

Mötesbok: Socialnämnden (2021-02-03)

Socialnämnden

Datum: 2021-02-03

Plats: Landsort

Kommentar:

Dagordning

Kallelse

Kallelse Socialnämnden 2021-02-03

3

Upprop och anmälningar om förhinder

Val av justerare

Fastställande av dagordning

Ekonomisk uppföljning

Beslutspunkter

7/21 Yttrande - remiss om översyn av maxtaxa och avgifter inom socialnämndens verksamhetsområde	5
8/21 Uppföljningsplan för Socialnämndens verksamheter	10
9/21 Statistikrapport över ej verkställda beslut enligt SoL 4 kap 1 § för tredje kvartalet 2020	14
10/21 Uppföljning av Riktlinjer för nationella minoriteter och minoritetsspråk i Nynäshamns kommun	16
11/21 Årsredovisning 2020 och ansökan 2021 Personligt ombud	21
12/21 Redovisning av delegationsbeslut december 2020	23

Informationsärenden

- Vaccination covid-19

- Internhyresavtalet

- Organisationsgenomlysning IFO

- Ny näringslivs- och arbetsmarknadsnämnd

- Övriga informationsärenden

Övriga frågor



Nynäshamns
kommun

KALLELSE

Datum
2021-01-27

Sida 1(2)

Socialnämnden kallas till sammanträde

Datum och tid: 2021-02-03 klockan 09.00

Plats: Landsort, Teams

Vid förhinder kontakta: Olivia Gustafsson

olivia.gustafsson@nynashamn.se

Antonella Pirrone (KD)
Ordförande

Olivia Gustafsson
Sekreterare



Dagordning 2021-02-03

Ärende

§ 5/21 Fastställande av dagordning

§ 6/21 Ekonomisk uppföljning

Beslutspunkter

- § 7/21 Yttrande - remiss om översyn av maxtaxa och avgifter inom socialnämndens verksamhetsområde
- § 8/21 Uppföljningsplan för Socialnämndens verksamheter
- § 9/21 Statistikrapport över ej verkställda beslut enligt SoL 4 kap 1 § för tredje kvartalet 2020
- § 10/21 Uppföljning av Riktlinjer för nationella minoriteter och minoritetsspråk i Nynäshamns kommun
- § 11/21 Årsredovisning 2020 och ansökan 2021 Personligt ombud
- § 12/21 Redovisning av delegationsbeslut december 2020

Informationsärenden

- § 13/21 Vaccination covid-19
- § 14/21 Internhyresavtalet
- § 15/21 Organisationsgenomlysning IFO
- § 16/21 Ny näringslivs- och arbetsmarknadsnämnd
- § 17/21 Övriga informationsärenden

§ 18/21 Övriga frågor



Tjänsteställe/handläggare

Administrationn

Annika Lagerberg

E-post: annika.lund-lagerberg@nynashamn.se

Beslutsinstans

Socialnämnden

Yttrande - remiss om översyn av maxtaxa och avgifter inom socialnämndens verksamhetsområde

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att lämna förvaltningens yttrande som sitt eget till kommunstyrelseförvaltningen.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade den 17 september 2020 att återremittera ärende för att:

1. beräkningarna för justeringar redovisas
2. konsekvenserna för berörda brukare redovisas
3. ärendet skickas till organisationen som remissinstans på sedvanligt sätt

Då kommunstyrelseförvaltningen ska bereda ärendet till kommunstyrelsen har socialnämnden remitterats att yttra sig över de punkter som återremissen avser.

Beräkningar och konsekvenser för berörda brukare redovisas under rubrik konsekvenser för samtliga insatser i utredningen och i utredningens bilaga nummer två. Förtydliganden har gjorts i yttrandet. Organisationer har inte använts som remissinsats tidigare i ärendet, vilket socialförvaltningen håller med om att det ska göras.

Ärendet

Kommunfullmäktige beslutade den 17 september 2020 att återremittera ärende för att:

1. beräkningarna för justeringar redovisas
2. konsekvenserna för berörda brukare redovisas
3. ärendet skickas till organisationen som remissinstans på sedvanligt sätt

Då kommunstyrelseförvaltningen ska bereda ärendet till kommunstyrelsen har socialnämnden remitterats att yttra sig över de punkter som återremissen avser.

Beräkningar för justeringar redovisas

Beräkningarna redovisas i utredningens bilaga nummer två. Där framgår avgiftsgrund och beräkning för hur förslagna avgifter har gjorts. PBB står för prisbasbelopp. Prisbasbeloppet för år 2020 är 47 300 kronor. Beräkningar för föreslagna avgifter framkommer även för respektive insats i utredningen med rubrik "förvaltningens förslag till beslut".

Nedan finns utdrag ur utredningen:

Förvaltningens förslag till beslut är att:

1. Maxtaxan följer socialtjänstlagens angivna maxtak enligt 8 kap. 5 § socialtjänstlagen. För år 2020 blir det 2 125 kronor.

