svar på motion om inrättande av trygghetsvärdar



Skickas till  
Akten



§ 248/22

KS/2022/0132/253

## Markförsäljning Marsta 5:30

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. Ge förvaltningen i uppdrag att genomföra en försäljning av fastigheten Marsta 5:30 genom mäklare.
2. Fullfölja försäljningen genom att ge mark- och exploateringschefen mandat att teckna nödvändiga handlingar och avtal.

### Ärendet

Kommunen har beställt en arkeologisk förundersökning till en kostnad av ca 42 tusen kronor. Utöver det kommer tillkommande kostnader för mäklararvode samt eventuell ersättning för markåtkomst för infart till fastigheten. Fastigheten är avstyckad varför en lantmäteriförrättning inte fordras i samband med markförsäljning.

Kommunen kommer få en intäkt genom försäljning av fastighet. Köpeskillingen kommer bestämmas genom anbud och en värdering av fastigheten kommer tas fram av mäklare.

### Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. Ge förvaltningen i uppdrag att genomföra en försäljning av fastigheten Marsta 5:30 genom mäklare.
2. Fullfölja försäljningen genom att ge mark- och exploateringschefen mandat att teckna nödvändiga handlingar och avtal.

### Arbetsutskottets förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. Ge förvaltningen i uppdrag att genomföra en försäljning av fastigheten Marsta 5:30 genom mäklare.
2. Fullfölja försäljningen genom att ge mark- och exploateringschefen mandat att teckna nödvändiga handlingar och avtal.

### Skickas till

Akten



§ 249/22

KS/2022/0218/261

## Anläggningsarrende för Gräsanden 1 och 2, Estö

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna avtal för anläggningsarrende enligt bilaga 1 på fastigheterna Gräsanden 1 och 2, Estö, med start 2023-01-01.

### Ärendet

Kommunstyrelsen mottog 2022-05-25 en ansökan från AB Storstockholms Lokaltrafik om anläggningsarrende för vänd- och uppställningsplats för bussar, nödvändiga personalbyggnader samt tillhörande parkeringsplatser på Gräsanden 1 och 2, Estö. Arrendatorn har tidigare arrenderat fastigheterna för samma ändamål. Avtal om anläggningsarrende upprättades ursprungligen år 1986, för att sedan ersättas av avtal upprättat år 1991. Avtalet som upprättades år 1991 sades upp i sin helhet 2019-12-27. Anledning till uppsägning var att det bedömdes finnas en mer lämplig plats för ändamålet. En sådan plats har inte lokaliserats.

För markupplåtelsen har arrendeavtal träffats mellan Nynäshamns kommun och AB Storstockholms Lokaltrafik. Kommunen upplåter med arrenderätt fastigheterna Gräsanden 1 och 2. Området upplåts i 10 år från och med 1 januari 2023, arrendetiden förlängs därefter med fem år i sänder. Arrendavgiften är 142 000 kronor för varje arrendeår. Den tidigare årsavgiften var 82 111 kronor. Upphör arrendet ska arrendatorn återställa arrendestället i ursprungligt skick så mycket som det är möjligt.

### Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår kommunstyrelsen att godkänna avtal för anläggningsarrende enligt bilaga 1 på fastigheterna Gräsanden 1 och 2, Estö, med start 2023-01-01.

### Arbetsutskottets förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna avtal för anläggningsarrende enligt bilaga 1 på fastigheterna Gräsanden 1 och 2, Estö, med start 2023-01-01.

### Beslutsunderlag

Bilaga 1 Gräsanden arrendeavtal

### Skickas till

Akten  
Kommunstyrelsen



§ 250/22

KS/2017/0289/251

## Exploateringsavtal för Björsta 2:23 och 2:26, Nynäshamns kommun

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar att:

1. Godkänna undertecknat Exploateringsavtal för Björsta 2:23 och 2:26, Nynäshamns kommun.

Kommunstyrelsen beslutar för sin egen del att, under förutsättning av att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med punkt 1, bemyndiga mark- och exploateringschefen att fullfölja exploateringsavtalet, inklusive bilagt avtal med Trafikverket avseende väg 545, och underteckna handlingar tillhörande ärendet.

