Plats och tid
Kommunhuset Nynäshamn, sammanträdesrum Örngrund, 2026-11-04 klockan 10.00 – 10.29

Beslutande
Patrik Isestad (S), ordförande
Serkan Köse (S), vice ordförande
Jimmy Norell (M)

Övriga deltagare
Nicolette Blixt, sekreterare
Christina Hedberg, biträdande kommundirektör
Dan Olén, ekonomidirektör
Joachim Quiding, förvaltningsdirektör – samhällsbyggnadsförvaltningen §§ 98-111,114-115
Rebecca Skoglund, enhetschef - kansli

Paragrafer
§§ 98-115

Justeringens plats och tid
Protokollet justeras med digital underskrift 2026-11-04 avseende §§ 112-113 och 2026-11-05 avseende §§ 98-111, 114-115

Underskrifter

Patrik Isestad (S)
ordförande

Jimmy Norell (M)
justerare

Nicolette Blixt
sekreterare

Anslag

Det justerade protokollet offentliggörs genom detta anslag.
Beslutsinstans: Kommunstyrelsens arbetsutskott
Sammanträdesdatum: 2026-11-04
Anslaget sätts upp: 2026-11-06 **Anslaget tas ned:** 2026-11-28
Förvaringsplats för protokollet: Kommunstyrelseförvaltningens kanslienhet

Underskrift _____ Utdragsbestyrkande _____

Innehållsförteckning

Upprop och anmälningar om förhinder

Val av justerare

§ 98/26 Fastställande av dagordning

Beslutspunkter

§ 99/26 Befolkningsprognos 2026-2035 - uppdaterad september 2026

§ 100/26 Antagande av strategi för lokal livsmedelsförsörjning

§ 101/26 Sammanslagning av kommunala- rådet för funktionshinderfrågor och pensionärsrådet samt deras reglementen

§ 102/26 Revidering av bestämmelserna om kommunalt partistöd i Nynäshamns kommun

§ 103/26 Fortsatt tillämpning av systemet med politiska sekreterare i Nynäshamns kommun

§ 104/26 Riktlinje för nämndinitiativ

§ 105/26 Ny samverkansöverenskommelse för Miljösamverkan Stockholms Län 2027–2030

§ 106/26 Programpriser och strukturtillägg inom gymnasieskolan för 2027

§ 107/26 Svar på väckt ärende -Snabbare etablering av tillfälligt äldre- och vårdboende i Sunnerby, Sorunda

§ 108/26 Svar på väckt ärende - Efterlevnad av detaljplan och miljöbalkens försiktighetsprincip inför planbesked vid Stora Vika

§ 109/26 Svar på väckt ärende - Rättsliga förutsättningar för lagring av returflis samt planbesked för Stora Vika 6:16 med flera

§ 110/26 Svar på väckt ärende - Ansvar att stoppa verksamhet som bryter mot plan- och bygglagen

§ 111/26 Svar på motion - Låt valfrihet gälla mellan en Ipad eller en bärbar dator för fritidspolitiker

§ 112/26 Uppsägning / entledigande av kommundirektör

§ 113/26 Beslut om tillförordnad kommundirektör perioden 4 november 2026 till och med den 4 maj 2027

Informationsärenden

§ 114/26 Personalfrågor

§ 115/26 Övriga frågor

§ 98/26

Fastställande av dagordning

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att fastställa dagordningen med följande tillägg under § 115, övriga frågor:

1. Ordförande (S) önskar lyfta frågan om kommunens hantering av personärenden och sekretessbelagda ärenden och handlingar.

Ärendena hanterades i ordningen §§ 98, 112-113, 99-111, 114-115

§ 99/26

KS/2026/0156/041

Befolkningsprognos 2026-2035 - uppdaterad september 2026

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Befolkningsprognosen för perioden 2026–2035, uppdaterad i september 2026, fastställs som beslutsunderlag för Mål- & Budgetarbetet samt för övrig kommunal planering.

Sammanfattning

Den låga befolkningstillväxten under innevarande år innebär ett tydligt trendbrott jämfört med tidigare utveckling, vilket har föranlett en uppdatering av kommunens befolkningsprognos. Den reviderade prognosen visar på en svagare befolkningstillväxt än tidigare bedömningar, främst till följd av lägre förväntad bostadsbyggnation, minskad invandring och ett negativt födelsenetto.

Ekonomiska konsekvenser

Den förändrade befolkningsutvecklingen får betydelse för kommunens långsiktiga ekonomiska planering, med lägre förväntad tillväxt i skatteunderlaget och förändrade behov av kommunal service, framför allt inom förskola, skola och äldreomsorg.

Återrapportering

Återrapportering sker regelbundet under året.

Förvaltningens förslag till beslut

Befolkningsprognosen för perioden 2026–2035, uppdaterad i september 2026, fastställs som beslutsunderlag för Mål- & Budgetarbetet samt för övrig kommunal planering.

Yrkanden

Jimmy Norell (M) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordförande (S) konstaterar att det finns ett förslag till beslut, förvaltningens förslag, och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar i enlighet med detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, Befolkningsprognos 2026-2035, uppdaterad september 2026
Bilaga 1, Befolkningsprognos Nynäshamns kommun 2026-2035, uppdaterad september 2026

Skickas till

Akten

§ 100/26 KS/2026/0566/003

Antagande av strategi för lokal livsmedelsförsörjning

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut
Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att återremittera ärendet till förvaltningen för att inhämta synpunkter inför fortsatt beredning.

Reservationer
Jimmy Norell (M) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning
I samband med att kommunfullmäktige den 23 november 2023, § 199, antog Mål och budget 2024–2027 gavs kommunstyrelsen i uppdrag att, i samverkan med landsbygdsberedningen, ta fram en strategi för lokal livsmedelsförsörjning. Föreliggande strategi utgör resultatet av det uppdraget. Arbetet har bedrivits i samverkan med och löpande återrapporterats till landsbygdsberedningen.

Landsbygdsberedningen beslutade den 19 oktober 2026, § 21, att föreslå att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta strategin för lokal livsmedelsförsörjning.

Ekonomiska konsekvenser
Beslutet att anta strategin medför inga direkta ekonomiska konsekvenser för kommunens verksamheter. Eventuella framtida åtgärder som följer av strategin hanteras inom ramen för ordinarie budget- och verksamhetsplanering eller prövas i samband med kommande budgetprocesser.

Återrapportering
Uppföljning av strategins genomförande sker inom ramen för ordinarie verksamhetsuppföljning och återrapporteras enligt kommunens styrmodell.

Förvaltningens förslag till beslut
Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta strategi för lokal livsmedelsförsörjning.

Yrkanden
Ordförande (S) yrkar på att ärendet ska återremitteras till förvaltningen för att inhämta synpunkter inför fortsatt beredning.

Jimmy Norell (M) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång
Ordföranden (S) konstaterar att det finns två förslag till beslut, ordförandens (S) yrkande om återremiss och Jimmy Norells (M) yrkande om bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner följande propositionsordning:

Ärendet ska avgöras vid dagens sammanträde ställs mot återremiss.

