



### Plats och tid

Nynäshamns kommunhus A, sammanträdesrum Landsort, 2025-10-21 klockan 13.03 – 15.15  
Ajournering klockan 14.05-14.20

### Beslutande

Gill Lagerberg (S), 2e vice ordförande  
Mikael Persson (L), ordförande  
Susanne Wiik (S)  
Lena Poolsaar (M)  
Roger Almstedt (SD)  
Monica Lundstedt (S) tjänstgör istället för Janice Boije Junerud (S)  
Håkan Falk (M)  
Lena Dafgård (SN)  
Ann Brising (MP)  
Solveig Törnblom (C)  
Björn Larsson (SD) tjänstgör i stället för Hans-Erik Molin (SD)

### Paragrafer

§§ 107-120

### Justeringens plats och tid

Protokollet justeras digitalt 2025-10-24 klockan 09 00.

### Underskrifter

Mikael Persson (L)  
ordförande

Gill Lagerberg (S)  
justerare

Gunilla Lundin  
sekreterare

---

## Anslag

Det justerade protokollet offentliggörs genom detta anslag.

**Beslutsinstans:** Barn- och utbildningsnämnden

**Sammanträdesdatum:** 2025-10-21

**Anslaget sätts upp:** 2025-10-27

**Förvaringsplats för protokollet:** Kommunstyrelseförvaltningens kansliavdelning

**Anslaget tas ned:** 2025-11-18



#### Icke tjänstgörande ersättare

Gunnel Jonsson (M)  
Jonas Svartveden (M)  
Pernilla Ivares (V)  
Erica Molin (SD)

#### Övriga deltagare

Patrik Forshage, förvaltningschef  
Mika Rylander, avdelningschef förskola  
Martin de Ron, avdelningschef kvalitet och utveckling  
Diana Gonzales, utredare  
Mia Bungsmuhr Cox, enhetschef team hälsa, *deltar på distans*  
Fanny Karlsson Edsholt, utredare  
Marah Alabtah, nämndsekreterare  
Gunilla Lundin, nämndsekreterare



## Innehållsförteckning

Upprop och anmälningar om förhinder

Val av justerare

§ 107/25 Fastställande av dagordning

§ 108/25 Revisor Göran Palmedal

### **Beslutspunkter**

§ 109/25 Ny hyreskostnad för anpassade grund- och gymnasieskolan Idun

§ 110/25 Svar på motion om att anställa psykolog till förskolan

§ 111/25 Förslag till ny klagomålsrapportering för barn- och utbildningsnämnden

§ 112/25 Barn- och utbildningsnämndens delegationsrapportering

§ 113/25 Ordförandeförslag - Uppdrag att ta fram skolsäkerhetsplan

§ 114/25 Redovisning av protokoll F-samverkan och skyddskommitté

§ 115/25 Skrivelser och beslut 2025.09.18-2025.10.07

§ 116/25 Redovisning av delegationsbeslut 2025.09.19-2025.10.08

§ 117/25 Redovisning av inkomna klagomål, synpunkter och förslag.

### **Informationsärenden**

§ 118/25 Aktuellt från politiken

§ 119/25 Aktuellt från förvaltningen

§ 120/25 Övriga frågor



§ 107/25

## Fastställande av dagordning

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att fastställa dagordningen.



§ 108/25

## Revisor Göran Palmedal

Revisor Göran Palmedal besöker barn- och utbildningsnämnden och informerar om revisionens arbete rörande barn- och utbildningsnämndens verksamhetsområde.

Revisionens riskbedömningsunderlag resulterar i en revisionsplan som ligger till grund för revisionens arbete under året.

Presentationen biläggs protokollet som **bilaga A**.



§ 109/25

BUN/2025/0118/291

## Ny hyreskostnad för anpassade grund- och gymnasieskolan Idun

### Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner ny uppskattad hyreskostnad för anpassad grund- och gymnasieskola Idun.

### Sammanfattning

Den anpassade grund- och gymnasieskolan Idun ska på sikt flytta från lokaler i gamla sjukhuset till anpassade lokaler i gymnasiets fastighet. Detta enligt beslut i barn- och utbildningsnämnden (2023-06-14 § 69 samt 2024-11-21 § 123) samt investeringsbeslut fattade i fastighets- och investeringsutskottet (2024-04-25 § 8). I arbetet med planering av flytten av verksamheten måste lokaler anpassas efter elevernas behov. För att arbetet med anpassning av lokaler ska kunna fortgå måste barn- och utbildningsnämnden godkänna den hyresjustering detta innebär. Den nya totala årshyran kommer bli cirka 2,75 miljoner kronor per år. För barn- och utbildningsnämnden innebär det att hyran blir cirka 1,375 miljoner kronor per år. Förvaltningen föreslår nämnden att acceptera den nya hyran.

Eftersom både barn- och utbildningsnämnden och näringslivs- och arbetsmarknadsnämnden ansvarar för delar av verksamheten kommer båda nämnderna att betala hyra. Förvaltningen föreslår att barn- och utbildningsnämnden godkänner hyresjusteringen för att arbetet med anpassningen ska kunna fortsätta.

### Ekonomiska konsekvenser

Idag uppgår hyran för Iduns lokaler i sjukhuset till 2 miljoner kronor per år. Den nya totala årshyran kommer bli cirka 2,75 miljoner kronor per år. Barn- och utbildningsnämnden och näringslivs- och arbetsmarknadsnämnden delar på kostnaden för hyran i och med att båda är huvudmän för olika delar av verksamheten. För barn- och utbildningsnämnden innebär det att hyran blir cirka 1,375 miljoner kronor per år. Förvaltningen föreslår nämnden att acceptera den nya hyran.

### Åtterrapporering

Ärendet rapporteras till kommunstyrelsen.

### Förvaltningens förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner ny uppskattad hyreskostnad för anpassad grund- och gymnasieskola Idun.

### Arbetsutskottets förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner ny uppskattad hyreskostnad för anpassad grund- och gymnasieskola Idun.

### Yrkanden

Håkan Falk (M) föreslår bifalla arbetsutskottets förslag.

### Beslutsgång

Ordförande (L) konstaterar att det finns ett förslag till beslut, arbetsutskottets förslag, och finner att barn- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med detta.



[Beslutsunderlag](#)

Tjänsteutlåtande BUN/2025/0118/291-1

[Skickas till](#)

Kommunstyrelsen

Akt



§ 110/25

BUN/2025/0096/060

## Svar på motion om att anställa psykolog till förskolan

### Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta att avslå motionen.