### Reservationer och särskilda yttranden

Johann Wolf (SD) reserverar sig mot beslutet.

### Ärendet

Syftet med ändringen av detaljplanen är att justera regleringen av de planerade bostädernas byggnadsarea från ett bestämt antal kvadratmeter per fastighet till en procentsats av fastighetens area. Anledningen till detta är för att möjliggöra en fastighetsreglering där fler bostadshus kan placeras inom samma fastighet.

Gestaltungsbestämmelser för bostädernas tak och fasadkulörer utgår och ersätts med en ny gestaltungsbestämmelse för fasadkulörer. Kravet på friliggande bebyggelse utgår för tre av bostadskvarteren.

Tillägg görs även till villkorsbestämmelse för bygglov för bostäder inom två kvarter som är beroende av bullerskydd från ett kvarter planlagt för handel, kontor, småindustri och lager.

### Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar att:

1. Godkänna undertecknat Exploateringsavtal för Björsta 2:23 och 2:26, Nynäshamns kommun.

Kommunstyrelsen beslutar för sin egen del att, under förutsättning av att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med punkt 1, bemyndiga mark- och exploateringschefen att fullfölja exploateringsavtalet, inklusive bilagt avtal med Trafikverket avseende väg 545, och underteckna handlingar tillhörande ärendet.

### Arbetsutskottets förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar att:

1. Godkänna undertecknat Exploateringsavtal för Björsta 2:23 och 2:26, Nynäshamns kommun.

Kommunstyrelsen beslutar för sin egen del att, under förutsättning av att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med punkt 1, bemyndiga mark- och exploateringschefen att fullfölja exploateringsavtalet, inklusive bilagt avtal med Trafikverket avseende väg 545, och underteckna handlingar tillhörande ärendet.



### Yrkanden

Johann Wolf (SD) yrkar avslag till arbetsutskottets förslag till beslut.

Tommy Cumselius (M) och Patrik Isestad (S) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag till beslut.

### Propositionsordning

Kommunstyrelsen godkänner följande propositionsordning:

Bifall eller avslag till arbetsutskottets förslag till beslut.

### Proposition

Ordförande (M) ställer proposition i enlighet med fastslagen propositionsordning och finner att kommunstyrelsen beslutat att bifalla arbetsutskottets förslag till beslut.

### Beslutsunderlag

Exploateringsavtal för Björsta 2:23 och 2:26, Nynäshamns kommun

### Skickas till

Akten

Samhällsbyggnadsförvaltningen

Mark- och exploateringschef

Planchef





§ 251/22

KS/2020/0310/260

## Förlängning av markanvisningsavtal avseende del av Utveckling av centrala och södra Ösmo, etapp 1, Hallängen - Titania AB

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att förlänga markanvisningsavtalet mellan Nynäshamns kommun och Titania AB avseende del av Utveckling av centrala och södra Ösmo, etapp 1 Hallängen med två år från datumet för kommunfullmäktiges beslut.

### Reservationer och särskilda yttranden

Johann Wolf (SD) reserverar sig mot beslutet.

### Ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 17 september 2020 att ingå ett markanvisningsavtal med Titania AB (Exploatören) inom del av fastigheten Vansta 5:2 m fl. Markanvisningsavtalet föregicks av en markanvisningstävling som kommunen höll under feb-maj 2020. Exploatören utsågs till vinnare och tilldelades markanvisningen genom beslut av kommunstyrelsen den 19 maj 2020. Ägarbolaget till Titania AB, Titania Holdings AB, har sedan markanvisningsavtalet ingicks börsnoterats, kommunens motpart är densamma och majoriteten av aktierna i Titania Holdings AB ägs av samma ägare som innan noteringen.

