



Plats och tid

Landsort, 2021-01-20 kl. 09.00-11:10

Beslutande

Antonella Pirrone (KD), ordförande
Anders Karlsson (M), vice ordförande
Ulla Johansson (S)

Övriga deltagare

Marlen Terrell, förvaltningschef
Anna Kessling, administrativ chef
Annika Lund Lagerberg, utredare § 2
Mikael Landberg, avdelningschef
Elisabeth Broman, tf avdelningschef
Annette Ritari, avdelningschef § 2, §§ 8-11
Sofia Stenman, avdelningschef §§ 6-7
Kerstin Perninge, utredare § 5
David Ulmér, lokalstrateg KSF § 7
Olivia Gustafsson, nämndesekreterare/jurist

Paragrafer

§§ 1-11

Justeringens plats och tid

Kommunhuset A, plan 3, 2021-01-20 kl. 11:15

Underskrifter

Antonella Pirrone (KD)
Ordförande

Ulla Johansson (S)
Justerare

Olivia Gustafsson
Sekreterare

Anslag

Det justerade protokollet offentliggörs genom detta anslag.

Beslutsinstans: Socialnämndens arbetsutskott

Sammanträdesdatum: 2021-01-20

Anslaget sätts upp: 2021-01-20

Förvaringsplats för protokollet: Socialförvaltningen

Anslaget tas ned: 2021-02-11



Innehållsförteckning

Upprop och anmälningar om förhinder

Val av justerare

§ 1/21 Fastställande av dagordning

Besluts punkter

- § 2/21 Yttrande - remiss om översyn av maxtaxa och avgifter inom socialnämndens verksamhetsområde
- § 3/21 Uppföljningsplan för Socialnämndens verksamheter
- § 4/21 Statistikrapport över ej verkställda beslut enligt SoL 4 kap 1 § för tredje kvartalet 2020
- § 5/21 Uppföljning av Riktlinjer för nationella minoriteter och minoritetsspråk i Nynäshamns kommun
- § 6/21 Årsredovisning 2020 och ansökan 2021 Personligt ombud

Informationsärenden

- § 7/21 Lokalfrågor
- § 8/21 Information om tillsyn av IVO
- § 9/21 Balanslistan
- § 10/21 Övriga informationsärenden

§ 11/21 Övriga frågor



1/21 Fastställande av dagordning

Ulla Johansson (S) anmäler en övrig fråga om utbildningsdagen 28 januari.

Ulla Johansson (S) anmäler en övrig fråga om Mika och Kastmottagningen.

Ulla Johansson (S) anmäler en övrig fråga om trygghetslarm.

Socialnämndens arbetsutskott behandlar ärendena i följande ordning §§ 1-6, § 11, §§ 7-10

Socialnämndens arbetsutskott fastställer dagordningen enligt utskick.



§ 2/21

SON/2020/0124/001-5

Yttrande - remiss om översyn av maxtaxa och avgifter inom socialnämndens verksamhetsområde

Socialnämndens arbetsutskotts beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår att Socialnämnden beslutar att lämna förvaltningens yttrande som sitt eget till kommunstyrelseförvaltningen.

Ärendet

Kommunfullmäktige beslutade den 17 september 2020 att återremittera ärende för att:

1. beräkningarna för justeringar redovisas
2. konsekvenserna för berörda brukare redovisas
3. ärendet skickas till organisationen som remissinstans på sedvanligt sätt

Då kommunstyrelseförvaltningen ska bereda ärendet till kommunstyrelsen har socialnämnden remitterats att yttra sig över de punkter som återremissen avser.

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att lämna förvaltningens yttrande som sitt eget till kommunstyrelseförvaltningen.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, SON/2020/0124/001-4

Översyn av maxtaxa och avgifter inom socialnämndens verksamhetsområde från år 2020.

Bilaga 1 Omvärldsbevakning av maxtaxa och avgifter inom socialnämndens verksamhetsområde år 2020.

Bilaga 2 Sammanställning av maxtaxa och avgifter inom socialnämndens verksamhetsområde från år 2020.

