

Mötesbok: Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott (2024-02-07)

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott

Datum: 2024-02-07

Plats:

Kommentar:

Dagordning

Upprop och anmälningar om förhinder

Val av justerare

Fastställande av dagordning

Beslutspunkter

13/24 Revidering av delegationsordning gällande anslag och anmälan 3

Informationsärenden

14/24 Årshjul 2024 Barn - och utbildningsnämnden 7

15/24 Kontaktpolitiker till och med 31 december 2024 9

16/24 Fördjupningar för 2024 16

17/24 Fördjupning februari - enligt mötesstruktur 17

18/24 Tertialrapport 3 (årsredovisning) inkl internkontrollplan + återsrapportering av e-förslag + VP-uppdrag 18

19/24 Info - genomförda tillsyner fristående förskolor 19

20/24 Resultat medarbetarundersökningen 20

Övriga frågor

Nästa sammanträde



Tjänsteställe/handläggare

Kvalitet och utveckling
Carolin Sjöstrand
E-post: carolin.sjostrand@nynashamn.se

Beslutsinstans
Barn- och utbildningsnämnden

Revidering av delegationsordning gällande anslag och anmälan

Förvaltningens förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att revidera delegationsordningen enligt förvaltningens förslag.

Ärendet

Förvaltningen har gjort en översyn av barn- och utbildningsnämndens delegationsordning gällande hur ett beslut återrapporteras. Nämnden beslutar själv vilka typer av beslut som fattats på delegation som ska anmälas tillbaka till nämnden och i vilken form återrapporteringen ska ske. Vanligast är att anmälan av delegationsbeslut sker till nämnden vid närmast påföljande nämndsammanträde. Ett fattat delegationsbeslut kan också *anslås*, det vill säga läggas ut på kommunens digitala anslagstavla.

I barn- och utbildningsnämndens delegationsordning finns beslut som enligt delegationsordningen ska anslås som förvaltningen bedömer istället kan anmälas till nämnden. I samband med översynen har förvaltningen jämfört barn- och utbildningsnämndens delegationsordning med kommunstyrelsens och övriga nämnders delegationsordningar.

Nummer	Ärendegrupp	Delegat	Grund för beslut	Villkor/notering
1.2.2.	Tidsbegränsade anställningar överstigande tre månader	Avdelningschef, enhetschef, administrativa chefer inom grundskola		Anslås på den webbaserade anslagstavlan. Anmälan Inom grund- och förskolan SKALL, före beslut om tillsättning av tjänst, samordning ske med administrativa chefer som har samordningsansvar. Tidsbegränsad anställning högst 3 månader utgör ren verkställighet.
4.4.1.	Beslut om avvisande av för sent inkomna överklaganden	Avdelningschef kvalitet och utveckling	45 § förvaltningslagen (2017:900)	Anslå på den webbaserade anslagstavlan Anmälan Bedömning att ett överklagande har inkommit i rätt tid utgör ren verkställighet.

4.4.2.	Rättelse av ett beslut fattat av delegat som innehåller uppenbar felaktighet till följd av skrivfel, räknefel eller något annat liknande förbiseende	Delegat	36 § förvaltningslagen (2017:900)	Anslås på den webbaserade anslagstavlan. Anmälan
4.4.3.	Omprövning av beslut och yttrande i överklagade ärenden där ursprungsbeslutet har fattats av delegat.	Delegat		Anslås på den webbaserade anslagstavlan. Anmälan
4.8.2.	Ta emot och underteckna delgivningskvitto för nämndens räkning.	Avdelningschef	6 kap 36 § kommunallagen	Anslås på den webbaserade anslagstavlan. Anmälan
8.1	Pröva om ett barn ska tas emot i anpassad grundskola.	Avdelningschef kvalitet och utveckling	7 kap 5 § Skollag (2010:800)	Anslås på den webbaserade anslagstavlan. Anmälan Överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd
9.1.1	Erbjudande av förskola och pedagogisk omsorg från och med ett års ålder i den omfattning det behövs med hänsyn till vårdnadshavarnas förvärsarbete eller studier.	Skolchef förskola	8 kap. 5 § och 25 kap. 2 § Skollag (2010:800)	Anslås på den webbaserade anslagstavlan. Anmälan Enligt riktlinjer. Anmälan av beslut att inte anvisa plats sker individuellt
9.1.2.	Erbjudande av förskola och pedagogisk omsorg från och med ett års ålder i den omfattning det behövs med hänsyn till barnets eget behov på grund av familjens situation i övrigt. Erbjudande av plats i förskola om barnet av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling i form av förskola.	Avdelningschef kvalitet och utveckling	8 kap. 5 § Skollag (2010:800)	Anslås på den webbaserade anslagstavlan. Anmälan
9.1.5	Erbjuda förskola skyndsamt till barn som av fysiska, psykiska eller andra skäl har behov av särskilt stöd i sin utveckling iform av förskola.	Avdelnings-chef kvalitet och utveckling	8 kap. 14 § andra stycket Skollag (2010:800)	Anslås på den webbaserade anslagstavlan. Anmälan