Ordföranden (S) ställer proposition i enlighet med fastställd propositionsordning och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att återremittera ärendet.

Beslutsunderlag
Tjänsteutlåtande, Antagande av strategi för lokal livsmedelsförsörjning

Bilaga 1, Protokollsutdrag – Landsbygdsberedningen 2026-10-19, § 21, Antagande av strategi för lokal livsmedelsförsörjning

Bilaga 2, Strategi för lokal livsmedelsförsörjning

Bilaga 3, Försörjningsbalans Nynäshamns kommun 2024

Bilaga 4, Lägesbild kring hur livsmedelsförsörjningen ser ut idag

Bilaga 5, Stockholms läns livsmedelsstrategi

Bilaga 6, Nynäshamns kommuns hållbarhetsprogram 2023–2030

Bilaga 7, Översiktsplan för Nynäshamns kommun, antagen 2025

Skickas till

Akten

§ 101/26 KS/2024/0266/008

Sammanslagning av kommunala- rådet för funktionshinderfrågor och pensionärsrådet samt deras reglementen

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut
Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att återremittera ärendet till förvaltningen för att inhämta synpunkter inför fortsatt beredning.

Reservationer
Jimmy Norell (M) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning
Socialnämnden beslutade den 4 september 2024 att föreslå kommunfullmäktige att kommunala rådet för funktionshinderfrågor och kommunala pensionärsrådet ska slås samman till ett gemensamt råd benämnt äldre- och funktionshinderrådet.

Kommunstyrelseförvaltningen har med anledning av förslaget tagit fram ett nytt reglemente för det gemensamma rådet. Reglementet reglerar rådets uppdrag, sammansättning och arbetsformer samt tydliggör rådets roll som forum för samråd, dialog och informationsutbyte mellan kommunen och företrädare för pensionärsorganisationer samt organisationer som företräder personer med funktionsnedsättning.

Förvaltningen bedömer att sammanslagningen skapar bättre förutsättningar för samordning, erfarenhetsutbyte och sammanhållet perspektiv i frågor som berör äldre personer och personer med funktionsnedsättning. Reglementet föreslås träda i kraft 1 januari 2027.

Ekonomiska konsekvenser
Förslaget innebär inga ökade ekonomiska konsekvenser. Minskningen från fem till fyra ordinarie sammanträden per år kan medföra en viss minskning av arvodes- och administrationskostnader.

Återrapportering
Ärendet kräver ingen särskild uppföljning.

Förvaltningens förslag till beslut
Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. anta Reglemente för äldre- och funktionshinderrådet,
2. äldre- och funktionshinderrådet ersätter kommunala pensionärsrådet och kommunala rådet för funktionshinderfrågor,
3. reglementet gäller från och med den 1 januari 2027,
4. reglementet för kommunala pensionärsrådet och reglementet för kommunala rådet för funktionshinderfrågor upphör att gälla från och med den 1 januari 2027.

Kommunstyrelsen beslutar för egen del att:

5. under förutsättning att kommunfullmäktige antar reglementet för äldre- och funktionshinderrådet ge kommunstyrelseförvaltningen i uppdrag att återkomma med förslag till sammanträdestider för äldre- och funktionshinderrådet för år 2027.

Yrkanden
Ordförande (S) yrkar på att ärendet ska återremitteras till förvaltningen för att inhämta synpunkter inför fortsatt beredning.

Jimmy Norell (M) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden (S) konstaterar att det finns två förslag till beslut, ordförandens (S) yrkande om återremiss och Jimmy Norells (M) yrkande om bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner följande propositionsordning:

Ärendet ska avgöras vid dagens sammanträde ställs mot återremiss.

Ordföranden (S) ställer proposition i enlighet med fastställd propositionsordning och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att återremittera ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, Sammanslagning av kommunala- rådet för funktionshinderfrågor och pensionärsrådet samt deras reglementen

Bilaga 1, Förslag på reglemente för äldre- och funktionshinderrådet

Bilaga 2, Socialnämndens beslut 2024-09-04 § 89

Bilaga 3, Reglemente för kommunala pensionärsrådet

Bilaga 4, Reglemente för kommunala rådet för funktionshinderfrågor

Skickas till

Akten

§ 102/26 KS/2026/0546/003

Revidering av bestämmelserna om kommunalt partistöd i Nynäshamns kommun

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut
Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att återremittera ärendet till förvaltningen för att inhämta alla partiers ståndpunkter inför fortsatt beredning.

Reservationer
Jimmy Norell (M) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning
Kommunstyrelseförvaltningen har sett över Nynäshamns kommuns reglemente för kommunalt partistöd. I samband med översynen föreslås att dokumenttypen ändras från reglemente till regler, i enlighet med kommunens riktlinjer för styrdokument. Förslaget har även anpassats till kommunens nuvarande mall för styrdokument och bestämmelserna har setts över utifrån gällande lagstiftning.

Förslaget innebär bland annat tydligare hänvisningar till kommunallagens bestämmelser om kommunalt partistöd samt förtydliganden av bestämmelserna om grundstöd och mandatstöd, fördelning av partistöd, redovisning och granskning samt beslut om och utbetalning av partistöd.

Bestämmelserna om redovisning och granskning har anpassats närmare kommunallagens lydelse. Det framgår bland annat vilken period redovisningen ska avse, när den senast ska lämnas och att redovisningen ska ges in till kommunfullmäktige.

Bestämmelserna om hur partistödet påverkas när ett eller flera mandat blir obesatta har förtydligats. Därutöver har bestämmelser om ansvar och aktualitetsprövning lagts till i enlighet med kommunens mall för styrdokument.

Ekonomiska konsekvenser
Förslaget innebär inte någon förändring av principerna för grundstödets eller mandatstödets storlek. Grundstödets och mandatstödets storlek fastställs av kommunfullmäktige i samband med beslut om kommunens budget.
Förslaget bedöms därför inte i sig medföra några ekonomiska konsekvenser för kommunen.

Återrapportering
Ärendet kräver ingen återrapportering.

Förvaltningens förslag till beslut
Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:
1. anta Regler för kommunalt partistöd i Nynäshamns kommun i enlighet med bilaga 1, och
2. de nya reglerna ska gälla från och med den 1 januari 2027 och ersätta Reglemente för kommunalt partistöd i Nynäshamns kommun, antaget av kommunfullmäktige den 16 september 2021, § 142.

Yrkanden
Ordförande (S) yrkar på att ärendet ska återremitteras till förvaltningen för att inhämta alla partiers ståndpunkter inför fortsatt beredning.

Jimmy Norell (M) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden (S) konstaterar att det finns två förslag till beslut, ordförandens (S) yrkande om återremiss och Jimmy Norells (M) yrkande om bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner följande propositionsordning:

Ärendet ska avgöras vid dagens sammanträde ställs mot återremiss.