### Reservationer och särskilda yttranden

Gill Lagerberg (S) lämnar in särskilt yttrande som biläggs protokollet som **bilaga B**.

### Sammanfattning

Vänsterpartiet (V) har genom Bernt Månsson inkommit med en motion den 10 april 2025 avseende att anställa psykolog till förskolan. Motionären yrkar på att uppdra barn- och utbildningsförvaltningen att anställa en psykolog med inriktning gentemot barn i förskoleålder till kommunens elevhälsa. Förvaltningen konstaterar att den centrala elevhälsan har kunnat erbjuda psykologstöd till de arbetslag inom förskolan som har behov av det. Den centrala elevhälsan samverkar och stödjer förskolorna genom olika insatser inom ramen för bland annat Främjade Förebyggande Förskola. Med anledning av ett fortsatt vikande barn- och elevunderlag ser inte förvaltningen i nuläget ett behov av en psykolog inriktad på förskolan. Slutligen pågår det en utredning på statlig nivå av elevhälsan och förvaltningen anser att kommunen behöver invänta nationella direktiv. Med hänvisning till förvaltningens bedömning föreslår förvaltningen att motionen ska avslås.

### Ekonomiska konsekvenser

Förslag till beslut innebär inga ekonomiska konsekvenser.

### Återrapportering

Ärendet kräver ingen återrapportering.

### Förvaltningens förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta att avslå motionen.

### Arbetsutskottets förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta att avslå motionen.

### Yrkanden

Gill Lagerberg föreslår bifalla motionen.

Håkan Falk (M) föreslår bifalla arbetsutskottets förslag.

### Beslutsgång

Barn- och utbildningsnämnden godkänner följande propositionsordning:

- bifall eller avslag till arbetsutskottets förslag
- bifall eller avslag till motionen.

Ordförande (L) ställer proposition i enlighet med fastslagen propositionsordning och finner att barn- och utbildningsnämnden beslutar att bifalla arbetsutskottets förslag.



**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande BUN/2025/0096/060-1

Bilaga 1, motion om att anställa psykolog i förskolan

**Skickas till**

Akt

Kommunstyrelsen, akt KS/2025/0222/060



§ 111/25

BUN/2025/0179/600

## Förslag till ny klagomålsrapportering för barn- och utbildningsnämnden

### Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Barn- och utbildningsnämnden beslutar att klagomålsrapportering ska ske en gång per termin i form av en kvalitetsrapport.
2. Barn- och utbildningsnämnden beslutar att första rapporten ska ske efter höstterminen 2025.

### Protokollsanteckning

Gill Lagerberg (S) önskar att rapporten ska innehålla svar och åtgärder.

### Sammanfattning

Enligt skollagen (2010:800) 4 kap. 7–8 § samt 25 kap. 8 § är huvudmannen skyldig att upprätta skriftliga rutiner för hur dess verksamheter ska ta emot och utreda klagomål mot utbildningen. En fungerande klagomålshantering är ett viktigt verktyg för att kunna utveckla verksamheterna. Skollagen anger att ett systematiskt kvalitetsarbete ska bedrivas på huvudmanna- och enhetsnivå. Klagomålshantering utgör en viktig del av det systematiska kvalitetsarbetet.

Förvaltningen har gjort en översyn av arbetet med klagomålshantering samt dess redovisning till nämnd och tagit fram ett förslag till rapportering. Förvaltningen föreslår att nämnden framöver ges en övergripande rapport av klagomålshanteringen i samband med att den sammanställs i det systematiska kvalitetsarbetet. Att sammanställa och analysera klagomål på ett systematiskt sätt utgör metoden för att huvudmannen ska kunna använda sig av kunskapen som framkommer i klagomålen. I rapporten till nämnd föreslås statistik och analys framgå. Statistiken ska redogöra för enheter, omfattning och områden och i analysen ska det framgå vilka utvecklingsområden som identifierats utifrån de hanterade klagomålen. Rapporteringen föreslås ske en gång per termin och den första nya rapporteringen föreslås ske efter höstterminen 2025.

### Ekonomiska konsekvenser

Förslaget innebär inga ekonomiska konsekvenser.

### Åtterrapporering

Ärendet rapporteras i form av den nya klagomålsrapporten i enlighet med eventuellt beslut.

### Förvaltningens förslag till beslut

1. Barn- och utbildningsnämnden beslutar att klagomålsrapportering ska ske en gång per termin i form av en kvalitetsrapport.
2. Barn- och utbildningsnämnden beslutar att första rapporten ska ske efter höstterminen 2025.

### Arbetsutskottets förslag till beslut

1. Barn- och utbildningsnämnden beslutar att klagomålsrapportering ska ske en gång per termin i form av en kvalitetsrapport.
2. Barn- och utbildningsnämnden beslutar att första rapporten ska ske efter höstterminen 2025.

### Yrkanden

Ordföranden (L) föreslår bifalla arbetsutskottets förslag.



Ordförande (L) konstaterar att det finns ett förslag till beslut, arbetsutskottets förslag, och finner att barn- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med detta.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande BUN/2025/0179/600-1

**Skickas till**

Akt



§ 112/25

BUN/2025/0201/008

## Barn- och utbildningsnämndens delegationsrapportering

### Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att ändra redovisningen av delegationsbeslut enligt förvaltningens förslag.

### Protokollsanteckning

Gill Lagerberg (S) önskar att det tydliggörs om det är behöriga eller obehöriga lärare som anställts.

### Sammanfattning

Kanslienheten har identifierat ett behov att se över rapporteringen av delegationsbeslut för att säkerställa att rapporteringen blir korrekt, effektiv och enhetlig i alla nämnder och kommunstyrelsen. Kommunstyrelsen fattade den 18 juni 2025 beslut kring hur rapporteringen till kommunstyrelsen ska ske, § 115/25.

Förvaltningen förordar en fortsatt digital hantering med framtagande av rapporter direkt från verksamhetssystem. Detta genererar enhetliga rapporter och arbetsprocesser som minskar det manuella arbetet. Det möjliggör att resurser kan riktas mot andra prioriterade arbetsområden och bidrar till en mer effektiv och tillförlitlig process.

Barn- och utbildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, enskilda förtroendevalda och tjänstepersoner enligt den av barn- och utbildningsnämnden antagna delegationsordningen. Beslut fattade på delegation ska redovisas till barn- och utbildningsnämnden. Redovisningen innebär inte att barn - utbildningsnämnden kan ompröva eller fastställa delegationsbesluten. Däremot kan barn - utbildningsnämnden återkalla beslutanderätten från delegater genom att besluta om att revidera delegationsordningen.

