

Mötesbok: Socialnämnden (2021-05-26)

# Socialnämnden

Datum: 2021-05-26

Plats: Landsort

Kommentar:

# Dagordning

## Kallelse

Kallelse Socialnämnden 2021-05-26

4

Upprop och anmälningar om förhinder

Val av justerare

Fastställande av dagordning

## Beslutspunkter

72/21 Tertialrapportering 1	6
73/21 Medborgarförslag om att Nynäshamns kommun satsar på en ny syn- och hörselinstruktör. Svar från socialnämnden på tilläggsyrkande till KF beslut § 293/19, Bilaga B.	8
74/21 Förenklat beslutsfattande om hemtjänst för äldre enligt 4 kap. 2a § socialtjänstlagen	13
75/21 Överenskommelse om patientnämndverksamhet	17
76/21 Riktlinje för socialnämndens kontaktpolitikerverksamhet	21
77/21 Kontaktpolitikeruppdrag 2021-2022	25
78/21 Redovisning av delegationsbeslut april 2021	27
79/21 Ändring hyresavtal	28

## Informationsärenden

- Förvaltningen informerar

Övriga frågor

Sekretessärende - Vårdnadsöverflytt 1

Sekretessärende - Vårnadsöverflytt 2

Sekretessärende - Vårnadsöverflytt 3

Sekretessärende - Vårnadsöverflytt 4

Sekretessärende - umgängesbegränsning



Nynäshamns  
kommun

## KALLELSE

Datum  
2021-05-19

Sida 1(2)

# Socialnämnden kallas till sammanträde

Datum och tid: 2021-05-26 klockan 09.00

Plats: Landsort

Vid förhinder kontakta: Olivia Gustafsson

[olivia.gustafsson@nynashamn.se](mailto:olivia.gustafsson@nynashamn.se)

---

Antonella Pirrone (KD)  
Ordförande

---

Olivia Gustafsson  
Sekreterare



## Dagordning 2021-05-26

### Ärende

<b>§ 71/21</b>	<b>Fastställande av dagordning</b>	
	<b>Beslutspunkter</b>	
§ 72/21	Tertialrapportering 1	
§ 73/21	Medborgarförslag om att Nynäshamns kommun satsar på en ny syn- och hörselinstruktör. Svar från socialnämnden på tilläggsyrkande till KF beslut § 293/19, Bilaga B.	
§ 74/21	Förenklat beslutsfattande om hemtjänst för äldre enligt 4 kap. 2a § socialtjänstlagen	
§ 75/21	Överenskommelse om patientnämndsverksamhet	
§ 76/21	Riktlinje för socialnämndens kontaktpolitikerverksamhet	
§ 77/21	Kontaktpolitikeruppdrag 2021-2022	
§ 78/21	Redovisning av delegationsbeslut april 2021	
§ 79/21	Ändring hyresavtal	
	<b>Informationsärenden</b>	
§ 80/21	Förvaltningen informerar	
<b>§ 81/21</b>	<b>Övriga frågor</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fråga från Johann Wolf (SD) om personalsituationen inom förvaltningen</li> <li>- Fråga från Ola Hägg (S) om Prosperutredningen</li> <li>- Fråga från Tony Nicander (V) om ärendehantering</li> </ul>	
<b>§ 82/21</b>	<b>Sekretessärende - Vårdnadsöverflytt 1</b>	
<b>§ 83/21</b>	<b>Sekretessärende - Vårdnadsöverflytt 2</b>	
<b>§ 84/21</b>	<b>Sekretessärende - Vårdnadsöverflytt 3</b>	
<b>§ 85/21</b>	<b>Sekretessärende - Vårdnadsöverflytt 4</b>	
<b>§ 86/21</b>	<b>Sekretessärende - umgängesbegränsning</b>	



## Tjänsteställe/handläggare

Administrationen  
Carin Blomberg Forest  
E-post: carin.blomberg-forest@nynashamn.se

Beslutsinstans  
Socialnämnden

## Tertiärrapportering 1

## Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna förslag till verksamhetsberättelse tertiäl 1 2020.

## Ärendet

Socialnämnden har inlett 2021 med att lägga stort fokus på att beta av den kompetens- och utvecklingskund som växt under flera år av besparingar. För att komma till ett hållbart läge är nämndens fokus under 2021 att bygga en stabil bas, avseende såväl funktioner och kompetens som processer, rutiner och systemstöd. Målet är att säkerställa att krav och behov kan mötas upp så att Nynäshamnsborna får god och kvalitativ omsorg, service och stöd – både idag och i framtiden.

Nämnden har även arbetat för att säkerställa tillgång till omsorg, stöd och service på längre sikt, varför ett antal upphandlingar planerats, beställts eller genomförts. Det gäller till exempelvis trygghetslarm för VåBo samt digitala lås och trygghetslarm i ordinärt boende. Arbeta pågår också med underlag för upphandling av ett nytt vård- och omsorgsboende (VåBo).

Pandemin har fortsatt haft stor påverkan på brukarna inom såväl äldreomsorgen som funktionshinderområdet samt barn, unga, vuxna och familjer inom individ- och familjeomsorgen. Ett omfattande smittförebyggande arbete görs kontinuerligt i det dagliga arbetet samtidigt som god kvalitet för brukare och klienter säkerställs. Stora insatser har också fortsatt att göras när det gäller fortlöpande anpassningar av verksamheter utifrån förändrade behov och myndigheters riktlinjer.

När det gäller ekonomi visar Socialförvaltningen för årets första fyra månader ett resultat på -2,6 miljoner kronor mot budget. De största avvikelserna och därigenom de främsta orsakerna till förvaltningens negativa resultat står att finna inom Individ- och familjeomsorgen och inom Myndighet Äldreomsorg och funktionshinder. Registrerade covid-relaterade kostnader uppgår för perioden till 3,5 mnkr, vilket betyder att Socialförvaltningens resultat utan dessa hade varit +0,9 mnkr. Huruvida dessa kommer kunna återsökas från statligt håll, som under föregående år, är ännu oklart.

