

Mötesbok: Socialnämnden 2020

Socialnämnden

Datum: 2020-10-27

Plats: Landsort

Kommentar:

Dagordning

Kallelse

Kallelse Socialnämnden 2020-10-27

3

Upprop och anmälningar om förhinder

Val av justerare

Fastställande av dagordning

Ekonomisk uppföljning, inklusive bidrag och åtgärder

Beslutspunkter

122/20 Investering av nytt verksamhetssystem	5
123/20 Utredning av hyressättningen på Nynäshamns kommuns vård- och omsorgsboenden samt boenden med särskild service enligt LSS	7
124/20 Rapportering av ej verkställda beslut 4 kap 1 § SoL och 9 § LSS andra kvartalet 2020	10
125/20 Ny version av medicinskt ansvarig sjuksköterskas riktlinjer för kommunal hälso- och sjukvård	12
126/20 Framtidens äldreomsorg i Nynäshamns kommun	16
127/20 Motion om trygghet	19
128/20 Utredning boendestöd	23
129/20 Internkontrollplan för socialnämnden 2020	28
130/20 Remiss:Styrdokument för Nynäshamns kommuns arbete med krisberedskap och civilt försvar 2020-2023	33
131/20 Redovisning av delegationsbeslut september 2020	35

Rapport om åtgärder för att minska arbetslöshet

Övriga informationsärenden

Övriga frågor

Sekretessärende - Yttrande i ärende om umgängesbegränsning



Nynäshamns
kommun

KALLELSE

Datum
2020-10-19

Sida 1(2)

Socialnämnden kallas till sammanträde

Datum och tid: 2020-10-27 klockan 09.00

Plats: Landsort, Teams

Vid förhinder kontakta: Olivia Gustafsson

olivia.gustafsson@nynashamn.se

Antonella Pirrone (KD)
Ordförande

Olivia Gustafsson
Sekreterare



Dagordning 2020-10-27

Ärende

§ 120/20 Fastställande av dagordning

§ 121/20 Ekonomisk uppföljning, inklusive bidrag och åtgärder

Beslutspunkter

- § 122/20 Investering av nytt verksamhetssystem
- § 123/20 Utredning av hyressättningen på Nynäshamns kommuns vård- och omsorgsboenden samt boenden med särskild service enligt LSS
- § 124/20 Rapportering av ej verkställda beslut 4 kap 1 § SoL och 9 § LSS andra kvartalet 2020
- § 125/20 Ny version av medicinskt ansvarig sjuksköterskas riktlinjer för kommunal hälso- och sjukvård
- § 126/20 Framtidens äldreomsorg i Nynäshamns kommun
- § 127/20 Motion om trygghet
- § 128/20 Utredning boendestöd
- § 129/20 Internkontrollplan för socialnämnden 2020
- § 130/20 Remiss: Styrdokument för Nynäshamns kommuns arbete med krisberedskap och civilt försvar 2020-2023
- § 131/20 Redovisning av delegationsbeslut september 2020

§ 132/20 Rapport om åtgärder för att minska arbetslöshet

§ 133/20 Övriga informationsärenden

§ 134/20 Övriga frågor

§ 135/20 Sekretessärende – Yttrande i ärende om umgängesbegränsning



Tjänsteställe/handläggare

Socialförvaltningen
Håkan Lythell
E-post: hakan.lythell@nynashamn.se

Beslutsinstans
Socialnämnden

Investering av nytt verksamhetssystem

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att ianspråka 3,2 miljoner kronor för införandet av det nya verksamhetssystemet LifeCare ur investeringsbudgeten SON inventarier/it för 2020-2023.

Ärendet

Socialförvaltningen i Nynäshamns kommun behöver ett systemstöd för att bedriva sin verksamhet. Kommunen har för närvarande avtal med CGI, som levererar verksamhetssystemet Treserva. Avtalet med CGI går ut inom snar framtid, vilket har föranlett att Nynäshamns kommun fattat beslut om att genomföra en upphandling av verksamhetssystem för att ersätta nuvarande avtal.

I juni avslutades upphandlingen av ett nytt verksamhetssystem. Det nya systemet heter LifeCare och har Tieto som leverantör. Införandet av det nya systemet har påbörjat och beräknas vara klart i januari 2022. Kostnaden för verksamhetssystemet beräknas bli max 1,8 miljoner kronor. Arbetet med införandet kommer vara omfattande och involvera hela förvaltningen och ska ledas av en projektledare på minst 50 procent. På grund av resursbrist kan förvaltningen inte hålla med en intern projektledare. Efter beslut från Socialnämndens arbetsutskott enligt SON/2018/0161/059-5 §62/20 har en extern projektledare anlåtats. Konsultkostnaden kommer uppgå till max 1,4 miljoner kronor.

Förvaltningen föreslår att kostnaderna om 3,2 miljoner kronor för införandet av det nya verksamhetssystemet LifeCare ianspråkats ur investeringsbudgeten.

Investeringen innebär en ökad kapitalkostnad första året om 0,548 miljoner kronor beräknat på en avskrivningstid på 6 år och en ränta på 1,75 %. Investeringen beräknas kunna avslutas februari 2022.

Marlen Terrell
Förvaltningschef

Anna Kessling
Administrativ chef

Beslutsunderlag

Investeringskalkyl
Avtal med Tieto inkl. bilagor
2020-06-23-protokoll-socialnämndens-arbetsutskott

Skickas till

Akten
Investerings controller



§ 87/20

SON/2020/0204/001-2

Investering av nytt verksamhetssystem

Socialnämndens arbetsutskotts beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår att Socialnämnden beslutar att

- ianspråkta 3,2 miljoner kronor för införandet av det nya verksamhetssystemet LifeCare ur investeringsbudgeten SON inventarier/it för 2020-2023.
- att förvaltningen får i uppdrag att rapportera om införandet under mitten av 2021.

Ärendet

Socialförvaltningen i Nynäshamn kommun behöver ett systemstöd för att bedriva sin verksamhet. Kommunen har för närvarande avtal med CGI, som levererar verksamhetssystemet Treserva. Avtalet med CGI går ut inom snar framtid, vilket har föranlett att Nynäshamn kommun fattat beslut om att genomföra en upphandling av verksamhetssystem för att ersätta nuvarande avtal.

I juni avslutades upphandlingen av ett nytt verksamhetssystem. Det nya systemet heter LifeCare och har Tieto som leverantör. Införandet av det nya systemet har påbörjat och beräknas vara klart i januari 2022. Kostnaden för verksamhetssystemet beräknas bli max 1,8 miljoner kronor. Arbetet med införandet kommer vara omfattande och involvera hela förvaltningen och ska ledas av en projektledare på minst 50 procent. På grund av resursbrist kan förvaltningen inte hålla med en intern projektledare. Efter beslut från Socialnämndens arbetsutskott enligt SON/2018/0161/059-5 §62/20 har en extern projektledare anlitats. Konsultkostnaden kommer uppgå till max 1,4 miljoner kronor.

