



Barn- och utbildningsnämnden kallas till sammanträde

Datum och tid: 2026-01-20 klockan 09.00

Plats: Landsort

Vid förhinder kontakta: sekretariat@nynashamn.se

Dagordning 2026-01-20

Ärende

- Upprop och anmälningar om förhinder
- Val av justerare
- § 1/26 Fastställande av dagordning
- Beslutspunkter**
- § 2/26 Val av ledamöter och ersättare till barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott 2026
- § 3/26 Godkännande av tillfällig utökning av antalet placeringar vid enskild pedagogisk omsorg Fyrens familjedaghem
- Informationspunkter**
- § 4/26 Årshjul BUN 2026
- § 5/26 Kontaktpolitiker 2026 i barn- och utbildningsnämnden
- § 6/26 Teman fördjupningar 2026
- § 7/26 Aktuellt från politiken
- § 8/26 Aktuellt från förvaltningen
- § 9/26 Övriga frågor

**Tjänsteställe/handläggare**

Kommunstyrelseförvaltningen

Camilla Schön Öhrman

E-post: camilla.schon.ohrman@nynashamn.se

Beslutsinstans

Barn- och utbildningsnämnden

Val av ledamöter och ersättare till barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott 2026

Förvaltningens förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att:

1. Barn- och utbildningsnämnden ska ha ett arbetsutskott med tre ordinarie ledamöter och tre personliga ersättare under år 2026.
2. Som ledamöter och personliga ersättare utse följande:
 - a. Mikael Persson (L), ordinarie ledamot
 - b. Lena Poolsaar (M), ordinarie ledamot
 - c. Gill Lagerberg (S), ordinarie ledamot
 - d. Eva Hartell (L), personlig ersättare för Mikael Persson (L)
 - e. Håkan Falk (M), personlig ersättare för Lena Poolsaar (M)
 - f. Susanne Wiik (S), personlig ersättare för Gill Lagerberg (S)
3. Som ordförande i arbetsutskottet utse Mikael Persson (L)
4. Som vice ordförande i arbetsutskottet utse Lena Poolsaar (M)
5. Som andre vice ordförande i arbetsutskottet utse Gill Lagerberg (S)

Sammanfattning

Barn- och utbildningsnämnden behöver utse ett arbetsutskott som ska bereda ärenden inför barn- och utbildningsnämnden sammanträden 2026.

Ärendet

Arbetsutskottets uppgift är att bereda ärenden inför nämndens sammanträden. Barn- och utbildningsnämnden reglemente § 41 reglerar utskottets arbetssätt. Barn- och utbildningsnämnden arbetsutskott sammanträder enligt beslutad sammanträdesplan för 2026.

Ordinarie ledamöter får vid behov ersättas av personlig ersättare. Vid ordinarie ledamots frånvaro kan endast dennes personliga ersättare tjänstgöra istället.

Förvaltningens bedömning

Förvaltningen överlämnar till samhällsbyggnadsnämnden att besluta om val av ledamöter och ersättare till ett arbetsutskott under 2026.

Digitalt godkänt av

Patrik Forshage, förvaltningschef

Beslutsunderlag

Ordförandeförslag

Reglemente för barn- och utbildningsnämnden i Nynäshamn kommun

Skickas till

Akten

De valda

Patrik Forshage, förvaltningschef

Karianne Stensrud, avdelningschef kvalitet och utveckling



Tjänsteställe/handläggare

Barn- och utbildningsförvaltningen
Diana Gonzales
E-post: diana.gonzales@nynashamn.se

Beslutsinstans
Barn- och utbildningsnämnden

Godkännande av tillfällig utökning av antalet placeringar vid enskild pedagogisk omsorg Fyrens familjedaghem

Förvaltningens förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna tillfällig utökning av antalet placeringar från 6 till 7 under perioden februari 2026 – juni 2026 för den enskilda pedagogiska omsorgen Fyren familjedaghem.

