



Plats och tid

Landsort, 2024-01-31 kl. 09.00-12.15

Mötet ajournerades kl.10.49-11.00

Beslutande

Christina Sönnergren (M) ordförande
Petra Zallin (S)
Nicolina Båth (KD) 1:a vice ordförande
Roland Junerud (S) 2:e vice ordförande kl.9-12, §§ 5-12
Magnus Liljeström (S)
Anders Karlsson (M)
~~Thomas Söderström (PPiN)~~
~~Marianne Warginger (V)~~
Helena Göransson (L)
Tony Björklund (SD)
Stefan Andersson (SD)
Miriam Malm (V) kl.9-10:49 §§5-8
Birgit Tone Kramer ersätter Miriam Malm (V), §§9-13
Britt-Marie Jacobsson (PPiN)
Blanca Omana (S) ersätter Roland Junerud § 13
Irene Ångström (SN) ersätter Petra Zallin (S) § 13

Paragrafer

§§ 5-13

Justerings plats och tid

Kommunhuset A plan 3, 2024-02-01 kl.11:30

Underskrifter

Christina Sönnergren (M)
Ordförande

Roland Junerud (S)
Justerare

Johanna Briving
Sekreterare

Anslag

Det justerade protokollet offentliggörs genom detta anslag.

Beslutsinstans: Socialnämnden

Sammanträdesdatum: 2024-01-31

Anslaget sätts upp: 2024-02-01

Förvaringsplats för protokollet: Socialförvaltningen

Anslaget tas ned: 2024-02-24



Icke tjänstgörande ersättare

Birgit Tone Kramer (S) kl.9-10.49 §§5-8
Lars Höglund (M)
Blanca Omana (S) §§5-12
Touko Makkonen (KD)
Christian Backman (SD)
Margita Ljusberg (M)
Irene Ångström (SN) §§5-12
Kerstin Andersson (MP)
Claes Marell (SD)

Övriga deltagare

Mikael Landberg, tf förvaltningschef
Anna Lexelius, förbundschef Samordningsförbundet §§5-6
Carin Blomberg Forest, tf stabschef
Annette Ritari, avdelningschef
Anna-Karin Berglind, tf avdelningschef
Sofia Stenman, avdelningschef
Gabriella Rodling, avdelningschef
Marie Ekenstierna, controller
Olivia de Freitas, förvaltningsjurist
Johanna Briving, nämndsekreterare
Maximilian Hildeby, politisk sekreterare
Johann Wolf (SD) §§9-13
Martin Andersson, politisk sekreterare (SD)



Upprop och anmälningar om förhinder

Val av justerare

§ 5/24 **Fastställande av dagordning**

Informationsärende

§ 6/24 Besök Samordningsförbundet

§ 7/24 Ekonomisk uppföljning

§ 8/24 Presentation av socialnämndens verksamheter

Beslutspunkter

§ 9/24 Riktlinje ekonomiskt verksamhetsstöd

§ 10/24 Svar tilläggsansökan Brottsofferjouren

§ 11/24 Redovisning av delegationsbeslut december 2023

§ 12/24 **Förvaltningen informerar**

- Ny avdelningchef /interimchef
- Äldreutskott
- Familjecentralen
- Sociala insatsgrupper (SIG) och SSPF
- Tak över huvudgaranti
- Information hemtjänst
- Balder

§ 13/24 **Övriga frågor**



5/24 Fastställande av dagordning

Socialnämnden lägger till följande ärenden på dagordningen.

- Christina Sönnergren (M) anmäler att hon vill väcka ett ärende om Äldreutskott, ärendet kommer läggas till som § 12. Övriga punkter justeras utifrån ändringarna.

Roland Junerud (S) anmäler en punkt under övriga frågor.

Britt-Marie Jacobsson (PPiN) anmäler en punkt under övriga frågor

Med dessa ändringar fastställer Socialnämnden dagordningen.



6/24 Information från Samordningsförbundet östra Södertörn

Anna Lexelius, förbundschef Samordningsförbundet Östra Södertörn informerar och presenterar förbundets uppdrag samt de insatser och projekt som samordningsförbundet finansierar som är värdefulla för Nynäshamns kommun.



7/24 Ekonomisk redovisning

Marie Ekenstierna, controller, informerar övergripande om resultat för socialnämndens verksamheter under 2023. Årsbokslut kommer till nämnden 28 februari.