Förvaltningen föreslår att kostnaderna om 3,2 miljoner kronor för införandet av det nya verksamhetssystemet LifeCare ianspråkats ur investeringsbudgeten.

Investeringen innebär en ökad kapitalkostnad första året om 0,548 miljoner kronor beräknat på en avskrivningstid på 6 år och en ränta på 1,75 %. Investeringen beräknas kunna avslutas februari 2022.

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att ianspråkta 3,2 miljoner kronor för införandet av det nya verksamhetssystemet LifeCare ur investeringsbudgeten SON inventarier/it för 2020-2023.

Yrkande

Anders Karlsson (M) yrkar att förvaltningen får i uppdrag att rapportera om införandet under mitten av 2021.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, SON/2020/0204/001-1

Investeringskalkyl

Avtal med Tieto inkl. bilagor

2020-06-23-protokoll-socialnämndens-arbetsutskott

Skickas till

Akten

Investerings controller



Tjänsteställe/handläggare

Myndighet Äldre och Funktionshinder
Elisabeth Broman
E-post: Elisabeth.Broman@nynashamn.se

Beslutsinstans
Socialnämnden

Utredning av hyressättningen på Nynäshamns kommuns vård- och omsorgsboenden samt boenden med särskild service enligt LSS

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att ge förvaltningen i uppdrag att avseende de fall där lägenheter inom vård- och omsorgsboende inte har en konsekvent hyressättning:

- Genomföra en översyn som klargör vad olikheterna i hyressättningen beror på.
- I de fall man finner att en osaklig hyressättning föreligger, korrigera det enligt utredningens förslag.

Ärendet

I samband med att socialnämnden antog 2020 års verksamhetsplan och internbudget fattade nämnden beslut om vissa effektiviseringsuppdrag, SON § 12/2020. Ett av dessa uppdrag bestod i att ta fram en ny hyresmodell med inbyggd indexreglering för att säkerställa att socialförvaltningen tar ut rätt och möjligt hyresbelopp på kommunens särskilda boenden. Efter beslut i socialnämnden begärde socialförvaltningen utredningsstöd av kommunstyrelseförvaltningens planeringsavdelning.

Uppdraget till planeringsavdelningen bestod i att utreda hur hyressättningen på socialförvaltningens särskilda boenden bör se ut för att vara lika för alla, konsekvent och enkel att förstå. I uppdraget ingick även att utreda frågan om finansiering av gemensamhetsytor och lämna förslag på hur det bör påverka hyrorna. Vidare skulle hänsyn även tas till brukarnas betalningsförmåga och socialförvaltningens kostnad i relation till hyresgästernas hyresavgift skulle belysas

Förvaltningens bedömning

Förvaltningens huvudsakliga bedömning är att föreliggande utredning klargör att det inte finns utrymme för några större hyresförändringar på kommunens särskilda boenden. Mot bakgrund av detta ämnar förvaltningen framöver istället fokusera på att utreda varför hyran inom somliga boenden förefaller inkonsekvent. När detta är klarlagt bör de hyresskillnader som inte är sakligt betingade successivt korrigeras för att på så sätt skapa en mer rättvis hyressättning inom respektive boende. En sådan korrigering syftar alltså inte till att totalt sett öka hyresuttaget.

Vidare bedömer socialförvaltningen att utredningen visar på behovet av att se över möjligheterna att sänka lokalkostnaderna för somliga av kommunens särskilda boenden. Då förvaltningen inte ser att det är möjligt att höja hyresgästernas hyror är detta nämligen ett alternativt tillvägagångssätt för att reducera det ekonomiska underskott som boendena genererar.

Marlen Terrell
Förvaltningschef

Elisabeth Broman
Tillförordnad avdelningschef

Beslutsunderlag

Utredning av hyressättningen på vård- och omsorgsboenden samt boenden med särskild service enligt LSS

Skickas till

Akten

Myndigheten för äldre och funktionshinder



§ 86/20

SON/2020/0176/000-2

Utredning av hyressättningen på Nynäshamns kommuns vård- och omsorgsboenden samt boenden med särskild service enligt LSS

Socialnämndens arbetsutskotts beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår att Socialnämnden beslutar att ge förvaltningen i uppdrag att avseende de fall där lägenheter inom vård- och omsorgsboende inte har en konsekvent hyressättning:

- Genomföra en översyn som klargör vad olikheterna i hyressättningen beror på.
- I de fall man finner att en osaklig hyressättning föreligger, korrigera det enligt utredningens förslag.

Ärendet

I samband med att socialnämnden antog 2020 års verksamhetsplan och internbudget fattade nämnden beslut om vissa effektiviseringsuppdrag, SON § 12/2020. Ett av dessa uppdrag bestod i att ta fram en ny hyresmodell med inbyggd indexreglering för att säkerställa att socialförvaltningen tar ut rätt och möjligt hyresbelopp på kommunens särskilda boenden. Efter beslut i socialnämnden begärde socialförvaltningen utredningsstöd av kommunstyrelseförvaltningens planeringsavdelning.

Uppdraget till planeringsavdelningen bestod i att utreda hur hyressättningen på socialförvaltningens särskilda boenden bör se ut för att vara lika för alla, konsekvent och enkel att förstå. I uppdraget ingick även att utreda frågan om finansiering av gemensamhetsytor och lämna förslag på hur det bör påverka hyrorna. Vidare skulle hänsyn även tas till brukarnas betalningsförmåga och socialförvaltningens kostnad i relation till hyresgästernas hyresavgift skulle belysas

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att ge förvaltningen i uppdrag att avseende de fall där lägenheter inom vård- och omsorgsboende inte har en konsekvent hyressättning:

- Genomföra en översyn som klargör vad olikheterna i hyressättningen beror på.
- I de fall man finner att en osaklig hyressättning föreligger, korrigera det enligt utredningens förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, SON/2020/0176/000-1

Utredning av hyressättningen på vård- och omsorgsboenden samt boenden med särskild service enligt LSS

Skickas till

Akten

Myndighet äldre och funktionshinder



Tjänsteställe/handläggare

Socialförvaltningen
Elisabeth Broman
E-post: elisabeth.broman@nynashamn.se

Beslutsinstans
Socialnämnden

Rapportering av ej verkställda beslut 4 kap 1 § SoL och 9 § LSS andra kvartalet 2020

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att överlämna förvaltningens rapport till kommunfullmäktige.

Ärendet

Förvaltningen överlämnar en statistikrapport över alla gynnande beslut om bistånd enligt SoL 4 kap 1 § som inte har verkställts inom tre månader från datumet för gynnande beslut till ansvarig tillsynsmyndighet, samt bistånd som har avbrutits och inte verkställts på nytt inom 3 månader.

Det kan finnas olika anledningar till att ett beslut inte verkställs. Svårigheter att hitta lämpliga kontaktpersoner eller kontaktfamiljer kan vara några exempel på orsaker. Den enskilde själv kan också välja att tacka nej till verkställighet av beslut för att avvakta ett nytt erbjudande om till exempel ledig plats i annan boendeform än den erbjudna. Skälen till varför besluten inte är verkställda ska inte uppges i denna rapport, men meddelas Inspektionen för vård och omsorg.