Nuvarande maxtaxa	Föreslagen maxtaxa år 2020
1 772 kronor per månad (48 % av 2014 års prisbasbelopp/12, dock blir detta 1 776 kronor, justeringen genomfördes ej)	2 125 kronor per månad (353 kronor i maxtaxehöjning) (53,92% av 2020 års prisbasbelopp/12)

Bilaga 2

Sammanställning av maxtaxa och avgifter inom socialnämndens verksamhetsområde från år 2020

Insats	Nuvarande avgift	Föreslagen avgift år 2020	Avgiftsgrund	Beräkning	Årlig justering
Äldreomsorgen					
Maxtaxa	1 772 kr / månad	2 125 kr / månad	Motsvarar socialtjänstlagens maxtak enligt 8:5 SoL	PBB*0,5392/12	Enligt prisbasbelopp

Beräkning för exempelvis maxtaxa är följande: $47\ 300 * 0,5392 / 12 = 2\ 125$ kronor. Detta är en tolfedel av 53,92% av 2020 års prisbasbelopp.

Konsekvenserna för berörda brukare redovisas

Konsekvenser för brukarna redovisas under rubriken konsekvenser för varje insats i utredningen.

När det gäller avgifter för insatser som brukare beviljas, ska brukaren förbehållas en viss del av sin inkomst innan avgift kan fastställas. Detta kallas förbehållsbelopp. Förbehållsbeloppet dras av från den sammanlagda inkomsten efter skatt och det som återstår kallas för avgiftsutrymme. Det är avgiftsutrymmet som avgör vilken avgift brukaren ska betala för de insatser som beviljas. Finns det inget avgiftsutrymme betalar inte brukaren för insatserna.

För att redovisa hur brukare påverkas av förändrade avgifter enligt förslagen, har socialförvaltningen beräknat hur många procent av brukarna som påverkas helt, delvis eller inte alls av förändrade avgifter. Detta har skett genom att undersöka aktuella brukares avgiftsutrymme under den aktuella månaden som anges i utredningen. De brukare som har ett avgiftsutrymme på nuvarande avgift eller lägre, kommer inte påverkas av höjda avgifter. De brukare som har ett avgiftsutrymme på förslagen avgift eller högre kommer att få hela höjningen. De brukare som har ett avgiftsutrymme mellan nuvarande avgift och föreslagen avgift kommer att få en delvis ökad avgift upp till deras avgiftsutrymme. Socialförvaltningen bedömer att det är svårt att redovisa exakta belopp för de brukare som delvis kommer att få en ökad avgift utan att göra en beräkning av vad varje enskild brukare skulle få för ny avgift, i och med att de kan ha flera avgiftsbelagda insatser. Ett sådant underlag bedöms dessutom vara irrelevant förutom månaden det avser, då underlaget enbart är aktuellt för den månad då beräkningen gjordes i och med att enskildas insatser kan förändras. Istället redovisas i utredningen hur många procent av brukarna vid den aktuella månaden för beräkningen, som påverkas och kommer att få en höjning på ett belopp mellan nuvarande avgift och föreslagen avgift. Tar vi avgift för vård- och omsorgsboende som exempel, ligger nuvarande omsorgsavgift på 1 772 kronor per månad och förslagen avgift för år 2020 på 2 125 kronor per månad. De brukare som har ett avgiftsutrymme på 0 kronor upp till nuvarande avgift på 1 772 kronor, kommer inte att få en högre avgift och påverkas därmed inte av förändrade avgifter. Har brukare ett avgiftsutrymme på 2 125 kronor per månad eller mer, kommer dessa brukare att få en ökad avgift på hela avgiftshöjningen, alltså 353 kronor. Har brukare ett avgiftsutrymme mellan

nuvarande avgift på 1 772 kronor och föreslagen avgift på 2 125 kronor, kommer de att få en ökad avgift utifrån sitt avgiftsutrymme, alltså ett högre avgiftsbelopp mellan 1 krona till 353 kronor.

Konsekvenser för brukarna angående förslaget att trygghetslarm ska ingå i maxtaxan, som framkommer i utredningen under rubrik konsekvenser för trygghetslarm, är att fler brukare når maxtaxan och befrias därmed från ytterligare avgifter. I dagsläget beviljas trygghetslarm enligt befogenhetslagen. Det innebär att samtliga brukare behöver betala avgift oavsett vad de har för inkomst och avgiftsutrymme. Detta kan leda till att individer tackar nej till insatsen trots att de upplever ett behov, på grund av att de anser sig inte ha råd att betala för insatsen. Utgår trygghetslarm genom socialtjänstlagen ska enskildas avgiftsutrymme beaktas. Detta innebär att dessa individer ges möjlighet att ta del av tryggheten som trygghetslarm ger som de annars riskerar att gå miste om.