Skickas till

Kommunstyrelseförvaltningen

Akten

Myndighet äldre och funktionshinder

Individ och familjeomsorg



§ 3/21

SON/2020/0239/001-2

Uppföljningsplan för Socialnämndens verksamheter

Socialnämndens arbetsutskotts beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår att socialnämnden beslutar att anta förvaltningens föreslagna plan för uppföljning och insyn av verksamhet som bedrivs av privata utförare samt egen regis verksamhet och lägger den till handlingarna efter förtydligande från förvaltningen i fråga om uppföljning av personalfrågor och utförda timmar.

Ärendet

Socialnämnden har ett ansvar för att nämndens verksamhet bedrivs enligt gällande lagar, föreskrifter, mål och riktlinjer. Detta gäller även då uppdrag lämnas över till privata utförare. Nämnden ansvarar även för uppföljning och kontroll inom sitt ansvarsområde.

Förvaltningens uppföljning har i huvudsak två syften:

- Att säkerställa att nämndens verksamheter bedrivs enligt gällande lagar och föreskrifter
- Att säkerställa att uppdrag som överlämnas till utförare utförs i enlighet med kraven i förfrågningsunderlaget, anbud och avtal.

Förvaltningens uppföljning utgör ett led i fortsatt utveckling av nämndens verksamheter. Uppföljningsarbetet är ett viktigt verktyg för såväl nämnd som utförare i arbetet med ständiga förbättringar. Ambitionen är att kommuninnevånare och brukare upplever att erbjuden omsorg motsvarar behoven och håller en hög kvalitet i förhållande till lagstiftning och förväntningar.

Socialförvaltningens förslag till uppföljningsplan redovisas i bilaga.

Förvaltningens förslag till beslut

Att socialnämnden beslutar anta förvaltningens föreslagna plan för uppföljning och insyn av verksamhet som bedrivs av privata utförare samt egen regis verksamhet och lägger den till handlingarna.

Yrkanden

Ulla Johansson (S) yrkar att inkludera uppföljning av personalfrågor och utförda timmar i uppföljningsplanen.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, SON/2020/0239/001-1

- 1) Uppföljningsplan för Socialnämndens verksamheter
- 2) Beslut-KF§85 2020-09-17

Program för uppföljning av privata och kommunala utförare i Nynäshamns kommun 2019-2022
KS/2019/0248/012

3) Tjut – Program för uppföljning och tillsyn av privata och kommunala utförare i Nynäshamns kommun mandatperioden 2019-2022

4) Program för uppföljning av kommunalt och privat driven verksamhet

Skickas till

Akten
Myndighet äldre- och funktionshinder
Kommunfullmäktige
Individ- och familjeomsorg



Medicinskt ansvarig sjuksköterska
Kvalitetsutvecklare



§ 4/21

SON/2020/0008/000-8

Statistikrapport över ej verkställda beslut enligt SoL 4 kap 1 § för tredje kvartalet 2020

Socialnämndens arbetsutskotts beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår att Socialnämnden beslutar att överlämna förvaltningens rapport till kommunfullmäktige.

Ärendet

Förvaltningen överlämnar en statistikrapport över alla gynnande beslut om bistånd enligt SoL 4 kap 1 § som inte har verkställts inom tre månader från datumet för gynnande beslut till ansvarig tillsynsmyndighet, samt bistånd som har avbrutits och inte verkställts på nytt inom 3 månader.

Det kan finnas olika anledningar till att ett beslut inte verkställs. Svårigheter att hitta lämpliga kontaktpersoner eller kontaktfamiljer kan vara några exempel på orsaker. Den enskilde själv kan också välja att tacka nej till verkställighet av beslut för att avvakta ett nytt erbjudande om till exempel ledig plats i annan boendeform än den erbjudna. Skälen till varför besluten inte är verkställda ska inte uppges i denna rapport, men meddelas Inspektionen för vård och omsorg.

Rapportering för tredje kvartalet 2020

Socialförvaltningen har 64 ej verkställda beslut enligt SoL att rapportera för tredje kvartalet 2020. Orsaken är främst den pågående pandemin som bland annat orsakat att dagverksamheten för äldre är tillfälligt stängd. Förvaltningen har 16 ej verkställda beslut enligt LSS att rapportera för tredje kvartalet 2020.