Ordföranden (S) ställer proposition i enlighet med fastställd propositionsordning och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att återremittera ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, Revidering av bestämmelserna om kommunalt partistöd i Nynäshamns kommun

Bilaga 1, Förslag – Regler för kommunalt partistöd i Nynäshamns kommun

Bilaga 2, Reglemente för kommunalt partistöd Nynäshamns kommun

Skickas till

Akten

§ 103/26 KS/2026/0563/104

Fortsatt tillämpning av systemet med politiska sekreterare i Nynäshamns kommun

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. systemet med politiska sekreterare i Nynäshamns kommun ska fortsätta att tillämpas från och med den 1 januari 2027 och tills vidare, i enlighet med gällande bestämmelser.
2. finansiering av politiska sekreterare ska hanteras inom kommunfullmäktiges budget.

Under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar om fortsatt tillämpning av systemet med politiska sekreterare i Nynäshamns kommun beslutar kommunstyrelsen att:

3. uppdra åt kommunstyrelseförvaltningen att genomföra en översyn av gällande bestämmelser för politiska sekreterare i Nynäshamns kommun och återkomma med förslag till eventuella revideringar.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade den 14 mars 2018, § 50 att införa politiska sekreterare i Nynäshamns kommun. Beslutet har därefter förlängts och gäller för närvarande till och med den 31 december 2026.

Eftersom det gällande beslutet upphör att gälla vid utgången av 2026 behöver kommunfullmäktige ta ställning till den fortsatta tillämpningen av systemet med politiska sekreterare.

Förvaltningen föreslår att systemet med politiska sekreterare ska fortsätta att tillämpas från och med den 1 januari 2027 och tills vidare, i enlighet med gällande bestämmelser. Därutöver föreslås kommunstyrelsen, under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar om fortsatt tillämpning, uppdra åt kommunstyrelseförvaltningen att genomföra en översyn av bestämmelserna och återkomma med förslag till eventuella revideringar.

Ekonomiska konsekvenser

Förslaget innebär att systemet med politiska sekreterare fortsätter att tillämpas enligt gällande bestämmelser och medför inga förändringar av principerna för fördelning och finansiering. Kostnaderna för politiska sekreterare påverkas av partiernas mandatfördelning i kommunfullmäktige.

Finansieringen hanteras inom kommunfullmäktiges budget.

Återrapportering

Kommunstyrelseförvaltningen ska återrapportera resultatet av översynen till kommunstyrelsen tillsammans med förslag till eventuella revideringar av bestämmelserna.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. systemet med politiska sekreterare i Nynäshamns kommun ska fortsätta att tillämpas från och med den 1 januari 2027 och tills vidare, i enlighet med gällande bestämmelser.
2. finansiering av politiska sekreterare ska hanteras inom kommunfullmäktiges budget.

Under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar om fortsatt tillämpning av systemet med politiska sekreterare i Nynäshamns kommun beslutar kommunstyrelsen att:

3. uppdra åt kommunstyrelseförvaltningen att genomföra en översyn av gällande bestämmelser för politiska sekreterare i Nynäshamns kommun och återkomma med förslag till eventuella revideringar.

Yrkanden
Jimmy Norell (M) och ordförande (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång
Ordförande (S) konstaterar att det finns ett förslag till beslut, förvaltningens förslag, och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar i enlighet med detta.

Beslutsunderlag
Tjänsteutlåtande, Fortsatt tillämpning av systemet med politiska sekreterare i Nynäshamns kommun

Bilaga 1, Bestämmelser för politiska sekreterare i Nynäshamns kommun, antagna av kommunfullmäktige den 14 mars 2018, § 50.

Bilaga 2, Politiska sekreterare för perioden 2023–2026

Skickas till
Akten

§ 104/26

KS/2026/0099/008

Riktlinje för nämndinitiativ

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att återremittera ärendet till förvaltningen för att inhämta synpunkter inför fortsatt beredning.

Reservationer

Jimmy Norell (M) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning

Enligt 4 kap. 20 § kommunallagen (2017:725) har ledamöter i en nämnd rätt att väcka ärenden i nämnden. Rätten gäller även för tjänstgörande ersättare. Kommunstyrelseförvaltningen har tagit fram ett förslag till gemensam riktlinje för nämndinitiativ i kommunstyrelsen och kommunens nämnder i syfte att skapa en enhetlig, rättssäker och tydlig hantering.

Förslaget har remitterats till kommunens nämnder. I remissbehandlingen har synpunkter framförts på bland annat tidsangivelser, krav på skriftlighet, skillnaden mellan nämndinitiativ och andra ärendetyper samt formerna för nämndens beslut och förvaltningens beredning. Riktlinjen har därefter omarbetats och förtydligats. Den föreslagna ordningen ger förvaltningen möjlighet att förbereda ett tjänsteutlåtande med förslag till fortsatt hantering när initiativet lämnas i god tid, utan att begränsa ledamotens rätt att väcka initiativ vid sammanträdet.

Ekonomiska konsekvenser

Förslaget bedöms inte medföra några ekonomiska konsekvenser. Hantering, förberedelse och eventuell beredning av nämndinitiativ sker inom ramen för nämndernas och förvaltningens ordinarie verksamhet. Om ett enskilt initiativ leder till förslag om åtgärder med ekonomiska konsekvenser ska dessa bedömas i det ärendets fortsatta beredning.

Återrapportering

Kommunstyrelseförvaltningen ansvarar för att följa upp riktlinjens tillämpning inom ordinarie verksamhet och vid behov föreslå revideringar. Någon särskild återrapportering till kommunstyrelsen föreslås inte. Riktlinjen ska aktualitetsprövas i enlighet med dokumentinformationen.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. anta Riktlinje för nämndinitiativ i Nynäshamns kommun, enligt bilaga 1, att gälla från och med den 1 januari 2027.

Yrkanden

Ordförande (S) yrkar på att ärendet ska återremitteras till förvaltningen för att inhämta synpunkter inför fortsatt beredning.

Jimmy Norell (M) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden (S) konstaterar att det finns två förslag till beslut, ordförandens (S) yrkande om återremiss och Jimmy Norells (M) yrkande om bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner följande propositionsordning:

Ärendet ska avgöras vid dagens sammanträde ställs mot återremiss.

Ordföranden (S) ställer proposition i enlighet med fastställd propositionsordning och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att återremittera ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, Riktlinjer för nämndinitiativ i Nynäshamns kommun

Bilaga 1, Förslag - Riktlinje för nämndinitiativ i Nynäshamns kommun

Bilaga 2, Protokollsutdrag och bilagor – BUN § 76, 2026-09-29

Bilaga 3, Protokollsutdrag och bilagor – SON § 105, 2026-09-30

Bilaga 4, Protokollsutdrag och bilagor – KFN § 69, 2026-09-30

Bilaga 5, Protokollsutdrag och bilagor – SBN § 160, 2026-10-13

Bilaga 6, Protokollsutdrag och bilagor – NAN § 67, 2026-10-22

Bilaga 7, Ordförandebeslut – SON

Skickas till

Akten

§ 105/26

KS/2026/0523/106

Ny samverkansöverenskommelse för Miljösamverkan Stockholms Län 2027–2030

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att anta samverkansöverenskommelse för Miljösamverkan Stockholms län 2027–2030.

