



Nynäshamns
kommun

KALLELSE

Datum
2024-03-19

Sida 1(2)

Socialnämnden kallas till sammanträde

Datum och tid: 2024-03-26 klockan 09.00

Plats: Landsort

Vid förhinder kontakta:

sekretariat@nynashamn.se

Christina Sönnergren (M)
Ordförande

Johanna Briving
Sekreterare



Dagordning 2024-03-26

Kallelse

F-samverkan protokoll, 2024-01-16

F-samverkan protokoll, 2024-02-13

F-samverkan protokoll, 2024-03-12

§ 33/24 Fastställande av dagordning

Informationsärenden

§ 34/24 Information om förvaltningen GDPR arbete

Beslutspunkter

§ 35/24 Verksamhetsberättelse socialnämnden 2023

§ 36/24 Revidering av delegationsordningen 2024

§ 37/24 Ej verkställda beslut fjärde kvartalet 2023

§ 38/24 Sammanträdesplan för socialnämndens äldreutskott

§ 39/24 E-förslag, Träffpunkt Stora Vika

§ 40/24 Riktlinjer för kommunal primärvård

§ 41/24 Övergripande ansvarsförhållanden inom kommunal primärvård

§ 42/24 Upphörande av riktlinje LSS

§ 43/24 Riktlinje för hantering av privata medel inom Socialförvaltningen

§ 44/24 Utvärdering Mathem

§ 45/24 Ansökan om föreningsbidrag för föreningen Manscentrum 2024

§ 46/24 Ansökan om föreningsbidrag för Mansjouren 2024

§ 47/24 Svar på väckt ärende: Extra bidrag till Lov-företag baserat på antalet besök hos nya brukare på landsbygden och aktuell zon

§ 48/24 Förvaltningen informerar

§ 49/24 Övriga frågor



Tjänsteställe/handläggare

Socialförvaltningen
Carin Blomberg Forest
E-post: carin.blomberg-forest@nynashamn.se

Beslutsinstans
Socialnämnden

Verksamhetsberättelse socialnämnden 2023

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna förvaltningens förslag till verksamhetsberättelse för år 2023

Sammanfattning

Under 2023 har förvaltningen haft fokus på kommunens omställningsarbete och en rad effektiviseringar har genomförts.

Av socialnämndens sju nämndmål har tre nämndmål till stor del uppnåtts, tre nämndmål har delvis uppnåtts och ett nämndmål har inte uppfyllts. Socialnämnden fick också två särskilda uppdrag som har utförts.

Socialnämndens resultat för året visar ett underskott om 6,2 miljoner kronor. Underskottet beror främst på omställningskostnader på grund av genomförda förändringar för att möta kommande års utmaningar.

Ärendet

Nämndernas verksamhet och ekonomi ska sammanställas och rapporteras till kommunstyrelse och kommunfullmäktige tre gånger per år. Verksamhetsberättelsen utgör underlag för den årsredovisning som regleras i kommunallagen och enligt lagen om kommunal bokföring och redovisning.

Socialförvaltningen överlämnar verksamhetsberättelse för 2023 med redovisning av ekonomi och måloppfyllelse för beslut i socialnämnden. Rapporteringen är en del av kommunens modell för styrning och uppföljningen görs med utgångspunkt i socialnämndens verksamhetsplan för 2023.

Mikael Landberg
Förvaltningschef

Carin Blomberg Forest
Tf stabschef

Beslutsunderlag

Verksamhetsberättelse socialnämnden 2023

Skickas till

Akten
Avdelningschefer socialförvaltningen
Kommunstyrelsen
Ekonomiavdelningen



Tjänsteställe/handläggare

Socialförvaltningen
Olivia de Freitas
E-post: olivia.defreitas@nynashamn.se

Beslutsinstans
Socialnämnden

Revidering av delegationsordningen 2024

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att:

- anta förvaltningens förslag till reviderad delegationsordning.
- ge personliga förordnanden enligt 43 § 1 st 2 punkten lagen (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga samt 8 kap 7 § lagen om placering av barn i skyddat boende till de personer som listas i bilagan Personliga förordnanden för handräckning för att genomföra vård enligt LVU och placering enligt LSB.
- den kompletterande beslutanderätten för valda ledamöter innefattar även beslut enligt lagen om placering av barn i skyddat boende.

Sammanfattning

Förvaltningen har tagit fram ett förslag på revidering av delegationsordningen samt uppdatering av personliga förordnanden och den kompletterande beslutanderätten utifrån kommande lagändringar gällande placering i skyddat boende samt behov i verksamheten.

Ärendet

Delegationsordningen ska revideras årligen för att kunna genomföra eventuella ändringar utifrån verksamheternas behov, lagändringar eller politikens önskemål.

Föreslagna revideringar redovisas i dokumentet Förslag till ny delegationsordning. ~~Överstruken röd text~~ är det som föreslås tas bort, **grönmarkerad text** är det som föreslås läggas till och *blå kursiv text* är motiveringen till ändringen. Den blåa kursiva texten tas bort i den slutliga versionen efter antagande av dokumentet. Innehållsförteckningen och sidnummer kommer att uppdateras efter röd överstruken och blå kursiv text har tagits bort från det antagna dokumentet.