Markanvisningen omfattar ett olokaliserat markområde inom etapp 1 av projektet Utveckling av centrala och södra Ösmo. Avtalet innehåller en option på att få köpa mark av kommunen för att bygga cirka 10 000 kvm ljus BTA bostäder inom etappen, vilket motsvaras av ca 100 stycken lägenheter. Den totala byggrätten inom planområdet för etapp 1 har preliminärt uppskattats till 40 000 kvm BTA. Kommunen leder och bekostar det arbete som krävs för att ta fram en ny detaljplan för etapp 1. Markanvisningen innebär att Exploatören ska bidra till delprojektet utifrån ett byggherreperspektiv och ska därmed bistå med genomförandekompetens och säkerställa ett tekniskt, ekonomiskt och hållbart genomförande av detaljplanen. Förutom Titania AB är även arkitektkontoret Arkitema kopplade till projektet genom markanvisningsavtalet.

I enlighet med kommunens riktlinjer för markanvisningar gäller avtalet i 24 månader och avtalet löper därför ut i september 2022. Enligt avtalet kan förlängning av markanvisningen medges under förutsättning att Exploatören aktivt drivit projektet och att förseningen inte beror på Exploatören. Det finns också stöd för förlängning utifrån samma premisser i kommunens riktlinjer för markanvisningar.

### Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att förlänga markanvisningsavtalet mellan Nynäshamns kommun och Titania AB avseende del av Utveckling av centrala och södra Ösmo, etapp 1 Hallängen med två år från datumet för kommunfullmäktiges beslut.

### Arbetsutskottets förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att förlänga markanvisningsavtalet mellan Nynäshamns kommun och Titania AB avseende del av Utveckling av centrala och södra Ösmo, etapp 1 Hallängen med två år från datumet för kommunfullmäktiges beslut.



### Yrkanden

Johann Wolf (SD) yrkar avslag till arbetsutskottets förslag till beslut.

### Propositionsordning

Kommunstyrelsen godkänner följande propositionsordning:  
Bifall eller avslag till arbetsutskottets förslag till beslut.

### Proposition

Ordförande (M) ställer proposition i enlighet med fastslagen propositionsordning och finner att kommunstyrelsen beslutat att bifalla arbetsutskottets förslag till beslut.

### Beslutsunderlag

Markanvisningsavtal

### Skickas till

Akten  
Samhällsbyggnadschef  
Mark- och exploateringschef



§ 252/22

KS/2022/0251/214

## Planbesked för Oxnö 8:1

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ge positivt planbesked för det lägre bebyggelsealternativet. En ny detaljplan beräknas kunna antas år 2028.

Patrik Isestad (S) och Ola Hägg (S) deltar inte i beslutet beträffande proposition 2.

Kommunstyrelsen består av 10 beslutande ledamöter.

### Reservationer och särskilda yttranden

Johann Wolf (SD) reserverar sig mot beslutet.

### Ärendet

Markägaren har ansökt om planbesked på fastigheten Oxnö 8:1. Syftet är att bebygga fastigheten med bostadshus. En första ansökan inkom till kommunen 2020. Förvaltningen hade då dialog med sökanden, särskilt om vatten- och avloppssituationen. Efter en dialog och två olika hydrologiska undersökningar bestämde sig sökanden för att dra tillbaka ansökan för att arbeta om den.

Den nya ansökan innehåller två alternativa bebyggelseförslag. Det ena, med 14 bostadshus, är identiskt med det ursprungliga förslaget. Det andra alternativet, med 8 bostadshus, är mindre omfattande och med större tomter som bedöms bättre kunna klara vattenförsörjningen.

Området är utpekad som ett möjligt läge för tillkommande permanentbebyggelse i den fördjupade översiktsplanen för Torö, Oxnö och Svärdsö från 1993. Det omfattas inte av detaljplan eller områdesbestämmelser. I gällande VA-plan föreslås utbyggnad av kommunalt vatten och avlopp till Oxnö. I den pågående översynen av planen föreslås denna utbyggnad utgå.