Barn- och utbildningsnämnden kan också på eget initiativ föregripa ett beslut i enskilt ärende genom att själv ta över ärendet. Detta gäller dock enbart i ärenden som barn- och utbildningsnämnden anser vara av principiell beskaffenhet.

Förtroendevalda ska inför sammanträde få del av en rapport över de delegationsbeslut och avtal som fattats av delegater. Rapporten ska läggas som en bilaga till ett tjänsteutlåtande. I rapporten ska för respektive delegationsbeslut framgå:

- Ärende
- Delegationspunkt
- Dokumenttitel
- Diarienummer

Barn- och utbildningsnämnden ska även få del av eventuella listor över nyanställda som ska innehålla:

- Förvaltning
- Arbetsplats
- Startdatum
- Slutdatum
- Anställningsform
- Titel

Barn- och utbildningsnämnden ska även få del av eventuella listor över upphandlingar som ska innehålla:

- Datum



- Diarienummer
- Dokumenttitel
- Delegationspunkt

Barn- och utbildningsnämnden ska även få del av listor över beslut fattade i andra verksamhetssystem, som används inom barn - utbildningsnämnden.

För att få del av särskilda beslut, kontakta kommunens registratur och uppge diarienummer. Innan utlämning av handlingar görs alltid en sekretessprövning.

### Ekonomiska konsekvenser

Enhetliga rapporter och förenklade arbetsätt leder till en effektivisering av administrationen.

### Åtterrapporering

Ingen åtterrapporering krävs.

### Förvaltningens förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att ändra redovisningen av delegationsbeslut enligt förvaltningens förslag.

### Arbetsutskottets förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att ändra redovisningen av delegationsbeslut enligt förvaltningens förslag.

### Beslutsgång

Ordförande (L) konstaterar att det finns ett förslag till beslut, arbetsutskottets förslag, och finner att barn- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med detta.

### Beslutsunderlag

Reglemente för barn- och utbildningsnämnden i Nynäshamns kommun, antagen av kommunfullmäktige 16 maj 2024 § 72

Barn- och utbildningsnämndens delegationsordning antagen 2023-10-25 § 102

Beslut KS § 115 2025-06-18 - Kommunstyrelsens delegationsrapportering, diarienummer KS/2025/0275/008–3

### Skickas till

Patrik Forshage, förvaltningschef  
Martin de Ron, chef kvalitet och utveckling  
Emelie Roncelli, systemförvaltare  
Registrator  
Nämndsekreteriat



§ 113/25

BUN/2025/0207/609

## Ordförandeförslag - Uppdrag att ta fram skolsäkerhetsplan

### Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Förvaltningen ges i uppdrag att ta fram en kommunövergripande skolsäkerhetsplan som omfattar förskola, grundskola och anpassad grundskola.
2. Förvaltningen ska i samband med framtagandet föreslå former för hur planen ska följas upp och återrapporteras till nämnden.

### Sammanfattning

För att säkerställa trygghet och säkerhet i kommunens förskolor, grundskolor och anpassade grundskolor behövs ett samlat grepp kring hur dessa frågor hanteras. En kommunövergripande skolsäkerhetsplan skapar förutsättningar för att arbeta strukturerat, likvärdigt och förebyggande i hela kommunen.

Planen bör utgå från bland annat följande syften:

1. **Skydda barn, elever, personal och besökare från hot, intrång och skador** Planen bör beskriva hur skolor och förskolor arbetar med exempelvis skalskydd, lås, larm, övervakning, fysisk miljö och trafiksituation för att minimera risker och intrång av obehöriga.
2. **Stärka tryggheten och förebygga våld, kränkningar och otrygghet** Trygghet är en grundförutsättning för lärande. Arbetet mot kränkande behandling, våld och trakasserier behöver samordnas med det fysiska säkerhetsarbetet.
3. **Tydliggöra ansvar och rutiner vid hot, kriser och olyckor** Planen bör innehålla riktlinjer för hur skolor och förskolor ska agera vid till exempel inrymning, utrymning och andra allvarliga händelser, samt hur ansvaret är fördelat.
4. **Säkerställa systematik, övning och uppföljning** För att säkerhetsarbetet ska bli en naturlig del av verksamheten krävs regelbunden övning, revidering och uppföljning, samt en tydlig koppling till det systematiska kvalitetsarbetet.

### Ordförandes förslag till beslut

1. Förvaltningen ges i uppdrag att ta fram en kommunövergripande skolsäkerhetsplan som omfattar förskola, grundskola och anpassad grundskola.
2. Förvaltningen ska i samband med framtagandet föreslå former för hur planen ska följas upp och återrapporteras till nämnden.

### Arbetsutskottets förslag till beslut

1. Förvaltningen ges i uppdrag att ta fram en kommunövergripande skolsäkerhetsplan som omfattar förskola, grundskola och anpassad grundskola.
2. Förvaltningen ska i samband med framtagandet föreslå former för hur planen ska följas upp och återrapporteras till nämnden.

### Yrkanden

Håkan Falk (M) föreslår bifalla arbetsutskottets förslag.



### Beslutsgång

Ordförande (L) konstaterar att det finns ett förslag till beslut, arbetsutskottets förslag, och finner att barn- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med detta.

### Beslutsunderlag

Ordförandeförslag BUN/2025/0207/609–1

### Skickas till

Akten



§ 114/25

BUN/2025/0006/021

## Redovisning av protokoll F-samverkan och skyddskommitté

### Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn – och utbildningsnämnden beslutar att lägga protokollet från F-samverkan och skyddskommitté 2025-10-09 till handlingarna.

### Sammanfattning

Innan beslut i barn- och utbildningsnämnden samverkas ärenden som särskilt berör personal i verksamheterna. Barn- och utbildningsnämnden har tagit del av protokoll från F-samverkan 2025-10-09.

### Förvaltningens förslag till beslut

Barn – och utbildningsnämnden beslutar att lägga protokollet från F-samverkan och skyddskommitté 2025-10-09 till handlingarna.

### Beslutsgång

Ordförande (L) konstaterar att det finns ett förslag till beslut, förvaltningens förslag, och finner att barn- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med detta.