Prognosen för socialförvaltningen 2021 är -16,1 miljoner kronor. Prognosen bör ställas emot det besparingsbeting på totalt 14,2 mnkr och som förvaltningen tidigare aviserat kommer bli svårt att uppnå. Utan sparbetet skulle förvaltningens helårsprognos uppgå till -1,9 mnkr vilket är - 0,03% mot budget.

---

Marlen Terrell  
Förvaltningschef

---

Anna Kessling  
Administrativ chef

## Beslutsunderlag

Verksamhetsrapport T1 2021, Socialnämnden

Verksamhetsrapport T1 2021, Central administration  
Verksamhetsrapport T1 2021, Funktionshinderområdet  
Verksamhetsrapport T1 2021, Individ- och familjeomsorgen  
Verksamhetsrapport T1 2021, Äldreomsorg  
Verksamhetsrapport T1 2021, Myndighet äldre och funktionshinder  
Bilaga 1 Översikt av anmälda skador, tillbud och incidenter (KIA)  
Bilaga 2 Statistik – sjukfrånvaro och personalomsättning  
Bilaga 3 Statistik – volymer

#### Skickas till

Akten  
Avdelningschefer SOF  
Kommunstyrelsen  
Ekonomiavdelningen



## Tjänsteställe/handläggare

Socialförvaltningen  
Anette Beckman  
E-post: Anette.Larsson-  
Beckman@nynashamn.se

Beslutsinstans  
Socialnämnden

## Medborgarförslag om att Nynäshamns kommun satsar på en ny syn- och hörselinstruktör. Svar från socialnämnden på tilläggsyrkande till KF beslut § 293/19, Bilaga B.

### Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att lämna förvaltningens skrivelse som sin egen till kommunfullmäktige.

### Sammanfattning

Förvaltningen svarar på tilläggsyrkande gällande stöd till personer med funktionsnedsättning. I utredningen redogörs för gränsdragningen mellan regionen och kommunen samt beskrivs det stöd som kommunen kan erbjuda målgruppen. Förvaltningens förslag till beslut är att socialnämnden lämnar förvaltningens skrivelse som sin egen till kommunfullmäktige.

### Ärendet

#### Bakgrund

Nynäshamns kommun har tidigare haft en person anställd som syn- och hörselinstruktör. Vid sammanträde 2013-12-17 (SN § 37, dnr 2013/115) beslutade dock socialnämnden att tjänsten skulle avvecklas. Förvaltningen gavs samtidigt i uppdrag att utveckla lots-funktionen vid Balder och att denne skulle kunna vara behjälplig med vissa av de uppgifter syn- och hörselinstruktören ansvarat för, som att t ex byta batterier i hörselhjälpmedel.

I april 2018 inkom ett medborgarförslag i vilket föreslogs att Nynäshamns kommun skulle återinföra funktionen syn- och hörselinstruktör. Medborgarförslaget behandlades i kommunfullmäktige 2019-11-13 (§ 201) och medborgarförslaget avslogs. Kommunfullmäktige gav samtidigt socialnämnden i uppdrag att granska och se över möjligheten att stärka sitt stöd till personer med befintlig eller nytillkommen funktionsnedsättning, i enlighet med medborgarförslagets intention, samt att klargöra gränsdragningen mellan kommunen och regionens ansvarsområden. Uppdraget utgår från "Tilläggsyrkande till medborgarförslaget om syn- och hörselinstruktör" (bilaga B) inlämnat av Alliansen genom Daniel Adborn.

#### Ärendet

I tilläggsyrkandet lyfts frågan kring hur gränsdragningen ser ut mellan kommunen och regionen vad gäller stöd till personer med funktionsnedsättning och vilken nämndens möjlighet är att stärka sitt stöd till dessa personer. Yrkandet avser inte bara personer med syn- och hörselnedsättning utan även personer med andra funktionsnedsättningar.

#### Gränsdragning och samverkan

Kommunens och regionens ansvar regleras i olika lagar och föreskrifter. Det är framförallt socialtjänstlagen (2001:453) och hälso- och sjukvårdslagen (2017:30) som styr verksamheterna och lagstiftningen tydliggör hur ansvaret är fördelat. I lagstiftningen framgår den enskildes rättigheter till vård, omsorg och stöd. I både socialtjänstlagen och hälso- och sjukvårdslagen framgår även skyldigheten att samverka för den enskildes bästa.



Mellan huvudmännen (region och kommun) finns en överenskommelse om vårdsamverkan (LAKO) som syftar till att underlätta och upprätthålla en sammanhållen vårdkedja för personer över 18 år och tydliggöra respektive huvudmans ansvarsområde. Målet med överenskommelsen är att ge en trygg och säker vård och omsorg oavsett vilken huvudman/verksamhet som ansvarar för vården och omsorgen. I överenskommelsen framgår att vårdsamverkan ska utvecklas så att vårdtagaren får vård och omsorg utifrån sina behov i sin närmiljö och kontinuitet ska eftersträvas både vad gäller boendeform och personal. Samarbetet mellan huvudmännen ska präglas av bra bemötande, delaktighet och trygghet för den enskilde och synliggör att kommunen och regionen har ett gemensamt ansvar för att tillhandahålla god hälso- och sjukvård, omsorg, rehabilitering och beroendevård för befolkningen i Nynäshamns kommun. Representanter från de olika huvudmännen träffas regelbundet och diskuterar gemensamma frågor, samverkan och gränsdragningar.

