Plats och tid
Kommunhuset Nynäshamn, sammanträdesrum Landsort, 2025-11-06 klockan 14.00-16.00
Mötet ajournerades klockan 14.56-15.06

Deltagare
Roland Junerud (S) vice ordförande och tjänstgör som ordförande
Agneta Tjärnhammar (PPiN), kommunstyrelsen
Helena Göransson (L), socialnämnden
Jan Goldbech (M), samhällsbyggnadsnämnden
Roger Almstedt (SD), barn- och utbildningsnämnden

Kerstin Persson, Strokeföreningen
Berit Åberg, samrådsgrupp PRO Nynäshamn
Eva Andersson, PRO Ösmo
Eva Gustavsson, Moringen
Anneli Sjödin, SPF Moringen
Anita Rytterkull, Nynäshamns demensförening

Susanne Carlsson, synskadades riksförbund
Carina Ekman, Synskadades riksförbund
Solveig Lundstedt, PRO Nynäshamn
Gunnel Svennberg, PRO Ösmo

Paragrafer
§§ 42-54

Justeringens plats och tid
Kommunstyrelseförvaltningens kanslienhet, kommunhus B plan 3, den 12 november klockan 10.00

Underskrifter

Roland Junerud (S)
Ordförande

Anita Rytterkull
Justerare

Marah Alabtah
Sekreterare

Anslag

Det justerade protokollet offentliggörs genom detta anslag.
Beslutsinstans: Kommunala pensionärsrådet
Sammanträdesdatum: 2025-11-06
Anslaget sätts upp: **Anslaget tas ned:**
Förvaringsplats för protokollet: Kommunstyrelseförvaltningens kansliavdelning

Underskrift _____ Utdragsbestyrkande _____

Övriga deltagare

Joachim Qviberg, förvaltningschef samhällsbyggnadsförvaltningen
Mikael Landberg, förvaltningschef socialförvaltningen
Gabriella Rodling, avdelningschef äldreomsorg
Marie Anklew, kvalitetsutvecklare socialförvaltningen
Marah Alabtah, nämndsekreterare/jurist kommunstyrelseförvaltningen
Jenny Sahlin, äldre- och funktionshinderlots
Sanna Vikander, anhörigsamordnare
Rebecca Skoglund, kanslichef kommunstyrelseförvaltningen

Innehållsförteckning

§ 42/25 Mötets öppnande

§ 43/25 Närvarande

§ 44/25 Justerare

§ 45/25 Fastställande av dagordning

§ 46/25 Joachim Quiding, förvaltningschef samhällsbyggnadsförvaltningen, informerar om renovering av Rosengården tillsammans med Mikael Landberg, förvaltningschef socialförvaltningen

§ 47/25 Föregående protokoll

§ 48/25 Uppföljning balanslistan

§ 49/25 Förvaltningen svarar på inkomna frågor

§ 50/25 Information från de olika föreningarna

§ 51/25 Information från de olika nämnderna

§ 52/25 Information om delaktighetsmodellen DMO

§ 53/25 Övriga frågor

§ 54/25 Mötet avslutas

§ 42/25

Mötets öppnande

Ordföranden (S) förklarar dagens sammanträde med Kommunala pensionärsrådet öppnat. Därefter förrättar sekreteraren upprop för att klargöra vilka som tjänstgör under dagens sammanträde. Ordföranden (S) ger rådet möjlighet att anmäla övriga ärenden till dagordningen.

§ 43/25

Närvarande

Sekreterare Marah Alabtah förrättade upprop och tog närvaro under sammanträdet.

§ 44/25

Justerare

Berit Åberg blir vald till justerare för kommunala pensionärsrådet.

Anita Rytterkull blir vald till justerare för kommunala rådet för funktionshinderfrågor.

§ 45/25

Fastställande av dagordning

Kommunala pensionärsrådet och kommunala rådet för funktionshinderfrågor beslutar att fastställa dagordningen, med ändringarna att:

1. § 46 föredrogs innan § 42, mötets öppnande; och
2. § 52 föredras av Marie Anklew, kvalitetsutvecklare i stället för som tidigare meddelats av Therese Berntsson, som anmält förhinder.