### Beslutsunderlag

BUN/2025/0006/021-69 Tjänsteutlåtande  
Protokoll F-samverkan 2025-10-09

### Skickas till

Akten



§ 115/25

BUN/2025/0109/008

## Skrivelser och beslut 2025.09.18-2025.10.07

### Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

### Sammanfattning

BUN/2024/0009/047–77 Beslut - Statsbidrag för hjälp med läxor eller annat skolarbete utanför ordinarie undervisningstid för 2024

BUN/2024/0103/718–10 Meddelande om förändring i ägarkrets i Ur och Skur Utveckling AB

BUN/2025/0001/009–54 Skrivelse från nätverket Stoppa Megaförskolan - Rapport om svensk megaförskola

Protokoll Barn- och utbildningsnämnden 2025-09-30

### Förvaltningens förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

### Yrkanden

Håkan Falk (M) föreslår bifalla förvaltningens förslag.

### Beslutsgång

Ordförande (L) konstaterar att det finns ett förslag till beslut, förvaltningens förslag, och finner att barn- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med detta.

### Beslutsunderlag

BUN/2025/0109/008-7 Tjänsteutlåtande

### Skickas till

Akten



§ 116/25

BUN/2025/0003/002

## Redovisning av delegationsbeslut 2025.09.19-2025.10.08

### Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av redovisningen av delegationsbeslut för perioden 19 september till och med 8 oktober 2025.

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

### Sammanfattning

Barn- och utbildningsnämnden har överlåtit viss beslutanderätt till arbetsutskott, ordförande och tjänstemän enligt den av nämnden antagna delegationsordningen.

### Förvaltningens förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av redovisningen av delegationsbeslut för perioden 19 september till och med 8 oktober 2025.

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

### Beslutsgång

Ordförande (L) konstaterar att det finns ett förslag till beslut, förvaltningens förslag, och finner att barn- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med detta.

### Beslutsunderlag

BUN/2025/0003/002-85 Tjänsteutlåtande  
Delegationsrapport 2025.09.19-2025.10.08

### Skickas till

Akten



§ 117/25

BUN/2025/0023/108

## Redovisning av inkomna klagomål, synpunkter och förslag.

### Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn – och utbildningsnämnden beslutar att lägga rapporten till handlingarna.

### Sammanfattning

Sammanställning över de inkomna och besvarade klagomål, synpunkter och förslag som besvarats skriftligen, vid personligt möte och telefonsamtal under 2025, se Excel fil.

### Förvaltningens förslag till beslut

Barn – och utbildningsnämnden beslutar att lägga rapporten till handlingarna.

### Yrkanden

Håkan Falk (M) föreslår bifalla förvaltningens förslag.

### Beslutsgång

Ordförande (L) konstaterar att det finns ett förslag till beslut, förvaltningens förslag, och finner att barn- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med detta.

### Beslutsunderlag

BUN/2025/0023/108-13 Tjänsteutlåtande  
Sammanställning 5 juni tom 8 okt

### Skickas till

Akten



§ 118/25

## Aktuellt från politiken

Ordförande (L) informerar om ett brev från förskolebarn med förslag om barnråd som gäller både förskolebarn och skolbarn.

Gill Lagerberg (S) informerar om att ordinarie fullmäktigeledamöter har fått ett brev från Raoul Wallenbergsskolan.

Solveig Törnblom (C) informerar om en kontakt med elever rörande mobbning/kränkning.



§ 119/25

## Aktuellt från förvaltningen

### **Statistiska kunskapsresultat**

Utredare Fanny Karlsson Edsholt informerar om statistiska kunskapsresultat för årskurs 9 läsåret Nynäshamns kommun. Gymnasiebehörigheten har ökat med 0,4 % sedan förra året och ligger nu på 84,1 %. Nynäshamns kommun redovisar relativt stora avvikelser mellan slutbetyg och provbetyg på nationella ämnesprov. Idag pågår ett arbete med betyg och bedömning i kommunens skolor. Presentationen biläggs protokollet som **bilaga C**.

### **Statsbidrag**

Förvaltningschef informerar om statsbidrag förvaltningen sökt. För 2025 har förvaltningen sökt motsvarande 61 203 435 kronor totalt. Det sker en avvägning mellan vilka statsbidrag som ska sökas och vilka man avstår från att söka.

Förvaltningen har valt att avstå från att söka 7 statsbidrag för 2026. Presentationen biläggs protokollet som **bilaga D**.

### **Rekrytering**

Rekrytering av grundskolechef och chef för kvalitet- och utveckling kommer slutföras under innevarande vecka.



§ 120/25

## Övriga frågor

Susanne Wiiks (S), Ann Brising (MP), Janice Boije Juneruds (S), Gill Lagerberg (S) och Pontus Platemark (S) har vid olika tidpunkter anmält frågor rörande nämndens verksamhetsområde.

Frågorna tillsammans med förvaltningens svar framgår av **bilaga E**.



Nynäshamns  
kommun

Bilaga A

# Kort introduktion till kommunrevisionen i Nynäshamn





# Revisionsansvaret

- Med uppdraget som förtroendevald följer ett så kallat revisionsansvar.

## Prövas och utkrävs lokalt

- Ledamöterna ansvarar inför fullmäktige för hur de själva, deras anställda och andra uppdragstagare genomför den kommunala verksamheten.
- Anställda i kommunen har inte revisionsansvar.



# Revisorernas uppdrag

- Granskar på fullmäktiges uppdrag den kommunala verksamheten i styrelsen, nämnderna samt beredningarna.
- Genom lekmannarevisorer och revisorer granskas bolagen.
- Prövar ändamålsenlighet, ekonomiskt tillfredställande skötsel, rättvisande räkenskaper och den interna kontrollen.
- Revisorer och biträden har rätt till insyn, information och upplysningar.



# Rätten till information

Styrelsen, nämnder och beredningar har en skyldighet att lämna information. Gäller även enskilda förtroendevalda och anställda.

Rätt till full insyn i verksamheten och tillgång till information och handlingar.  
Sekretess gäller!



# Sakkunniga yrkesrevisorer

Revisorerna i kommunen, och lekmannarevisorerna i kommunens aktiebolag, är enligt KL 12:8 skyldiga att anlita sakkunnigt biträde.

I den omfattning som revisorerna bedömer behövs för att fullgöra uppdraget enligt god revisionssed i kommunal verksamhet.