I både socialtjänstlagen och hälso- och sjukvårdslagen finns en bestämmelse om att kommunen och regionen ska upprätta en samordnad individuell plan (SIP) när de bedömer att insatser behöver samordnas. En fungerande samverkan förenklar för den enskilde och planen tydliggör vilka insatser som ska göras, vem som ska ansvara för insatserna, om kommunen eller regionen ska ha det övergripande ansvaret och hur planen ska följas upp.

#### *Socialnämndens stöd*

I medborgarförslaget redogörs för olika områden där personer med funktionsnedsättning kan vara i behov av stöd. Det handlar om saker som att tillsammans med personen utreda behov, planera insatser, träna dagliga sysslor, träna orientering i hemmet, anpassningar i hemmiljö, vara behjälplig i kontakter och informera om stöd och service. Förvaltningen har utgått från dessa områden i denna utredning.

När en person ansöker om stöd får hen träffa en biståndshandläggare. Tillsammans kartlägger man hur den enskildes behov av stöd ser ut och insatser beviljas utifrån dessa behov. Ett uppdrag skickas därefter till berörd utförare som tillsammans med den enskilde upprättar en genomförandeplan för hur och när insatserna ska utföras. Detta gäller både inom äldreomsorg och inom funktionshinderområdet. Med det nya arbetssättet Individens behov i centrum (IBIC)<sup>1</sup> kommer det bli ännu tydligare att det är den enskildes behov som ska styra och inte utbudet av insatser och detta kommer innebära att hjälpen och stödet blir än mer individuellt.

Även funktioner som äldre- och funktionshinderombud, anhörigsamordnare och personligt ombud kan vara behjälpliga när det gäller att formulera behov. Det personliga ombudet stöttar personer över 18 år med psykisk funktionsnedsättning när det gäller att kartlägga och formulera behov och i kontakter med olika myndigheter. Äldre- och funktionshinderombudet är en nyinrättad funktion och syftar till att personer ska få möjlighet att leva ett mer självständigt liv, med möjlighet att påverka sin livssituation och kunna ta del av samhällets utbud av vård, stöd, service, rehabilitering och sysselsättning. Ombudets övergripande arbetssätt är att ha ett helhetsperspektiv med ett tydligt fokus på den enskildes behov. Tillsammans med den enskilde identifierar och formulerar ombudet behovet av vård, stöd, service, rehabilitering och sysselsättning. Ombudet bistår klienten i kontakten med olika myndigheter. Hen ser till att insatser från hälso- och sjukvården och socialtjänsten planeras och samordnas tillsammans med klienten.

Både hemtjänst och boendestöd kan stötta den enskilde när det gäller att träna dagliga sysslor i och kring hemmet. Insatser som ledsagning och promenader kan utgöra grund för att lära sig hitta i sin närmiljö. När det gäller insatser i hemmet, till exempel tvätt, kommer man tillsammans med den

---

<sup>1</sup> Individens behov i centrum är ett arbetssätt för socialtjänsten att identifiera och beskriva individens behov, resurser, mål och resultat.

enskilde överens om vilket stöd hen vill ha, vilka moment hen önskar göra själv och vilket målet med insatsen är. Målet kan, i vissa fall, vara att bli självständig och klara uppgiften på egen hand.

När det gäller anpassning av hemmiljö har kommunen sin serviceskyldighet enligt förvaltningslagens bestämmelser (4–5 §§ FL). Enligt dessa bestämmelser ska varje myndighet lämna upplysningar, vägledning, råd och annan liknande hjälp till enskilda i frågor som rör myndighetens verksamhetsområde och upplysa om vart personen kan vända sig när det gäller till exempel anpassning av hemmiljö. Det kan handla om olika hjälpmedel och kontakt med regionen eller bostadsanpassning och kontakt med kommunens bostadsanpassningshandläggare. Både biståndshandläggare, hemtjänst, boendestöd, personligt ombud och anhörigsamordnare kan stötta i kontakten.

Nämnden har utökat möjligheten att ta hjälp av funktionen Fixaren till att omfatta, inte bara äldre personer, utan även personer med funktionsnedsättning. Fixaren kan bland annat vara behjälplig med att göra en fallriskbedömning med protokoll, ta ned saker från höga skåp, sätta upp gardiner, montera och kontrollera brandvarnare.

Arbete pågår med att starta upp ett förebyggande team bestående av äldre- och funktionshinderombud, anhörigsamordnare och aktivitetsansvarig vid Äldrecentrum. Teamet kommer arbeta med förebyggande, rådgivande och uppsökande verksamhet för både äldre och personer med funktionsnedsättning. Teamet kommer ha ett nära samarbete med det personliga ombudet. Teamet kommer dessutom att arbeta för att skapa nya och stärka befintliga forum för dialog och samverkan.

När det gäller hjälpmedel och skötsel av dessa kan hemtjänst och boendestöd vara till visst stöd men detta faller under regionens ansvar. Det är viktigt att de hjälpmedel som personer förskrivs används på rätt sätt, är rätt inställda och hela. Hemtjänsten kan, om det bedöms som egenvård av legitimerad personal, hjälpa personer med funktionsnedsättning vid till exempel träning. Men, som angivits, detta förutsätter att det finns ett egenvårdsintyg i vilket intygas att den enskilde klarar av att själv instruera den som ska hjälpa till. Om sådant intyg saknas kan hemtjänsten inte ta ansvaret för detta.

### Förvaltningens bedömning

Förvaltningen anser att gränsdragningen mellan regionens och kommunens ansvar är tydligt reglerat i lagstiftningen och att dessa gränsdragningar måste följas. Förvaltningen anser också att samverkan mellan regionen och kommunen är av stor vikt och att den samverkan som finns idag är god men att ständig förbättring ska eftersträvas.