Rapportering för andra kvartalet 2020

Socialförvaltningen har 72 ej verkställda beslut enligt SoL att rapportera för andra kvartalet 2020. Förvaltningen har fyra (4) ej verkställda beslut enligt LSS att rapportera för andra kvartalet 2020.

Statistikrapport över uppgifterna (se bilaga) ska godkännas av nämnden och expedieras till kommunfullmäktige.

Marlen Terrell
förvaltningschef

Elisabeth Broman
tf avdelningschef

Beslutsunderlag

Statistikrapport över ej verkställda beslut enligt SoL 4 kap 1 § andra kvartalet 2020

Skickas till

Akten
Kommunfullmäktige



§ 83/20

SON/2020/0008/000-5

Rapportering av ej verkställda beslut 4 kap 1 § SoL och 9 § LSS andra kvartalet 2020

Socialnämndens arbetsutskotts beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår att Socialnämnden beslutar att överlämna förvaltningens rapport till kommunfullmäktige.

Ärendet

Förvaltningen överlämnar en statistikrapport över alla gynnande beslut om bistånd enligt SoL 4 kap 1 § som inte har verkställts inom tre månader från datumet för gynnande beslut till ansvarig tillsynsmyndighet, samt bistånd som har avbrutits och inte verkställts på nytt inom 3 månader.

Det kan finnas olika anledningar till att ett beslut inte verkställs. Svårigheter att hitta lämpliga kontaktpersoner eller kontaktfamiljer kan vara några exempel på orsaker. Den enskilde själv kan också välja att tacka nej till verkställighet av beslut för att avvakta ett nytt erbjudande om till exempel ledig plats i annan boendeform än den erbjudna. Skälen till varför besluten inte är verkställda ska inte uppges i denna rapport, men meddelas Inspektionen för vård och omsorg.

Rapportering för andra kvartalet 2020

Socialförvaltningen har 72 ej verkställda beslut enligt SoL att rapportera för andra kvartalet 2020. Förvaltningen har fyra (4) ej verkställda beslut enligt LSS att rapportera för andra kvartalet 2020.

Statistikrapport över uppgifterna (se bilaga) ska godkännas av nämnden och expedieras till kommunfullmäktige.

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att överlämna förvaltningens rapport till kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, SON/2020/0008/000-4

Statistikrapport över ej verkställda beslut enligt SoL 4 kap 1 § andra kvartalet 2020

Skickas till

Akten

Kommunfullmäktige



Tjänsteställe/handläggare

Socialförvaltningen
Camilla Fallmark
E-post: camilla.fallmark@nynashamn.se

Beslutsinstans
Socialnämnden

Ny version av medicinskt ansvarig sjuksköterskas riktlinjer för kommunal hälso- och sjukvård

Förvaltningens förslag till beslut

Socialförvaltningen förslag till nämnden är att anta medicinskt ansvarig sjuksköterskas (MAS) riktlinjer för kommunal hälso- och sjukvård daterad 2020-09-15.

Ärendet

Kommunens medicinskt ansvariga sjuksköterska (MAS) har ett övergripande uppföljningsansvar för att hälso- och sjukvården är säker, ändamålsenlig och av god kvalitet. Vårdgivaren ska identifiera, beskriva och fastställa de processer och rutiner som behövs för att säkerställa kvaliteten i sin verksamhet (Hälso- och sjukvårdslag, 2017:30). I varje process ska vårdgivaren identifiera de aktiviteter som ingår och bestämma aktiviteternas inbördes ordning. För varje aktivitet ska vårdgivaren utarbeta och fastställa de riktlinjer som behövs för att säkra verksamhetens kvalitet (SOSFS 2011:9).

MAS Riktlinjer ska enligt HSL finnas utifrån:

1. Patienten får den hälso- och sjukvård som en läkare förordnat om
2. Journaler förs i den omfattning som föreskrivs i Patientdatalagen (2008:355)
3. Beslut om att delegera ansvar för vårduppgifter är förenliga med patientsäkerheten
4. Det finns ändamålsenliga och väl fungerande rutiner för läkemedelshantering
5. Det finns ändamålsenliga och väl fungerande rutiner för rapportering enligt 6 kap. 4 § Patientsäkerhetslagen (2010:659)
6. Det finns ändamålsenliga och väl fungerande rutiner för att kontakta läkare eller annan hälso- och sjukvårdspersonal när en patients tillstånd fordrar det
7. Patienten får en säker och ändamålsenlig hälso- och sjukvård av god kvalitet inom kommunens ansvarsområde.

I de nya riktlinjerna består ovan punkt 7 av 30 olika riktlinjer som samlas under angiven rubrik.

De tidigare riktlinjer som finns i kommunen är från 2009-2016 och sedan dess har flera större lagändringar skett och av den anledningen ska MAS riktlinjer regelbundet revideras framöver. De riktlinjer som tidigare funnits är:

- MAS riktlinje för delegering, 2016
- MAS riktlinje för läkemedelshantering, 2016 – Ny föreskrift kom 2018
- MAS riktlinje för när kontakt med läkare ska tas, 2015 (täcker ej samtliga områden)
- MAS riktlinje för vaccination av influensa, 2015 (ska vara rutin ej riktlinje)

Syftet med denna version är att samla alla MAS riktlinjer till ett övergripande dokument. MAS riktlinjer är övergripande och därmed tillämpbara i samtliga verksamheter där det bedrivs kommunal hälso- och sjukvård.

MAS riktlinjer är utarbetade och framtagna i samarbete med Nynäshamn, Södertäljes, Botkyrkas och Nykvarns kommun. Inspiration till att skapa kommungemensamma riktlinjer är hämtad från

Norrorts MAS-nätverk. MAS perspektivet är att gemensamma heltäckande riktlinjer som utgår från hälso- och sjukvårdslagen och förordningen ger en större tyngd och bidrar till ett likartat ramverk för den kommunala hälso- och sjukvården. Kvaliteten på riktlinjerna stärks avsevärt då det inte är en ensam person som tar fram de.

Ett dokument med samtliga riktlinjer samlade kommer att underlätta förvaltningen av dokumentet och revidering kan med fördel ske tillsammans med övriga kommuner som varit delaktiga i framtagandet. Detta underlättar även granskning och uppföljning av följsamheten till riktlinjerna.

Vidare har riktlinjer ofta utformats till att vara mycket omfattande och detaljerade, nästan utformade som rutiner. I detta nya dokument är riktlinjerna mer kortfattade och utgör ett ramverk för verksamheterna att förhålla sig till i utformandet av rutiner.

I syfte att ge stöd till verksamheterna i framtagandet av rutiner har MAS utarbetat MAS vägledning som komplement till MAS riktlinjer. Vägledningen bidrar till en översikt, tydligare ramar och ger utförarna ett förbättrat stöd i vilka rutiner som minst ska finnas. Verksamheten får därmed bättre underlag för vilka rutiner som minst ska finnas och som kommer att följas upp vid tillsyn. MAS vägledning är ett stöd i att kvalitetssäkra de rutiner som verksamheterna tar fram och är MAS arbetsdokument och kan komma att revideras utan att MAS riktlinjer påverkas. Bifogas för kännedom: MAS vägledning för rutiner inom kommunal hälso- och sjukvård, daterad 2020-09-15.