Stärkta rättigheter för barn och vuxna i skyddat boende

1 april träder lagändringar ikraft kopplat till regeringens proposition 2023/24:31 Stärka rättigheter för barn och vuxna i skyddat boende. Propositionen innehåller förslag som syftar till att förbättra skyddet för och stödet till personer som behöver skyddat boende och stärka barnrättsperspektivet för barn som följer med en vårdnadshavare till ett skyddat boende.

Några av förändringarna är att en ny placeringsform för barn i skyddat boende införs samt en ny tvångslag för de fall en vårdnadshavare inte samtycker till placering av barnet.

Förvaltningen föreslår tillägg i delegationsordningen utifrån lagändringarna, bland annat ett nytt kapitel angående lag om placering av barn i skyddat boende.

Övriga ändringar i delegationsordningen

Det föreslås vissa korrigeringar av lagrum, omstrukturering av vart vissa beslut hittas samt komplettering av ändringar som socialnämnden beslutade om 2023. I övrigt föreslås bland annat:

- Ändring av delegat för att dra tillbaka ett överklagande så att det överensstämmer med delegation för beslut om att överklaga – 8.9.3

- Ändring av delegation för underrättelse till överförmyndaren så att det överensstämmer med delegation för anmälan till överförmyndaren – 8.20.2
- Tillägg av delegation för internt jourboende – 16.1.3
- Ändring av delegation för beslut om ersättning för merkostnader vid personlig assistans – 19.2.2
- Ändring och tillägg av delegation för beslut om boendestöd – 20.3.3
- Ändring av namn på delegat, från stabschef till enhetschef för Stöd och Utveckling, på grund av organisationsförändringar

Personliga förordnanden

När vård enligt lagen (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU) ska verkställas kan socialnämnden begära hjälp av Polismyndigheten eller Kriminalvården enligt 43 § 1 st 2 punkten i samma lag. Samma hjälp kommer socialnämnden kunna få vid genomförande av placering enligt den nya lagen om placering av barn i skyddat boende (LSB). Enligt 43 § 1 st 2 punkten LVU samt 8 kap 7 § LSB kan socialnämnden eller någon ledamot eller tjänsteperson som nämnden har förordnat ta beslut om att vården eller placering i skyddat boende ska genomföras genom polishandräkning. Bestämmelsen är således ingen delegation utan det behöver ske ett personlig förordnande.

2023-05-31 antog socialnämnden bifogad lista på vilka personer som får personliga förordnande för handräkning för genomförande av vård enligt LVU. Socialjouren hade lämnat en lista på anställda som behöver förordnandet. Inom förvaltningen gjordes bedömningen att samtliga gruppchefer och enhetschefer inom IFO barn och ungdom bör ha förordnandet. Förvaltningen föreslår därför att samma personer bör få personliga förordnanden enligt LSB.

Kompletterande beslutanderätt

Ordförande och annan ledamot som nämnden har förordnat har möjlighet att fatta beslut enligt den kompletterande beslutanderätten. Den kompletterande beslutanderätten innebär att ordförande eller ledamoten som har förordnats har rätt att fatta beslut i vissa fall gällande ärenden enligt lagen (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU) och lagen (1988:870) om vård av missbrukare i vissa fall (LVM) när nämndens avgörande inte kan avvaktas. Vid socialnämndens konstituerande möte valde nämnden att ge kompletterande beslutanderätt till de ledamöter som sitter i Individ- och familjeutskottet.

I den nya lagen om placering av barn i skyddat boende (LSB) finns det möjlighet att ge kompletterande beslutanderätt för följande beslut:

- Beslut om upphörande av insats enligt 7 kap 1 § LSB
- Beslut om placering och genomförande av insats enligt 5 kap 1 § LSB
- Beslut om omedelbar insats enligt 4 kap 1 § LSB
- Beslut om upphörande av omedelbar insats enligt 4 kap 8 § LSB
- Beslut om polishandräkning för att genomföra placering enligt 8 kap 7 § LSB

Förvaltningen föreslår att socialnämnden beslutar att redan valda ledamöter även får kompletterande beslutanderätt enligt LSB.

Mikael Landberg
förvaltningschef

Carin Blomberg Forest
tf stabschef

Beslutsunderlag

Förslag till ny delegationsordning

Nuvarande delegationsordning 2023-05-31

Personliga förordnanden för handräckning för att genomföra vård enligt LVU och LSB

Beslut SON § 54, 2023-05-31 - Personliga förordnande för handräckning vid LVU

Beslut SON § 4, 2024-01-09 - Kompletterande beslutanderätt

Skickas till

Akten

Alla avdelningar SOF

Socialjouren



Tjänsteställe/handläggare

Socialförvaltningen
Olivia de Freitas
E-post: olivia.defreitas@nynashamn.se

Beslutsinstans
Socialnämnden

Ej verkställda beslut fjärde kvartalet 2023

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att överlämna förvaltningens rapport till kommunfullmäktige.