# De sakkunnigas kompetens

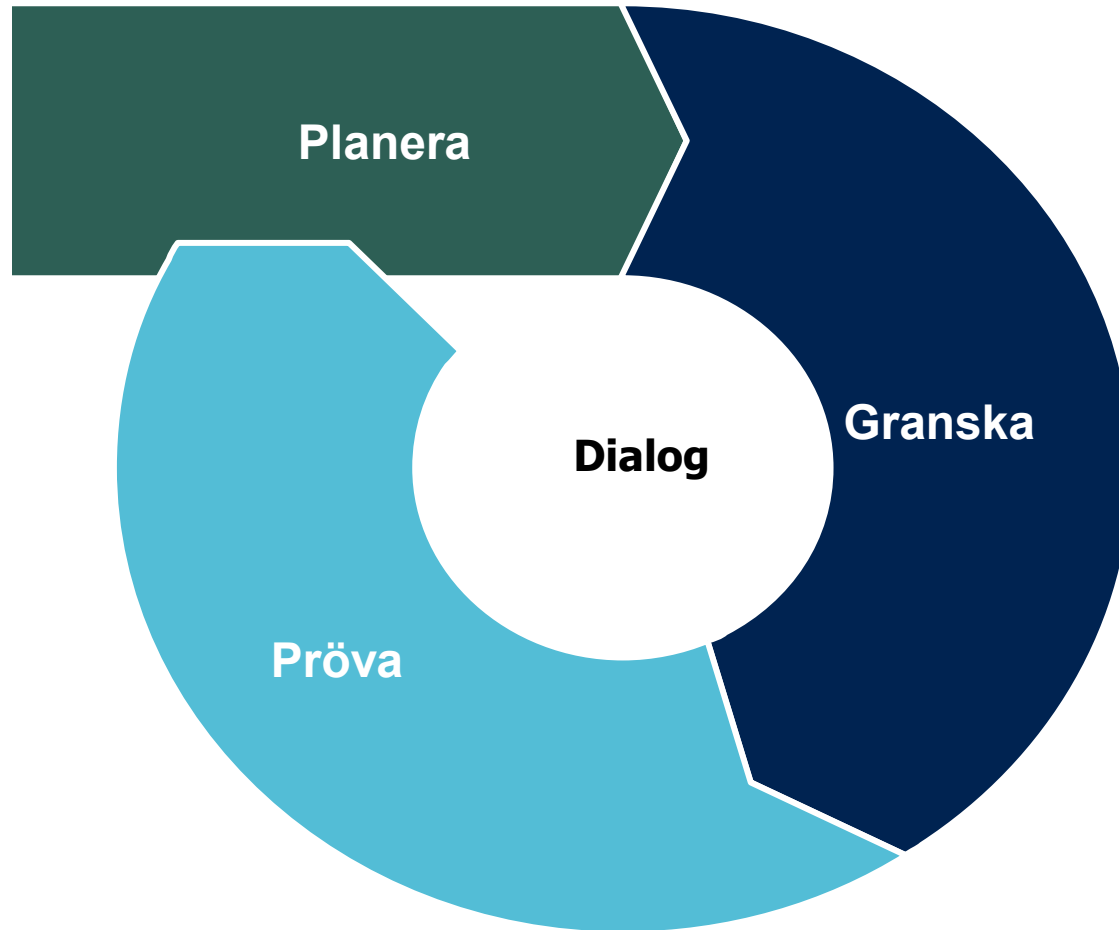
De sakkunnigas sammantagna kompetens omfattar revisionsuppgiften i sin helhet vilket innebär god kunskap om kommunal verksamhet, förvaltning och organisation samt dess förutsättningar, till exempel om lagstiftningen.

De har teoretiska kunskaper och metodkunskaper om bland annat redovisning, förvaltning och intern kontroll i kommunal verksamhet.

De sakkunnigas förhållningssätt, metoder och verktyg ska ha stöd i god revisionsred i kommunal verksamhet.



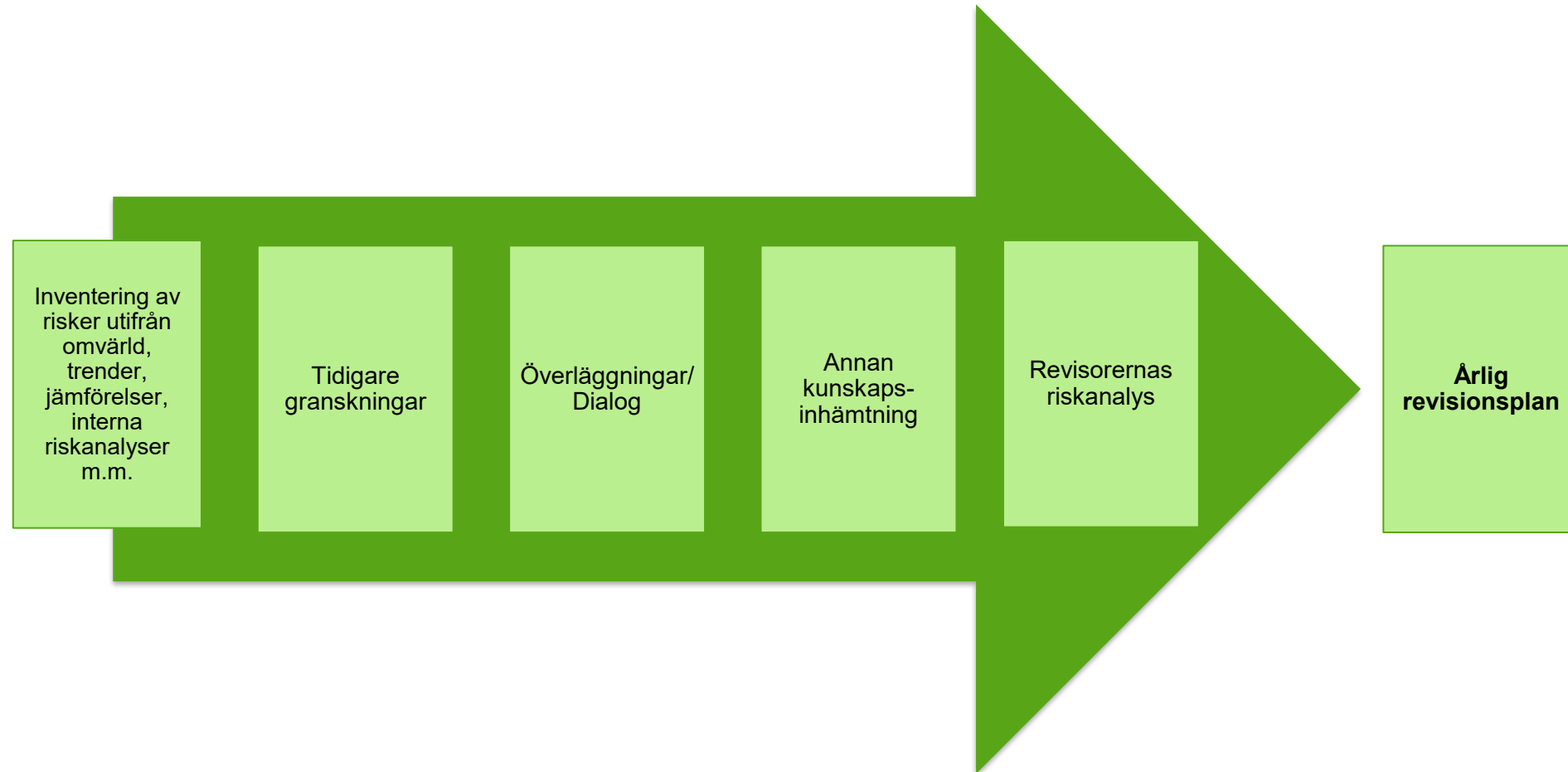
# Revisionsprocessens olika delar...