Förslaget att insatsen trygghetslarm ska bedömas enligt socialtjänstlagen och inte befogenhetslagen innebär för brukarna att en biståndsbedömning kommer att genomföras för att bedöma om den enskilde har rätt till insatsen enligt socialtjänstlagen. Avsikten med trygghetslarm är att den enskilde ska känna trygghet genom att lätt kunna kontakta hemtjänstens personal vid oförutsedda hjälpbehov i det egna hemmet. Upplever den enskilde en otrygghet finns ett stödbehov som kan tillgodoses genom trygghetslarm enligt socialtjänstlagen. Socialnämndens bedömning av brukarens behov av insatsen styrs genom riktlinjer. Riktlinjer för bedömning av insatsen trygghetslarm beslutas av socialnämnden. Vid bifall till förslaget, tas riktlinjer fram för hur bedömning av trygghetslarm ska ske.

Att trygghetslarm beslutas enligt socialtjänstlagen innebär vidare att det finns krav på utredning, dokumentation, beslut om insatser samt uppföljning av de insatser som beviljats med stöd av 4 kap. 1 § socialtjänstlagen. Därutöver ska reglerna om kvalitet, lex Sarah och avgifter i socialtjänstlagen beaktas. För brukare innebär detta att socialnämnden ska säkerställa insatsens kvalitet och att insatsen täcker brukarens behov av stöd.

Socialförvaltningen vill belysa att insats enligt befogenhetslagen endast får ges till personer som fyllt 68 år och att Nynäshamns kommun därmed inte följer lagen när insats i dagsläget beviljas till samtliga invånare som önskar ta del av denna insats enligt befogenhetslagen. Detta kan därmed leda till viten för Nynäshamns kommun.

Ärendet skickas till organisationen som remissinstans på sedvanligt sätt.

Ärendet har inte tidigare skickats till organisation som remissinstans, vilket socialförvaltningen håller med om att det ska göras.

Övrigt

Socialförvaltningen vill påminna om att föreslagna avgifter avser år 2020, därav behöver föreslagna avgifter justeras utifrån aktuellt prisbasbelopp för år 2021, som regeringen fastställt till 47 600 kronor.

Vid eventuellt bifall till föreslagna avgifter föreslås att avgifterna börjar gälla två månader efter beslutmånad, med anledning av att socialförvaltningen behöver två månader på sig att justera avgifterna i avgiftssystemet.

Förvaltningens bedömning

Socialförvaltningen bedömer genom detta yttrande att förvaltningen har svarat på de punkter som återremissen avser.

Marlen Terrell
förvaltningschef

Elisabeth Broman
tf avdelningschef myndighet för äldre och
funktionshinder

Annette Ritari
avdelningschef individ och familjeomsorgen

Beslutsunderlag

Översyn av maxtaxa och avgifter inom socialnämndens verksamhetsområde från år 2020.

Bilaga 1 Omvärldsbevakning av maxtaxa och avgifter inom socialnämndens verksamhetsområde
år 2020.

Bilaga 2 Sammanställning av maxtaxa och avgifter inom socialnämndens verksamhetsområde från
år 2020.

Skickas till

Kommunstyrelseförvaltningen

Akten

Myndighet äldre och funktionshinder

Individ och familjeomsorg



§ 2/21

SON/2020/0124/001-5

Yttrande - remiss om översyn av maxtaxa och avgifter inom socialnämndens verksamhetsområde

Socialnämndens arbetsutskotts beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår att Socialnämnden beslutar att lämna förvaltningens yttrande som sitt eget till kommunstyrelseförvaltningen.

Ärendet

Kommunfullmäktige beslutade den 17 september 2020 att återremittera ärende för att:

1. beräkningarna för justeringar redovisas
2. konsekvenserna för berörda brukare redovisas
3. ärendet skickas till organisationen som remissinstans på sedvanligt sätt

Då kommunstyrelseförvaltningen ska bereda ärendet till kommunstyrelsen har socialnämnden remitterats att yttra sig över de punkter som återremissen avser.

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att lämna förvaltningens yttrande som sitt eget till kommunstyrelseförvaltningen.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, SON/2020/0124/001-4

Översyn av maxtaxa och avgifter inom socialnämndens verksamhetsområde från år 2020.

Bilaga 1 Omvärldsbevakning av maxtaxa och avgifter inom socialnämndens verksamhetsområde år 2020.

Bilaga 2 Sammanställning av maxtaxa och avgifter inom socialnämndens verksamhetsområde från år 2020.

Skickas till

Kommunstyrelseförvaltningen

Akten

Myndighet äldre och funktionshinder

Individ och familjeomsorg



Tjänsteställe/handläggare

Myndighet Äldre och Funktionshinder
Elisabeth Broman
E-post: Elisabeth.Broman@nynashamn.se

Beslutsinstans
Socialnämnden

Uppföljningsplan för Socialnämndens verksamheter

Förvaltningens förslag till beslut

Att socialnämnden beslutar anta förvaltningens föreslagna plan för uppföljning och insyn av verksamhet som bedrivs av privata utförare samt egen regis verksamhet och lägger den till handlingarna.