Marlen Terrell
förvaltningschef

Anna Kessling
administrativ chef

Beslutsunderlag

MAS riktlinjer för kommunal hälso- och sjukvård

MAS vägledning för rutiner inom kommunal hälso- och sjukvård

Tidigare MAS riktlinje för delegering

Tidigare MAS riktlinje för läkemedelshantering

Tidigare MAS riktlinje när kontakt ska tas med läkare och val av vårdcentral läkarorganisation

Tidigare MAS riktlinje vaccination mot influensa- och pneumokockinfektion på vård- och omsorgsboende för äldre

Skickas till

Akten

MAS

§ 88/20

SON/2020/0178/000-3

Ny version av medicinskt ansvarig sjuksköterskas riktlinjer för kommunal hälso- och sjukvård

Socialnämndens arbetsutskotts beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår att Socialnämnden beslutar att anta medicinskt ansvarig sjuksköterskas (MAS) riktlinjer för kommunal hälso- och sjukvård daterad 2020-09-15.

Ärendet

Kommunens medicinskt ansvariga sjuksköterska (MAS) har ett övergripande uppföljningsansvar för att hälso- och sjukvården är säker, ändamålsenlig och av god kvalitet. Vårdgivaren ska identifiera, beskriva och fastställa de processer och rutiner som behövs för att säkerställa kvaliteten i sin verksamhet (Hälso- och sjukvårdslag, 2017:30). I varje process ska vårdgivaren identifiera de aktiviteter som ingår och bestämma aktiviteternas inbördes ordning. För varje aktivitet ska vårdgivaren utarbeta och fastställa de riktlinjer som behövs för att säkra verksamhetens kvalitet (SOSFS 2011:9).

MAS Riktlinjer ska enligt HSL finnas utifrån:

1. Patienten får den hälso- och sjukvård som en läkare förordnat om
2. Journaler förs i den omfattning som föreskrivs i Patientdatalagen (2008:355)
3. Beslut om att delegera ansvar för vårduppgifter är förenliga med patientsäkerheten
4. Det finns ändamålsenliga och väl fungerande rutiner för läkemedelshantering
5. Det finns ändamålsenliga och väl fungerande rutiner för rapportering enligt 6 kap. 4 § Patientsäkerhetslagen (2010:659)
6. Det finns ändamålsenliga och väl fungerande rutiner för att kontakta läkare eller annan hälso- och sjukvårdspersonal när en patients tillstånd fordrar det
7. Patienten får en säker och ändamålsenlig hälso- och sjukvård av god kvalitet inom kommunens ansvarsområde.

I de nya riktlinjerna består ovan punkt 7 av 30 olika riktlinjer som samlas under angiven rubrik.

De tidigare riktlinjer som finns i kommunen är från 2009-2016 och sedan dess har flera större lagändringar skett och av den anledningen ska MAS riktlinjer regelbundet revideras framöver. De riktlinjer som tidigare funnits är:

- MAS riktlinje för delegering, 2016
- MAS riktlinje för läkemedelshantering, 2016 – Ny föreskrift kom 2018
- MAS riktlinje för när kontakt med läkare ska tas, 2015 (täcker ej samtliga områden)
- MAS riktlinje för vaccination av influensa, 2015 (ska vara rutin ej riktlinje)

Syftet med denna version är att samla alla MAS riktlinjer till ett övergripande dokument. MAS riktlinjer är övergripande och därmed tillämpbara i samtliga verksamheter där det bedrivs kommunal hälso- och sjukvård.

MAS riktlinjer är utarbetade och framtagna i samarbete med Nynäshamn, Södertäljes, Botkyrkas och Nykvarns kommun. Inspiration till att skapa kommungemensamma riktlinjer är hämtad från Norrorts MAS-nätverk. MAS perspektivet är att gemensamma heltäckande riktlinjer som utgår från hälso- och sjukvårdslagen och förordningen ger en större tyngd och bidrar till ett likartat ramverk för den kommunala hälso- och sjukvården. Kvaliteten på riktlinjerna stärks avsevärt då det inte är en ensam person som tar fram de.



Ett dokument med samtliga riktlinjer samlade kommer att underlätta förvaltningen av dokumentet och revidering kan med fördel ske tillsammans med övriga kommuner som varit delaktiga i framtagandet. Detta underlättar även granskning och uppföljning av följsamheten till riktlinjerna.

Vidare har riktlinjer ofta utformats till att vara mycket omfattande och detaljerade, nästan utformade som rutiner. I detta nya dokument är riktlinjerna mer kortfattade och utgör ett ramverk för verksamheterna att förhålla sig till i utformandet av rutiner.

I syfte att ge stöd till verksamheterna i framtagandet av rutiner har MAS utarbetat MAS vägledning som komplement till MAS riktlinjer. Vägledningen bidrar till en översikt, tydligare ramar och ger utförarna ett förbättrat stöd i vilka rutiner som minst ska finnas. Verksamheten får därmed bättre underlag för vilka rutiner som minst ska finnas och som kommer att följas upp vid tillsyn. MAS vägledning är ett stöd i att kvalitetssäkra de rutiner som verksamheterna tar fram och är MAS arbetsdokument och kan komma att revideras utan att MAS riktlinjer påverkas. Bifogas för kännedom: MAS vägledning för rutiner inom kommunal hälso- och sjukvård, daterad 2020-09-15.

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att anta medicinskt ansvarig sjuksköterskas (MAS) riktlinjer för kommunal hälso- och sjukvård daterad 2020-09-15.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, SON/2020/0178/000-2

MAS riktlinjer för kommunal hälso- och sjukvård

MAS vägledning för rutiner inom kommunal hälso- och sjukvård

Tidigare MAS riktlinje för delegering

Tidigare MAS riktlinje för läkemedelshantering

Tidigare MAS riktlinje när kontakt ska tas med läkare och val av vårdcentral läkarorganisation

Tidigare MAS riktlinje vaccination mot influensa- och pneumokockinfektion på vård- och omsorgsboende för äldre

Skickas till

Akten

MAS



Tjänsteställe/handläggare

Socialförvaltningen
Kerstin PerningeBeslutsinstans
Socialnämnden

Framtidens äldreomsorg i Nynäshamns kommun

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden överlämnar förvaltningens skrivelse som sitt yttrande till kommunstyrelseförvaltningen.

Sammanfattning

Socialförvaltningen har fått en remiss från kommunstyrelseförvaltningen avseende en motion från socialdemokraterna i Nynäshamn, som berör framtidens äldreomsorg i Nynäshamns kommun och som inkom till kommunstyrelseförvaltningen 2020-04-09. Remissen är skickad även till miljö- och samhällsbyggnadsnämnden och socialnämnden och ska vara besvarad senast 2020-10-31.