Sammanfattning

Ärendet avser ingående av ny samverkansöverenskommelse i Miljösamverkan Stockholms län (MSL) för 2027–2030. MSL är ett etablerat samarbete mellan kommunerna i Stockholms län, Länsstyrelsen Stockholm och Storsthlm. Nynäshamns kommun har genom samarbetet i Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbund (SMOHF) ingått i MSL 2023–2026. Kostnaden och arbetsinsatsen för medverkan i MSL kan hanteras inom samhällsbyggnadsnämndens befintlig ekonomiska ram och arbetsresurser. Förvaltningen föreslår att Nynäshamns kommun ska anta den nya samverkansöverenskommelsen för MSL 2027-2030.

Ekonomiska konsekvenser

Miljösamverkan Stockholms län (MSL) finansieras genom en årlig avgift från parterna. Avgiften för 2027 uppgår till samma som för 2026, 79 öre per invånare. För Nynäshamns kommun beräknas avgiften för 2027 uppgå till 24 500 kronor, baserat på en uppskattad folkmängd om 31 000 invånare. Takbeloppet höjs från 185 000 kr till 199 000 kronor. Avgiften justeras årligen utifrån invånarantalet den 30 juni året före avgiftsåret samt förändringen av SKR:s prisindex för kommunal verksamhet för oktober året före avgiftsåret.

Deltagandet medför även en arbetsinsats för miljö- och hälsoskyddsgruppen. Samhällsbyggnadsförvaltningen bedömer att arbetsinsatsen uppgår till cirka 80 timmar per år, fördelad inom gruppen. Enligt nuvarande taxa för handläggning inom miljö- och hälsoskyddsområdet uppgår timkostnaden till 1 470 kronor. Vilket innebär ett beräknat värde om 117 600 kronor per år. Timkostnaden indexjusteras årligen, varför värdet av arbetsinsatsen kan komma att öka under samverkansperioden.

Den sammanlagda resursåtgången för deltagandet i samarbetet uppgår därmed, utifrån samhällsbyggnadsförvaltningens uträkning, till 142 100 kronor för 2027. För hela samverkansperioden 2027–2030 beräknas den sammanlagda resursåtgången, uttryckt i 2027 års kostnadsnivå utan indexuppräkning, uppgå till 568 400 kronor. Beloppet består av avgifter till MSL om totalt 98 000 kronor och ett värde av arbetsinsatsen om totalt 470 400 kronor.

Miljö- och hälsoskyddsgruppen har även bedömt ett behov av en ekonomisk nämndram om 1 miljon kronor för att täcka förgäveskostnader inom tillsynsområdet och viss service som ska finansieras med skattemedel. Med förgäveskostnader avses kostnader som uppkommer inom tillsynsverksamheten men som inte kan finansieras genom avgifter från verksamhetsutövare eller avgifter i enskilda ärenden.

Kostnaden och arbetsinsatsen för deltagandet i MSL finansieras inom samhällsbyggnadsnämndens ordinarie ekonomiska ram och beaktas i budgeten för 2027–2030. Deltagandet förutsätter således inte någon särskild ramförstärkning. Den årliga avgiften till MSL samt den interna arbetsinsatsen behöver emellertid hanteras inom nämndens budget och vägas mot samhällsbyggnadsnämndens övriga verksamhet och prioriteringar. Förändringar till följd av årlig indexjustering och förändrat invånarantal ska beaktas i den löpande budgetplaneringen och uppföljningen.

Återrapportering
Ärendet kräver ingen uppföljning.

Förvaltningens förslag till beslut
Kommunstyrelsen beslutar att anta samverkansöverenskommelse för Miljösamverkan Stockholms län 2027–2030.

Beslutsgång
Ordförande (S) konstaterar att det finns ett förslag till beslut, förvaltningens förslag, och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar i enlighet med detta.

Beslutsunderlag
Tjänsteutlåtande Ny samverkansöverenskommelse för Miljösamverkan Stockholms län 2027–2030

Bilaga 1, Ny samverkansöverenskommelse för Miljösamverkan Stockholms Län 2027–2030

Bilaga 2, Avtal om ny samverkansöverenskommelse

Bilaga 3, Beslut SBN § 138, 2026-09-22 - Ny samverkansöverenskommelse för Miljösamverkan Stockholms Län 2027–2030

Skickas till
Akten

§ 106/26 KS/2026/0360/612

Programpriser och strukturtillägg inom gymnasieskolan för 2027

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. anta bifogad prislista baserad på en uppräkning om 2,5 procent av index i kalkylmodellen som ligger till grund för programpriserna för gymnasieskolan 2027.

2. anta bifogat förslag till uppräkning av strukturtillägget med 6 procent för nivå 2–5 och 2,5 procent för nivå 1.

Sammanfattning

Kommunerna ska årligen besluta om en eventuell justering av programpengen för respektive utbildning på nationellt program samt strukturtillägg inför nästa budgetår. Storsthlm tar fram underlag enligt fastställd beräkningsmodell och därtill görs en politisk bedömning. Kommunerna ombeds meddela sina ställningstaganden genom att sända in protokollsutdrag eller annan beslutshandling till Storsthlm senast 15 december 2026.

Ekonomiska konsekvenser

Förslaget innebär en kostnadsökning 2027 för Näringslivs- och arbetsmarknadsnämnden som är beaktat i förslaget till Mål och budget 2027–2030.

Återrapportering

Återrapportering av konsekvenser sker i enlighet med ordinarie uppföljningsprocess det vill säga vid rapportering av tertial 1 och 2 samt vid årets slut.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. anta bifogad prislista baserad på en uppräkning om 2,5 procent av index i kalkylmodellen som ligger till grund för programpriserna för gymnasieskolan 2027.

2. anta bifogat förslag till uppräkning av strukturtillägget med 6 procent för nivå 2–5 och 2,5 procent för nivå 1.

Beslutsgång

Ordförande (S) konstaterar att det finns ett förslag till beslut, förvaltningens förslag, och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar i enlighet med detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, Programpriser och strukturtillägg inom gymnasieskolan för 2027

Bilaga 1, Prislista för gymnasieskolan i Stockholmsregionen 2027

Bilaga 2, Programpriser gymnasieskola 2027, rekommendation

Bilaga 3, Beslut NAN§66,2026 Rekommendation till programpriser och strukturtillägg inom gymnasieskolan 2027

Skickas till

Akten

§ 107/26 KS/2026/0292/735

Svar på väckt ärende -Snabbare etablering av tillfälligt äldre- och vårdboende i Sunnerby, Sorunda

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut
Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att återremittera ärendet till förvaltningen för att inhämta synpunkter inför fortsatt beredning.

Reservationer
Jimmy Norell (M) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning
Ett ledamotsinitiativ initierat av Patrik Isestad (S) har inkommit på kommunstyrelsens sammanträde den 20 maj 2026 med förslag om att kommunen skyndsamt ska utreda möjligheten att etablera ett tillfälligt äldre- och vårdboende i Sunnerby i Sorunda genom modulbaserad byggnation. Förslaget syftar till att skapa ytterligare äldreboendeplatser under en begränsad tidsperiod som komplement till kommunens långsiktiga utbyggnad av särskilda boenden.