Ärendet

Förvaltningen inrapporterar alla gynnande beslut om bistånd enligt 4 kap 1 § SoL och enligt 9 § LSS som inte har verkställts inom tre månader från beslutsdatum, eller bistånd vars verkställighet avbrutits i tre månader, till ansvarig tillsynsmyndighet.

Det kan finnas olika anledningar till att ett beslut inte verkställs. Exempel på detta kan vara platsbrist då den enskilde erbjudits extern plats men tackat nej, svårigheter att hitta lämpliga kontaktpersoner, kontaktfamiljer eller att den enskilde själv valt att tacka nej till erbjuden verkställighet för att avvakta annat erbjudande. Skälen till varför besluten inte är verkställda ska inte uppges i denna rapport, men meddelas Inspektionen för vård och omsorg.

I nuläget är behovet av särskilt boende större än vad kommunen har kapacitet för att verkställa. När väntetiden är lång är det vanligt att individen ansöker om och beviljas korttidsvistelse i väntan på särskilt boende. På grund av detta finns det en större mängd ej verkställda beslut.

Rapportering för fjärde kvartalet 2023

För beställaravdelningen har socialförvaltningen 22 ej verkställda beslut enligt SoL och 5 ej verkställda beslut enligt LSS att rapportera för tredje kvartalet 2023. Statistikrapporterna över uppgifterna (se bilaga) ska godkännas av nämnden och expedieras till kommunfullmäktige.

Mikael Landberg
förvaltningchef

Carin Blomberg Forest
tf stabschef

Beslutsunderlag

Bilaga statistikrapport ej verkställda beslut kvartal 4 2023

Skickas till

Akten
Kommunfullmäktige



Tjänsteställe/handläggare

Socialförvaltningen
Carin Blomberg Forest
E-post: carin.blomberg-forest@nynashamn.se

Beslutsinstans
Socialnämnden

Sammanträdesplan för socialnämndens äldreutskott

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden beslutar om sammanträdesplan för nämndens äldreutskott.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige har beslutat om inrättandet av ett nytt utskott till socialnämnden. Äldreutskottet föreslås få en mötesrytm motsvarande 6 sammanträden per år.

Ärendet

Kommunfullmäktige har fattat beslut om att inrätta ett äldreutskott för socialnämnden. Socialnämnden har beslutat om en instruktion för äldreutskottet. I enlighet med den har förvaltningen tagit fram ett förslag till sammanträdesplan, med fem möten för innevarande år.

ÄU	Tid	Plats	SON	Tid	Plats
15 maj	10.30-12.00	Järflotta	29 maj	09.00	Landsort
12 juni	10.30-12.00	Örngrund	26 juni	09.00	Landsort
21 augusti	10.30-12.00	Örngrund	4 september	09.00	Landsort
23 oktober	10.30-12.00	Örngrund	6 november	09.00	Landsort
27 november	10.30-12.00	Örngrund	11 december	09.00	Landsort

Mikael Landberg
Förvaltningschef

Carin Blomberg Forest
Tf stabschef

Beslutsunderlag

Denna tjänsteskrivelse

Skickas till

Akten
Avdelningschefer inom socialförvaltningen
Kommunstyrelseförvaltningen



Tjänsteställe/handläggare

Socialförvaltningen
Anette Beckman
E-post: Anette.Larsson-
Beckman@nynashamn.se

Beslutsinstans
Socialnämnden

E-förslag om träffpunkt i Stora Vika

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att anse e-förslaget som besvarat.

Sammanfattning

Förvaltningen har tagit emot ett e-förslag avseende träffpunkt i Stora Vika. I svaret hänvisas till tidigare utredning avseende samverkansformer för träffpunkter och med det föreslår förvaltningen att e-förslaget ska anses som besvarat.

Ärendet

Kort om e-förslag

Genom e-förslag kan allmänheten påverka i olika frågor. E-förslag som lämnas ska röra en fråga inom kommunens ansvar och i de fall ett e-förslag rör en fråga där en verksamhet själv beslutar överlämnas förslaget till berörd förvaltning. Förslagslämnaren ansvarar själv för att marknadsföra sitt förslag och de förslag som fått minst 30 röster går vidare och skapar underlag för politiskt beslut. E-förslag ersätter det som tidigare hette medborgarförslag.

Aktuellt e-förslag

Ett e-förslag avseende träffpunkt för äldre i Stora Vika har inkommit till kommunen. Förslaget har fått totalt 37 röster varför det ska behandlas politiskt. Förslagsställaren menar på att ensamhet och isolering är ett samhällsproblem och att ensamhet är svår att bryta på egen hand. I samhället Stora Vika bor många äldre och andra personer som av olika anledningar är "daglediga". Många av dessa har svårt att ta sig till sociala aktiviteter som erbjuds i tätorten och förslagsställaren föreslår därför att en träffpunkt startar upp i Stora Vika.