Verksamheterna inom förvaltningen arbetar kontinuerligt med förändrings- och förbättringsåtgärder för att möta de enskildas varierande önskemål och behov.

---

Marlen Terrell  
Förvaltningschef

---

Mikael Landberg  
Avd.chef Myndighet äldre och funktionshinder

### Beslutsunderlag

KF beslut §293/19 Svar på medborgarförslag – om att Nynäshamns kommun satsar på en ny syn- och hörselinstruktör

Bilaga B, tilläggsyrkande till medborgarförslag om syn- och hörselinstruktör

Skickas till

Akten

Kommunfullmäktige



§ 51/21

SON/2021/0107/000-3

## Medborgarförslag om att Nynäshamns kommun satsar på en ny syn- och hörselinstruktör. Svar från socialnämnden på tilläggsyrkande till KF beslut § 293/19

### Socialnämndens arbetsutskotts beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår att Socialnämnden beslutar att lämna förvaltningens skrivelse som sin egen till kommunfullmäktige.

### Ärendet

Förvaltningen svarar på tilläggsyrkande gällande stöd till personer med funktionsnedsättning. I utredningen redogörs för gränsdragningen mellan regionen och kommunen samt beskrivs det stöd som kommunen kan erbjuda målgruppen. Förvaltningens förslag till beslut är att socialnämnden lämnar förvaltningens skrivelse som sin egen till kommunfullmäktige.

### Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att lämna förvaltningens skrivelse som sin egen till kommunfullmäktige.

### Yrkanden

Ulla Johansson (S) yrkar att lämna ärendet utan ställningstagande till nämnden.

Antonella Pirrone (KD) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

### Propositionsordning

Bifall till förvaltningens förslag till beslut mot bifall till Ulla Johanssons (S) yrkande att lämna ärendet utan ställningstagande till nämnden.

### Proposition

Ordförande ställer proposition enligt ovan och finner att socialnämndens arbetsutskott bifaller förvaltningens förslag till beslut att föreslå att Socialnämnden beslutar att lämna förvaltningens skrivelse som sin egen till kommunfullmäktige.

### Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, SON/2021/0107/000-2

KF beslut §293/19 Svar på medborgarförslag – om att Nynäshamns kommun satsar på en ny syn- och hörselinstruktör

Bilaga B, tilläggsyrkande till medborgarförslag om syn- och hörselinstruktör

### Skickas till

Akten

Kommunfullmäktige



### Tjänsteställe/handläggare

Socialförvaltningen  
Anette Beckman  
E-post: Anette.Larsson-  
Beckman@nynashamn.se

Beslutsinstans  
Socialnämnden

## Förenklat beslutsfattande om hemtjänst för äldre enligt 4 kap. 2a § socialtjänstlagen

### Förvaltningens förslag till beslut

Förvaltningen föreslår att socialnämnden beslutar att möjligheten till förenklat beslutsfattande om hemtjänst för äldre enligt 4 kap. 2a § socialtjänstlagen inte ska införas i Nynäshamns kommun.

### Sammanfattning

Socialnämnden har på uppdrag av kommunstyrelsen utrett ett eventuellt införande av förenklat beslutsfattande om hemtjänst för äldre enligt 4 kap. 2a § socialtjänstlagen. Utredningen beskriver innebörden av den nya bestämmelsen, hur förvaltningen arbetar med biståndshandläggning idag, några exempel från andra kommuner samt beskrivning av vilka konsekvenser ett införande skulle kunna få utifrån ett verksamhets- (ekonomi, handläggning och hemtjänst) och brukarperspektiv.

Vidare redogör utredningen för det utvecklingsarbete som pågår vid förvaltningen vad gäller införande av nytt verksamhetssystem och arbetsmetoden Individens behov i centrum (IBIC). I utredningen återfinns ett förslag på hur ett eventuellt införande skulle kunna se ut (typer av insatser, omfattning och vilka personer som skulle omfattas av möjligheten). Förvaltningens förslag till beslut är att socialnämnden beslutar att inte införa förenklat beslutsfattande om hemtjänst för äldre.

### Ärendet

Kommunstyrelsen har 2020-12-10 (§ 169/20) beslutat att ge socialnämnden i uppdrag att utreda ett införande av förenklad biståndsbedömning för hemtjänst i Nynäshamns kommun samt tydliggöra vilka typer av hemtjänstinsatser, och i vilken omfattning dessa ska erbjudas äldre personer enligt den nya bestämmelsen. Utredningen ska även klargöra vad som avses med äldre personer, genom till exempel en åldersgräns.

---

Marlen Terrell  
Förvaltningschef

---

Mikael Landberg  
Avd.chef Myndighet Äldre och funktionshinder

### Beslutsunderlag

Utredning Förenklat beslutsfattande om hemtjänst för äldre enligt 4 kap. 2a § SoL  
Beslut från KF § 169/20 "Svar på motion om biståndsbedömning"

Skickas till  
Akten  
Kommunstyrelsen



§ 52/21

SON/2021/0114/001-2

## Förenklat beslutsfattande om hemtjänst för äldre enligt 4 kap. 2a § socialtjänstlagen

### Socialnämndens arbetsutskotts beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår att socialnämnden beslutar att

- möjligheten till förenklat beslutsfattande om hemtjänst för äldre enligt 4 kap. 2a § socialtjänstlagen inte ska införas i Nynäshamns kommun i nuläget för att invänta de föreslagna ändringarna i den nya socialtjänstlagen.
- förvaltningen följer utveckling med den nya socialtjänstlagen och håller nämnden uppdaterad i frågan.