11.1.3	Beslut om att ta emot ett barn från annan kommun efter önskemål av elevens vårdnadshavare.	Rektor	10 kap. 27 § Skollag (2010:800)	Anslås på den webbaserade anslagstavlan. Anmälan
11.1.5	Beslut om att ta emot barn, bosatta i utlandet, på vårdnadshavares begäran	Rektor	4 kap 2 § skolförordning (2011:185)	Anslås på den webbaserade anslagstavlan. Anmälan Statsbidraget kan sökas för dessa elever hos skolverket
11.3.3	Fördelning av undervisningstiden mellan årskurserna.	Skolchef grundskola och anpassad grundskola	9 kap. 4 § skolförordning (2011:185)	Anslås på den webbaserade anslagstavlan. Anmälan
11.3.4	Beslut om erbjudande av språkval.	Rektor	9 kap. 5 § skolförordning (2011:185)	Anslås på den webbaserade anslagstavlan. Anmälan
11.3.5	Beslut om vilka ämnen som ska erbjudas som elevens val	Rektor	9 kap. 8 § skolförordning (2011:185)	Anslås på den webbaserade anslagstavlan. Anmälan
12.1.1	Avgöra om elev som tas emot i anpassad grundskola huvudsakligen ska läsa ämnen eller ämnesområden.	Avdelningschef kvalitet och utveckling	11 kap. 8 § Skollag (2010:800)	Anslås på den webbaserade anslagstavlan. Anmälan
14.1.2	Erbjuda plats i fritidshem om eleven av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling i form av sådan utbildning.	Rektor	14 kap. 6 § Skollag (2010:800)	Anslås på den webbaserade anslagstavlan. Anmälan
14.1.3	Erbjuda plats i fritidshem från och med det år eleven fyller 10 år om eleven på grund av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling i form av sådan utbildning.	Rektor	14 kap. 7 § Skollag (2010:800)	Anslås på den webbaserade anslagstavlan. Anmälan

Förvaltningens bedömning

Förvaltningen bedömer att revideringen bidrar till en mer effektiv administrativ hantering vid förvaltningen samtidigt som rapporteringen till nämnden blir tydligare. Vidare ser förvaltningen att revideringen ökar likvärdigheten mellan nämndernas delegationsordningar, då övriga nämnder sällan eller aldrig anger anslag som åiterrapportering av beslut. Förvaltningen bedömer att beslut

gällande skolskjuts ska behålla anslag på kommunens digitala anslagstavla som åiterrapportering.
Anslag vid beslut om skolskjuts underlättar istället förvaltningens beredning av dessa ärenden.

Pär Olsson
Förvaltningschef

Beslutsunderlag
Tjänsteutlåtande BUN/2024/0001/002-6

Skickas till
Akt

BUN årshjul 2024

Månad	Ärende
Januari	Information - BUN Årshjul 2024
Januari	Beslut - Redovisning av skolinspektionsärenden
Januari	Beslut - Rapportering kränkande behandling
Januari	Beslut - Val av ledamöter till arbetsutskott
Januari	Beslut - Redovisning av delegationsbeslut
Januari	Beslut - Redovisning av F-samverkanprotokoll
Januari	Beslut - Redovisning av inkomna klagomål och synpunkter
Februari	Beslut - Fördelning av kontaktpolitikeruppdrag 2024
Februari	Beslut - Redovisning av Tertialrapport 3 + internkontroll
Februari	Beslut - Förslag till uppdelning kontaktpolitiker
Februari	Beslut - Redovisning av delegationsbeslut
Februari	Beslut - Redovisning av F-samverkanprotokoll
Februari	Beslut - Redovisning av inkomna klagomål och synpunkter
Mars	Beslut - Redovisning av delegationsbeslut
Mars	Beslut - Redovisning av F-samverkanprotokoll
Mars	Beslut - Redovisning av inkomna klagomål och synpunkter
April	Beslut - Redovisning av delegationsbeslut
April	Beslut - Redovisning av F-samverkanprotokoll
April	Beslut - Redovisning av inkomna klagomål och synpunkter
Maj	Beslut - Redovisning av Tertialrapport 1
Maj	Beslut - Yttrande planeringsförutsättningar budget
Maj	Beslut - Redovisning av skolinspektionsärenden
Maj	Beslut - Redovisning av delegationsbeslut
Maj	Beslut - Redovisning av F-samverkanprotokoll
Maj	Beslut - Redovisning av inkomna klagomål och synpunkter
Juni	Information - Aktuella lagändringar
Juni	Information - Preliminära betygsresultat och behörigheter
Juni	Information - Aktuella fastighetsärenden
Juni	Beslut - Redovisning av delegationsbeslut
Juni	Beslut - Redovisning av F-samverkanprotokoll
Juni	Beslut - Redovisning av inkomna klagomål och synpunkter
Augusti	Beslut - Redovisning av delegationsbeslut
Augusti	Beslut - Redovisning av F-samverkanprotokoll
Augusti	Beslut - Redovisning av inkomna klagomål och synpunkter
September	Beslut - Redovisning Tertialrapport 2
September	Beslut - Redovisning av skolinspektionsärenden
September	Beslut - Rapportering kränkande behandling
September	Beslut - Redovisning av delegationsbeslut
September	Beslut - Redovisning av F-samverkanprotokoll