- Risk- och väsentlighetsanalys
- Revisionsplan
- Grundläggande granskning
- Granskning av räkenskaperna enligt standard för kommunal räkenskapsrevision
- Granskning av måluppfyllelse och balanskrav
- Fördjupade granskningsprojekt
- Ansvarsprövning
- Revisionsberättelse



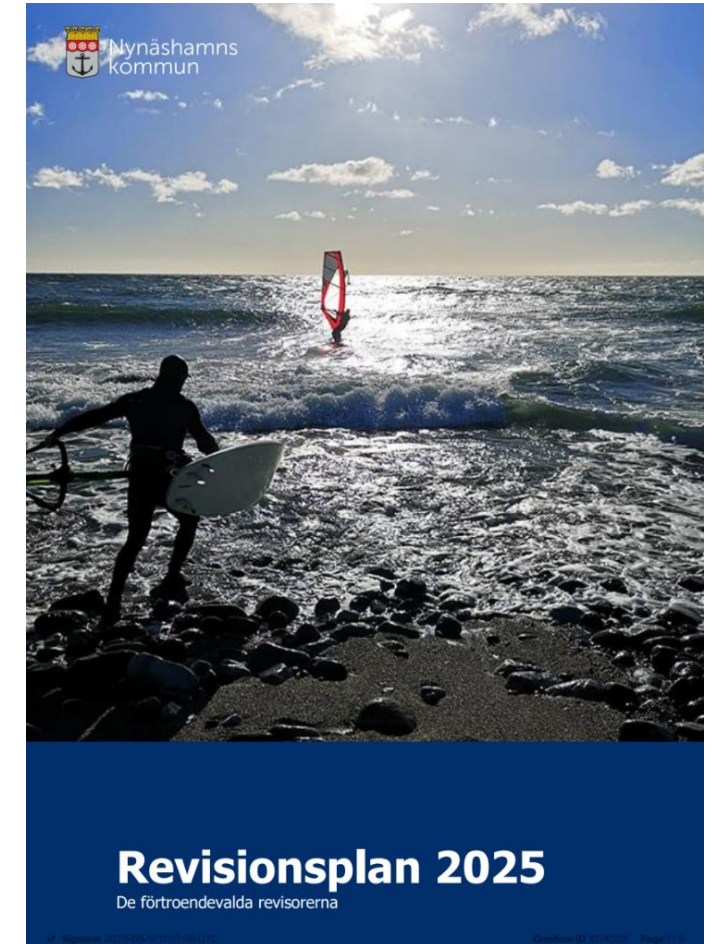
# Från riskbedömningsunderlag till revisionsplan





# Revisionsplan 2025

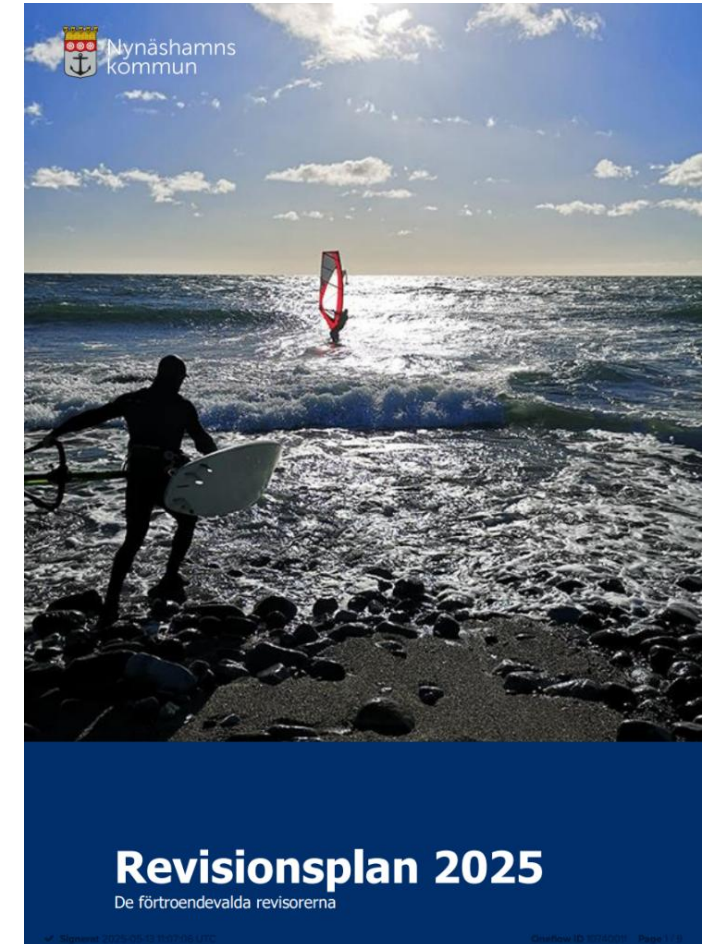
- Grundläggande granskning av samtliga styrelser och nämnders verksamhet på ett övergripande plan, med fokus på **styrning, ledning och uppföljning**
- Granskning av **räkenskaperna** enligt standard för kommunal räkenskapsrevision (nytt från 2023)
- Granskning av kommunens **måluppfyllelse** avseende god ekonomisk hushållning
- **Förstudier** för informationsinhämtning





# Forts. revisionsplan

- **Uppföljningar** av tidigare genomförda granskningar, vilka rapporter som ska omfattas har inte beslutats.
- Fördjupade granskningar av **ändamålsenlighet och intern kontroll**
  - Kommunstyrelsens uppsiktsplikt
  - Arbetet med civilt försvar
  - Arbetet med chefsförsörjning
- Dialog och kommunikation, **träffar** med styrelse och nämnder





# Revisionsberättelse

Revisorerna ska varje år till fullmäktige lämna en berättelse med redogörelse för resultatet av den revision som avser verksamheten under det föregående verksamhetsåret. De sakkunnigas rapporter ska bifogas **revisionsberättelsen.**

Granskningsrapport enligt 10 kap. 5 § aktiebolagslagen som har lämnats för ett aktiebolag som avses i 10 kap. 2 § aktiebolagslagen skall också bifogas revisionsberättelsen.