Området har höga naturvärden och tillhör den känsliga kust som skyddas i miljöbalkens fjärde kapitel.

### Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt något av följande alternativ, där förvaltningen förordar alternativ 1.

1. Kommunstyrelsen beslutar att avslå ansökan om planbesked.
2. Kommunstyrelsen beslutar att ge positivt planbesked för det lägre bebyggelsealternativet. En ny detaljplan beräknas kunna antas år 2028.

### Arbetsutskottets förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att lämna ärendet utan eget ställningstagande.

### Yrkanden

Patrik Isestad (S) yrkar att ärendet ska återremitteras för att kostnaden för paragraf 6 ska utredas.

Tony Nicander (-), Tommy Cumselius (M), Lena Dafgård (SN), Theresia Bergendahl (C), Agneta Tjärnhammar (M) och ordförande (M) yrkar bifall till alternativ 2.

Johann Wolf (SD) yrkar bifall till alternativ 1.



### Propositionsordning

Kommunstyrelsen godkänner följande propositionsordning:

1. Bifall till att ärendet ska avgöras idag eller bifall till att ärendet ska återremitteras.
2. Bifall till alternativ 1 eller bifall till alternativ 2.

### Proposition

Ordförande (M) ställer proposition i enlighet med fastslagen propositionsordning och finner att kommunstyrelsen beslutat att:

1. ärendet ska avgöras idag.
2. bifalla alternativ 2.

### Beslutsunderlag

Ansökan med bilagor  
PM om planbesked för Oxnö 8:1

### Skickas till

Akten  
Sökanden  
Planeringschef  
Samhällsbyggnadsnämnden



§ 254/22

KS/2021/0351/219

## Svar på remiss - Slutbetänkande SOU 2022:21 - Rätt för klimatet

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta förvaltningens bedömning i bilagan *Kommunens yttrande* som kommunens remissvar.

Johann Wolf (SD) deltar inte i beslutet.

### Ärendet

Nynäshamns kommun har mottagit Klimatråtsutredningens slutbetänkande på remiss från Miljödepartementet.

Klimatråtsutredningens syfte är att se över all relevant lagstiftning för att se till att det klimatpolitiska ramverket för genomslag. I slutbetänkandet "Rätt för klimatet" redovisas förslag till ändringar av lagstiftningen inom tre områden: främja bidrag till klimatomställningen, underlätta byggande av elnät och ett transporteffektivt samhälle.

Utredningen har haft i uppdrag att utreda möjligheten att väga klimatnytta mot negativ påverkan på människors hälsa och miljön genom en särskild avvägningsregel i miljöbalken eller på annat sätt. Betänkandet innehåller en analys av hur stort det rättsliga utrymmet är för att ge klimat större tyngd i förhållande till andra skyddsintressen enligt miljöbalken. Analysen visar att det sannolikt finns ett visst rättsligt utrymme men att det är mycket begränsat.

Utredningen har sett över lagstiftningen i syfte att förbättra förutsättningarna för att planering och prövningar som berör elnätsbyggnation ska ta hänsyn till elektrifieringens betydelse för klimatomställningen och i syfte att bidra till en snabbare process för att förnya, förstärka och bygga ut elnätet. Förslagen exemplifierar också hur sektorslagstiftningen kan ses över för att främja verksamheter som bidrar till klimatomställningen. Vissa förslag syftar även till att främja att system- och beredskapsperspektiv kan beaktas vid koncessionsprövningen.

Utredningens förslag väntas möjliggöra en snabbare elnätsbyggnation, leda till ett stärkt systemperspektiv och till att större hänsyn kan tas till funktion, driftsäkerhet och god kvalitet på överföringen av el. Förslagen bidrar sammantaget till kortare ledtider.