Ärendet

Socialförvaltningen har fått en remiss från kommunstyrelseförvaltningen avseende en motion från socialdemokraterna i Nynäshamn, framtidens äldreomsorg i Nynäshamns kommun och som inkom till kommunstyrelseförvaltningen 2020-04-09. Remissen är även skickad till miljö- och samhällsbyggnadsnämnden och socialnämnden och ska vara besvarad senast 2020-10-31.

I remissen framgår flera fokusområden:

- Personal
- Olika former av äldreboenden inklusive finansieringsformer
- Omsorgslösningar
- Förebygga psykisk ohälsa
- Teknik
- Anhöriga
- Samarbete med Regionens sjukvård och kollektivtrafik

I motionen föreslås kommunfullmäktige att ta ett antal beslut som rör ovanstående områden.

Förvaltningens bedömning

I dagarna har socialtjänstutredningen presenterat sitt betänkande (SOU 2020:47) till ny sociallagstiftning. Där finns till exempel förslag på att göra det enklare för individer att få individuella insatser utan biståndsprövning. Förvaltningen anser att det i dagsläget är olämpligt att göra förändringar i sitt arbetssätt då lagstiftningen på området troligen kommer att förändras inom en överskådlig tid. Hur lagstiftningen exakt kommer att bli utformad är ännu inte klart men det kommer att påverka förvaltningens arbete med framtidens äldreomsorg.

Sedan Coronapandemin drabbade kommunen har ett stort språng tagits vad gäller tekniska lösningar. Olika IT-lösningar som t ex möten via webben har blivit standard. TV-skärmar och kameror har köpts in för att kunna ha möten med brukare utan att träffas fysiskt. Ipads och telefoner används regelmässigt bland annat för att de boende inom kommunens äldreboenden ska kunna ha kontakt med sina anhöriga. Under hösten har kommunen för avsikt att med hjälp av statsbidrag införskaffa och installera Wifi i samtliga vård- och omsorgsboenden. Detta i syfte att skapa förutsättningar för att utveckla digitala arbetssätt och skapa möjligheten att använda välfärdsteknik inom äldreomsorgen i syfte att stärka kvaliteten och effektiviteten. Ytterligare medel kommer kunna sökas för 2021 och 2022 för detta ändamål.

Vad gäller att förebygga äldre personers psykiska ohälsa har kommunen inom ramen för det äldrepolitiska programmet vidtagit flera åtgärder för att bidra till ett hälsosamt åldrande genom att skapa förutsättningar för ett socialt och aktivt liv för kommuns äldre. Bland annat har kommunen tillsammans med frivilligorganisationer, föreningsliv, företag, kommunala verksamheter och studieförbund strävat efter att skapa ett stort utbud av olika kultur- och fritidsaktiviteter, för att ge goda förutsättningar för social gemenskap, meningsfullhet och fysisk aktivitet. På grund av coronapandemin har dock stora delar av detta samarbete fått ta paus. För att ytterligare stärka detta arbete har ett team skapats bestående av anhörigsamordnare, äldre- och funktionshinderombud och lots.

Socialnämnden fattade 2020-06-16 beslut (§84/20) om att upphandla driftentreprenad för vård- och omsorgsplatser. Kommunstyrelsen godkände upphandlingen 2020-09-24 (KS § 231/20). Som grund för detta beslut låg socialnämndens uppdrag till förvaltningen att analysera behovet av vård- och omsorgsplatser (SON § 100/2019). Socialförvaltningen överlämnade sitt svar som en promemoria (SON § 119/2019) vilken ligger till grund för beslutet.

Förvaltningen anser att olika mellanformer för boende behövs men inte i kommunal regi. När det gäller trygghetsboende är de till för äldre som är för friska för att bo på ett vård- och omsorgsboende men som vill ha mer trygghet och social samvaro än de kan få i sitt nuvarande hem. Till skillnad från vård- och omsorgsboenden ingår varken mat, service, omvårdnad eller sjukvård. Däremot är det ett krav att bostäderna ska vara funktionellt utformade, att boendet ska ha gemenskapslokaler för måltider, samvaro, hobby och rekreation. Det krävs inget biståndsbeslut för att bo i trygghetsboende. De boende hyr eller köper sin bostad på eget initiativ. Skillnaden mellan trygghetsboende och seniorboende är att åldersgränsen för att få bo där ofta är högre i ett trygghetsboende.

När det gäller regionens uppdrag som t ex var vårdinrättningar är belägna och hur allmänna kommunikationer fungerar är det svårt för kommunen att påverka. Här måste den politiska organisationen vara med och driva dessa frågor.

I en översyn av kommunens äldrepolitiska program kommer flera av de områden som tas upp i socialdemokraternas motion att ses över. Översynen kommer att genomföras under 2021.

Marlen Terrell
förvaltningschef

Anna Kessling
administrativ chef

Bilagor

Motion: Framtidens äldreomsorg i Nynäshamn

Skickas till

Kommunstyrelseförvaltningen
Akt



§ 84/20

SON/2020/0129/001-3

Framtidens äldreomsorg i Nynäshamns kommun

Socialnämndens arbetsutskotts beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår att Socialnämnden överlämnar förvaltningens skrivelse som sitt yttrande till kommunstyrelseförvaltningen.

Ärendet

Socialförvaltningen har fått en remiss från kommunstyrelseförvaltningen avseende en motion från socialdemokraterna i Nynäshamn, framtidens äldreomsorg i Nynäshamns kommun och som inkom till kommunstyrelseförvaltningen 2020-04-09. Remissen är även skickad till miljö- och samhällsbyggnadsnämnden och socialnämnden och ska vara besvarad senast 2020-10-31.

I remissen framgår flera fokusområden:

- Personal
- Olika former av äldreboenden inklusive finansieringsformer
- Omsorgslösningar
- Förebygga psykisk ohälsa
- Teknik
- Anhöriga
- Samarbete med Regionens sjukvård och kollektivtrafik

I motionen föreslås kommunfullmäktige att ta ett antal beslut som rör ovanstående områden.

Socialförvaltningen har skrivit ett yttrande angående motionen som redovisas i tjänsteutlåtandet.

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden överlämnar förvaltningens skrivelse som sitt yttrande till kommunstyrelseförvaltningen.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, SON/2020/0129/001-2

Motion: Framtidens äldreomsorg i Nynäshamn

Skickas till

Kommunstyrelseförvaltningen

Akt



Tjänsteställe/handläggare

Socialförvaltningen
Kerstin Perninge [Click or tap here to enter text.](#)

Beslutsinstans
Socialnämnden

Motion om trygghet

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden överlämnar förvaltningens skrivelse som sitt yttrande till kommunstyrelseförvaltningen.

Sammanfattning

Socialförvaltningen har fått en remiss från kommunstyrelseförvaltningen avseende en motion från socialdemokraterna i Nynäshamn, som berör trygghet i Nynäshamns kommun. Remissen är skickad till miljö- och samhällsbyggnadsnämnden och socialnämnden och ska vara besvarad senast 2020-10-31.