Ärendet

Socialnämnden har ett ansvar för att nämndens verksamhet bedrivs enligt gällande lagar, föreskrifter, mål och riktlinjer. Detta gäller även då uppdrag lämnas över till privata utförare. Nämnden ansvarar även för uppföljning och kontroll inom sitt ansvarsområde.

Förvaltningens uppföljning har i huvudsak två syften:

- Att säkerställa att nämndens verksamheter bedrivs enligt gällande lagar och föreskrifter
- Att säkerställa att uppdrag som överlämnas till utförare utförs i enlighet med kraven i förfrågningsunderlaget, anbud och avtal.

Förvaltningens uppföljning utgör ett led i fortsatt utveckling av nämndens verksamheter. Uppföljningsarbetet är ett viktigt verktyg för såväl nämnd som utförare i arbetet med ständiga förbättringar. Ambitionen är att kommuninnevånare och brukare upplever att erbjuden omsorg motsvarar behoven och håller en hög kvalitet i förhållande till lagstiftning och förväntningar.

Socialförvaltningens förslag till uppföljningsplan redovisas i bilaga.

Marlen Terrell
förvaltningschef

Elisabeth Broman
tf avdelningschef

Beslutsunderlag

- 1) Uppföljningsplan för Socialnämndens verksamheter
- 2) Beslut-KF§85 2020-09-17
Program för uppföljning av privata och kommunala utförare i Nynäshamns kommun 2019-2022
KS/2019/0248/012
- 3) Tjut – Program för uppföljning och tillsyn av privata och kommunala utförare i Nynäshamns kommun mandatperioden 2019-2022
- 4) Program för uppföljning av kommunalt och privat driven verksamhet

Skickas till

Akten

Myndighet äldre- och funktionshinder

Kommunfullmäktige

Individ- och familjeomsorg

Medicinskt ansvarig sjuksköterska

Kvalitetsutvecklare



§ 3/21

SON/2020/0239/001-2

Uppföljningsplan för Socialnämndens verksamheter

Socialnämndens arbetsutskotts beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår att socialnämnden beslutar att anta förvaltningens föreslagna plan för uppföljning och insyn av verksamhet som bedrivs av privata utförare samt egen regis verksamhet och lägger den till handlingarna efter förtydligande från förvaltningen i fråga om uppföljning av personalfrågor och utförda timmar.

Ärendet

Socialnämnden har ett ansvar för att nämndens verksamhet bedrivs enligt gällande lagar, föreskrifter, mål och riktlinjer. Detta gäller även då uppdrag lämnas över till privata utförare. Nämnden ansvarar även för uppföljning och kontroll inom sitt ansvarsområde.

Förvaltningens uppföljning har i huvudsak två syften:

- Att säkerställa att nämndens verksamheter bedrivs enligt gällande lagar och föreskrifter
- Att säkerställa att uppdrag som överlämnas till utförare utförs i enlighet med kraven i förfrågningsunderlaget, anbud och avtal.

Förvaltningens uppföljning utgör ett led i fortsatt utveckling av nämndens verksamheter. Uppföljningsarbetet är ett viktigt verktyg för såväl nämnd som utförare i arbetet med ständiga förbättringar. Ambitionen är att kommuninnevånare och brukare upplever att erbjuden omsorg motsvarar behoven och håller en hög kvalitet i förhållande till lagstiftning och förväntningar.

Socialförvaltningens förslag till uppföljningsplan redovisas i bilaga.

Förvaltningens förslag till beslut

Att socialnämnden beslutar anta förvaltningens föreslagna plan för uppföljning och insyn av verksamhet som bedrivs av privata utförare samt egen regis verksamhet och lägger den till handlingarna.

Yrkanden

Ulla Johansson (S) yrkar att inkludera uppföljning av personalfrågor och utförda timmar i uppföljningsplanen.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, SON/2020/0239/001-1

1) Uppföljningsplan för Socialnämndens verksamheter

2) Beslut-KF§85 2020-09-17

Program för uppföljning av privata och kommunala utförare i Nynäshamns kommun 2019-2022
KS/2019/0248/012

3) Tjut – Program för uppföljning och tillsyn av privata och kommunala utförare i Nynäshamns kommun mandatperioden 2019-2022

4) Program för uppföljning av kommunalt och privat driven verksamhet

Skickas till

Akten

Myndighet äldre- och funktionshinder

Kommunfullmäktige



Nynäshamns
kommun

PROTOKOLLSUTDRAG

Socialnämndens arbetsutskott

Sammanträdesdatum

2021-01-20

Sida 6(15)

Individ- och familjeomsorg
Medicinskt ansvarig sjuksköterska
Kvalitetsutvecklare



Tjänsteställe/handläggare

Myndighet Äldre och Funktionshinder
Elisabeth Broman
E-post: Elisabeth.Broman@nynashamn.se

Beslutsinstans
Socialnämnden

Statistikrapport över ej verkställda beslut enligt SoL 4 kap 1 § för tredje kvartalet 2020

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att överlämna förvaltningens rapport till kommunfullmäktige.