Förslagen inom områdena transportplanering för ett transporteffektivt samhälle och utvidgade stadsmiljöavtal medför inga krav på kommunerna och leder därför inte till några obligatoriska kostnadsökningar för dessa. Enligt utredningen kommer dock ett stort antal kommuner sannolikt att välja att utnyttja de förbättrade ekonomiska och kompetensmässiga förutsättningar som förslagen innebär för att vidta fler eller större åtgärder som bidrar till ett transporteffektivt samhälle och minskat trafikarbete med bil jämfört idag. Detta ökar berörda kommuners kostnader för sådana åtgärder även om åtgärderna medfinansieras via länsplan. Vidtagna åtgärder kan dock enligt utredningen, i enlighet med åtgärdernas syfte, förväntas minska berörda kommuners kostnader relaterade till ökad biltrafik och bidra till andra positiva budgetära effekter på kort och lång sikt.

Utredningens förslag om att använda fyrstegsprincipen i miljöbedömningar av planer för att beakta trafikflöden specificerar ett arbets sätt vilket inte nödvändigtvis behöver innebära en ökad arbetsbörda i jämförelse med hur kommuner arbetar idag.

### Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta förvaltningens bedömning i bilagan *Kommunens yttrande* som kommunens remissvar.



**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att anta förvaltningens bedömning i bilagan *Kommunens yttrande* som kommunens remissvar.

**Beslutsunderlag**

Rätt för klimatet SOU 2022:1

**Skickas till**

Akten  
Miljödepartementet  
Planeringschef



§ 255/22

KS/2022/0193/061

## Svar på e-förslag - Parkeringstillstånd för de som arbetar i centrum

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att avslå e-förslaget.

### Ärendet

Ett e-förslag har inkommit vilket föreslår ett parkeringstillstånd som gäller i 8 timmar för de som jobbar i centrum. Enligt förslaget är det omöjligt att få plats i parkeringsgaraget där det är fullt och det inte finns tid att lämna butiken för att ändra p-skivan.

### Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att avslå e-förslaget.

### Arbetsutskottets förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att avslå e-förslaget.

### Beslutsunderlag

E-förslag Parkeringstillstånd för de som arbetar i centrum

### Skickas till

Akten  
Förslagsställare  
Samhällsbyggnadsnämnden  
Planeringschef  
Handläggare



§ 256/22

KS/2022/0033/008

## Kurser och konferenser

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

### Ärendet

FTI har haft ett webinarium den 3 oktober 13.00-14.30 om den nya förpackningsförordningen och kommunalt insamlingsansvar för hushållens förpackningar. Webbinariet riktade sig till tjänsteperson eller politiker i kommun. Webbinariet spelades in att kan ses i efterhand, hör av dig till [kommun@ftiab.se](mailto:kommun@ftiab.se) för att få del av sändningen.

### Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

### Skickas till

Akten





§ 257/22

KS/2022/0030/069

## Skrivelser och beslut

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

### Ärendet

KS/2022/0039

Protokoll från kommunfullmäktige 2022-09-15.

### Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Skickas till

Akten



§ 258/22

KS/2022/0003/002

## Anmälan delegationsbeslut

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

### Ärendet

KS/2022/0127/059-16

Beslut fattat av HR-chef om att ingå avtal för direktupphandlad visselblåsarfunktion.

KS/2022/0127/059-15

Beslut fattat av tf kommundirektör om att ingå personuppgiftsbiträdesavtal för visselblåsarfunktion.

KS/2022/0264/739-3

Beslut fattat av tf kommundirektör om att inte lämna något remissvar gällande Nästa steg – Ökad kvalitet och jämlikhet i vård och omsorg för äldre personer.

KSFA/2022/0205/287-1

Beslut fattat av tf kommundirektör om takomläggning och tilläggsisolering på Gröndalshallen.

KSFA/2022/0200/288-1

Beslut fattat av enhetschef vid fastighetsavdelningen gällande byte av brandlarmskomponenter på Vaktbergets förskola.

KSFA/2022/0203/291-1

Beslut fattat av enhetschef vid fastighetsavdelningen om fasadmålning på Gröndalshallen.

KSFA/2022/0202/288-1

Beslut fattat av enhetschef vid fastighetsavdelningen om omläggning av golv på Tången.