Initiativet föreslår att en utredning ska genomföras avseende bland annat markanvändning, tidsbegränsat bygglov, ekonomi, driftskostnader, genomförandetid, antal möjliga platser, påverkan på externa placeringar, gestaltning och konsekvenser för omsorgskvalitet och arbetsmiljö. Vidare föreslås att kommunen ska utreda om modellen kan användas även i andra delar av kommunen.

Förvaltningen delar initiativtagarens uppfattning att behovet av framtida platser inom särskilt boende behöver analyseras. Frågan är dock komplex och kräver fördjupade utredningar av bland annat lokalisering, ekonomi, kompetensförsörjning och verksamhetsmässiga förutsättningar. Dessa frågor utreds inom ramen för det strategiska arbete som pågår mellan socialförvaltningen och samhällsbyggnadsförvaltningen, där en förstudie genomförs för att identifiera långsiktigt hållbara lösningar för kommunens framtida behov av äldreomsorgsplatser.

Ekonomiska konsekvenser
Etablering av ett modulbaserat tillfälligt särskilt boende för äldre medför investeringskostnader för anläggning, anslutning till vatten, avlopp, el och digital infrastruktur samt kostnader för projektering, bygglov, etablering och framtida avveckling. Även löpande driftskostnader för verksamhet, bemanning, måltider, lokaldrift och underhåll tillkommer. Kostnadernas omfattning är beroende av boendets storlek, lokalisering och tidsperiod.

Samtidigt kan en ökad egen boendekapacitet bidra till minskat behov av externa placeringar, vilket på sikt kan innebära ekonomiska besparingar för kommunen. En eventuell etablering behöver därför analyseras utifrån ett helhetsperspektiv där investeringar och driftskostnader vägs mot möjliga minskningar av kostnader för externa placeringar samt de samhällsekonomiska och kvalitativa vinster som kan uppnås genom att fler äldre ges möjlighet att bo kvar i eller nära sin hemkommun.

Någon särskild ekonomisk analys har inte genomförts inom ramen för denna tjänsteskrivelse.

Förvaltningens förslag till beslut
Kommunstyrelsen beslutar att ledamotsinitiativet anses besvarat med hänvisning till det arbete som redan pågår för att säkerställa kommunens framtida kapacitet inom särskilt boende för äldre samt att behovet av eventuella tillfälliga kapacitetslösningar beaktas inom ramen för detta arbete.

Yrkanden
Ordförande (S) yrkar på att ärendet ska återremitteras till förvaltningen för att inhämta synpunkter inför fortsatt beredning.

Jimmy Norell (M) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång
Ordföranden (S) konstaterar att det finns två förslag till beslut, ordförandens (S) yrkande om återremiss och Jimmy Norells (M) yrkande om bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner följande propositionsordning:

Ärendet ska avgöras vid dagens sammanträde ställs mot återremiss.

Ordföranden (S) ställer proposition i enlighet med fastställd propositionsordning och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att återremittera ärendet.

Beslutsunderlag
Tjänsteutlåtande, Svar på ledamotsinitiativ om snabbare etablering av tillfälliga äldre- och vårdboende i Sunnerby, Sorunda

Bilaga 1, Beslut KS § 94, 2026-05-20

Bilaga 2, Bilaga C KS § 94, 2026-05-20 Ledamotsinitiativ om snabbare etablering av tillfälligt äldre- och vårdboende i Sunnerby, Sorunda

Bilaga 3, Beslut KF § 28, 2026-03-12 – Svar på återremiss Motion – Förutsättningar för småskaliga och decentraliserade trygghets- och äldreboenden med tillhörande bilagor.

Bilaga 4, Beslut KF § 123, 2025-08-28 Svar på motion gällande förutsättningar för småskaliga och decentraliserade trygghets- och äldreboenden med tillhörande bilagor.

Skickas till
Akten

§ 108/26 KS/2026/0273/214

Svar på väckt ärende - Efterlevnad av detaljplan och miljöbalkens försiktighetsprincip inför planbesked vid Stora Vika

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut
Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att återremittera ärendet till förvaltningen för att inhämta synpunkter inför fortsatt beredning.

Reservationer
Jimmy Norell (M) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning
Ett väckt ärende har inkommit från Sorundanet, den 27 april 2026, avseende efterlevnad av detaljplan och miljöbalkens försiktighetsprincip inför planbesked för utökad verksamhet i Stora Vika. Ett ärende väcktes vid kommunstyrelsens sammanträde den 29 april 2026, § 73.

I det väckta ärendet framförs att kommunen bör säkerställa att befintlig verksamhet bedrivs i enlighet med gällande detaljplan och miljöbalkens bestämmelser i Stora Vika innan ytterligare planläggning eller utökad verksamhet kan bli aktuell. Vidare framförs att tillsyn bör genomföras och att resultatet bör redovisas innan fortsatt hantering av planfrågor sker.

Kommunstyrelsen beslutade den 29 april 2026, § 66, att inte inleda planarbete för ändring av detaljplan för de aktuella områdena i Stora Vika.

När det gäller frågor om efterlevnad av detaljplan och miljöbalken regleras dessa genom särskilda bestämmelser om tillsyn och kontroll. Ansvaret för sådan tillsyn ligger hos respektive tillsynsmyndighet inom ramen för deras lagreglerade uppdrag. Kommunstyrelsen har inte befogenhet att styra handläggningen av enskilda tillsynsärenden eller besluta om vilka tillsynsåtgärder som ska vidtas.

Kommunstyrelseförvaltningen bedömer därför att det väckta ärendet inte föranleder några ytterligare åtgärder från kommunstyrelsens sida.

Ekonomiska konsekvenser
Förslaget bedöms inte medföra några ekonomiska konsekvenser för kommunen.

Återrapportering
Kommunstyrelseförvaltningen bedömer inte någon återrapportering som nödvändig.

Förvaltningens förslag till beslut
1. Avvisa de yrkanden som framställts i det aktuella ledamotsinitiativet då beslut i enlighet med initiativtagarens förslag inte är förenliga med kommunstyrelsens delegerade ansvar eller kompetens.
2. Anse det väckta ärendet besvarat med anledning av vad som anförs i förvaltningens tjänsteutlåtande KS/2026/0273/214-3.

Yrkanden
Ordförande (S) yrkar på att ärendet ska återremitteras till förvaltningen för att inhämta synpunkter inför fortsatt beredning.

Jimmy Norell (M) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden (S) konstaterar att det finns två förslag till beslut, ordförandens (S) yrkande om återremiss och Jimmy Norells (M) yrkande om bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner följande propositionsordning:

Ärendet ska avgöras vid dagens sammanträde ställs mot återremiss.

Ordföranden (S) ställer proposition i enlighet med fastställd propositionsordning och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att återremittera ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, Svar på väckt ärende – Efterlevnad av detaljplan och miljöbalkens försiktighetsprincip inför planbesked vid Stora Vika

Bilaga 1, Ledamotsinitiativ från Lena Dafgård (SN) - Efterlevnad av detaljplan och miljöbalkens försiktighetsprincip inför planbesked vid Stora Vika

Bilaga 2, Beslut - KS § 73, 2026-04-29 - Övriga frågor

Bilaga 3, Beslut - KS § 66, 2026-04-29 - Planbesked Stora Vika 6-16 m.fl.