Ärendet

Förvaltningen överlämnar en statistikrapport över alla gynnande beslut om bistånd enligt SoL 4 kap 1 § som inte har verkställts inom tre månader från datumet för gynnande beslut till ansvarig tillsynsmyndighet, samt bistånd som har avbrutits och inte verkställts på nytt inom 3 månader.

Det kan finnas olika anledningar till att ett beslut inte verkställs. Svårigheter att hitta lämpliga kontaktpersoner eller kontaktfamiljer kan vara några exempel på orsaker. Den enskilde själv kan också välja att tacka nej till verkställighet av beslut för att avvakta ett nytt erbjudande om till exempel ledig plats i annan boendeform än den erbjudna. Skälen till varför besluten inte är verkställda ska inte uppges i denna rapport, men meddelas Inspektionen för vård och omsorg.

Rapportering för tredje kvartalet 2020

Socialförvaltningen har 64 ej verkställda beslut enligt SoL att rapportera för tredje kvartalet 2020. Orsaken är främst den pågående pandemin som bland annat orsakat att dagverksamheten för äldre är tillfälligt stängd. Förvaltningen har 16 ej verkställda beslut enligt LSS att rapportera för tredje kvartalet 2020.

Statistikrapport över uppgifterna (se bilaga) ska godkännas av nämnden och expedieras till kommunfullmäktige.

Marlen Terrell
förvaltningschef

Elisabeth Broman
tf avdelningschef

Beslutsunderlag

Bilaga statistikrapport ej verkställda beslut kvartal 3 2020

Skickas till

Akten
Kommunfullmäktige



§ 4/21

SON/2020/0008/000-8

Statistikrapport över ej verkställda beslut enligt SoL 4 kap 1 § för tredje kvartalet 2020

Socialnämndens arbetsutskotts beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår att Socialnämnden beslutar att överlämna förvaltningens rapport till kommunfullmäktige.

Ärendet

Förvaltningen överlämnar en statistikrapport över alla gynnande beslut om bistånd enligt SoL 4 kap 1 § som inte har verkställts inom tre månader från datumet för gynnande beslut till ansvarig tillsynsmyndighet, samt bistånd som har avbrutits och inte verkställts på nytt inom 3 månader.

Det kan finnas olika anledningar till att ett beslut inte verkställs. Svårigheter att hitta lämpliga kontaktpersoner eller kontaktfamiljer kan vara några exempel på orsaker. Den enskilde själv kan också välja att tacka nej till verkställighet av beslut för att avvakta ett nytt erbjudande om till exempel ledig plats i annan boendeform än den erbjudna. Skälen till varför besluten inte är verkställda ska inte uppges i denna rapport, men meddelas Inspektionen för vård och omsorg.

Rapportering för tredje kvartalet 2020

Socialförvaltningen har 64 ej verkställda beslut enligt SoL att rapportera för tredje kvartalet 2020. Orsaken är främst den pågående pandemin som bland annat orsakat att dagverksamheten för äldre är tillfälligt stängd. Förvaltningen har 16 ej verkställda beslut enligt LSS att rapportera för tredje kvartalet 2020.

Statistikrapport över uppgifterna (se bilaga) ska godkännas av nämnden och expedieras till kommunfullmäktige.

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att överlämna förvaltningens rapport till kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, SON/2020/0008/000-7

Bilaga statistikrapport ej verkställda beslut kvartal 3 2020

Skickas till

Akten

Kommunfullmäktige



Tjänsteställe/handläggare

Socialförvaltningen
Kerstin Perninge

Beslutsinstans
Socialnämnden

Uppföljning av Riktlinjer för nationella minoriteter och minoritetsspråk i Nynäshamns kommun

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden antar förvaltningens skrivelse som sitt eget och lämnar till planeringsavdelningen kommunstyrelseförvaltningen.

Sammanfattning

Planeringsavdelningen, kommunstyrelseförvaltningen har i uppdrag att årligen följa upp hur arbetet med de lokala riktlinjerna "Riktlinjer för nationella minoriteter och minoritetsspråk i Nynäshamns kommun" har gått. Socialförvaltningen har därför fått tre punkter att kommentera vilka insatser man gjort under 2020. Socialförvaltningen har under 2020 haft en hög arbetsbelastning på grund av Corona-pandemin. Detta har inneburit att andra viktiga frågor inte har varit möjliga att särskilt prioritera. Detta gäller även de insatser som rör Riktlinjer för nationella minoriteter och minoritetsspråk i Nynäshamns kommun.