September	Beslut - Redovisning av inkomna klagomål och synpunkter
Oktober	Information - Statsbidrag - återrapport
Oktober	Information - Officiella betygsresultat årskurs 9
Oktober	Beslut - Redovisning av delegationsbeslut
Oktober	Beslut - Redovisning av F-samverkanprotokoll
Oktober	Beslut - Redovisning av inkomna klagomål och synpunkter
November	Information - Officiella bestygsresultat årskurs 6 + nationella prov
November	Information - Verksamhetsplan 2025
November	Information - Resultat-medarbetarenkät
November	Beslut - Åtgärder medarbetarenkät
November	Beslut - redovisning - systematisk arbetsmiljörapport
November	Beslut - Sammanträdesdagar för barn- och utbildningsnämnden
November	Beslut - Redovisning av delegationsbeslut
November	Beslut - Redovisning av F-samverkanprotokoll
November	Beslut - Redovisning av inkomna klagomål och synpunkter
December	Information - Balanslista/redovisning av årets ärenden
December	Beslut - Verksamhetsplan 2025 + Interbudget + Internkontrollplan
December	Beslut - Fastställande av ersättningstabell 2023 för bidrag till fristående och kommunala förskolor, skolor, fritidshem, förskoleklasser och pedagogisk omsorg samt ersättningstabell 2023 vid försäljning av skolplatser i anpassad grundskola
December	Beslut - Redovisning av delegationsbeslut
December	Beslut - Redovisning av F-samverkanprotokoll
December	Beslut - Redovisning av inkomna klagomål och synpunkter



Tjänsteställe/handläggare

Barn- och utbildningsförvaltningen
Anneli Hallberg
E-post: anneli.hallberg@nynashamn.se
Tel:

Beslutsinstans
Barn- och utbildningsnämnden

Kontaktpolitiker till och med 31 december 2024

Förvaltningens förslag till beslut

Barn – och utbildningsnämnden beslutar enligt förvaltningarnas förslag att kontaktpolitikeruppdraget under perioden 1 mars 2024 – 31 december 2024 är:

Kontaktpolitiker	Skola	Förskola	Fristående/övrig verksamhet
Gunnel Jonsson (M)	Vanstaskolan F-9	Kullsta	
Björn Larsson (SD)		Vaktberget	
Solveig Törnblom (C)	Sunnerbyskolan 3–6	Sunnerby	Trollskogen, pedagogisk omsorg
Hans-Erik Molin (SD)			Fyren, pedagogisk omsorg
Ann Brisning (MP)	Gröndalsskolan F-9	Utsikten	Lysmasken, förskola
Håkan Falk (M)			Mysingen, förskola
Salja Neuhaus (S)			Binomen, skola
Monica Hagelin (SD)	Svandammsskolan F-6	Midgård	
Johan Forsman (S)		Cykelskogen	
Janice Boije Junerud (S)		Måsen	
Gill Lagerberg (S)	Anpassad grundskola Idun 1–9	Sandskogen	
Lena Poolsaar (M)		Fjärden	
		Vika förskola	
Lena Dafgård (SN)	Anpassad grundskola på Vansta (Lagunen)		Naturskolan
			Kostenheten
Pernilla Ivares (V)	Tallbackaskolan F-3	Breddal	
Amanda Hedström (S)		Vansta	
		Hällängen	
Oscar Harrysson (KD)	Kulturskolan		Chicos, pedagogisk omsorg
Annie Östlingsson (M)			Lilla snigeln, pedagogisk omsorg
			Videbacken förskola
Daniel Jobark (S)	Kyrkskolan F-2		Mamma Mu, förskola
Eva Hartell (L)			Solrosen, förskola
Roger Almstedt (SD)	Viaskolan F-9	Fagervik	
Susanne Wiik (S)		Segersäng	
		Skogs nibble	