KS/2022/0044/061-122

Beslut fattat av kanslichef gällande avvisande av e-förslag om att ta betalt för elbilarnas parkering.

KS/2022/0003/002-21

Redovisning av facklig tid för perioden augusti 2022.

KS/2022/0245/253-3

Beslut fattat av mark- och exploateringschef om att avslå ansökan om markköp Österby 1:34.

KS/2022/0255/261-1

Beslut fattat av mark- och exploateringschef om uppsägning av anläggningsarrende, Hamngrillen.

KSFA/2022/0206/288-1

Beslut fattat av enhetschef vid fastighetsavdelningen om byte av dränering och dagvattenledning, vita villan.

KSFA/2022/0204/293-1

Beslut fattat av enhetschef vid fastighetsavdelningen om byte av diskmaskiner på Rosengården.

KSFA/2022/0197/293-1

Beslut fattat av enhetschef vid fastighetsavdelningen om renovering av golv på Rosengårdens äldreboende.



KSFA/2022/0207/299-1

Beslut fattat av fastighetschefen om hyresgäst Anpassning i kommunhuset – installation av laddboxar.

KSFA/2022/0196/291-1

Beslut fattat av enhetschef vid fastighetsavdelningen om utbyte av passage- och larmsystem Stora vika skola.

KSFA/2022/0240/288-1

Beslut fattat av tf kommundirektör om renovering av WC-grupper och bastu i Gästhamnen.

KSFA/2022/0241/291-1

Beslut fattat av fastighetschefen om byte av ställverket för lågspänningsström på Nynäshamns gymnasium.

KS/2022/0304/006-8

Kommunstyrelsens fastighets- och investeringsutskotts beslut om sammanträdesdagar för 2023.

KS/2022/0304/006-22

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut om sammanträdesdagar för 2023.

KSFA/2022/0223/292-1

Beslut fattat av enhetschef vid fastighetsavdelningen om brandlarmskomponenter i Sunnerbyhallen.

KS/2020/0143/004-8

Beslut fattat av kanslichefen om gallring av ärenden i Artvise för kontaktcenter.

KSFA/2022/0180/288-1

Beslut fattat av fastighetschefen om renovering av fasad, fönster och dörrar på Vita villan.

KSFA/2022/0219/291-1

Beslut fattat av enhetschef vid fastighetsavdelningen om akustikåtgärder i Viaskolans matsal.

KSFA/2022/0213/295-1

Beslut fattat av enhetschef vid fastighetsavdelningen om byte av del av larm- och passagesystem på Tången.

KSFA/2022/0215/290-1

Beslut fattat av enhetschef vid fastighetsavdelningen om byte av tre frysar på Vanstastugans förskola.

KSFA/2022/216/288-1

Beslut fattat av enhetschef vid fastighetsavdelningen om byte av diskmaskin på Vanstaskolan.

KSFA/2022/0210/291-1

Beslut fattat av enhetschef vid fastighetsavdelningen om takomläggning på Nynäshamns gymnasiums tegeltak.

KSFA/2022/0192/289-2

Beslut fattat av enhetschef vid fastighetsavdelningen om ändring av installation av laddstolpar på Tången.



KSFA/2022/0217/291-1

Beslut fattat av enhetschef vid fastighetsavdelningen om byte av diskmaskin på Nynäshamns gymnasium.

KSFA/2022/0211/315-1

Beslut fattat av fastighetschef om asfaltering och breddning av parkeringen på Tången.

KSFA/2022/0225/290-1

Beslut fattat av enhetschef vid fastighetsavdelningen om byte av kylaggregat och köldmedia på Skogsnibbles förskola.

KSFA/2022/0220/291-1

Beslut fattat av enhetschef vid fastighetsavdelningen om byte av brandlarmskomponenter på Kyrkskolan.

KSFA/2022/0222/291-1

Beslut fattat av enhetschef vid fastighetsavdelningen om byte av brandlarmskomponenter på Stora vika skola.