Kommunala pensionärsrådet och kommunala rådet för funktionshinderfrågor beslutar vidare att fastställa dagordningen med följande tillägg under § 53, övriga frågor:

1. Gabriella Rodling hade fått skriftliga frågor vilka besvarades under sammanträdet.

§ 46/25

Information om renovering av Rosengården

Joachim Quiding, förvaltningschef, samhällsbyggnadsförvaltningen och Mikael Landberg, förvaltningschef, socialförvaltningen informerade och svarade på frågor kring renovering och flytt av brukare från Rosengården särskilda boende. Projekt Rosengårdens särskilda boende renoveras i två etapper som startar med Hus B och omfattar åtgärder i våtrum, ytskikt, teknik, utbyte av avlopp m.m. Etapp 1 pågår från december 2025 till juni 2026, med förstudie/projektering september-oktober 2025, upphandling oktober-november 2025, byggfas december 2025-maj 2026 och inflytt/överlämning maj 2026.

Lägenheterna kommer ha fondvägg vid sängen, målas om och får nya golv i WC och rummet. Välfärdstekniken inkluderar höj- och sänkbara toaletter och handfat. Nästkommande steg är projektering av A-huset, inklusive renoveringar av två hissar, med projektering klar våren 2026, därefter upphandling och beräknad byggstart hösten 2026.

§ 47/25

Föregående protokoll

Protokoll från sammanträdet den 11 september 2025 läggs till handlingarna.

Protokollen publiceras på kommunens hemsida.

Länk: https://nynashamn.se/moteshandlingar

Ordföranden (S) ställer frågan om det finns några synpunkter angående föregående protokoll.

Kerstin Persson, Strokeföreningen Södertörn, vill ha ett tillägg i föregående protokoll. Ordföranden (S) föreslår att tillägget avseende § 34 i föregående protokoll enligt nedanstående läggs in i protokollet:

"Tillgängligheten är en viktig fråga för rådens medlemmar vilket lett till en lång diskussion om försämrad tillgänglighet med den nya placeringen av biblioteket. Minskade lokaler får inte heller medföra försämrad tillgänglighet."

Ordföranden (S) ställer fråga till samtliga om detta ska läggas in i protokollet och om alla är i enhetlig med detta. Tillägget förs in i protokollet.

§ 48/25

Uppföljning balanslistan

Behov om att uppdatera balanslistan har uppkommit.

Fråga har uppkommit om uppföljning av balanslistan, varvid flera frågeställare noterade att frågor inte har besvarats. Ordföranden (S) ger i uppdrag till kansliavdelningen att ta fram ett förslag på en förbättring avseende uppföljning av frågeställningar som upptagits i balanslistan och att formatet för balanslistan uppdateras, vid nästa möte.

§ 49/25

Förvaltningen svarar på inkomna frågor

Berit Åberg, KPR har inkommit med ett antal frågor till förvaltningen inför dagens sammanträde.

1. **Har kommunens hemtjänst fått några Lex Sara anmälningar? Sägs på nyheterna i tv-n att de flesta kommuner har fått det.**

Gabriella Rodling svarar:

Ingen lex Sarah har inkommit i år varken från LOV-företagen eller från den kommunala hemtjänsten inom Nynäshamns kommun. Frågan togs senast upp på utförarmötet med LOV-företagen den 4/11-25.

2. **Hur lång tid från det att larmet går till dess att det besvaras med personal på plats får det ta? Och då inte med bara anrop i tekniska anläggningen. Åker personalen ut till den som larmar eller väntar man till ordinarie ”besökstid”?**

Gabriella Rodling svarar:

När brukaren trycker på larmknappen får hen svar från larmcentralen som tillhör larmleverantören. Därefter skickar larmcentralen ut larmet till trygghetspatrullen dvs till oss. Trygghetspatrullen har sedan en kvart på sig att kvittera att de mottagit larmet. Larmen prioriteras utifrån larmets karaktär, ett tyst larm eller om någon ramlat är prio 1 och personal åker på de snarast. Hur fort de är på plats beror på vart i kommunen brukaren bor och vart trygghetslarmet befinner sig i kommunen just då.

De larm som är akuta ringer larmcentralen ut direkt till 112. Trygghetspatrullen åker även ut på de larmen och möter då upp ambulans.