### Ärendet

Socialnämnden har på uppdrag av kommunstyrelsen utrett ett eventuellt införande av förenklat beslutsfattande om hemtjänst för äldre enligt 4 kap. 2a § socialtjänstlagen. Utredningen beskriver innebörden av den nya bestämmelsen, hur förvaltningen arbetar med biståndshandläggning idag, några exempel från andra kommuner samt beskrivning av vilka konsekvenser ett införande skulle kunna få utifrån ett verksamhets- (ekonomi, handläggning och hemtjänst) och brukarperspektiv.

Vidare redogör utredningen för det utvecklingsarbete som pågår vid förvaltningen vad gäller införande av nytt verksamhetssystem och arbetsmetoden Individens behov i centrum (IBIC). I utredningen återfinns ett förslag på hur ett eventuellt införande skulle kunna se ut (typer av insatser, omfattning och vilka personer som skulle omfattas av möjligheten). Förvaltningens förslag till beslut är att socialnämnden beslutar att inte införa förenklat beslutsfattande om hemtjänst för äldre.

### Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att möjligheten till förenklat beslutsfattande om hemtjänst för äldre enligt 4 kap. 2a § socialtjänstlagen inte ska införas i Nynäshamns kommun.

### Yrkanden

Antonella Pirrone (KD), ordförande, yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut med följande ändring: "Socialnämndens arbetsutskott föreslår att socialnämnden beslutar att

- möjligheten till förenklat beslutsfattande om hemtjänst för äldre enligt 4 kap. 2a § socialtjänstlagen inte ska införas i Nynäshamns kommun i nuläget för att invänta de föreslagna ändringarna i den nya socialtjänstlagen.
- förvaltningen följer utveckling med den nya socialtjänstlagen och håller nämnden uppdaterad i frågan."

Anders Karlsson (M) yrkar bifall till Antonella Pirrone (KD) yrkande.

Ulla Johansson (S) yrkar att socialnämndens arbetsutskott ska föreslå att socialnämnden ska införa möjligheten till förenklat beslutsfattande om hemtjänst för äldre enligt 4 kap. 2a § socialtjänstlagen.

### Propositionsordning

Bifall till Antonella Pirrones (KD) yrkande mot bifall till Ulla Johanssons (S) yrkande.

### Proposition

Ordförande ställer proposition enligt ovan och finner att socialnämndens arbetsutskott bifaller Antonella Pirrones (KD) yrkande att föreslå att socialnämnden beslutar att



- möjligheten till förenklat beslutsfattande om hemtjänst för äldre enligt 4 kap. 2a § socialtjänstlagen inte ska införas i Nynäshamns kommun i nuläget för att invänta de föreslagna ändringarna i den nya socialtjänstlagen.
- förvaltningen följer utveckling med den nya socialtjänstlagen och håller nämnden uppdaterad i frågan.

#### Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, SON/2021/0114/001-1

Utredning Förenklat beslutsfattande om hemtjänst för äldre enligt 4 kap. 2a § SoL

Beslut från KF § 169/20 "Svar på motion om biståndsbedömning"

#### Skickas till

Akten

Kommunstyrelsen





## Tjänsteställe/handläggare

Socialförvaltningen

Camilla Fallmark

E-post: camilla.fallmark@nynashamn.se

Beslutsinstans

Socialnämnden

## Överenskommelse om patientnämndverksamhet

### Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att anta Överenskommelse om samverkan inom patientnämndsverksamhet med Patientnämnden.

### Ärendet

I enlighet med lagen (2017:372) om stöd vid klagomål mot hälso- och sjukvården är patientnämndsverksamhet obligatorisk för såväl kommuner som regioner. Nynäshamns kommun har en överenskommelse med patientnämnden i Region Stockholm gällande handläggning av ärenden som berör den hälso- och sjukvård som bedrivs i kommunen.

Patientnämnden tar emot synpunkter, upplevelser eller klagomål på vård som patienter eller närstående fått. Nämnden och dess förvaltning handlägger frågor som rör i stort sett all offentligt finansierad hälso- och sjukvård inom regionen och länets kommuner, samt tandvård som bedrivs eller finansieras av regionen. Förvaltningen handlägger även ärenden inom tandvård rörande Distriktstandvården, Aqua Dental och privata tandhygienister. Verksamheten är lagreglerad.

Patientnämndens verksamhet är en del av regionen, men opartisk och fristående från de vårdgivare som möter patienterna inom hälso- och sjukvården. Nämnden gör inga egna medicinska bedömningar och tar inte heller ställning till om vårdgivaren har gjort rätt eller fel. Syftet är istället att fungera som en länk, beskriva, informera, reda ut och förklara, och på så sätt bidra till att patienter och vårdgivare förstår varandra bättre. Det kan gälla synpunkter rörande till exempel bemötande, vård och behandling, administration, ekonomi, kommunikation, omvårdnad eller tillgänglighet.

Patientnämnden ska också genomföra analyser av inkomna ärenden samt, baserat på dessa, uppmärksamma vården på riskområden och hinder för en personcentrerad vård samt föreslå åtgärder till förbättring. En annan uppgift som patientnämnden har, är att utse stödpersoner åt patienter som tvångsvårdas inom psykiatri eller är isolerade med stöd av smittskyddslagen.

Överenskommelsen gäller från och med att överenskommelsen antagits av respektive part. Överenskommelsen gäller därefter tills vidare. Överenskommelsen kan sägas upp, eller omförhandlas med en uppsägningstid om tolv månader. Ersättning för utförda tjänster för år 2020 är 1 500 986 kr. För beräkning av beloppet för år 2021 och framgent ska ersättningen för år 2020 räknas upp med årsmedeltalet för KPI från föregående år. Den årliga ersättningen ska senast den 1 juli innevarande år erläggas av kommunerna. Storstockholm ska årligen, senast den 1 juni lämna uppgifter till Patientnämnden om uppdaterad kostnadsfördelning mellan kommunerna i länet.