Förvaltningens bedömning

Förslaget som inkommit från medborgaren belyser en viktig aspekt av att åldras i glesbygd. Stora Vika är ett samhälle inom Nynäshamn med en stor andel seniora medborgare som kan ha det svårare att resa till centralorten för att delta i olika aktiviteter som arrangeras inom ramen för kommunens ansvar eller av olika intresseföreningar. Förslaget att kommunen ska arrangera träffpunkter i Stora Vika för att öka de äldres möjligheter att delta i olika aktiviteter och bryta känslan av ensamhet är ett gott förslag.

Inom ramen för den utredning som gjorts avseende träffpunkter¹ kan förvaltningen konstatera att det finns ett behov av att utöka möjligheten för våra seniora medborgare att delta i organiserad verksamhet. Försök har tidigare gjorts att arrangera träffpunkter utanför centralorten och det har varit svårt att få till tillräckligt intresse för att kunna fortsätta bedriva den verksamheten. Förvaltningen ska istället under året initiera ett arbete med att arrangera träffpunkter tillsammans

¹ SON/2023/0246/000-1, Utredning om samverkansformer för träffpunkter

med lokala föreningar. Dels för att öka möjligheten till samverkan med viktiga lokala aktörer dels för att maximera kostnaden för aktiviteten i relation till utfallet.

Förvaltningen hoppas kunna hitta en aktör att samverka med även i Stora Vika som kan möjliggöra ambitionen att ha verksamhet även utanför centralorten. Däremot ser förvaltningen inte att det finns möjlighet till stadigvarande verksamhet i alla våra kommundelar, vi behöver samverka med civilsamhället för att nå fler av våra medborgare och förhoppningen är att det kan gå att realisera under 2024. Förvaltningen har däremot inget ansvar att anordna träffpunkter för personer som är daglediga av orsaker som t ex arbetslöshet.

Mikael Landberg
Förvaltningschef

Beslutsunderlag
E-förslag
Utredning om samverkansformer för träffpunkter

Skickas till
Akten
Förslagsställaren
Kommunstyrelsen



Tjänsteställe/handläggare

Socialförvaltningen
Carin Blomberg Forest
E-post: carin.blomberg-forest@nynashamn.se

Beslutsinstans
Socialnämnden

Riktlinjer för kommunal primärvård

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden godkänner revidering av riktlinjer för kommunal primärvård.

Sammanfattning

Kommunens medicinskt ansvariga sjuksköterska (MAS) har en övergripande roll för att säkerställa säker, ändamålsenlig och kvalitativ hälso- och sjukvård. Enligt Hälso- och sjukvårdslagen (HSL) och föreskrifter måste vårdgivaren fastställa processer och riktlinjer för att säkra verksamhetens kvalitet. Föreslagen riktlinje, utvecklad i samarbete med fyra andra kommuner, samlar alla riktlinjer till ett dokument och strävar efter att vara kortfattad och övergripande. För att stödja verksamheterna har även en vägledning skapats för MAS.

Ärendet

Kommunens medicinskt ansvariga sjuksköterska (MAS) har ett övergripande uppföljningsansvar för att hälso- och sjukvården är säker, ändamålsenlig och av god kvalitet. Vårdgivaren ska identifiera, beskriva och fastställa de processer och rutiner som behövs för att säkerställa kvaliteten i sin verksamhet (Hälso- och sjukvårdslag, 2017:30).

I varje process ska vårdgivaren identifiera de aktiviteter som ingår och bestämma aktiviteternas inbördes ordning. För varje aktivitet ska vårdgivaren utarbeta och fastställa de riktlinjer som behövs för att säkra verksamhetens kvalitet (SOSFS 2011:9).

Riktlinjer ska enligt HSL finnas utifrån:

1. Patienten får den hälso- och sjukvård som en läkare förordnat om
2. Journaler förs i den omfattning som föreskrivs i Patientdatalagen (2008:355)
3. Beslut om att delegera ansvar för vårduppgifter är förenliga med patientsäkerheten
4. Det finns ändamålsenliga och väl fungerande rutiner för läkemedelshantering
5. Det finns ändamålsenliga och väl fungerande rutiner för rapportering enligt 6 kap. 4 § Patientsäkerhetslagen (2010:659)
6. Det finns ändamålsenliga och väl fungerande rutiner för att kontakta läkare eller annan hälso- och sjukvårdspersonal när en patients tillstånd fordrar det
7. Patienten får en säker och ändamålsenlig hälso- och sjukvård av god kvalitet inom kommunens ansvarsområde. Riktlinje 7 består av 28 olika områden som samlas under angiven riktlinje.

De revideringar som är gjorda är att vissa avsnitt har tagits bort och finns i dokumentet "Vägledning för rutiner inom kommunal hälso- och sjukvård". Även ändringar i författningar och lagar har uppdaterats. Socialstyrelsen har ändrat i sin termbank vad avser vissa begrepp och även de har uppdaterats.