Skickas till

Akten

§ 109/26 KS/2026/0248/214

Svar på väckt ärende - Rättsliga förutsättningar för lagring av returflis samt planbesked för Stora Vika 6:16 med flera

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut
Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att återremittera ärendet till förvaltningen för att inhämta synpunkter inför fortsatt beredning.

Reservationer
Jimmy Norell (M) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning
Vid kommunstyrelsens sammanträde den 29 april 2026 § 73 Övriga frågor – väckte Lena Dafgård (SN) ett ärende gällande rättsliga förutsättningar för lagring av returflis samt planbesked för Stora Vika 6:16 med flera.

Av initiativtagarens skrivelse framgår att hon yrkar på att kommunstyrelsen beslutar att:

1. Avslå ansökan om planbesked för Stora Vika 6:16 m.fl. (KS/2025/0450/214) med hänvisning till att förutsättningarna för planläggning enligt plan- och bygglagen inte är uppfyllda, då den pågående verksamheten i kalkbrottet saknar laglig grund och ansökan vilar på ett bristfälligt och rättsosäkert underlag.
2. Uppdra åt samhällsbyggnadsnämnden att genomföra en rättslig och teknisk utredning av pågående verksamhet i kalkbrottet inklusive bygglovsplikt, detaljplanekrav, miljötillstånd, egenkontroll, samt ansvarsförhållanden enligt 10 kap. miljöbalken
3. Informera Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbund (SMOHF) om att lagring av returflis i kalkbrottet saknar miljötillstånd och att verksamheten ska prövas enligt miljöbalken.
4. Uppdra åt samhällsbyggnadsnämnden att beställa en oberoende utredning av naturvärden, hydrogeologi och lakvatten i kalkbrottet som underlag för framtida planerings- och tillståndsbeslut.
5. Säkerställa att kommunens naturvårdsprogram och naturinventeringar (område 36 och 37) beaktas i all framtida planering och prövning i Stora Vika.

Ekonomiska konsekvenser
Ärendet innebär inte några ekonomiska konsekvenser för kommunen.

Återrapportering
Kommunstyrelseförvaltningen bedömer att ingen återkoppling är nödvändig till kommunstyrelsen.

Förvaltningens förslag till beslut
Kommunstyrelsen beslutar att:

1. Avvisa ledamotsinitiativets yrkanden 2–5 då beslut i enlighet med initiativtagarens förslag inte är förenliga med kommunstyrelsens delegerade ansvar eller kompetens.
2. Anse det väckta ärendet för övrigt vara besvarat med anledning av vad som anförs i förvaltningens tjänsteutlåtande KS/2026/0248/214–3.

Yrkanden
Ordförande (S) yrkar på att ärendet ska återremitteras till förvaltningen för att inhämta synpunkter inför fortsatt beredning.

Jimmy Norell (M) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden (S) konstaterar att det finns två förslag till beslut, ordförandens (S) yrkande om återremiss och Jimmy Norells (M) yrkande om bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner följande propositionsordning:

Ärendet ska avgöras vid dagens sammanträde ställs mot återremiss.

Ordföranden (S) ställer proposition i enlighet med fastställd propositionsordning och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att återremittera ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, Svar på väckt ärende – Rättsliga förutsättningar för lagring av returflis samt planbesked för Stora Vika 6:16 med flera

Bilaga 1, Ledamotsinitiativ – Rättsliga förutsättningar för lagring av returflis samt planbesked för Stora Vika 6:16 med flera- Med bilagor.

Bilaga 2, Kommunstyrelsens beslut den 2026-04-29 § 73 Övriga frågor – Rättsliga förutsättningar för lagring av returflis samt planbesked för Stora Vika 6.16.

Skickas till

Akten

§ 110/26 KS/2026/0329/229

Svar på väckt ärende - Ansvar att stoppa verksamhet som bryter mot plan- och bygglagen

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut
Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att återremittera ärendet till förvaltningen för att inhämta synpunkter inför fortsatt beredning.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut
Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att återremittera ärendet till förvaltningen för att inhämta synpunkter inför fortsatt beredning.

Reservationer
Jimmy Norell (M) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning
Vid kommunstyrelsens sammanträde den 4 juni 2026 § 114 Övriga frågor – väckte Lena Dafgård (SN) ett ärende gällande lagstadgat ansvar att stoppa verksamhet som bryter mot plan- och bygglagen.

Av initiativtagaren skrivelse framgår att hon yrkar på att kommunstyrelsen beslutar att:

1. Uppdra åt samhällsbyggnadsnämnden att omedelbart redovisa vilka åtgärder som ska vidtas för att stoppa den planstridiga verksamheten i hamnen Stora Vika enligt plan- och bygglagen, inklusive föreläggande, förbud och vite.
2. Klargöra internt och externt att mark- och miljödomstolens miljötillstånd inte innebär att verksamheten är planenlig eller att den får bedrivas i strid med miljöbalkens grundläggande hänsynsregler.
3. Återrapportera till kommunstyrelsen snarast ska ske från samhällsbyggnadsnämnden samt av Länsstyrelsen i Stockholm.

Tillsynsansvaret i detta ärende ligger på samhällsbyggnadsnämnden samt på Länsstyrelsen i Stockholm. Ett tillsynsärende enligt plan- och bygglagen (2010:900), PBL, samt miljöbalken (1998:808), MB, avseende hamnen Stora Vika pågår av dessa myndigheter.

Mot bakgrund av samhällsbyggnadsnämndens reglemente och den kommunalrättsliga regleringen om nämndernas självständighet i myndighetsutövning bedömer kommunstyrelseförvaltningen att kommunstyrelsen inte har mandat att besluta om hur samhällsbyggnadsnämnden ska hantera ett enskilt tillsynsärende eller att föreskriva återrapportering från samhällsbyggnadsnämnden eller från länsstyrelsen i ett sådant ärende. Kommunstyrelseförvaltningen föreslår därför att kommunstyrelsen beslutar att avvisa de av initiativtagarens ställda yrkanden och att det väckta ärendet för övrigt ska anses vara besvarat med detta tjänsteutlåtande KS/2026/0329/229–3.

Ekonomiska konsekvenser
Ärendet medför inte några ekonomiska konsekvenser för kommunen.

Återrapportering
Kommunstyrelseförvaltningen bedömer inte någon återrapportering som nödvändig.

Förvaltningens förslag till beslut
Kommunstyrelsen beslutar att:

1. Avvisa de yrkanden som framställts i det aktuella ledamotsinitiativet då beslut i enlighet med initiativtagarens förslag inte är förenliga med kommunstyrelsens delegerade ansvar eller kompetens.
2. Anse det väckta ärendet besvarat med anledning av vad som anförs i förvaltningens tjänsteutlåtande KS/2026/0329/229–3.

Yrkanden

Ordförande (S) yrkar på att ärendet ska återremitteras till förvaltningen för att inhämta synpunkter inför fortsatt beredning.