---

Marlen Terrell  
Förvaltningschef

---

Anna Kessling  
Administrativ chef

### Beslutsunderlag

- 1 Rekommendation Samverkan patientnämndverksamhet
- 2 Reviderad överenskommelse om samverkan inom patientnämndverksamhet
- 3 Exempel på ersättningsnivå
- 4 Patientnämnden summerar kort 2020

### Skickas till

Akten  
Patientsäkerhetsnämnden



§ 53/21

SON/2021/0113/059-2

## Överenskommelse om patientnämndsverksamhet

### Socialnämndens arbetsutskotts beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår att Socialnämnden beslutar att anta Överenskommelse om samverkan inom patientnämndsverksamhet med Patientnämnden.

### Ärendet

I enlighet med lagen (2017:372) om stöd vid klagomål mot hälso- och sjukvården är patientnämndsverksamhet obligatorisk för såväl kommuner som regioner. Nynäshamns kommun har en överenskommelse med patientnämnden i Region Stockholm gällande handläggning av ärenden som berör den hälso- och sjukvård som bedrivs i kommunen.

Patientnämnden tar emot synpunkter, upplevelser eller klagomål på vård som patienter eller närstående fått. Nämnden och dess förvaltning handlägger frågor som rör i stort sett all offentligt finansierad hälso- och sjukvård inom regionen och länets kommuner, samt tandvård som bedrivs eller finansieras av regionen. Förvaltningen handlägger även ärenden inom tandvård rörande Distriktstandvården, Aqua Dental och privata tandhygienister. Verksamheten är lagreglerad.

Patientnämndens verksamhet är en del av regionen, men opartisk och fristående från de vårdgivare som möter patienterna inom hälso- och sjukvården. Nämnden gör inga egna medicinska bedömningar och tar inte heller ställning till om vårdgivaren har gjort rätt eller fel. Syftet är istället att fungera som en länk, beskriva, informera, reda ut och förklara, och på så sätt bidra till att patienter och vårdgivare förstår varandra bättre. Det kan gälla synpunkter rörande till exempel bemötande, vård och behandling, administration, ekonomi, kommunikation, omvårdnad eller tillgänglighet.

Patientnämnden ska också genomföra analyser av inkomna ärenden samt, baserat på dessa, uppmärksamma vården på riskområden och hinder för en personcentrerad vård samt föreslå åtgärder till förbättring. En annan uppgift som patientnämnden har, är att utse stödpersoner åt patienter som tvångsvårdas inom psykiatri eller är isolerade med stöd av smittskyddslagen.

Överenskommelsen gäller från och med att överenskommelsen antagits av respektive part. Överenskommelsen gäller därefter tills vidare. Överenskommelsen kan sägas upp, eller omförhandlas med en uppsägningstid om tolv månader. Ersättning för utförda tjänster för år 2020 är 1 500 986 kr. För beräkning av beloppet för år 2021 och framgent ska ersättningen för år 2020 räknas upp med årsmedeltalet för KPI från föregående år. Den årliga ersättningen ska senast den 1 juli innevarande år erläggas av kommunerna. Storstockholm ska årligen, senast den 1 juni lämna uppgifter till Patientnämnden om uppdaterad kostnadsfördelning mellan kommunerna i länet.

### Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att anta Överenskommelse om samverkan inom patientnämndsverksamhet med Patientnämnden.

### Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, SON/2021/0113/059-1

- 1 Rekommendation Samverkan patientnämndsverksamhet
- 2 Reviderad överenskommelse om samverkan inom patientnämndsverksamhet
- 3 Exempel på ersättningsnivå
- 4 Patientnämnden summerar kort 2020



Nynäshamns  
kommun

## PROTOKOLLSUTDRAG

Socialnämndens arbetsutskott

Sammanträdesdatum

2021-05-12

Sida 8(17)

Skickas till

Akten

Patientsäkerhetsnämnden



## Tjänsteställe/handläggare

Socialförvaltningen  
Olivia Gustafsson  
E-post: olivia.gustafsson@nynashamn.se

Beslutsinstans  
Socialnämnden

## Riktlinje för socialnämndens kontaktpolitikerverksamhet

### Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att anta den reviderade riktlinjen för socialnämndens kontaktpolitikerverksamhet.

### Ärendet

I början av varje mandatperiod ska ledamöter och ersättare i socialnämnden utses till kontaktpolitiker för socialförvaltningens verksamheter. Kontaktpolitikerverksamheten fungerar som en brygga mellan nämnden och socialförvaltningens verksamheter. Kontaktpolitiker utför sitt uppdrag genom att besöka sitt kontaktställe.

Riktlinjen för socialnämndens kontaktpolitikerverksamhet antogs 2011 och har inte reviderats sedan dess. Förvaltningen har, i samråd med ordförande, tagit fram ett förslag på reviderad riktlinje.

### Föreslagna ändringar

Delar av riktlinjen har formulerats om för att förtydliga kontaktpolitikeruppdraget. Rubrikerna har ändrats för att göra riktlinjen lättare att följa.

I den reviderade versionen har det förtydligats att syftet är kontakt med verksamheten och inte med brukarna i verksamhet. En tidigare del av syftet är borttaget som handlade om att kontaktpolitikerns uppdrag är att informera verksamheten om beslut i socialnämnden. Detta har tagits bort då förvaltningen regelbundet kommunicerar nämndens beslut till verksamheterna.

Utöver det har rapporteringen ändrats. Idag finns inga former för det rapporteringsdokumentet som ska lämnas till nämnden och därför har en mall för kontaktpolitikerrapport tagits fram. Syftet med mallen är att underlätta för kontaktpolitikern att skriva rapporten samt att nämnden ska få en enhetlig rapportering med relevant information.