Statistikrapport över uppgifterna (se bilaga) ska godkännas av nämnden och expedieras till kommunfullmäktige.

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att överlämna förvaltningens rapport till kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, SON/2020/0008/000-7

Bilaga statistikrapport ej verkställda beslut kvartal 3 2020

Skickas till

Akten

Kommunfullmäktige



§ 5/21

SON/2020/0225/000-3

Uppföljning av Riktlinjer för nationella minoriteter och minoritetsspråk i Nynäshamns kommun

Socialnämndens arbetsutskotts beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår att Socialnämnden antar förvaltningens skrivelse som sitt eget och lämnar till planeringsavdelningen kommunstyrelseförvaltningen.

Ärendet

Planeringsavdelningen, kommunstyrelseförvaltningen har i uppdrag att årligen följa upp hur arbetet med de lokala riktlinjerna "Riktlinjer för nationella minoriteter och minoritetsspråk i Nynäshamns kommun" har gått. Därför ber planeringsavdelningen socialnämnden att svara på vilka insatser som gjorts under året 2020 genom att besvara tre frågor. Svaret ska vara planeringsavdelningen tillhanda senast 2021-01-31 men förvaltningen har fått några dagars respit då januarinämnden är först 2021-02-03.

I januari 2010 trädde Lagen (2009:724) om nationella minoriteter och minoritetsspråk i Sverige i kraft, nedan kallad minoritetslagen. Lagen utgår från Europarådets konventioner och beskriver hur nationella minoriteters språk, kultur, information och delaktighet ska skyddas och främjas. Det finns fem erkända nationella minoriteter i Sverige; romer, judar, sverigefinnar, samer och tornedalingar. De nationella minoriteterna har egna, av Språklag (2009:600) erkända, minoritetsspråk: romani chib, jiddisch, finska, samiska och meänkieli. Utöver språklagen och minoritetslagen stärks barn och ungas rättigheter särskilt genom Skollagen (2010:800) Den 1 januari 2019 stärktes skyddet ytterligare då lagen reviderades. Bakgrunden till förändringarna är en omfattande statlig utredning som lades fram hösten 2017. Utredningen slog bland annat fast att minoritetslagen inte fått det genomslag som både regeringen och de nationella minoriteterna hoppats på. Revideringen av minoritetslagen innebär bland annat att kommuner är skyldiga att anta mål och riktlinjer för sitt minoritetspolitiska arbete, skydda minoriteternas språk och kultur med särskilt fokus på barn och unga samt att kommuner har en skyldighet att ge minoriteterna inflytande i frågor som berör dem.

Punkterna som nämnden ska kommentera sina insatser för är:

- Samtliga nämnder bidrar till att de nationella minoriteternas högtidsdagar uppmärksammas.
- Barn- och utbildningsnämnden och socialnämnden ska verka för att det inom skola och äldreomsorg finns en eller flera representanter för så många av de nationella minoritetsspråken som det är möjligt och rimligt.
- Rekommendera samtliga förvaltningar till att vid rekrytering av nya medarbetare låta nationella minoritetsspråken utgöra en särskild merit i den mån det är möjligt och rimligt.

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden antar förvaltningens skrivelse som sitt eget och lämnar till planeringsavdelningen kommunstyrelseförvaltningen.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, SON/2020/0225/000-2

Riktlinjer för nationella minoriteter och minoritetsspråk i Nynäshamns kommun.

Utskick lokal uppföljning av riktlinjer för nationella minoriteter och minoritetsspråk i Nynäshamns kommun



Skickas till

Planeringsavdelning KSF (Elin Giotis)

Akt



§ 6/21

SON/2020/0245/001-5

Årsredovisning 2020 och ansökan 2021 Personligt ombud

Socialnämndens arbetsutskotts beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår att Socialnämnden beslutar att:

1. Godkänna förvaltningens årsredovisning som sin egen och lämna den som sitt yttrande till Länsstyrelsen i Stockholm
2. Ansöka om statsbidrag för verksamhet personligt ombud 2021