8/24 Presentation av socialnämndens verksamheter

Förvaltningens avdelningschefer presenterar sig själva och sina verksamheter samt prioriterade områden för 2024. Verksamheternas presentationer skickas ut till nämnden efter sammanträdet.



§ 9/24

SON/2023/0215/000

Riktlinje ekonomiskt verksamhetsstöd

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar att tidigare styrdokument Reglemente för bidrag till föreningar i Nynäshamns kommun upphör att gälla,

1. att anta "Riktlinje för ekonomiskt verksamhetsstöd".
2. att riktlinjen börjar gälla när det tidigare styrdokumentet upphör.

Ärendet

Ramarna för hur verksamhetsstöd får hanteras regleras för närvarande av styrdokumentet "Reglemente för bidrag till föreningar i Nynäshamns kommun" (KF 2017-04-19, §64). Barn- och utbildningsförvaltningen har arbetat om och lämnar förslag till kommunfullmäktige om nya styrdokument för föreningsbidrag i syfte att förenkla ansöknings- och beslutsförfarandet. Det nu gällande reglementet omfattar även verksamhetsstöd som rör socialnämndens ansvarsområde. I samråd med socialförvaltningen föreslår barn- och utbildningsförvaltningen att ramarna ska regleras i riktlinjer istället för ett reglemente och kultur- och fritidsnämndens bidrag och socialnämndens bidrag ska regleras i separata riktlinjer. Socialförvaltningen har, mot bakgrund av detta, tagit fram ett förslag till ny riktlinje.

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår att Socialnämnden beslutar under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar att tidigare styrdokument Reglemente för bidrag till föreningar i Nynäshamns kommun upphör att gälla,

1. att anta "Riktlinje för ekonomiskt verksamhetsstöd".
2. att riktlinjen börjar gälla när det tidigare styrdokumentet upphör.

Arbetsutskottets förslag till beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår att socialnämnden beslutar, under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar att tidigare styrdokument Reglemente för bidrag till föreningar i Nynäshamns kommun upphör att gälla,

1. att anta "Riktlinje för ekonomiskt verksamhetsstöd".
2. att riktlinjen börjar gälla när det tidigare styrdokumentet upphör.

Beslutsunderlag

Förslag till ny riktlinje om ekonomiskt verksamhetsstöd
Reglemente för bidrag till föreningar i Nynäshamns kommun, 2017-04-19
Beslut §96/23 SON 2023-09-28

Skickas till

Akten
Kultur- och fritid
Kommunstyrelsen



§ 10/24

SON/2023/0014/009

Svar tilläggsansökan Brottsofferjouren

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att bevilja Brottsofferjourens tilläggsansökan med 50 000 kr.

Ärendet

Brottsofferjouren ansöker om totalt 225 000 kronor varav 50 000 kronor från Nynäshamns kommun och 175 000 kronor från Haninge kommun. En kostnad som tillkommit 2024 är lokalkostnad som Haninge kommun tidigare stått för. Brottsofferjouren har en buffert som de beräknar räcker för kvartal 1 2024, sedan behöver verksamheten minskas ner om inte medel tillskjuts.

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämndens arbetsutskott beslutar att bevilja Brottsofferjourens tilläggsansökan med 50 000 kr.

Arbetsutskottets förslag till beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår att Socialnämnden beviljar Brottsofferjourens tilläggsansökan med 50 000 kr.

Beslutsunderlag

Tilläggsansökan Nynäshamn SON/2023/0014/009-4

Skickas till

Akten
Brottsofferjouren Haninge Nynäshamn
IFO vuxenenheten



§ 11/24

SON/2023/0027/002

Redovisning av delegationsbeslut december 2023

Socialnämndens beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut för december 2023.

Ärendet

Socialnämnden behöver godkänna beslut som har fattats via delegation föregående månad. Aktuella delegationsbeslut och dellegationslistor finns i bilagan med tillhörande diarienummer. Kontakta nämndsekreterare för att få ta del av handlingarna i bilagan.

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut för december 2023.

Arbetsutskottets förslag till beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut för december 2023.

Beslutsunderlag

Bilaga – Delegationsbeslut och delegationslistor december 2023

Skickas till

Akten



§ 12/24

SON/2023/0027/002

Inrätta ett nytt Äldreutskott

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att ge förvaltningen i uppdrag att ta fram ett underlag inför beslut om skapande av ett äldreutskott enligt beslut i kommunens Mål och Budget.

Reservationer och särskilda yttranden

Roland Junerud (S), Petra Zallin (S) och Magnus Liljegren (S) deltar ej i beslutet och inkommer med ett särskilt yttrande som biläggs protokollet som bilaga A.