IFO Barn- och ungdom men även Vuxenenheten arbetar med trygghetsskapande åtgärder och en genomlysning av organisationen inom barn- och ungdom pågår med dels kring arbetsmiljön men även med fokus på flödet genom organisationen och med utvecklande av metoder både nya och sådana som redan införts.

Ärendet

Socialförvaltningen har fått en remiss från kommunstyrelseförvaltningen avseende en motion från socialdemokraterna i Nynäshamn, som berör trygghet i Nynäshamns kommun. Remissen är skickad till miljö- och samhällsbyggnadsnämnden och socialnämnden och ska vara besvarad senast 2020-10-31.

I remissen framgår fem yrkanden, att;

- kommunen tydligare ska inkludera brotts- och säkerhetsfrågor som en integrerad del av planeringsprocessen i nya eller existerande stadsmiljöer.
- CCTV-kameraövervakning och system, monteras där polismyndigheten redan tidigare utpekat som utsatta områden och platser.
- En kommunal plan för trygghet och säkerhet tas fram mellan kommunens myndigheter och antas av kommunfullmäktige.
- Kommun koncern ägd mark städas och brottsförebyggande åtgärder tillgodoses för att skydda privat egendom samt säkrar allmänna kommunikationsmedel.
- Ge Socialtjänstens ungdomsteam ekonomiska medel att sätta in personalresurser utifrån sitt kunnande att ta ett större ansvar för helheten.

Det är framför allt den sista punkten som enbart berör socialnämnden.

I motionen lyfts även andra frågor som påverkar tryggheten i samhället såsom användande av narkotika, dysfunktionella familjer, våld i nära relation missbruk samt psykisk ohälsa med mera.

Förvaltningens bedömning

Inom IFO, barn- och ungdom pågår för närvarande en genomlysning dels över arbetsmiljön men även flöden inom organisationen, som idag består av mottagning av nya ärenden-utredning-insats och öppenvård. Som en del i översynen görs en kartläggning av vilken typ av ärenden som är aktuella för att se om de olika metoder som används på öppenvården möter de behov som finns.

Verksamheten barn- och ungdom har sökt ekonomiska medel till kompetenshöjande insatser från HR-avdelningen som har en fond att söka ekonomiska medel ifrån. Syftet är att stärka insatser kring föräldrastöd samt stöd till familjer där det förekommer våld.

Ungdomspedagogernas roll förtydligas och de kommer att utföra så kallat fältarbete cirka en helg per månad samt riktade insatser vid exempelvis valborg och skolavslutningen. De har även möjlighet att vara ute på skolor vid behov och där pågår ett arbete med att förtydliga vad uppdraget är vid insatserna.

Ekonomiska medel till en tjänst som familjebehandlare är äskade inför 2021.

Även införande av så kallade skyddsteam pågår där flera olika professioner inom förvaltningen arbetar tillsammans runt barn som far illa.

Samverkan mellan barn- och unga och barn- och utbildningsförvaltningen sker. Regelbundna möten är inplanerade för året på chefsnivå för att fastställa och utveckla former för samverkan. En gemensam utbildning kring främjande av skolnärvaro sker under oktober-november.

Inom IFO Vuxen pågår också arbetet med att utveckla arbetet riktat mot personer med samsjuklighet inom psykiatri och missbruk. Detta är en grupp människor som tar mycket energi både vad gäller handläggning och i samhället i övrigt och där våld eller hot om våld förekommer. Under hösten förstärks arbetet med en tjänst som finansieras med länsgemensamma medel för "Sammanhållen vård för personer som behöver insatser från både kommuner och Regioner".

Socialförvaltningen anser att det är av högsta vikt att samverkan både inom kommunen och med verksamheter utanför kommunen. Förvaltningen upplever att samarbetet med barn- och utbildningsförvaltningen har tagit ny fart och det finns både goda förutsättningar och god vilja från båda håll att utveckla samverkan oss emellan. Det pågår en hel del, exempelvis att socialsekreterare har regelbunden samverkan med polisen och genom BUS finns samverkan med barn- och ungdomspsykiatri, barnmottagningen och folktandvården. Därutöver finns även Ungsam, Trygghetsmöte, och särskilda möten mellan ungdomspedagoger, polis och Ungfritid. Mottagningsgruppen erbjuder rådgivning till alla inom skolan samt besök till elevhälsogrupper där syftet är relationsskapande och titta på samarbets sätt, rektorer för att utveckla samverkan och till alla skolor för att informera om orosanmälan

Pågående gemensamma projekt är Trygga föräldrar, Skolnärvaro samt Årskurs 7.

Vi har också påbörjat utveckling av nya samarbetsformer som ska innehålla både strategiskt samarbete såväl som i enskilda ärenden där vi behöver samarbeta. Deltagare där är avdelningschefer från barn- och utbildningsförvaltningen, individ- och familjeomsorg samt myndighet äldre- och funktionshinder.

Marlen Terrell
förvaltningschef

Annette Ritari
avdelningschef

Beslutsunderlag
Motion: Trygghet

Skickas till
Kommunstyrelseförvaltningen
Akt



§ 85/20

SON/2020/0130/000-3

Motion om trygghet

Socialnämndens arbetsutskotts beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår att Socialnämnden överlämnar förvaltningens skrivelse som sitt yttrande till kommunstyrelseförvaltningen med kompletteringar från förvaltningen inför nämnden avseende sista stycket.

Ärendet

Socialförvaltningen har fått en remiss från kommunstyrelseförvaltningen avseende en motion från socialdemokraterna i Nynäshamn, som berör trygghet i Nynäshamns kommun. Remissen är skickad till miljö- och samhällsbyggnadsnämnden och socialnämnden och ska vara besvarad senast 2020-10-31.

I remissen framgår fem yrkanden, att;

- kommunen tydligare ska inkludera brotts- och säkerhetsfrågor som en integrerad del av planeringsprocessen i nya eller existerande stadsmiljöer.
- CCTV-kameraövervakning och system, monteras där polismyndigheten redan tidigare utpekat som utsatta områden och platser.
- En kommunal plan för trygghet och säkerhet tas fram mellan kommunens myndigheter och antas av kommunfullmäktige.
- Kommun koncern ägd mark städas och brottsförebyggande åtgärder tillgodoses för att skydda privat egendom samt säkrar allmänna kommunikationsmedel.
- Ge Socialtjänstens ungdomsteam ekonomiska medel att sätta in personalresurser utifrån sitt kunnande att ta ett större ansvar för helheten.

Det är framför allt den sista punkten som enbart berör socialnämnden.

I motionen lyfts även andra frågor som påverkar tryggheten i samhället såsom användande av narkotika, dysfunktionella familjer, våld i nära relation missbruk samt psykisk ohälsa med mera.

Socialförvaltningen har skrivit ett yttrande angående motionen som redovisas i tjänsteutlåtandet.

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden överlämnar förvaltningens skrivelse som sitt yttrande till kommunstyrelseförvaltningen.