KL 12 kap. 12 §

Kritik, anmärkning eller avstyrkt ansvarsfrihet



# Grunder för ansvarsprövning

Om revisorerna riktar anmärkning eller avstyrker ansvarsfrihet ska anledningen framgå i revisionsberättelsen.

## God sed anger följande grunder (utan prioriteringsordning):

1. Bristande måluppfyllelse – verksamhet och/eller ekonomi
2. Ohörsamhet/obstruktion mot fullmäktiges mål och riktlinjer
3. Icke lagenlig verksamhet, brottslig gärning
4. Brister i styrning och intern kontroll av verksamhet och/eller ekonomi
5. Otillräcklig beredning av ärenden
6. Obehörigt beslutsfattande
7. Ej rättvisande redovisning

**Skadeperspektivet:** ekonomisk, verksamhetsmässig eller förtroendeskada



# Revisionen 2023-2026 och bevakningsområden

- Kenneth Åhs, ordförande
- Göran Palmedal, vice ordförande
- Anna Ljungdell
- Per Malmsten
- Karin Nes Ferm
- Anders Engström

Kommunstyrelsen	Alla
Barn- och utbildningsnämnden	Anna och Göran
Kultur- och fritidsnämnden	Karin
Samhällsbyggnadsnämnden	Per
Näringslivs- och arbetsmarknadsnämnden	Per
Socialnämnden	Anders

**Tack!**



Nynäshamn 2025-10.22

Barn-och utbildningsnämnden  
Ärende 110/25 Svar på motion om att anställa psykolog till förskolan

## Särskilt yttrande över svar på motion om att anställa en psykolog till förskolan

Vänsterpartiet har i april 2025 inkommit med en motion gällande anställning av en psykolog med inriktning på barn i förskoleåldern till kommunens elevhälsa.

Barn- och utbildningsnämnden har 25.10.21. beslutat att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att avslå motionen.

Vi socialdemokrater väljer att yrka avslag på nämndens förslag till beslut och istället yrka bifall till motionen.

Vi socialdemokrater stödjer motionen, men då det i motionen inte står angivet om det gäller en anställning till 50% eller till 100%, vill vi i vårt yttrande betona att vi stödjer en anställning till 50%.

Det har tidigare varit psykolog anställd till 50% inom förskolans verksamhetsområde, men tjänsten sades ganska nyligen upp. Vi stödjer alltså en återanställning av en psykolog till förskolans verksamhetsområde i motionens anda.

e.u. Gill Lagerberg Socialdemokraterna

# Kunskapsresultat årskurs 9

## Redovisning av officiell statistik läsåret 2024/2025





# Hur ser det ut i riket för årskurs 9 läsåret 24/25?

- Gymnasiebehörigheten har ökat med 0,4 procentenheter sedan förra året och ligger nu på 84,1% totalt.
- Våren 2025 var 84,4 procent av flickorna och 83,8 procent av pojkarna behöriga till ett yrkesprogram.
  - Jämfört med våren 2024 har andelen bland flickorna ökat med 0,3 procentenheter och bland pojkarna med 0,4 procentenheter.
- Skillnaden mellan könen i gymnasiebehörighet har aldrig varit så liten som våren 2025.
- [Slutbetyg i grundskolan - våren 2025](#)



# Hur ser det ut i Nynäshamn för årskurs 9?

- Gymnasiebehörigheten är fortsatt högre än i riket men har minskat 0,2 procentenheter sedan 2023/24. Totalt 91,8%.
- Genomsnittligt meritvärde i kommunen har ökat med 0,2 poäng till 226,1. Är fortsatt något lägre än rikets samtliga grundskolor (-2,4 poäng). I jämförelse med rikets kommunala skolor ligger Nynäshamns genomsnitt 2,6 poäng högre.
- Andel elever med betyg i alla ämnen har ökat med 1,6 procentenheter sedan 2023/24. I jämförelse med riket ligger kommunen 0,3 procentenheter under.



# Betyg i Nynäshamn, jämfört med riket, över tid

Nynäshamns kommun, kommunal verksamhet	Andel elever (%) behöriga till yrkesprogram	Andel (%) elever med betyg i alla ämnen	Genomsnittligt meritvärde (17 ämnen)
2019/2020	83,0%	70,8%	229,6
2020/2021	85,5%	71%	225,4
2021/2022	87,6%	70,4%	214
2022/2023	86,3%	74,1%	223
2023/2024	92%	70%	225,9
2024/2025	<b>91,8%</b>	<b>71,6%</b>	<b>226,1</b>

Riket, samtliga verksamheter	Andel elever (%) behöriga till yrkesprogram	Andel (%) elever med betyg i alla ämnen	Genomsnittligt meritvärde (17 ämnen)
2019/2020	85,6%	76,1%	231,1
2020/2021	86,2%	76,1%	232,1
2021/2022	85%	74,1%	229,2
2022/2023	85,2%	73,2%	228,5
2023/2024	83,7%	71,9%	227,6
2024/2025	<b>84,1%</b>	<b>71,9%</b>	<b>228,5</b>

# Betyg i Nynäshamn, årskurs 9, läsåret 2024/2025 jämfört med riket



Område	Andel elever (%) behöriga till yrkesprogram	Andel (%) elever med betyg i alla ämnen	Genomsnittligt meritvärde (17 ämnen)
<b>Nynäshamns kommun</b>	<b>91,8%</b>	<b>71,6%</b>	<b>226,1</b>
<b>Gröndalsskolan</b>	91%	73%	219,8
<b>Vanstaskolan</b>	90,7%	59,8%	226,6
<b>Viaskolan</b>	~100*	88,9%	237,6
<b>Riket</b>	<b>84,1%</b>	<b>71,9%</b>	<b>228,5</b>

\*När antalet obehöriga elever färre än 5 anges andelen som ~100



# Betyg i Nynäshamn, årskurs 9, läsåret 2024/25 jämfört med läsåret 2023/24

	Läsåret 2024/25			Läsåret 2023/24		
	Andelen fullständiga betyg (%)	Meritvärde	Gymnasiebehörighet (%)	Andelen fullständiga betyg (%)	Meritvärde	Gymnasiebehörighet (%)
<b>Gröndalsskolan</b>	73	219,8	91%	69,2	218	89,7
<b>Vanstaskolan</b>	59,8	226,6	90,70%	63	223,3	94,4
<b>Viaskolan</b>	88,9	237,6	~100*	83,9	245,3	91,9