Ärendet

Kommunfullmäktige har beslutat i Mål och Budget att socialnämnden får i uppgift att inrätta ett Äldreutskott. Utifrån det föreslår Christina Sönnergren (M) att ge förvaltningen i uppdrag att ta fram ett förslag om att skapa ett nytt Äldreutskott.

Ordförandes förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att ge förvaltningen i uppdrag att ta fram ett underlag inför beslut om skapande av ett äldreutskott enligt beslut i kommunens Mål och Budget.

Skickas till

Akten
Förvaltningsstaben

Socialdemokraterna deltar inte i beslutet då vi inte ser att det finns något behov av ett äldreutskott. Vi bör istället informera kommunfullmäktige att vi ser att det inte finns:

- Ärenden inom äldreområdet som kräver beredning i ett särskilt utskott.
- Ärenden inom äldreområdet där beslutsrätten bör delegeras till ett särskilt utskott.
- individärenden som kan eller bör hanteras i ett särskilt utskott.

Vi ser inte att ytterligare resurser bör läggas på den politiska organisationen och dess arvoden eller att förvaltningen bör belastas med ytterligare arbete med att bereda politiska sammanträden.

Kort sagt vill vi prioritera verksamheterna inom äldreomsorgen framför mer administration.

Socialdemokraterna i Socialnämnden



13/24 Förvaltningen informerar

Mikael Landberg, förvaltningschef, informerar om att Balders lokaler ska vara utflyttade från 31 mars 2024. Kommunala hemtjänsten flyttar succesivt under 20 - 28 februari in i nya lokaler i kommunhuset B, plan 0. Lokalerna har anpassats för verksamheten.

Annette Ritari, avdelningschef, ger information om Familjecentralen och att utökning av tjänster nu har samverkats med facken. Rekryteringsprocessen påbörjas nu.

Annette Ritari, avdelningschef, informerar om det pågående brottsförebyggande och trygghetsskapande arbetet, sociala insatsformerna SIG och SSPF. En samverkansform där socialtjänst, skola, polis och fritidssektorn samverkar för att förebygga att barn och unga begår brott och hamnar i missbruk. Skillnaden mellan metoderna är att de utvecklats för olika målgrupper, där SIG vänder sig till ungdomar med högre risknivå och SSPF riktar sig mer mot att upptäcka ungdomar i risk att begå brott eller med en begynnande kriminalitet. Nämnden kommer få löpande information om hur arbetet löper på.

Annette Ritari, avdelningschef, informerar om tak över huvudet-garantin.

Gabriella Rodling, avdelningschef, informerar om kommunala hemtjänstens nya organisation och att verksamheten från och med den 15 januari åter placeras organisatoriskt inom äldreomsorgen. Den 26 februari flyttar verksamheten in i sina nya lokaler i kommunhuset. Invigning och firande av lokalerna sker den 22 februari kl 12-13 .

Gabriella Rodling, avdelningschef, informerar att upphandlingsunderlaget LOV hemtjänst är klart och att det finns fem godkända utförare i dagsläget.

Mikael Landberg, förvaltningschef, informerar om att alla brukare utifrån omställningen av kommunal hemtjänst, land, har alla brukare gjort ett aktivt val av ny hemtjänstutförare.



14/24 Övriga frågor

Roland Junerud (S) anmäler övrig fråga om att det pågår diskussion mellan volontärerna på Balder och fastighetsägarna om möjligheter att fortsatt hyra lokalerna för sin verksamhet efter den 31 mars. Volontärerna har som önskemål att få behålla bord och stolar som idag finns i lokalen.

Mikael Landberg, förvaltningschef, svarar att man utifrån kommunallagen inte har möjlighet att skänka möbler.

Britt-Marie Jacobsson (PPiN) anmäler en övrig fråga om hur förvaltningen säkrar kvalitén hos godkända hemtjänstutförare enligt LOV, lagen om valfrihet.

Mikael Landberg, t f förvaltningschef, svarar att det krävs för att bli godkänd utförarna enligt LOV att utföraren uppfyller alla de krav som ställs i förfrågningsunderlaget för att kunna bli godkänd.

Blanca Omana (S), ställer en övrig fråga om hur fördelning av kontaktpolitiker uppdraget för 2024 ser ut.

Christina Sönnergren (M) besvarar att frågan kommer upp som ett ärende på nästkommande arbetsutskott.