

Åtgärder vid misskötsamhet sommarjobb

Misskötsamhet - arbetsgivare

Kontaktuppgifter arbetsgivare

Arbetsplatsens namn	
Adress	Postadress
Förvaltning/Avdelning	Enhet
Arbetsplatsens telefon nr	Chef/handledare
E-post	

Kontaktuppgifter anställd sommarjobbare

Anställd sommarjobbare namn	Personnummer
Adress	Postadress
Telefon nr	E-post

1. Samtal mellan samordnare för sommarjobben och sommarjobbare

Plats och datum:

.....

Beskrivning av problemet:

.....
.....
.....
.....

.....
samordnare för sommarjobben

.....
sommarjobbaren – tagit del av

2. Samtal mellan samordnare för sommarjobben och chef/handledare

Plats och datum:

Beskrivning av problemet:

.....

.....
 samordnare för sommarjobben chef/handledare – tagit del av

1. Beslut om åtgärd:

Ny arbetsplats:

Slutar anställning i förväg:

Motivering till åtgärd:

.....

Jag har tagit del av beslutet om åtgärd

.....
 plats och datum chef/handledare

Beslut om åtgärd

.....
 plats och datum ansvarig för sommarjobben

2. Förvaring av dokument

Påskrivet original förvaras på kommunstyrelseförvaltningen.