3. **Finns det personal som har jour för att kunna åka ut nattetid? Går det att lita på att någon kommer och inte bara ropar och undrar hur det är när jag ligger på badrumsgolvet och apparaten står i köket och jag inte hör den genom den stängda dörren?**

Gabriella Rodling svarar:

Vi har nattpersonal fysiskt på plats natt årets samtliga nätter så kallad nattpatrull.

4. **Alltså kan jag lita på att någon kommer och inte bara ropar och undrar hur det är när jag ligger på badrumsgolvet och apparaten står i köket och jag inte hör den genom den stängda dörren?**

Gabriella Rodling svarar:

Har larmcentralen svårt att uppfatta vad brukaren säger skickas larmet ut direkt som tyst larm. Då åker trygghetspatrullen ut.

§ 50/25

Information från de olika föreningarna

Representanter som närvarar från de olika föreningarna fick möjlighet att presentera sig själva och föreningarnas kommande aktiviteter och förändringar.

De närvarande föreningarna är:

- Synskadades riksförbund
- Strokeföreningen
- PRO Nynäshamn
- PRO Ösmo
- SPF Moringen
- Nynäshamns demensförening

§ 51/25

Information från de olika nämnderna

Representant från kommunstyrelsen, Agneta Tjärnhammar, informerar om att det den 20 november kommer vara öppet hus på inbjudan av Socialnämnden och att det kommer vara ett seminarium senare på kvällen avseende nya socialtjänstlagen. Ytterligare information ligger ute på kommunens webbsida. Vidare informerar Agneta Tjärnhammar om att kommunfullmäktige äger rum den 13 november kl. 15:00. Det kommer att väljas nya ledamöter i SON, VN, KFN, BUN och SBN. Vidare har ett markanvisningsavtal avseende Humlan beslutats i kommunstyrelsen.

Representant från socialnämnden, Helena Göransson informerar om ekonomin. Trots ett tilläggsanslag på 11,2 miljoner kronor går verksamheten back eftersom hemtjänsten gör underskott. Främst beror det på att kommunal hemtjänstpersonal är dyrare än privat. Positivt är att personal och brukare trivs bra och att sjukfrånvaron är låg. Kostnader för barn- och ungdomsplaceringar är höga. Nämnden fick information om den nya socialtjänstlagen som innebär stora organisationsförändringar med fokus på förebyggande arbete för unga. CL (hemtjänstföretag) ska ordna träffpunkt.

Representant från samhällsbyggnadsnämnden, Jan Goldbech informerar om att VA-taxan kommer att öka och att ny reglering inom bygglov är på gång.

Representant från barn- och utbildningsnämnden, Roger Almstedt informerar om att nya skolan i Sunnerby är på gång (till 2027) och att gamla Sunnerby skola är riven, och att biblioteket i skolan är flyttad till Vita Villan.

§ 52/25

Information om Delaktighetsmodellen DMO

Maria Anklew, kvalitetsutvecklare, informerade om Delaktighetsmodellen (DMO) - en metod inom Funktionsstöd som stärker brukares delaktighet och inflytande genom strukturerade dialoger i så kallade delaktighetsslingor. Brukare och personal samtalar först separat, sedan tillsammans under ledning av utbildade vägledare. Socialförvaltningen har idag utbildat ett antal vägledare i metoden. DMO bygger på forskning och beprövad erfarenhet som syftar till att öka självbestämmande, förbättra samverkan och skapa jämlika möten mellan brukare och personal. Metoden är särskilt lämplig inom funktionshindersområdet, äldreomsorg och skola där brukarnas inflytande kan vara begränsat.

Maria Anklew visade en video avseende DMO.

§ 53/25

Övriga frågor

Inga övriga frågor anmälda.

§ 54/25

Mötet avslutas

Rådens nästa sammanträde är torsdag den 3 december 2025 klockan 14.00-16.00 i sammanträdesrum Landsort.

Vidare föreslog ordföranden att Olivia de Freitas, förvaltningsjurist, inbjuds till nästa sammanträde för att berätta om nya socialtjänstlagen. Förslaget mottogs positivt av rådens representanter.

Ordförande Roland Junerud (S) avslutar mötet.