Yrkanden

Antonella Pirrone (KD) yrkar att Socialnämndens arbetsutskott föreslår att Socialnämnden överlämnar förvaltningens skrivelse som sitt yttrande till kommunstyrelseförvaltningen med kompletteringar från förvaltningen inför nämnden avseende sista stycket.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, SON/2020/0130/000-2
Motion: Trygghet.

Skickas till

Kommunstyrelseförvaltningen
Akt



Tjänsteställe/handläggare

Funktionshinderområdet
Sofia Stenman
E-post: Sofia.Stenman@nynashamn.se

Beslutsinstans
Socialnämnden

Utredning boendestöd

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Ärendet

Socialnämnden fattade beslut vid nämnden 2020-01-28 att uppdra till förvaltningen att utreda delar av boendestödets verksamhet.

Förvaltningens bedömning

På grund av coronapandemin har verksamheten inte kunnat arbeta full ut med de fokusområden och effektiviseringsåtgärder enligt nämndens uppdrag. Trots pandemin har verksamheten genomfört vissa av förändringarna så som minskad helgbemanning och ändrad sysselsättningsgrad och flyttat boendestöd stads kontor till IDUNs lokaler.

Verksamheten strävar efter att återuppta samverkan med Hammarens stödboende. Vidare finns behov av att utveckla en strukturerad samverkan vilket även skulle leda till kompetensutbyte med individ- och familjeomsorgens verksamheter så som våld i nära, ekonomiskt bistånd, barn och ungdom, beroendemottagningen samt boendeteamet. En nära samverkan med myndigheten för äldre och funktionshinder behöver även utvecklas.

Vidare finns behov av att förtydliga uppdragsbeskrivningen för mottagningsteamet.

Boendestödet kommer inte att uppnå effektiviseringen om 500 000 kronor, fullt ut. Boendestödet har effektiviserat verksamheten gällande antal bilar och bemanning motsvarande 350 000 kronor. Bedömning är att ytterligare effektiviseringsåtgärder inte är möjliga att genomföra som motsvarar den totala summan 500 000 kronor.

Utredningen har inte kommit fram till några förslag som kräver beslut från nämnden. Alla åtgärder som hittills har vidtagits har varit ren verkställighet. Förvaltningens förslag till beslut är därför inget förslag på åtgärd utan istället ett förslag att Socialnämnden beslutar att lägga informationen i utredningen till handlingarna.

Marlen Terrell
Förvaltningschef

Sofia Stenman
Avdelningschef

Beslutsunderlag

Utredning av verksamheten boendestöd

Skickas till
Akten
Funktionshinderområdet



§ 78/20

SON/2020/0167/001-2

Utredning boendestöd

Socialnämndens arbetsutskotts beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår att Socialnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Ärendet

Socialnämnden fattade beslut vid nämnden 2020-01-28 att uppdra till förvaltningen att utreda delar av boendestödets verksamhet.

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, SON/2020/0167/001-1
Utredning av verksamheten boendestöd

Skickas till

Akten

Funktionshinderområdet



§ 112/20

SON/2020/0167/001-3

Utredning boendestöd

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att bordlägga ärendet till nästa sammanträde.

Ärendet

Socialnämnden fattade beslut vid nämnden 2020-01-28 att uppdra till förvaltningen att utreda delar av boendestödets verksamhet.

På grund av coronapandemin har verksamheten inte kunnat arbeta full ut med de fokusområden och effektiviseringsåtgärder enligt nämndens uppdrag. Trots pandemin har verksamheten genomfört vissa av förändringarna så som minskad helgbemanning och ändrad sysselsättningsgrad och flyttat boendestöd stads kontor till IDUNs lokaler.

Verksamheten strävar efter att återuppta samverkan med Hammarens stödboende. Vidare finns behov av att utveckla en strukturerad samverkan vilket även skulle leda till kompetensutbyte med individ- och familjeomsorgens verksamheter så som våld i nära, ekonomiskt bistånd, barn och ungdom, beroendemottagningen samt boendeteamet. En nära samverkan med myndigheten för äldre och funktionshinder behöver även utvecklas.

Vidare finns behov av att förtydliga uppdragsbeskrivningen för mottagningsteamet.

Boendestödet kommer inte att uppnå effektiviseringen om 500 000 kronor, fullt ut. Boendestödet har effektiviserat verksamheten gällande antal bilar och bemanning motsvarande 350 000 kronor. Bedömning är att ytterligare effektiviseringsåtgärder inte är möjliga att genomföra som motsvarar den totala summan 500 000 kronor.

Utredningen har inte kommit fram till några förslag som kräver beslut från nämnden. Alla åtgärder som hittills har vidtagits har varit ren verkställighet. Förvaltningens förslag till beslut är därför inget förslag på åtgärd utan istället ett förslag att Socialnämnden beslutar att lägga informationen i utredningen till handlingarna.

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Socialnämndens arbetsutskotts beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår att Socialnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Yrkanden

Antonella Pirrone (KD), ordförande, yrkar att Socialnämnden beslutar att bordlägga ärendet till nästa sammanträde.

Beslutsunderlag

Beslut SON AU § 78, 2020-09-15 – Utredning boendestöd
Tjänsteutlåtande, SON/2020/0167/001-1
Utredning av verksamheten boendestöd



Nynäshamns
kommun

PROTOKOLL

Socialnämnden
Sammanträdesdatum
2020-09-29

Sida 13(20)

Skickas till
Akten
Funktionshinderområdet



Tjänsteställe/handläggare

Socialförvaltningen
Kerstin PerningeBeslutsinstans
Socialnämnden

Internkontrollplan för socialnämnden 2020

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden godkänner förslag till internkontrollplan för socialnämnden 2020.

Sammanfattning

Förvaltningen har tagit fram ett förslag till internkontrollplan för 2020. Det kommunövergripande reglementet för budgetansvar och internkontroll som är antaget av kommunfullmäktige innebär att varje nämnd och styrelse ska upprätta en internkontroll årligen.

Ärendet

Förvaltningen har tagit fram ett förslag till internkontrollplan för 2020. Det kommunövergripande reglementet för budgetansvar och internkontroll som är antaget av kommunfullmäktige innebär att varje nämnd och styrelse ska upprätta en internkontroll årligen.

Den interna kontrollen är en viktig del av kommunens styrsystem. I begreppet internkontroll innefattas hela organisationen och alla rutiner och olika samverkande aktiviteter som bland annat syftar till att:

- Öka effektiviteten inom alla nivåer i organisationen
- Säkerställa att lagar och riktlinjer följs
- Säkerställa en riktig och fullständig ekonomisk redovisning
- Säkerställa att resurser disponeras i enlighet med kommunfullmäktiges intensioner
- Trygga tillgångar och förhindra att kommunen drabbas av extra kostnader på grund av oavsiktliga eller avsiktliga fel.

Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för att det finns en tillräcklig internkontroll. Nämnderna och styrelserna har det yttersta ansvaret för den interna kontrollen inom sina respektive verksamheter (kommunallagen respektive aktiebolagslagen). I socialnämndens internkontrollplan framgår vad som ska kontrolleras, av vem, utfall och när det ska redovisas till nämnden.