Ärendet

Planeringsavdelningen, kommunstyrelseförvaltningen har i uppdrag att årligen följa upp hur arbetet med de lokala riktlinjerna "Riktlinjer för nationella minoriteter och minoritetsspråk i Nynäshamns kommun" har gått. Därför ber planeringsavdelningen socialnämnden att svara på vilka insatser som gjorts under året 2020 genom att besvara tre frågor. Svaret ska vara planeringsavdelningen tillhanda senast 2021-01-31 men förvaltningen har fått några dagars respit då januarinämnden är först 2021-02-03.

I januari 2010 trädde Lagen (2009:724) om nationella minoriteter och minoritetsspråk i Sverige i kraft, nedan kallad minoritetslagen. Lagen utgår från Europarådets konventioner och beskriver hur nationella minoriteters språk, kultur, information och delaktighet ska skyddas och främjas. Det finns fem erkända nationella minoriteter i Sverige; romer, judar, sverigefinnar, samer och tornedalingar. De nationella minoriteterna har egna, av Språklagen (2009:600) erkända, minoritetsspråk: romani chib, jiddisch, finska, samiska och meänkieli. Utöver språklagen och minoritetslagen stärks barn och ungas rättigheter särskilt genom Skollagen (2010:800) Den 1 januari 2019 stärktes skyddet ytterligare då lagen reviderades. Bakgrunden till förändringarna är en omfattande statlig utredning som lades fram hösten 2017. Utredningen slog bland annat fast att minoritetslagen inte fått det genomslag som både regeringen och de nationella minoriteterna hoppats på. Revideringen av minoritetslagen innebär bland annat att kommuner är skyldiga att anta mål och riktlinjer för sitt minoritetspolitiska arbete, skydda minoriteternas språk och kultur med särskilt fokus på barn och unga samt att kommuner har en skyldighet att ge minoriteterna inflytande i frågor som berör dem.

Punkterna som nämnden ska kommentera sina insatser för är:

- Samtliga nämnder bidrar till att de nationella minoriteternas högtidsdagar uppmärksammas.

- Barn- och utbildningsnämnden och socialnämnden ska verka för att det inom skola och äldreomsorg finns en eller flera representanter för så många av de nationella minoritetsspråken som det är möjligt och rimligt.
- Rekommendera samtliga förvaltningar till att vid rekrytering av nya medarbetare låta nationella minoritetsspråken utgöra en särskild merit i den mån det är möjligt och rimligt.

Förvaltningens bedömning

Socialförvaltningen har under 2020 haft en hög arbetsbelastning på grund av Corona-pandemin. Detta har inneburit att andra viktiga frågor inte har varit möjliga att särskilt prioritera. Detta gäller även de insatser som rör Riktlinjer för nationella minoriteter och minoritetsspråk i Nynäshamns kommun. Socialförvaltningen har många kulturer och språk representerade och arbetar, som framgår i svaren, för att våra medarbetares bakgrund ska avspegla våra brukares.

Samtliga nämnder bidrar till att de nationella minoriteternas högtidsdagar uppmärksammas: Frågan har inte haft något utrymme under året. Förvaltningen anser dock att det bör ske en central samordning vad gäller att uppmärksamma de nationella minoriteternas högtidsdagar. Detta då det kan förefalla märkligt om endast delar av kommunen uppmärksammar en eller flera högtidsdagar, likaså om inte alla av de fem nationella minoriteternas högtidsdagar uppmärksammas av kommunen. Förvaltningen ser att det företrädesvis är Kommunstyrelseförvaltningen som bör samordna kommunens högtidliggörande.

Barn- och utbildningsnämnden och socialnämnden ska verka för att det inom skola och äldreomsorg finns en eller flera representanter för så många av de nationella minoritetsspråken som det är möjligt och rimligt:

Förvaltningen har inte haft någon särskild satsning på den här frågan under 2020 men försöker sträva efter att ha en bred representation av olika språk hos medarbetarna för att kunna möta förvaltningens brukare på bästa sätt. Förvaltningen försöker även erbjuda personer som står längre från arbetsmarknaden möjlighet att prova sina vingar inom förvaltningen. Det kan handla om praktik och arbetsprövningar av olika slag. Detta i syfte att skapa ett intresse för att arbeta i förvaltningens verksamheter.

Rekommendera samtliga förvaltningar till att vid rekrytering av nya medarbetare låta nationella minoritetsspråken utgöra en särskild merit i den mån det är möjligt och rimligt:

Socialförvaltningen har många språk och kulturer representerade och är mycket positiva till det då våra medarbetares bakgrund ska avspegla våra brukares. Vi ställer dock inga frågor kring våra medarbetares religiösa, språkliga, traditionella eller kulturella tillhörighet. Vi ställer dock krav på språkkunskaper med anledning av de krav som ställs på bl a dokumentation (läsa och förstå samt skriva) och det gäller både ur verksamhetsperspektiv såväl som utifrån säkerhet och arbetsmiljö.