Mikael Landberg
Förvaltningschef

Carin Blomberg Forest
Tf stabschef

Beslutsunderlag

Riktlinjer för kommunal hälso- och sjukvård

Skickas till

Medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS)
Verksamhetschef kommunal primärvård
Avdelningschef beställaravdelningen för äldre och funktionsnedsättning
Avdelningschef äldreomsorg
Avdelningschef funktionsstöd
Enhetschef stöd och utveckling
Akten



Tjänsteställe/handläggare

Socialförvaltningen
Carin Blomberg Forest
E-post: carin.blomberg-forest@nynashamn.se

Beslutsinstans
Socialnämnden

Övergripande ansvarsförhållanden inom kommunal primärvård

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden godkänner förslag till övergripande ansvarsförhållanden inom kommunal primärvård

Sammanfattning

Ansvarsfördelningen mellan socialnämnden, verksamhetschef för den kommunala primärvården (KPV) och medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) har reviderats. Den är, som tidigare, baserad på styrande lagar och föreskrifter samt Nynäshamns kommuns delegationsordning och ska ses som ett komplement till MAS riktlinjer för kommunal primärvård.

Ärendet

Ansvarsfördelningen mellan socialnämnden, verksamhetschef för den kommunala primärvården (KPV) och medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) har reviderats. Den är, som tidigare, baserad på styrande lagar och föreskrifter samt Nynäshamns kommuns delegationsordning och ska ses som ett komplement till MAS riktlinjer för kommunal primärvård.

Föregående version beslutades 2028. Förändringar som gjorts handlar om att tydliggöra ansvarsförhållanden mellan tjänstepersoner.

Mikael Landberg
Förvaltningschef

Carin Blomberg Forest
Tf stabschef

Beslutsunderlag

Övergripande ansvarsförhållanden inom Kommunal primärvård

Skickas till

Avdelningschef äldreomsorg
Avdelningschef funktionsstöd
Avdelningschef beställaravdelningen för äldre och funktionsnedsättning
Medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS)
Verksamhetschef kommunal primärvård



§ 23/24

SON/2024/0096/001

Upphörande av riktlinjer LSS

Socialnämndens arbetsutskotts förslag till beslut
Socialnämnden beslutar att upphäva riktlinjer för LSS.

Ärendet

Till skillnad från socialtjänstlagen (SoL) är inte lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) en ramlag. En ramlag gör det möjligt för kommunerna att arbeta fram egna insatser och därför behövs riktlinjer kring detta, både när det gäller vilka insatser kommunen har i sin insatskatalog och vilka bedömningskriterier som ska ligga till grund för dessa. När det gäller LSS framkommer det redan i lagen vilka insatser som är aktuella och en kommun kan därför varken lägga till eller ta bort insatser. Vidare framkommer även vissa bedömningskriterier i lagen.

Det som förändrats över tid är rättspraxis vilket medför en likvärd bedömning oavsett vart i landet man bor och som är överordnad kommunernas riktlinjer. Många kommuner har inga riktlinjer för LSS eftersom dessa är överflödiga och snabbt blir inaktuella då praxis ständigt förändras. Biståndshandläggarna har ingen nytta av riktlinjer för LSS utan baserar sina bedömningar på lagstiftning, propositioner samt praxis.

Förvaltningens bedömning

Förvaltningens bedömning är att riktlinjer för LSS inte är nödvändiga, de fyller ingen funktion och bör därmed upphävas. Beslutet att upphäva riktlinjerna medför inte någon skillnad i bedömningen gentemot kommuninnevånare, oavsett ålder.

Förvaltningens förslag till beslut

Att Socialnämnden beslutar att upphäva riktlinjer för LSS.

Beslutsunderlag

Riktlinjer enligt LSS.

Skickas till

Akten

Beställaravdelningen



Tjänsteställe/handläggare

Funktionsstöd

Marie Anklev

E-post: Marie.Anklev@nynashamn.se

Beslutsinstans

Socialnämndens arbetsutskott

Riktlinje för hantering av privata medel inom Socialförvaltningen

Förvaltningens förslag till beslut

Att Socialnämnden beslutar att godkänna de föreslagna revideringarna av riktlinjen för hantering av privata medel inom Socialförvaltningen och uppdrar till förvaltningen att genomföra nödvändiga åtgärder för implementeringen av den reviderade riktlinjen.

Sammanfattning

Revideringen av riktlinjen innebär en uppdatering och ett tydliggörande av Socialförvaltningens ansvar i uppdraget att hantera privata medel. För att skapa en mer koncis och överskådlig dokumentation har även detaljerade beskrivningar, som anses vara mer lämpliga som rutiner, tagits bort från dokumentet.

Ärendet

Socialnämnden i Nynäshamns kommun antog i augusti 2013 riktlinje för hantering av privata medel inom Socialförvaltningens utförarverksamheter. Sedan dess har behovet av en översyn och uppdatering av denna riktlinje identifierats utifrån nuvarande förhållanden och för att förtydliga Socialförvaltningens ansvar.

Med anledning av att de uppdateringar som ansetts vara nödvändiga att genomföra är av så omfattande karaktär har det inte varit möjligt att specificera detaljer i den reviderade versionen. Den största delen av innehållet i den nuvarande riktlinjen bedöms vara av en mer rutinmässig karaktär och har därför lyfts ut. Se gråmarkerad text i bilaga 2.