Sammanfattning

I och med att det är ny mandatperiod behöver nya kontaktpolitiker väljas för mandatperioden. Förvaltningen föreslår att de förtroendevalda 2024 ska fortsätta på samma uppdrag som 2023. Då syftet med kontaktpolitikerverksamheten är att skapa dialog mellan förtroendevalda och nämndens verksamheter samt öka den förtroendevaldes kunskap och inblick i nämndens verksamhetsområden samt se kopplingar mellan beslut och resultat. Det underlättas genom att under två år besöka samma verksamheter.

Ärendet

Som Barn – och utbildningsnämnden beslutade 2023-01-25 § 4 är syftet med kontaktpolitikeruppdraget att skapa dialog mellan förtroendevalda och nämndens verksamheter. Samt att ge politiken ökad kunskap och inblick i nämndens verksamhetsområden och ge bättre förutsättningar att utforma riktlinjer och mål.

Att göra ett kontaktpolitikerbesök i en verksamhet innebär att man kommer dit som gäst. Det krävs att besöket anmäls i god tid i förväg och besöket utformas tillsammans med ansvarig rektor/chef. Då det kan förekomma flera kontaktpolitiker per verksamhet är det viktigt att dessa kommer överens om vem som kontaktar vilken verksamhet. Uppdraget innebär inte beslut eller ställningstagande. Besökande kontaktpolitiker representerar barn- och utbildningsnämnden, inte respektive parti.

Återrapportering sker via en gemensam skriftlig rapport, enligt en framtagen mall, som biläggs handlingarna till nämnden. Denna blankett ligger också till grund för arvode. Rätten till ersättning för kontaktpolitikeruppdrag är max fem (5) timmar per år uppdelat på högst två besök. Under nämndsammanträdet görs en muntlig återrapportering under punkten Aktuellt från politiken.

Förvaltningen ser att det finns vinning i att kontaktpolitikerna besöker samma verksamhet två år i rad (2023/2024). Detta för att lättare skapa en dialog med verksamheterna samt att kunna se kopplingar mellan beslut och resultat. Samtliga förtroendevalda i barn- och utbildningsnämnden tilldelas en verksamhet i enlighet med förvaltningens förslag.

Förvaltningens bedömning

Fördelningen av kontaktpolitiker 2024 är:

Kontaktpolitiker	Skola	Förskola	Fristående/övrig verksamhet
Gunnel Jonsson (M)	Vanstaskolan F-9	Kullsta	
Björn Larsson (SD)		Vaktberget	
Solveig Törnblom (C)	Sunnerbyskolan 3–6	Sunnerby	Trollskogen, pedagogisk omsorg
Hans-Erik Molin (SD)			Fyren, pedagogisk omsorg
Ann Brisning (MP)	Gröndalsskolan F-9	Utsikten	Lysmasken, förskola
Håkan Falk (M)			Mysingen, förskola
Sajja Neuhaus (S)			Binomen, skola
Monica Hagelin (SD)	Svandammsskolan F-6	Midgård	
Johan Forsman (S)		Cykelskogen	
Janice Boije Junerud (S)		Måsen	
Gill Lagerberg (S)	Anpassad grundskola Idun 1–9	Sandskogen	
Lena Poolsaar (M)		Fjärden	
		Vika förskola	
Lena Dafgård (SN)	Anpassad grundskola på Vansta (Lagunen)		Naturskolan
			Kostenheten
Pernilla Ivares (V)	Tallbackaskolan F-3	Breddal	
Amanda Hedström (S)		Vansta	
		Hällängen	
Oscar Harrysson (KD)	Kulturskolan		Chicos, pedagogisk omsorg
Annie Östlingsson (M)			Lilla snigeln, pedagogisk omsorg
			Videbacken förskola
Daniel Jobark (S)	Kyrkskolan F-2		Mamma Mu, förskola
Eva Hartell (L)			Solrosen, förskola
Roger Almstedt (SD)	Viaskolan F-9	Fagervik	
Susanne Wiik (S)		Segersäng	
		Skogs nibble	

Pär Olsson
Chefens titel

Beslutsunderlag

Riktlinjer för barn – och utbildningsnämndens kontaktpolitikeruppdrag
Information om kontaktpolitikeruppdraget

Skickas till

Akten
Förvaltningschef
Skolchef grundskola/anpassad grundskola
Avdelningschef förskola
Rektorer BUF