Frågan har även ställts till HR-avdelningen och de har påbörjat ett policyarbete när det gäller rekrytering. I förslaget till policy står det "vid likvärdiga meriter prioritera sökande från den underrepresenterade gruppen".

Marlen Terrell
förvaltningschef

Anna Kessling
administrativ chef

Beslutsunderlag

Riktlinjer för nationella minoriteter och minoritetsspråk i Nynäshamns kommun.

Utskick lokal uppföljning av riktlinjer för nationella minoriteter och minoritetsspråk i Nynäshamns kommun

Skickas till

Planeringsavdelning KSF (Elin Giotis)

Akt

§ 5/21

SON/2020/0225/000-3

Uppföljning av Riktlinjer för nationella minoriteter och minoritetsspråk i Nynäshamns kommun

Socialnämndens arbetsutskotts beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår att Socialnämnden antar förvaltningens skrivelse som sitt eget och lämnar till planeringsavdelningen kommunstyrelseförvaltningen.

Ärendet

Planeringsavdelningen, kommunstyrelseförvaltningen har i uppdrag att årligen följa upp hur arbetet med de lokala riktlinjerna "Riktlinjer för nationella minoriteter och minoritetsspråk i Nynäshamns kommun" har gått. Därför ber planeringsavdelningen socialnämnden att svara på vilka insatser som gjorts under året 2020 genom att besvara tre frågor. Svaret ska vara planeringsavdelningen tillhanda senast 2021-01-31 men förvaltningen har fått några dagars respit då januarinämnden är först 2021-02-03.

I januari 2010 trädde Lagen (2009:724) om nationella minoriteter och minoritetsspråk i Sverige i kraft, nedan kallad minoritetslagen. Lagen utgår från Europarådets konventioner och beskriver hur nationella minoriteters språk, kultur, information och delaktighet ska skyddas och främjas.

Det finns fem erkända nationella minoriteter i Sverige; romer, judar, sverigefinnar, samer och tornedalingar. De nationella minoriteterna har egna, av Språklag (2009:600) erkända, minoritetsspråk: romani chib, jiddisch, finska, samiska och meänkieli. Utöver språklagen och minoritetslagen stärks barn och ungas rättigheter särskilt genom Skollagen (2010:800)

Den 1 januari 2019 stärktes skyddet ytterligare då lagen reviderades. Bakgrunden till förändringarna är en omfattande statlig utredning som lades fram hösten 2017. Utredningen slog bland annat fast att minoritetslagen inte fått det genomslag som både regeringen och de nationella minoriteterna hoppats på. Revideringen av minoritetslagen innebär bland annat att kommuner är skyldiga att anta mål och riktlinjer för sitt minoritetspolitiska arbete, skydda minoriteternas språk och kultur med särskilt fokus på barn och unga samt att kommuner har en skyldighet att ge minoriteterna inflytande i frågor som berör dem.

Punkterna som nämnden ska kommentera sina insatser för är:

- Samtliga nämnder bidrar till att de nationella minoriteternas högtidsdagar uppmärksammas.
- Barn- och utbildningsnämnden och socialnämnden ska verka för att det inom skola och äldreomsorg finns en eller flera representanter för så många av de nationella minoritetsspråken som det är möjligt och rimligt.
- Rekommendera samtliga förvaltningar till att vid rekrytering av nya medarbetare låta nationella minoritetsspråken utgöra en särskild merit i den mån det är möjligt och rimligt.

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden antar förvaltningens skrivelse som sitt eget och lämnar till planeringsavdelningen kommunstyrelseförvaltningen.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, SON/2020/0225/000-2

Riktlinjer för nationella minoriteter och minoritetsspråk i Nynäshamns kommun.

Utskick lokal uppföljning av riktlinjer för nationella minoriteter och minoritetsspråk i Nynäshamns kommun



Nynäshamns
kommun

PROTOKOLLSUTDRAG

Socialnämndens arbetsutskott

Sammanträdesdatum

2021-01-20

Sida 9(15)

Skickas till

Planeringsavdelning KSF (Elin Giotis)

Akt



Tjänsteställe/handläggare

Funktionshinderområdet
Sofia Stenman
E-post: Sofia.Stenman@nynashamn.se

Beslutsinstans
Socialnämnden

Årsredovisning 2020 och ansökan 2021 Personligt ombud

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att:

1. Godkänna förvaltningens årsredovisning som sin egen och lämna den som sitt yttrande till Länsstyrelsen i Stockholm
2. Ansöka om statsbidrag för verksamhet personligt ombud 2021

Ärendet

År 2000 fick Socialstyrelsen och Länsstyrelserna i uppdrag att bygga upp och utveckla kommunal verksamhet med personligt ombud för personer med psykiska funktionsnedsättningar. Arbetet handlar om att ge stöd till personer att få tillgång till samhällets stöd vilket sker tillsammans med person, och utifrån personens egna förutsättningar och sociala situation. Arbetsuppgifter för ett personligt ombud är att tillsammans med person se till att olika huvudmäns insatser planeras, samordnas och genomförs, bistå i kontakterna med olika myndigheter, identifiera och formulera brukarens behov av vård, stöd, service, rehabilitering och sysselsättning och se till att klienten får detta utifrån egna önskemål, behov och lagliga rättigheter. Det ingår också i ombudens arbete att identifiera och rapportera de brister i samhällsstödet som de upptäcker, som gör att klienternas behov inte blir tillgodosedda, till den lokala ledningsgruppen. I Nynäshamns kommun påbörjades verksamheten med personligt ombud i september 2011.