Jimmy Norell (M) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden (S) konstaterar att det finns två förslag till beslut, ordförandens (S) yrkande om återremiss och Jimmy Norells (M) yrkande om bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner följande propositionsordning:

Ärendet ska avgöras vid dagens sammanträde ställs mot återremiss.

Ordföranden (S) ställer proposition i enlighet med fastställd propositionsordning och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att återremittera ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, Svar på väckt ärende – Ansvar att stoppa verksamhet som bryter mot plan- och bygglagen

Bilaga 1, Ledamotsinitiativ från Lena Dafgård (SN) – Ansvar att stoppa verksamhet som bryter mot plan- och bygglagen

Skickas till

Akten

§ 111/26 KS/2026/0077/060

Svar på motion - Låt valfrihet gälla mellan en Ipad eller en bärbar dator för fritidspolitiker

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut
Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att återremittera ärendet till förvaltningen för att inhämta synpunkter inför fortsatt beredning.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut
Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att återremittera ärendet till förvaltningen för att inhämta synpunkter inför fortsatt beredning.

Reservationer
Jimmy Norell (M) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning
Den 15 januari 2026 inkom Gill Lagerberg (S) med en motion - Låt valfrihet gälla mellan en Ipad eller en bärbar dator för fritidspolitiker. I motionen föreslås att kommunens fritidspolitiker ska ges möjlighet att själva välja mellan en iPad (läsplatta), och en bärbar dator för att utföra sitt politiska uppdrag.

Motionären framhåller att en bärbar dator i vissa situationer kan vara ett mer ändamålsenligt arbetsredskap, exempelvis vid hantering av omfattande dokument, löpande dokumentation, digitala möten och övrigt administrativt arbete som hör samman med det politiska uppdraget.

Förvaltningen delar motionärens uppfattning att en bärbar dator för vissa förtroendevalda kan vara ett mer ändamålsenligt arbetsredskap än en surfplatta. Samtidigt bedömer förvaltningen att införandet av bärbara datorer skulle medföra ökade kostnader för kommunen. Förutom högre anskaffningskostnader tillkommer kostnader för bland annat licenser, tillbehör, support, underhåll och administration.
Den beräknade årskostnaden för en surfplatta uppgår till 3 420 kronor per användare, medan motsvarande kostnad för en bärbar dator uppgår till 8 592 kronor per användare. Mot bakgrund av den betydande kostnadsskillnaden bedömer förvaltningen att motionens förslag medför ökade ekonomiska konsekvenser för kommunen.

Ekonomiska konsekvenser
Förvaltningen bedömer att motionens förslag skulle medföra ökade kostnader för kommunen. Bärbara datorer innebär generellt högre anskaffningskostnader än surfplattor och medför även ökade kostnader för tillbehör, licenser, support, underhåll och administration.

Även om endast en del av de förtroendevalda skulle välja bärbar dator innebär flera parallella plattformar ökade kostnader för IT-förvaltning och tekniskt stöd. Beräknad kostnad för läsplatta per år och person är 3420 kronor. Motsvarande kostnad för en bärbar dator är 8592 kronor.

Förvaltningens kostnadsberäkning visar att ett byte från läsplattor till bärbara datorer för kommunens gruppledare, vice ordförande och andre vice ordförande skulle innebära en ökad årskostnad om cirka 114 000 kronor jämfört med nuvarande lösning.

Om motionen bifalls behöver finansiering av den ökade kostnaden hanteras inom kommunfullmäktiges budgetramar. Detta kan innebära att medel behöver omprioriteras från andra verksamheter eller ändamål alternativt att ytterligare medel tillförs. Förutsättningarna för en sådan

finansiering är beroende av kommunens samlade ekonomiska läge och de budgetprioriteringar som beslutas för aktuellt verksamhetsår. Om behovet av bärbara datorer skulle uppstå under pågående budgetår utan att medel avsatts för ändamålet kan förslaget även innebära en budgetavvikelse som behöver hanteras i ordinarie uppföljnings- och budgetprocess.

Återrapportering
Ingen återrapportering behövs.

Förvaltningens förslag till beslut
Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. Avslå motionen om att ge förtroendevalda möjlighet att välja mellan en Ipad och en bärbar dator som arbetsredskap.

Yrkanden
Ordförande (S) yrkar på att ärendet ska återremitteras till förvaltningen för att inhämta synpunkter inför fortsatt beredning.

Jimmy Norell (M) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång
Ordföranden (S) konstaterar att det finns två förslag till beslut, ordförandens (S) yrkande om återremiss och Jimmy Norells (M) yrkande om bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner följande propositionsordning:

Ärendet ska avgöras vid dagens sammanträde ställs mot återremiss.

Ordföranden (S) ställer proposition i enlighet med fastställd propositionsordning och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att återremittera ärendet.

Beslutsunderlag
Tjänsteutlåtande, Svar på motion – Låt valfrihet gälla mellan Ipad eller en bärbar dator för fritidspolitiker

Bilaga 1, Motion – Låt valfrihet gälla mellan en Ipad eller en bärbar dator för fritidspolitiker

Skickas till
Akten

§ 112/26 KS/2026/0596/023

Uppsägning / entledigande av kommundirektör

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att:

1. Kommundirektören, Leif Eriksson, personnummer 640311–5519, sägs upp från sin anställning som kommundirektör i Nynäshamns kommun.
2. Uppsägningen sker i enlighet med §§ 6–7 i Leif Erikssons anställningsavtal, dnr KS/2025/0241/023, varvid uppsägningstiden vid uppsägning från Nynäshamns kommun är tre (3) månader.
3. Beslutet gäller med omedelbar verkan från och med den 4 november 2026, varvid kommundirektören entledigas från uppdraget som kommundirektör och befrias från sina arbetsledande uppgifter från detta datum.
4. Vid uppsägningstidens slut ska avgångsvederlag utges till Leif Eriksson motsvarande femton (15) månadslöner, i enlighet med § 7 i anställningsavtalet. Därutöver utbetalas alla innestående ersättningar enligt anställningsavtalet, AB och tillämpliga lokala kollektivavtal.
5. Kommunstyrelsens ordförande ges i uppdrag att underteckna uppsägningshandlingen för Nynäshamns kommuns vägnar samt att vidta de åtgärder som i övrigt föranleds av beslutet.
6. Kommunstyrelseförvaltningens HR och löne-enhet ges i uppdrag att verkställa beslutet, inklusive hantering av uppsägningshandling, beräkning och utbetalning av lön under uppsägningstiden, avgångsvederlag och innestående ersättningar, samt registrering i personal- och lönesystem.
7. Beslutet fattas med omedelbar justering.

Reservationer och särskilda yttranden

Jimmy Norell (M) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslås, med stöd av punkt 2.6.1 kommunstyrelsens delegationsordning, fastställd av kommunstyrelsen den 17 juni 2026 § 118, besluta att säga upp och entlediga kommundirektör Leif Eriksson från anställningen som kommundirektör i Nynäshamns kommun.

Beslutet ska gälla med omedelbar verkan från och med den 4 november 2026, varvid Leif Eriksson entledigas från uppdraget som kommundirektör och arbetsfrias under uppsägningstiden.