KSFA/2022/0224/291-1

Beslut fattat av enhetschef vid fastighetsavdelningen om byte av brandlarmskomponenter på Tallbackaskolan.

KSFA/2022/0221/290-1

Beslut fattat av enhetschef vid fastighetsavdelningen om byte av brandlarmskomponenter på Sandskogens förskola.

KSFA/2022/0209/289-1

Beslut fattat av enhetschef vid fastighetsavdelningen om implementering av system till digitala tavlor för daglig styrning.

KSFA/2022/0226/291-1

Beslut fattat av enhetschef vid fastighetsavdelningen om byte av spis på Kyrkskolan.

KSFA/2022/0218/290-1

Beslut fattat av enhetschef vid fastighetsavdelningen om renovering av sandlådan på Skogsnibbles förskola.

KSFA/2022/0230/288-1

Beslut fattat av enhetschef vid fastighetsavdelningen om byte av rökgasevakueringsdörr i kommunhus A.

KSFA/2022/0228/293-1

Beslut fattat av enhetschef vid fastighetsavdelningen om byte av tvättmaskin, torktumlare och diskmaskin på Sunnerbo.

KSFA/2022/0229/288-1

Beslut fattat av fastighetschefen om takomläggning på Tången.

KSFA/2022/0234/292-1

Beslut fattat av enhetschef vid fastighetsavdelningen om byte av belysningsarmaturer i Studiegården.



KSFA/2022/0235/291-1

Beslut fattat av enhetschef vid fastighetsavdelningen om byte av belysningsarmaturer i omklädningsrumsbyggnaden på Kvarnängens IP.

KSFA/2022/0232/291-1

Beslut fattat av enhetschef vid fastighetsavdelningen om byte av belysningsarmaturer i Viahallen.

KSFA/2022/0233/293-1

Beslut fattat av enhetschef vid fastighetsavdelningen om byte av belysningsarmaturer i Nickstadalens dagliga verksamhet.

KSFA/2022/0236/292-1

Beslut fattat av enhetschef vid fastighetsavdelningen om byte av tappvarmvattensystem till duscharna på Ösmo IP.

KSFA/2022/0239/288-1

Beslut fattat av fastighetschef om byte av golvtrall på altaner och i en trappa på Midgård's förskola.

KSFA/2022/0141/288-2

Beslut fattat av fastighetschef om avvikelse i ytskiktsrenoveringen av Måsens förskolas kök.

#### Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Skickas till

Akten



§ 259/22

## Information om taxor SRV Återvinning AB

Mette Holst, VD för SRV Återvinning AB, informerar om:

- SRV:s fordonsflotta - hur långt fordonen åker samt typ av fordon.
- Byte av verksamhetssystem, vilket innebär att information kan skickas via sms.
- På sikt ska de lansera "Mina sidor" på hemsidan.
- Avfallstaxa 2023 – grundavgift och rörlig avgift.
- Omvärldsfaktorer som påverkar SRV:s verksamhet.
- Utvecklingsinsatser och förutsättningar för effektiviseringar.



§ 260/22

## Näringslivsfrågor

Tf. kommundirektör Petra Kålbäck informerar om:

- Näringslivsträffar.
- Arbete med frukostklubb.
- Årliga byggaktörsträffen.
- Externa webben har vunnit pris för bästa samhällsinformerande webbplatsen i Sverige.



§ 261/22

## Kansliavdelningen informerar

Kanslichef Christian Wigren informerar om att utskick av SRV:s presentation kommer ske efter att alla kommuner fått informationen.





§ 262/22

## Kommundirektören informerar

Tf. Kommundirektör Petra Kålbäck lämnade information under § 260.



§ 263/22

## Övriga frågor

Inga övriga frågor. Ordförande (M) tackar för den gångna mandatperioden.



§ 264/22

## Nästa sammanträde 17 november 2022 klockan 09.00

Nästa sammanträde är den 17 november 2022 klockan 09.00.