Förvaltningens bedömning

Förvaltningens bedömning är att det är nödvändigt att riktlinjen från 2013 revideras för att säkerställa en uppdaterad, korrekt och enhetlig hantering av privata medel inom Socialförvaltningen.

Mikael Landberg
Förvaltningschef

Marie Anklev
Kvalitets- och verksamhetsutvecklare

Beslutsunderlag

Riktlinjer för hantering av privata medel inom Socialförvaltningens utförarverksamheter, 2013
Riktlinje för hantering av privata medel inom Socialförvaltningen

Skickas till

Akten

Funktionsstöd

Äldreomsorgen



Tjänsteställe/handläggare

Beställaravdelning äldre och
funktionsnedsättning
Rose Al-Kamisi
E-post: rose.alkamisi@nynashamn.se
Tel:

Beslutsinstans
Socialnämnden

Utvärdering Mathem

Förvaltningens förslag till beslut
Socialnämnder godkänner utvärderingen

Sammanfattning

Insatsen matinköp digitaliserades i januari 2022 i syfte att förbättra arbetsmiljön för medarbetare, höja säkerheten för brukare och effektivisera en tidskrävande insats. Digitaliseringen genomfördes även som ett led i att på sikt kunna möta de kommande demografiska utmaningarna. Uppföljningen av insatsen innefattar enkäter till hemtjänstutförares medarbetare och brukare samt en ekonomisk analys.

Resultatet från enkäterna är varierande men med ett övervägande positivt resultat, även om det finns signaler om att några fortfarande uppfattar att tjänsten känns otrygg. Det finns även en viss kritik mot att inte nyttja lokala handlare istället för Mathem. Den låga svarsfrekvensen från medarbetare innebär att utfallet från utförare inte är att betrakta som tillförlitliga.

Ur ett ekonomiskt perspektiv är kostnaden i dagsläget endast en tredjedel mot tidigare. Antalet timmar som har sparats in motsvarar mer än fyra heltidstjänster, tid som kan frigöras till annat mer värdeskapande arbete. Det har även framkommit från fritexten i enkäterna att några brukare på eget bevåg har tillgodosett behovet av matinköp på annat sätt.

Resultaten från digitaliseringen av matinköpen visar att insatsen skapar nytta varför användandet av tekniska lösningar behöver fortsätta där det är möjligt. På så sätt kan mänskliga händer frigöras till andra och mer brukarnära arbetsuppgifter.

Ärendet

Uppföljningen genomförs i syfte att utvärdera insatsen kvalitativt och utvärdera kostnadsutvecklingen sedan insatsen matinköp digitaliserades i januari 2022. Uppföljningen av insatsen innefattar enkäter till hemtjänstutförares medarbetare och brukare samt en ekonomisk analys.

Förvaltningens bedömning

Mot bakgrund av det som har framkommit i utvärderingen bedömer förvaltningen att det finns goda möjligheter till att ytterligare utveckla hemtjänstens arbetsätt. Arbetet med att omvärldsbevaka och stötta hemtjänstutförare till att utveckla och förfina digitala arbetsätt behöver fortsätta.

Anna-Carin Berglind
Tf avdelningschef

Rose Al-Kamisi

Beslutsunderlag
Rapport – utvärdering Mathem

Skickas till
Akten
Beställaravdelningen



Tjänsteställe/handläggare

Administration (myndighet IFO vuxen)
Annette Ritari
E-post: annette.ritari@nynashamn.se

Beslutsinstans
Socialnämnden

Ansökan om föreningsbidrag för föreningen Manscentrum Östra Södertörn 2024

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att bevilja Manscentrum Östra Södertörn föreningsbidrag med 50 000 kronor för 2024.

Ersättningen för utebliven uppräknings av avtalet under åren 2021—2023 enligt OPI, totalt 10 442 kronor, ingår i föreningsbidraget.

Ärendet

Manscentrum Östra Södertörn erbjuder samtalsstöd till män i kris. Nynäshamns kommun har sedan många år avtal med Manscentrum Östra Södertörn och det senaste avtalet är från 2020. Fokus i avtalet med Nynäshamns kommun har varit att erbjuda krisstöd, motivationssamtal och behandling för män som utövar våld i nära relation. Stödet bygger på frivillighet och om Socialförvaltningen och Manscentrum ska ha kontakt i enskilt ärende så bygger det på samtycke från den enskilde.

Avtalet är en del av åtgärder som Nynäshamns kommun genomfört för att möta Strategi för att förebygga och bekämpa våld i Stockholms län 2020—2026. En ny handlingsplan är framtagen till strategin, Handlingsplan till strategi för att förebygga och bekämpa våld i Stockholms län 2024—2027. Särskilt mål 2; Våldsutövare har tillgång till återfallsförebyggande insatser utifrån sina behov, möter upp mot avtalet med Manscentrum Östra Södertörn. Under 2024 avser förvaltningen att se över avtalet med Manscentrum för att säkerställa att det svarar mot behov och erbjudet stöd.