Uppsägningstiden är enligt anställningsavtalet tre månader vid uppsägning från kommunens sida. Vid uppsägningstidens slut ska avgångsvederlag utgå motsvarande 15 månadslöner, i enlighet med anställningsavtalets § 7.

Ekonomiska konsekvenser

I enlighet med det aktuella anställningsavtalet ska full lön utgå till kommundirektören under den aktuella uppsägningstiden om tre månader, därefter ska ett avgångsvederlag utgå i ett för allt motsvarande 15 månadslöner till kommundirektören. Därutöver utbetalas alla innestående ersättningar enligt anställningsavtalet, AB och tillämpliga lokala kollektivavtal.

Förvaltningens bedömning

Kommunfullmäktige har genom reglemente fastställt kommunstyrelsens ansvarsområde, inklusive ansvar för anställning av kommundirektör. Av praktiska skäl får nämnder delegera beslutanderätt

genom delegationsordningar. Dessa anger bland annat vem som får fatta beslut om anställning, uppsägning och avsked.

I Nynäshamns kommun är beslut om uppsägning från arbetsgivarens sida avseende kommundirektör och förvaltningsdirektör delegerat till kommunstyrelsens arbetsutskott enligt kommunstyrelsens delegationsordning punkt 2.6.1. Innan beslut fattas av kommunstyrelsens arbetsutskott ska samråd ske med enhetschef verksamhetsnära HR.

Samråd med enhetschef verksamhetsnära HR genomfördes den 30 oktober 2026.

Uppsägningen ska vara skriftligen och för övrigt ska ske i enlighet med §§ 6–7 i Leif Erikssons anställningsavtal.

Ordförandes förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att:

1. Kommundirektören, Leif Eriksson, personnummer 640311–5519, sägs upp från sin anställning som kommundirektör i Nynäshamns kommun.
2. Uppsägningen sker i enlighet med §§ 6–7 i Leif Erikssons anställningsavtal, dnr KS/2025/0241/023, varvid uppsägningstiden vid uppsägning från Nynäshamns kommun är tre (3) månader.
3. Beslutet gäller med omedelbar verkan från och med den 4 november 2026, varvid kommundirektören entledigas från uppdraget som kommundirektör och befrias från sina arbetsledande uppgifter från detta datum.
4. Vid uppsägningstidens slut ska avgångsvederlag utges till Leif Eriksson motsvarande femton (15) månadslöner, i enlighet med § 7 i anställningsavtalet. Därutöver utbetalas alla innestående ersättningar enligt anställningsavtalet, AB och tillämpliga lokala kollektivavtal.
5. Kommunstyrelsens ordförande ges i uppdrag att underteckna uppsägningshandlingen för Nynäshamns kommuns vägnar samt att vidta de åtgärder som i övrigt föranleds av beslutet.
6. Kommunstyrelseförvaltningens HR och löne-enhet ges i uppdrag att verkställa beslutet, inklusive hantering av uppsägningshandling, beräkning och utbetalning av lön under uppsägningstiden, avgångsvederlag och innestående ersättningar, samt registrering i personal- och lönesystem.
7. Beslutet fattas med omedelbar justering.

Yrkanden

Jimmy Norell (M) yrkar avslag på samtliga punkter.

Beslutsgång

Ordförande (S) konstaterar att det finns två förslag till beslut, ordförandes (S) förslag och Jimmy Norells (M) avslagsyrkande.

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner följande propositionsordning:

Bifall till ordförandes (S) förslag mot avslag.

Ordförande (S) ställer propositionen i enlighet med fastslagen propositionsordning och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar i enlighet med ordförandes (S) förslag.

Omröstning begärd.

Omröstningsproposition

Bifall till ordförandes (S) förslag ställs mot Jimmy Norells (M) yrkande om avslag.
Ja röst- för bifall till ordförandes (S) förslag och nej-röst för att bifalla Jimmy Norells (M) yrkande.

Omröstningsresultat

Med 2 ja-röster och 1 nej-röst finner ordförande (S) att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att bifalla ordförandes (S) förslag till beslut.

Ledamot	**Ja**	**Nej**
Jimmy Norell (M)		X
Serkan Köse (S)	X	
Patrik Isestad (S), ordförande	X	

Beslutsunderlag

Ordförandeförslag, Uppsägning / entledigande av kommundirektör

Anställningsavtal, 2025-06-17, KS/2025/0241/023-5

Skickas till

Akten
Kommundirektören
Kommunstyrelsens ordförande
HR- enheten
Kommunstyrelsen

§ 113/26 KS/2026/0004/022

Beslut om tillförordnad kommundirektör perioden 4 november 2026 till och med den 4 maj 2027

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att:

1. Joachim Quiding, pnr: 651023-1159, utses till tillförordnad kommundirektör för perioden 4 november 2026 till och med den 4 maj 2027, i avvaktan på ny ordinarie kommundirektör för Nynäshamns kommun tillträder.

2. Beslutet fattas med omedelbar justering.

Deltar ej

Jimmy Norell (M) deltar inte i beslutet.

Sammanfattning

Då kommunstyrelsens arbetsutskottskott den 4 november 2026, dnr KS/2026/0596/023, beslutat om att säga upp / entlediga nuvarande kommundirektör från sitt uppdrag med omedelbar verkan från och med den 4 november 2026 behöver en tillförordnad kommundirektör utses under tiden för genomförande av rekrytering av ny kommundirektör för Nynäshamns kommun.

Tillförordnad kommundirektör fullgör kommundirektörens samtliga uppgifter och ansvar under den aktuella perioden. Då den tillförordnande kommundirektören kommer att fullgöra sitt uppdrag på heltid behöver även en tillförordnad samhällsbyggnadsdirektör utses på delegation.

I enlighet med punkt 2.3.3 kommunstyrelsens delegationsordning, fastställd av kommunstyrelsen den 17 juni 2026 § 118, ansvarar kommunstyrelsens arbetsutskott för att besluta om att förordna ersättare för kommundirektör under en tid överstigande tre månader.

Enligt punkt 2.4.1 kommunstyrelsens delegationsordning beslutar kommunstyrelsens ordförande om fastställande av lön och andra löne- och anställningsförmåner avseende kommundirektör, vilket även bör anses inkludera sådan tillförordnad kommundirektör som utsetts av kommunstyrelsens arbetsutskott med stöd av punkt 2.3.3.

Beslutsgång

Ordförande (S) konstaterar att det finns ett förslag till beslut, förvaltningens förslag, och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar i enlighet med detta.

Skickas till

Akten
Joachim Quiding
Kommunstyrelsens ordförande
Kommunstyrelsen
HR-enheten

§ 114/26

Personalfrågor

Ingen information gavs.

§ 115/26

Övriga frågor

Sammanfattning

Ordföranden (S) väcker frågan om kommunens hantering av person- och sekretessbelagda ärenden. Under diskussionen betonas vikten av att säkerställa en korrekt hantering av sekretessbelagda uppgifter och handlingar samt att dessa inte lämnas ut till obehöriga.