 Marlen Terrell
Förvaltningschef

 Anna Kessling
Administrativ chef

Beslutsunderlag
Internkontrollplan 2020

Skickas till
Akt
Ekonomiavdelningen



§ 77/20

SON/2020/0166/001-2

Internkontrollplan för socialnämnden 2020

Socialnämndens arbetsutskotts beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår att Socialnämnden godkänner förslag till internkontrollplan för socialnämnden 2020.

Ärendet

Förvaltningen har tagit fram ett förslag till internkontrollplan för 2020. Det kommunövergripande reglementet för budgetansvar och internkontroll som är antaget av kommunfullmäktige innebär att varje nämnd och styrelse ska upprätta en internkontroll årligen.

Den interna kontrollen är en viktig del av kommunens styrsystem. I begreppet internkontroll innefattas hela organisationen och alla rutiner och olika samverkande aktiviteter som bland annat syftar till att:

- Öka effektiviteten inom alla nivåer i organisationen
- Säkerställa att lagar och riktlinjer följs
- Säkerställa en riktig och fullständig ekonomisk redovisning
- Säkerställa att resurser disponeras i enlighet med kommunfullmäktiges intensioner
- Trygga tillgångar och förhindra att kommunen drabbas av extra kostnader på grund av oavsiktliga eller avsiktliga fel.

Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för att det finns en tillräcklig internkontroll. Nämnderna och styrelserna har det yttersta ansvaret för den interna kontrollen inom sina respektive verksamheter (kommunallagen respektive aktiebolagslagen). I socialnämndens internkontrollplan framgår vad som ska kontrolleras, av vem, utfall och när det ska redovisas till nämnden.

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden godkänner förslag till internkontrollplan för socialnämnden 2020.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, SON/2020/0166/001-1
Internkontrollplan 2020

Skickas till

Akt
Ekonomiavdelningen



§ 111/20

SON/2020/0166/001-3

Internkontrollplan för socialnämnden 2020

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att bordlägga ärendet till nästa sammanträde.

Ärendet

Förvaltningen har tagit fram ett förslag till internkontrollplan för 2020. Det kommunövergripande reglementet för budgetansvar och internkontroll som är antaget av kommunfullmäktige innebär att varje nämnd och styrelse ska upprätta en internkontroll årligen.

Den interna kontrollen är en viktig del av kommunens styrsystem. I begreppet internkontroll innefattas hela organisationen och alla rutiner och olika samverkande aktiviteter som bland annat syftar till att:

- Öka effektiviteten inom alla nivåer i organisationen
- Säkerställa att lagar och riktlinjer följs
- Säkerställa en riktig och fullständig ekonomisk redovisning
- Säkerställa att resurser disponeras i enlighet med kommunfullmäktiges intensioner
- Trygga tillgångar och förhindra att kommunen drabbas av extra kostnader på grund av oavsiktliga eller avsiktliga fel.

Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för att det finns en tillräcklig internkontroll. Nämnderna och styrelserna har det yttersta ansvaret för den interna kontrollen inom sina respektive verksamheter (kommunallagen respektive aktiebolagslagen). I socialnämndens internkontrollplan framgår vad som ska kontrolleras, av vem, utfall och när det ska redovisas till nämnden.

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden godkänner förslag till internkontrollplan för socialnämnden 2020.

Socialnämndens arbetsutskotts beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår att Socialnämnden godkänner förslag till internkontrollplan för socialnämnden 2020.

Yrkanden

Antonella Pirrone (KD), ordförande, yrkar att Socialnämnden beslutar att bordlägga ärendet till nästa sammanträde.

Beslutsunderlag

Beslut SON AU § 77/20 - Internkontrollplan för socialnämnden 2020
Tjänsteutlåtande, SON/2020/0166/001-1
Internkontrollplan 2020

Skickas till

Akt
Ekonomiavdelningen



Tjänsteställe/handläggare

Socialförvaltningen
Kerstin Perninge
E-post: Kerstin.Perninge@nynashamn.se

Beslutsinstans
Socialnämnden

Remiss: Styrdokument för Nynäshamns kommuns arbete med krisberedskap och civilt försvar 2020-2023

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden överlämnar förvaltningens skrivelse som sitt yttrande till kommunstyrelseförvaltningen.

Sammanfattning

Styrdokumentet beskriver Nynäshamns kommuns övergripande inriktning och prioritering för kommunens arbete inom krisberedskap och civilt försvar för perioden 2020–2023.

Ärendet

Styrdokumentet beskriver Nynäshamns kommuns övergripande inriktning och prioritering för kommunens arbete inom krisberedskap och civilt försvar för perioden 2020–2023. Innehållet syftar även till att beskriva hur kommunen avser fullfölja de åtaganden som beskrivs i Överenskommelse om kommunernas krisberedskap och Överenskommelse om kommunernas arbete med civilt försvar, samt omhänderta de åtgärdsbehov som framkommit i den genomförda kommunövergripande risk- och sårbarhetsanalysen.

Styrdokument för Nynäshamns kommuns arbete med krisberedskap och civilt har tagits fram av kommunens säkerhetschef, utifrån det arbete som gjorts tillsammans med verksamheterna i kommunens risk- och sårbarhetsanalys.

Förvaltningens bedömning

Förvaltningen har gått igenom Styrdokument för Nynäshamns kommuns arbete med krisberedskap och civilt försvar 2020-2023. Förvaltningen bedömer att dokumentet utgör ett bra underlag för arbetet med krisberedskap och civilt försvar och har i övrigt inte några synpunkter på dokumentet.

Marlen Terrell
förvaltningschef

Anna Kessling
administrativ chef

Beslutsunderlag

Styrdokument för krisberedskap och civilt försvar
Överenskommelse- civilt försvar
Överenskommelse- krisberedskap

Skickas till
Akt
Kommunstyrelseförvaltningen



Tjänsteställe/handläggare

Socialförvaltningen
Olivia Gustafsson
E-post: olivia.gustafsson@nynashamn.se

Beslutsinstans
Socialnämnden

Redovisning av delegationsbeslut september 2020

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna redovisningen av delegationsbeslut för september 2020.

Ärendet

1. Förteckning över delegationsbeslut inom individ och familjeomsorgen under september 2020
2. Förteckning över delegationsbeslut inom LSS-området under september 2020
3. Förteckning över delegationsbeslut om bostadsanpassning under september 2020
4. Förteckning över delegationsbeslut inom funktionshinderområdet SoL under september 2020
5. Förteckning över delegationsbeslut inom området äldreomsorg under september 2020
6. Delegationsbeslut angående eftergift av kundfordringar under september 2020
7. Övriga delegationsbeslut under september 2020

Förteckningarna och beslut finns att läsa i pärmar som tas med till sammanträdet.

Marlen Terrell
Förvaltningschef

Anna Kessling
Administrativ chef

Beslutsunderlag

Beslutsunderlag finns på plats i lokalen under sammanträdet.

Skickas till
Akten