I avtalet med Manscentrum Östra Södertörn ersätts de med 80 000 kronor med uppskrivning enligt OPI, vilket för 2024 är 88 632 kronor. Utöver det kan verksamhetsstöd sökas separat. 2023 fick Manscentrum 25 000 kr i verksamhetsstöd. Nynäshamns kommun har under den senaste avtalstiden inte räknat upp ersättningen enligt OPI, vilket totalt blir 10 442 kronor för åren 2021—2023.

Förvaltningens bedömning

Förvaltningens bedömning är att Manscentrum Östra Södertörn erbjuder insatser som kompletterar förvaltningens insatser och är inom ett prioriterat område som ingår i den nationella strategin för att bekämpa våld. Manscentrum har ansökt om ett utökat verksamhetsstöd för 2024. Det befintliga avtalet är från 2020 och behöver ses över. Förvaltningen har även missat att räkna upp ersättning enligt OPI för perioden 2021—2023 med 10 442 kronor. Förvaltningens bedömning är därför att bevilja Manscentrum Östra Södertörn verksamhetsstöd med 50 000 kronor och att ersättningen för utebliven uppräknings av avtalet enligt OPI ingår i stödet.

Mikael Landberg
Förvaltningschef

Annette Ritari
Avdelningschef

Beslutsunderlag

SON/2024/0179/805 Föreningen Manscentrum Östra Södertörn - Ansökan 2024

Skickas till

Akt
Manscentrum Östra Södertörn



Tjänsteställe/handläggare

Administration (myndighet IFO vuxen)
Annette Ritari
E-post: annette.ritari@nynashamn.se

Beslutsinstans
Socialnämnden

Ansökan om föreningsbidrag för Mansjouren 2024

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att bevilja Mansjouren föreningsbidrag med 15 000 kronor för 2024.

Sammanfattning

Mansjouren har ansökt om föreningsbidrag med 15 000 kronor. Mansjouren är en ideell förening som har verksamhet i hela Sverige men med tyngdpunkt i storstadsregionerna. Mansjouren erbjuder främst telefonverksamhet men även samtalsgrupper och enskilda samtal och i par samt föreläsningar och seminarier. Mansjouren arbetar för att bredda sin finansiering för att möta ökade behov.

Ärendet

Mansjouren är en ideell förening som är politiskt och religiöst obunden. Föreningen drivs av volontärer och startade 1987. Genom att ha en bred kunskap om och erfarenhet av dagens mäns olika situationer i livet, skapar Mansjouren förutsättningar för dessa att hitta sig själva, sin roll i samhället och lösningen på sina problem. Mansjouren arbetar utifrån kunskap om och erfarenheter av dagens mäns situation - socialt, relationsmässigt, könsrollsmässigt, juridiskt och psykiskt.

Mansjouren erbjuder telefonjournsverksamhet, samtalsgrupper (både fysiskt såväl som digitalt) enskilda samtal, par-, föreläsningar och seminarier. Mansjouren nås på 08-30 30 20 som är bemannad kl: 12.00—14.00 och 18.00—20.00 alla dagar utom lördagar då det endast är 12.00—14.00 och de har en fysisk samtalsgrupp i Stockholm på onsdagar 18.00—20.00. De finns på olika sociala medier som facebook och instagram samt har en hemsida www.mansjouren.se. De har även en YouTube-kanal @MansjourenSverige där de livesänder samtal med experter inom olika områden som många besökare brottas med – till exempel depression, förluster, sorg, oro, åltande, ångest, trauma, våld, beroende, medberoende, separation eller relationsproblem. De går att se i efterhand via hemsidan.

Mansjouren tar emot samtal från hela landet men det är framförallt från storstadsregionerna som de får samtal. Stockholm står för 55% av samtalen och samtal från Nynäshamns kommun utgör cirka 1 %. Statistik kan vara i underkant då man inte behöver uppge kommuntillhörighet. Inkommande samtal under 2022 var drygt 11 500 och jouren hade möjlighet att svara på drygt 1500 samtal. I verksamhetsplanen för 2024 är målsättningen att öka antalet volontärer och att man kan svara på minst 50% av samtalen.

Antalet samtal till Mansjouren har ökat kraftigt de senaste åren och för att möta de ökade behoven arbetar Mansjouren med att bredda finansieringen. Stockholms stad har varit deras huvudsakliga finansiär men de har även intäkter i form av föreningsavgifter och bidrag. I verksamhetsplanen för 2024 är målet satt till att Mansjouren ska bli hela Sveriges Mansjour. Förutom att öka antalet volontärer och svarsfrekvensen öppnar Mansjouren i ytterligare 2 storstäder, den digitala gruppen ökar till möten varannan vecka, de startar upp en grupp för män med invandrabakgrund som vill prata om relationer och förhållningssätt och fortsätter arbetet med att delta i debatter, synas offentligt och försöka göra mäns röster hörda även bland politiker.