Den tidigare riktlinjen hade formuleringar kring arvode som förvaltningen anser är otydliga och möjliga att tolka på flera sätt. Det föreslås därför att kontaktpolitikerns rätt till arvode ska vara max fem (5) timmars arvode per år för kontaktpolitikeruppdraget. Barn- och utbildningsnämnden har liknande ersättning för kontaktpolitikeruppdrag.

I samband med att riktlinjen uppdateras kommer rutinen för kontaktpolitikeruppdrag att uppdateras.

### Förvaltningens bedömning

Förvaltningen gör bedömningen att riktlinjen för socialnämndens kontaktpolitikerverksamhet behöver uppdateras och förtydligas genom föreslagen revidering.

---

Marlen Terrell  
förvaltningschef

---

Anna Kessling  
administrativ chef

### Beslutsunderlag

Riktlinje för socialnämndens kontaktpolitikerverksamhet  
Bilaga 1 – Mall för kontaktpolitikerrapport  
Tidigare riktlinjer för kontaktpolitiker

Skickas till  
Akten



§ 54/21

SON/2021/0126/004-3

## Riktlinje för socialnämndens kontaktpolitikerverksamhet

### Socialnämndens arbetsutskotts beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår att Socialnämnden beslutar att anta den reviderade riktlinjen för socialnämndens kontaktpolitikerverksamhet med följande ändring under rubriken Utse kontaktpolitiker:

1. ta bort meningen "Ordförande ansvarar för samordningen av arbetet att utse kontaktpolitiker för nämndens olika verksamhetsområden"
2. ändra efterföljande mening till "Socialnämnden fattar beslut om vilka kontaktpolitiker som ska utses för de olika verksamhetsområdena, efter förslag från förvaltningen."

### Ärendet

I början av varje mandatperiod ska ledamöter och ersättare i socialnämnden utses till kontaktpolitiker för socialförvaltningens verksamheter. Kontaktpolitikerverksamheten fungerar som en brygga mellan nämnden och socialförvaltningens verksamheter. Kontaktpolitiker utför sitt uppdrag genom att besöka sitt kontaktställe.

Riktlinjen för socialnämndens kontaktpolitikerverksamhet antogs 2011 och har inte reviderats sedan dess. Förvaltningen har, i samråd med ordförande, tagit fram ett förslag på reviderad riktlinje.

### Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att anta den reviderade riktlinjen för socialnämndens kontaktpolitikerverksamhet.

### Yrkanden

Antonella Pirrone (KD), ordförande, yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut med följande ändring under rubriken Utse kontaktpolitiker:

1. ta bort meningen "Ordförande ansvarar för samordningen av arbetet att utse kontaktpolitiker för nämndens olika verksamhetsområden"
2. ändra efterföljande mening till "Socialnämnden fattar beslut om vilka kontaktpolitiker som ska utses för de olika verksamhetsområdena, efter förslag från förvaltningen."

Ulla Johansson (S) yrkar att lämna ärendet utan ställningstagande till nämnden.

### Propositionsordning

Bifall till Antonella Pirrones (KD) yrkande mot bifall till Ulla Johansson (S) yrkande.

### Proposition

Ordförande ställer proposition enligt ovan och finner att socialnämndens arbetsutskott bifaller Antonella Pirrone (KD) yrkande att föreslå att socialnämnden bifaller förvaltningens förslag till beslut med följande ändring under rubriken Utse kontaktpolitiker:

1. ta bort meningen "Ordförande ansvarar för samordningen av arbetet att utse kontaktpolitiker för nämndens olika verksamhetsområden"
2. ändrar efterföljande mening till "Socialnämnden fattar beslut om vilka kontaktpolitiker som ska utses för de olika verksamhetsområdena, efter förslag från förvaltningen."

### Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, SON/2021/0126/004-1

Riktlinje för socialnämndens kontaktpolitikerverksamhet



Nynäshamns  
kommun

## PROTOKOLLSUTDRAG

Socialnämndens arbetsutskott

Sammanträdesdatum

2021-05-12

Sida 10(17)

Bilaga 1 – Mall för kontaktpolitikerrapport  
Tidigare riktlinjer för kontaktpolitiker

Skickas till  
Akten





### Tjänsteställe/handläggare

Socialförvaltningen  
Olivia Gustafsson  
E-post: olivia.gustafsson@nynashamn.se

Beslutsinstans  
Socialnämnden

## Kontaktpolitikeruppdrag 2021-2022

### Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att utse kontaktpolitiker enligt ordförandes förslag.

### Ärendet

I början av varje mandatperiod ska ledamöter och ersättare i socialnämnden utses till kontaktpolitiker för socialförvaltningens verksamheter. Kontaktpolitikerverksamheten fungerar som en brygga mellan nämnden och socialförvaltningens verksamheter. Kontaktpolitiker utför sitt uppdrag genom att besöka sitt kontaktställe.

Beskrivning av kontaktpolitikers uppdrag finns i riktlinje för socialnämndens kontaktpolitikerverksamhet.

Socialnämndens ordförande, Antonella Pirrone, har samlat in önskemål om kontaktpolitikeruppdrag från ledamöter och ersättare i nämnden. Ordförande lämnar ett förslag till nämnden om kontaktpolitikeruppdrag, se bilaga Ordförandes förslag till kontaktpolitikeruppdrag 2021-2022.

---

Marlen Terrell  
förvaltningschef

---

Anna Kessling  
administrativ chef

### Beslutsunderlag

Ordförandes förslag till kontaktpolitikeruppdrag 2021-2022

### Skickas till

Akten  
Ledamöter och ersättare i socialnämnden

§ 55/21

SON/2021/0126/004-4

## Kontaktpolitikeruppdrag 2021-2022

### Socialnämndens arbetsutskotts beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår att socialnämnden beslutar att utse kontaktpolitiker enligt det förslag ordförande kommer att lämna till socialnämnden.