Sammanfattning

Barn- och utbildningsnämnden föreslås att godkänna en tillfällig utökning av antalet placeringar från 6 till 7 vid den enskilda pedagogiska omsorgen Fyren familjedaghem under perioden februari 2026 till juni 2026. Verksamheten har varit godkänd av Nynäshamns kommun sedan juni 2021 och ansökte den 10 november 2025 om utökning för att kunna ta emot ett extra barn från och med februari 2026. Förvaltningen bedömer att utökningen inte påverkar verksamhetens förmåga att följa gällande lagar, läroplaner och riktlinjer. Eftersom utökningen är tillfällig och verksamheten har planerat för detta med anpassning av aktiviteter och tillgång på vikarie vid behov, föreslås barn- och utbildningsnämnden godkänna utökningen. Beslutet omfattar en period från februari 2026 till juni 2026, varefter antalet platser återgår till 6.

Ärendet

Nynäshamns kommun ska bedöma om huvudmannen för den enskilda verksamheten har förutsättningar att följa skollagen (2010:800), läroplanen (LPfö18) samt kommunens riktlinjer och övriga föreskrifter. Om en enskild pedagogisk omsorg helt eller till väsentlig del ändras i förhållande till de uppgifterna som har lämnats i huvudmannens ansökan om godkännande som huvudman ska en ansökan göras innan förändringar genomförs. Den enskilda pedagogiska omsorgen Fyren familjedaghem har inkommit med ny ansökan den 10 november 2025 för utökning av 1 plats, vilket innebär att totalt antal platser efter förändringen blir 7 tillfälligt under perioden februari 2026 – juni 2026.

Ekonomiska konsekvenser

Utökningen av antalet placering medför ökade kostnader men görs inom ramen för ordinarie budget. Då utökningen enbart är tillfällig gör förvaltningen bedömningen att det inte får stora betydande ekonomiska konsekvenser. Beslutet innebär att fler barn placeras i fristående verksamheter i stället för kommunala, vilket medför en ökad kostnad.

Förvaltningens bedömning

Den enskilda pedagogiska omsorgen Fyren familjedaghem har varit godkänd av Nynäshamns kommun sedan 2021 för 6 placeringar. Fyren familjedaghem ingår i C Företaget Dagbarnvårdare ekonomisk förening som bedriver 9 förskolor och drygt 50 familjedaghem. Nynäshamns kommun genomförde tillsyn av verksamheten 2023. Verksamheten har inte fått några föreläggande eller anmärkningar.

Verksamheten har inkommit med ansökan den 10 november 2025 om utökning av 1 plats, vilket innebär att totalt antal platser efter förändringen blir 7 tillfälligt under perioden februari 2026 – juni 2026. Ett barn slutar i juni vilket innebär en tillfällig utökning av en plats under perioden februari

2026 – juni 2026. Orsaken till förändringen anges vara önskemål från en vårdnadshavare om plats hos verksamheten från februari 2026. I ansökan skriver verksamheten att de har planerat kring logistik och att aktiviteterna kommer anpassas för att säkerställa att det är lämpligt utifrån gruppens storlek. Verksamheten har en anställd men har möjlighet att ta in vikarie vid behov vid utflykter och vissa aktiviteter. Förvaltningens bedömning är att underlaget i ansökan är tillräcklig för att godkännas för en tillfällig utökning. Om förändringen hade varit av permanent karaktär hade verksamheten behövt inkomma med en ny ansökan i sin helhet enligt riktlinjerna.

Förvaltningens bedömning är att utökningen inte har någon negativ inverkan på den enskilda verksamhetens förutsättningar att följa skollagen (2010:800), läroplanen (LPfö18) samt kommunens riktlinjer och övriga föreskrifter. Då utökningen enbart är tillfällig är förvaltningens bedömning att förändringen ska godkännas. Förvaltningen föreslår att barn- och utbildningsnämnden att godkänna en tillfällig utökning av antalet platser hos den enskilda pedagogiska omsorgen Fyren under perioden februari – juni 2026 till totalt 7 platser.

Återrapportering

Ärendet kräver ingen uppföljning.

Digitalt godkänt av

Patrik Forshage, förvaltningschef

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande BUN/2026/0029/717-2

Bilaga 1, Ansökan om utökning av verksamhet

Skickas till

Akt

Pedagogisk omsorg Fyren familjedaghem

Skolchef förskola

Filen hittades inte. Den är antingen borttagen eller utcheckad



Tjänsteställe/handläggare

Kommunstyrelseförvaltningen

Camilla Schön Öhrman

E-post: camilla.schon.ohrman@nynashamn.se

Beslutsinstans

Barn- och utbildningsnämnden

Kontaktpolitiker 2026 i barn- och utbildningsnämnden

Förvaltningens förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar enligt förvaltningens förslag att för 2026 utse kontaktpolitiker enligt tabell nedan:

Kontaktperson	Skola	Förskola	Fristående övrig verksamhet
Roger Almstedt (SD) Amanda Hedström (S)	Sunnebyskolan	Kullsta Vaktberget	I ur och skur Mysingen, förskola
Ann Brising (MP) Lena Dafgård (SN)	Vanstaskolan Tallbackaskolan	Gläntan Vika Förskola	I ur och skur Lysmasken, förskola
Narin Daloye (S) Kjell-Åke Ellström (KD)	Svandammsskolan	Utsikten inklusive Tärnan	Trollskogen, pedagogisk omsorg Fyren, pedagogisk omsorg
Håkan Falk (M) Monica Hagelin (SD)	Anpassad grundskola Idun	Vansta Hallängen	Chicos, pedagogisk omsorg
Eva Hartell (L) Janice Boije Junerud (S)	Gröndalsskolan	Midgård Cykelskogen Måsen	-
Pernilla Ivares (V) Gunnel Jonsson (M)	Raoul Wallenbergskolan, Källberga (fristående)	Breddal	Raoul Wallenberg, förskolan, Källberga
Gill Lagerberg (S) Björn Larsson (SD)	-	Sandskogen Fjärden	Fyrens förskola Naturskokan
Monica Lundstedt (S) Hans- Erik Molin (SD)	Viaskolan	-	Lilla snigeln, pedagogisk omsorg Videbackens förskola
Pontus Platemark (S) Lena Poolsaar (M)	Anpassad grundskola Vansta (Lagunen)	Fagervik Segersäng Skogsibble	-
Solveig Törnblom (C) Susanne Wiik (S) Annie Östlingsson (M)	Kyrkskolan	-	Mamma Mu, förskola Solrosen, förskola Kostenheten

Sammanfattning

I och med att det är ny mandatperiod behöver nya kontaktpolitiker väljas för mandatperioden. Förvaltningen föreslår att de förtroendevalda 2026 ska fortsätta på samma uppdrag som 2025. Eftersom inga nya förtroendevalda tillkommit, är listan densamma som för 2025.

Syftet med kontaktpolitikerverksamheten är att skapa dialog mellan förtroendevalda och nämndens verksamheter samt öka den förtroendevaldes kunskap och inblick i nämndens verksamhetsområden samt se kopplingar mellan beslut och resultat.

Ärendet

Syftet med kontaktpolitiker är att skapa en dialog mellan förtroendevalda och verksamheter, där förtroendevalda får en ökad kunskap och inblick i de olika verksamhetsområdena, vilket ger bättre förutsättningar att utforma riktlinjer och mål för verksamheterna.

Förvaltningen har gjort en fördelning av förtroendevalda per avdelning, där sedan avdelningschef tillsammans med förtroendevald bestämmer vilken enhet/verksamhet som ska besökas.

Att göra ett kontaktpolitikerbesök i en verksamhet innebär att man kommer dit som gäst. Det krävs att besöket anmäls i god tid i förväg och besöket utformas tillsammans med ansvarig chef. Det kan förekomma att flera kontaktpolitiker per verksamhet, då är det viktigt att dessa kommer överens om vem som kontaktar vilken verksamhet. Uppdraget innebär inte beslut eller ställningstagande. Besökande kontaktpolitiker representerar kultur- och fritidsnämnden, inte respektive parti.

Återrapportering är grunden för arvode och sker muntligt och skriftligt. Ledamöterna meddelar nämndsekreteraren om de varit på kontaktpolitikerbesök och får redovisa under punkten Övriga frågor. En skriftlig rapport skickas till nämndsekreteraren. Rätten till ersättning för kontaktpolitikeruppdrag är max fem (5) timmar per år uppdelat på högst två besök.

Återrapportering

Under nästkommande nämndsammanträde görs en muntlig återrapportering av besöket. Återrapportering sker även via en skriftlig rapport. Om flera politiker besökt samma verksamhet görs en gemensam skriftlig rapport. Rapporten görs enligt framtagen mall, och biläggs protokollet från sammanträdet då muntlig återrapportering görs.

Digitalt godkänt av

Patrik Forshage, förvaltningschef

Beslutsunderlag

Rapportmall för kontaktpolitikerbesök i verksamhet.

Skickas till

Akten
Nämnden
Förvaltningschef