Förvaltningens bedömning

Mansjouren har haft en kraftig ökning av inkommande samtal de senaste åren. Nynäshamns kommun har under en vecka fri från våld gjort reklam för Mansjouren för att öka kännedomen om framförallt telefonjouren. När individer är i kris är det viktigt att det finns tillgängligt stöd och Mansjouren bedöms vara ett bra komplement till övrigt stöd som kommunen har att erbjuda.

Mikael Landberg
Förvaltningschef

Annette Ritari
Avdelningschef

Beslutsunderlag

Fotolegitimation firmatecknare
Registreringsbevis
Verksamhetsberättelse 2022
Verksamhetsplan 2024
Årsredovisning 2022 (inkl. revisionsberättelse)
Årsstämmaprotokoll (inkl. konstituerande protokoll)
Stadgar Mansjouren

Skickas till

Akt
Mansjouren



Tjänsteställe/handläggare

Beställaravdelning äldre och
funktionsnedsättning

Anna-Carin Berglind

E-post: annacarin.berglind@nynashamn.se

Beslutsinstans

Socialnämnden

Svar på väckt ärende: Extra bidrag till Lov-företag baserat på antalet besök hos nya brukare på landsbygden och aktuell zon

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna förvaltningens svar på det väckta ärendet.

Sammanfattning

Förvaltningen har besvarat väckt ärende från Socialdemokraterna om att höja ersättningen i zonerna som berör landsbygd. Förvaltningen bedömer att det är för tidigt för att genomföra förändringar eftersom avtalet endast har löpt under en dryg månad samt att det är tveksamt om föreslagna förändringar går att genomföra utan att göra ett omfattande arbete för att följa lagstiftningen.

Ärendet

Socialnämnden beslutade den 28 februari 2024 att lämna till förvaltningen att besvara ett väckt ärende från Socialdemokraterna. Ärendet handlade om att öka ersättningen på land utifrån nuvarande zonindelning i syfte att underlätta ekonomiskt för LOV-företagen.

Förvaltningens bedömning

Förvaltningen har tagit emot det väckta ärendet och gör följande bedömning.

Förvaltningen kan konstatera att den nu aktuella ansvarsfördelningen mellan SON och SUN innebär att frågor som rör ersättningsmodellen är en fråga som hanteras inom ramen för förvaltningens ansvarsförhållande till SUN. Frågan bör således även fortsättningsvis beslutas av förvaltningen och inte i socialnämnden. Förvaltningen har dock gjort en översiktlig ekonomisk beräkning baserat på förslaget och det skulle generera en merkostnad på 3,6 mnkr per år.

Förvaltningen kan vidare konstatera att de förändringar som har gjorts avseende LOV avtalet har funnits på plats i drygt en månad och förvaltningen bedömer att det inte är tillräckligt med tid för att utvärdera utfallet av förändringarna än. Förvaltningen har en löpande dialog med samtliga utförare av hemtjänst i kommunen för att säkerställa att förvaltningen har kännedom om eventuella problem i syfte att snabbt kunna genomföra förändringar i de delar som kan ha fått andra konsekvenser än de av förvaltningen avsedda. Varje förändring kräver en analys av det nuvarande avtalsförhållandet.

Förslaget från Socialdemokraterna bör även ställas i relation till gällande lagstiftning, exempelvis Kommunallag (KL) och lag om offentlig upphandling (LOU) samt lag om valfrihetssystem (LOV). När kommunen genomför en upphandling ska likabehandlingsprincipen gälla, det vill säga att alla företag ska ha möjlighet att lämna anbud på ett likvärdigt och icke-diskriminerande sätt. Att genomföra en förändring av ersättningen i efterhand innebär att företag som eventuellt inte lämnade anbud initialt av ekonomiska skäl inte heller har samma förutsättningar om de ansluter i dagsläget när brukare redan har gjort sina val. En ny ersättning kan även anses vara en större förändring som föranleder att upphandlingen behöver göras om. Förvaltningens bedömning är att en ny upphandling bör undvikas och i första hand arbeta med nära leverantörsdialog.

Vid det extrainsatta utförarmöte som förvaltningen kallade till den 29 februari 2024 framkom att de privata utförarna upplever sig som pressade av de förändringar som har genomförts. Det framkommer också att det finns ett antal punkter inom avtalet samt i relation till beställaravdelningen som behöver tydliggöras. Ett flertal av de synpunkter som beskrevs som utmanande för företagen kunde hanteras på plats.

Noterbart är att det förefaller finnas en stor diskrepans mellan förvaltningens syn på avtalet och de privata utförarnas uppfattning om detsamma. Förvaltningen noterar att utförare genomför administrativa uppgifter som de inte behöver göra. För att fortsätta dialogen bokades ett nytt möte in i mitten av mars för att följa upp det första ekonomiska utfallet samt fortsätta diskussionen kring eventuella missuppfattningar av arbetssätt och krav från förvaltningens sida.

Förvaltningen har för avsikt att återkomma med en utvärdering av avtalet under tertial 2 2024.

Mikael Landberg
Förvaltningschef

Anna-Carin Berglind
tf avdelningschef Beställaravdelningen

Skickas till
Akten