### Ärendet

I början av varje mandatperiod ska ledamöter och ersättare i socialnämnden utses till kontaktpolitiker för socialförvaltningens verksamheter. Kontaktpolitiker verksamheten fungerar som en brygga mellan nämnden och socialförvaltningens verksamheter. Kontaktpolitiker utför sitt uppdrag genom att besöka sitt kontaktställe.

Beskrivning av kontaktpolitikers uppdrag finns i riktlinje för socialnämndens kontaktpolitiker verksamhet.

Socialnämndens ordförande, Antonella Pirrone, har samlat in önskemål om kontaktpolitikeruppdrag från ledamöter och ersättare i nämnden. Ordförande lämnar ett förslag till nämnden om kontaktpolitikeruppdrag. Ordförande lämnar förslaget innan nämnden.

### Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att utse kontaktpolitiker enligt ordförandes förslag.

### Yrkanden

Antonella Pirrone (KD), ordförande, yrkar att socialnämndens arbetsutskott föreslår att socialnämnden beslutar att utse kontaktpolitiker enligt det förslag ordförande kommer att lämna till socialnämnden.

### Propositionsordning

Bifall mot avslag till Antonella Pirrones (KD) yrkande.

### Proposition

Ordförande ställer proposition enligt ovan och finner att socialnämndens arbetsutskott föreslår att socialnämnden beslutar att utse kontaktpolitiker enligt det förslag ordförande kommer att lämna till socialnämnden.

### Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, SON/2021/0126/004-2

Ordförandes förslag till kontaktpolitikeruppdrag 2021-2022

### Skickas till

Akten

Ledamöter och ersättare i socialnämnden



### Tjänsteställe/handläggare

Socialförvaltningen  
Olivia Gustafsson  
E-post: olivia.gustafsson@nynashamn.se

Beslutsinstans  
Socialnämnden

## Redovisning av delegationsbeslut april 2021

### Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna redovisningen av delegationsbeslut för april 2021.

### Ärendet

1. Förteckning över delegationsbeslut inom individ och familjeomsorgen under april 2021
2. Förteckning över delegationsbeslut inom LSS-området under april 2021
3. Förteckning över delegationsbeslut om bostadsanpassning under april 2021
4. Förteckning över delegationsbeslut inom funktionshinderområdet SoL under april 2021
5. Förteckning över delegationsbeslut inom området äldreomsorg under april 2021
6. Delegationsbeslut angående eftergift av kundfordringar under april 2021
7. Övriga delegationsbeslut under april 2021

Förteckningarna och beslut finns att läsa i pärmar som finns tillgängliga innan och under sammanträdet.

---

Marlen Terrell  
förvaltningschef

---

Anna Kessling  
administrativ chef

Skickas till  
Akten



### Tjänsteställe/handläggare

Administration (myndighet IFO vuxen)  
Annette Ritari  
E-post: annette.ritari@nynashamn.se

Beslutsinstans  
Socialnämnden

## Ändring hyresavtal

### Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden bifaller Kvinno- och tjejjouren Pax ansökan om förhöjd hyreskostnad med 4000 kronor per månad, från 5500 kronor per månad till 9500 kronor per månad, under perioden 2021-06-01—2022-03-31. Totalkostnaden är 40 000 kronor.

### Ärendet

Kvinnojouren Pax behöver byta lokal från och med den 1 juni 2021. Generellt behöver en kvinnojour byta lokal med ett visst intervall då lokalen ofta blir allmänt känd i en kommun vilket gör att säkerheten för stödsökande inte kan garanteras. Kvinnojouren Pax hade oavsett behövt byta lokal inom en snar framtid. Orsaken till att Kvinnojouren Pax nu behöver byta lokal är att fastigheten som Kvinnojouren Pax har sin lokal i ska renoveras och hyresvärden har sagt upp hyreskontraktet.

Den nuvarande lokalen består av 2 rum och kök och är inte tillgänglighetsanpassad vilket gjort att exempelvis rullstolsburna inte kunnat besöka lokalen. Hyran har varit 5500 kronor per månad.

Den nya lokalen som Kvinnojouren Pax erbjudits består av 3 rum och kök samt är tillgänglighetsanpassad. Med 3 rum och kök medger lokalen att stödsamtal kan ges samtidigt som det pågår annan verksamhet i lokalen. Hyran är 9500 kronor per månad.

Nuvarande IOP-avtal går ut i mars 2022 och förhandlingar pågår om ett nytt avtal. Det är därför lämpligt att beslut om en ökad hyra för den nya lokalen gäller under nuvarande avtalsperiod från juni 2021 till mars 2022. Hyreshöjningen medför därmed en ökad kostnad för förvaltningen med 28 000 kronor för 2021 och med 12 000 kronor för 2022, totalt 40 000 kronor.

### Förvaltningens bedömning

Kvinnojouren Pax är i behov av nya lokaler och det är viktigt att de nya lokalerna är tillgänglighetsanpassade. Den lokal som erbjudits Kvinnojouren Pax uppfyller de krav, både ur ett tillgänglighets- och ur ett säkerhetsperspektiv, som behövs för att verksamheten ska kunna drivas på ett säkert sätt. En större lokal medger även parallella verksamheter kan bedrivas i lokalen. Kostnaden för lokalen bedöms som rimlig och även om lokalen medför en ökad kostnad för förvaltningen bedöms alternativet i dagsläget vara det bästa möjliga.

---

Marlen Terrell  
Förvaltningschef

---

Annette Ritari  
Avdelningschef

Skickas till  
Akten  
Kvinnojouren Pax