Nynäshamns kommun har beviljats statsbidrag till verksamhet med personligt ombud för 2020.

Inför beslut om fördelning av statsbidrag inför 2021 begär Länsstyrelsen i Stockholm att socialnämnden inkommer med dels en redovisning av hur verksamheten bedrivits under 202 samt en ansökan om statsbidrag inför 2021.

Marlen Terrell
förvaltningschef

Sofia Stenman
avdelningschef

Beslutsunderlag

Mail från avd-chef Funktionshinder till Länsstyrelsen ang årsredovisning och ansökan 2021 personligt ombud

Ansökan om statsbidrag för verksamhet med personligt ombud 2021

Redovisning av statsbidrag till kommuner som bedriver verksamhet med personligt ombud

Skickas till

Akt
Länsstyrelsen i Stockholm



§ 6/21

SON/2020/0245/001-5

Årsredovisning 2020 och ansökan 2021 Personligt ombud

Socialnämndens arbetsutskotts beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår att Socialnämnden beslutar att:

1. Godkänna förvaltningens årsredovisning som sin egen och lämna den som sitt yttrande till Länsstyrelsen i Stockholm
2. Ansöka om statsbidrag för verksamhet personligt ombud 2021

Ärendet

År 2000 fick Socialstyrelsen och Länsstyrelserna i uppdrag att bygga upp och utveckla kommunal verksamhet med personligt ombud för personer med psykiska funktionsnedsättningar. Arbetet handlar om att ge stöd till personer att få tillgång till samhällets stöd vilket sker tillsammans med person, och utifrån personens egna förutsättningar och sociala situation. Arbetsuppgifter för ett personligt ombud är att tillsammans med person se till att olika huvudmäns insatser planeras, samordnas och genomförs, bistå i kontakterna med olika myndigheter, identifiera och formulera brukarens behov av vård, stöd, service, rehabilitering och sysselsättning och se till att klienten får detta utifrån egna önskemål, behov och lagliga rättigheter. Det ingår också i ombudens arbete att identifiera och rapportera de brister i samhällsstödet som de upptäcker, som gör att klienternas behov inte blir tillgodosedda, till den lokala ledningsgruppen. I Nynäshamns kommun påbörjades verksamheten med personligt ombud i september 2011.

Nynäshamns kommun har beviljats statsbidrag till verksamhet med personligt ombud för 2020.

Inför beslut om fördelning av statsbidrag inför 2021 begär Länsstyrelsen i Stockholm att socialnämnden inkommer med dels en redovisning av hur verksamheten bedrivits under 2020 samt en ansökan om statsbidrag inför 2021.

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att:

1. Godkänna förvaltningens årsredovisning som sin egen och lämna den som sitt yttrande till Länsstyrelsen i Stockholm
2. Ansöka om statsbidrag för verksamhet personligt ombud 2021

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, SON/2020/0245/001-2

Mail från avd-chef Funktionshinder till Länsstyrelsen ang årsredovisning och ansökan 2021 personligt ombud

Ansökan om statsbidrag för verksamhet med personligt ombud 2021

Redovisning av statsbidrag till kommuner som bedriver verksamhet med personligt ombud

Skickas till

Akt

Länsstyrelsen i Stockholm



Tjänsteställe/handläggare

Socialförvaltningen
Olivia Gustafsson
E-post: olivia.gustafsson@nynashamn.se

Beslutsinstans
Socialnämnden

Redovisning av delegationsbeslut december 2020

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna redovisningen av delegationsbeslut för december 2020.

Ärendet

1. Förteckning över delegationsbeslut inom individ och familjeomsorgen under december 2020
2. Förteckning över delegationsbeslut inom LSS-området under december 2020
3. Förteckning över delegationsbeslut om bostadsanpassning under december 2020
4. Förteckning över delegationsbeslut inom funktionshinderområdet SoL under december 2020
5. Förteckning över delegationsbeslut inom området äldreomsorg under december 2020
6. Delegationsbeslut angående eftergift av kundfordringar under december 2020
7. Övriga delegationsbeslut under december 2020

Förteckningarna och beslut finns att läsa i pärmar som tas med till sammanträdet.

Marlen Terrell
förvaltningschef

Anna Kessling
administrativ chef

Beslutsunderlag

Beslutsunderlag finns på plats i lokalen under sammanträdet.

Skickas till
Akten