Ärendet

År 2000 fick Socialstyrelsen och Länsstyrelserna i uppdrag att bygga upp och utveckla kommunal verksamhet med personligt ombud för personer med psykiska funktionsnedsättningar. Arbetet handlar om att ge stöd till personer att få tillgång till samhällets stöd vilket sker tillsammans med person, och utifrån personens egna förutsättningar och sociala situation. Arbetsuppgifter för ett personligt ombud är att tillsammans med person se till att olika huvudmäns insatser planeras, samordnas och genomförs, bistå i kontakterna med olika myndigheter, identifiera och formulera brukarens behov av vård, stöd, service, rehabilitering och sysselsättning och se till att klienten får detta utifrån egna önskemål, behov och lagliga rättigheter. Det ingår också i ombudens arbete att identifiera och rapportera de brister i samhällsstödet som de upptäcker, som gör att klienternas behov inte blir tillgodosedda, till den lokala ledningsgruppen. I Nynäshamns kommun påbörjades verksamheten med personligt ombud i september 2011.

Nynäshamns kommun har beviljats statsbidrag till verksamhet med personligt ombud för 2020.

Inför beslut om fördelning av statsbidrag inför 2021 begär Länsstyrelsen i Stockholm att socialnämnden inkommer med dels en redovisning av hur verksamheten bedrivits under 202 samt en ansökan om statsbidrag inför 2021.

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att:

1. Godkänna förvaltningens årsredovisning som sin egen och lämna den som sitt yttrande till Länsstyrelsen i Stockholm
2. Ansöka om statsbidrag för verksamhet personligt ombud 2021

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, SON/2020/0245/001-2

Mail från avd-chef Funktionshinder till Länsstyrelsen ang årsredovisning och ansökan 2021 personligt ombud

Ansökan om statsbidrag för verksamhet med personligt ombud 2021

Redovisning av statsbidrag till kommuner som bedriver verksamhet med personligt ombud

Skickas till

Akt

Länsstyrelsen i Stockholm



7/21 Lokalfrågor

David Ulmér, lokalstrateg, informerar om Balder och den omförhandling som sker. Arbetsutskotten diskuterar den restaurangen som finns

David Ulmér, lokalstrateg, informerar om Sorunda gruppboende och den omförhandling som sker. Idag finns ett ofördelaktigt avtal utifrån kommunens synpunkt. Kommunen vill ha en marknadsanpassning av hyran samt kortare förlängningstider.

David Ulmér, lokalstrateg, informerar om LSS serviceboende. 2010 signalerade socialnämnden att behovet av ett LSS-serviceboende fanns. Det finns nu planer som eventuellt kommer upp till nämnden inom snar framtid.

David Ulmér, lokalstrateg, informerar om processen för upphandling av Våbo. En projektplan är i princip klar och kommer antas snarast.



8/21 Information om tillsyn av IVO

Annette Ritari, avdelningschef, informerar om rapporten från IVO samt kommande dialogmöte.
Annette Ritari, avdelningschef, lyfter de åtgärder som har vidtagits och som planeras att vidtas.



9/21 Balanslistan

Olivia Gustafsson, nämndsekreterare/jurist, föredrar nya ärenden på balanslistan.



10/21 Övriga informationsärenden

Antonella Pirrone (KD) informerar om möjlighet att ingå i en referensgrupp för kvalitetsuppföljning i hemtjänst.



11/21 Övriga frågor

Ulla Johansson (S) anmäler en övrig fråga om utbildningsdagen 28 januari och vad den kommer innehålla. Olivia Gustafsson, nämndsekreterare/jurist, informerar om att utbildningen syftar till att ge grundläggande information om socialnämndens verksamheter och att socialnämnden kommer att få en kallelse med mer information under onsdagen.

Ulla Johansson (S) anmäler en övrig fråga om Mika och Kastmottagningen. Ulla Johansson (S) undrar om tidsplan för förslaget och Olivia Gustafsson, nämndsekreterare/jurist informerar om att förslaget är planerat att tas upp i socialnämnden 3 mars.

Ulla Johansson (S) anmäler en övrig fråga om trygghetslarm. Flera kommuner har råkat illa ut på grund av Tunstalls haveri. Elisabeth Broman, tf avdelningschef, informerar om att socialförvaltningen har ställt krav gentemot Tunstall och inväntar svar.