\*När antalet obehöriga elever är färre än 5 anges andelen som ~100



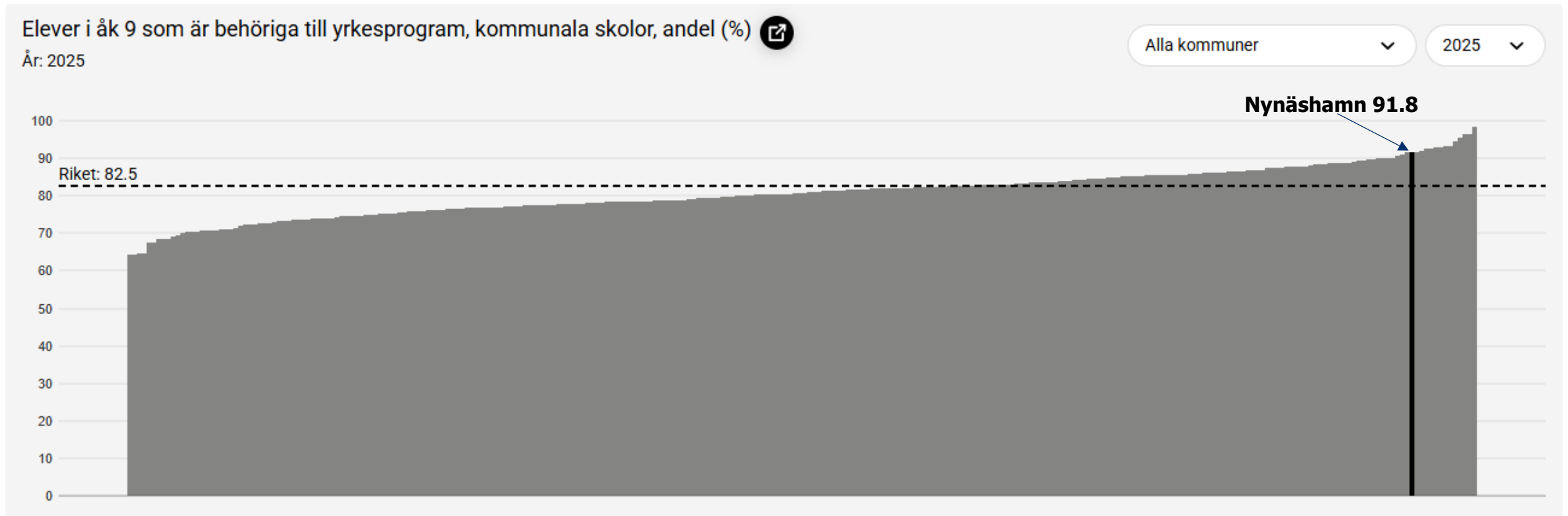
Läsår	Gymnasiebehörighet Nynäshamns grundskolor (%)	Gymnasiebehörighet riket (%)
2012/13	88,3	
2013/14	85,8	
2014/15	84	
2015/16	87,5	
2016/17	82	
2017/18	84	
2018/19	86,7	
2019/20	83	
2020/21	85,5	
2021/22	87,6	
2022/23	86,3	85,2
2023/24	92	83,7
2024/25	91,8	84,1

## **Gymnasiebehörighet Nynäshamns grundskolor 2012 - 2025**

**Fortsatt högt resultat för  
kommunens grundskolor.**



# Behörighet till gymnasiet 2024/25 i riket



# Behörighet till gymnasiet 2024/24 i Stor-Stockholm

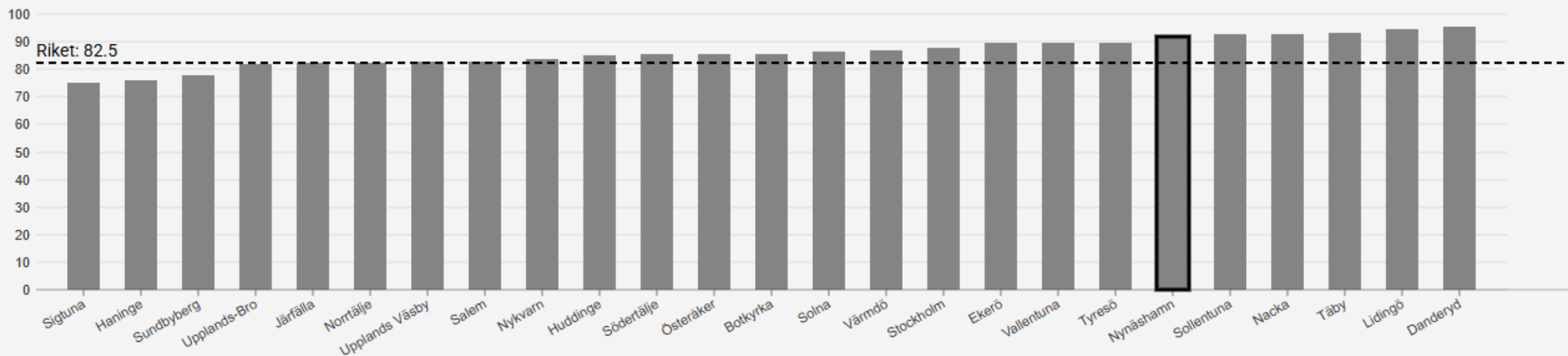


Elever i åk 9 som är behöriga till yrkesprogram, kommunala skolor, andel (%)

År: 2025

Stor-Stockholm

2025



# Södertörnskommunerna i jämförelse, läsår 2024/25



	Betyg i alla ämnen	Gymnasiebehörighet	Meritvärde
<b>Nynäshamn</b>	<b>71,6%</b>	<b>91,8%</b>	<b>226,1</b>
<b>Haninge</b>	62,6%	75,8	206,6
<b>Botkyrka</b>	70,3%	85,6%	229,4
<b>Huddinge</b>	76,2%	85%	238,5
<b>Salem</b>	72,8%	82,8	232,1
<b>Tyresö</b>	74,9%	89,8%	236,7
<b>Södertälje</b>	72,6%	85,5	229
<b>RIKET</b>	<b>71,9%</b>	<b>84,1%</b>	<b>228,5</b>

# Södertörnskommunerna i jämförelse, läsår 2024/25

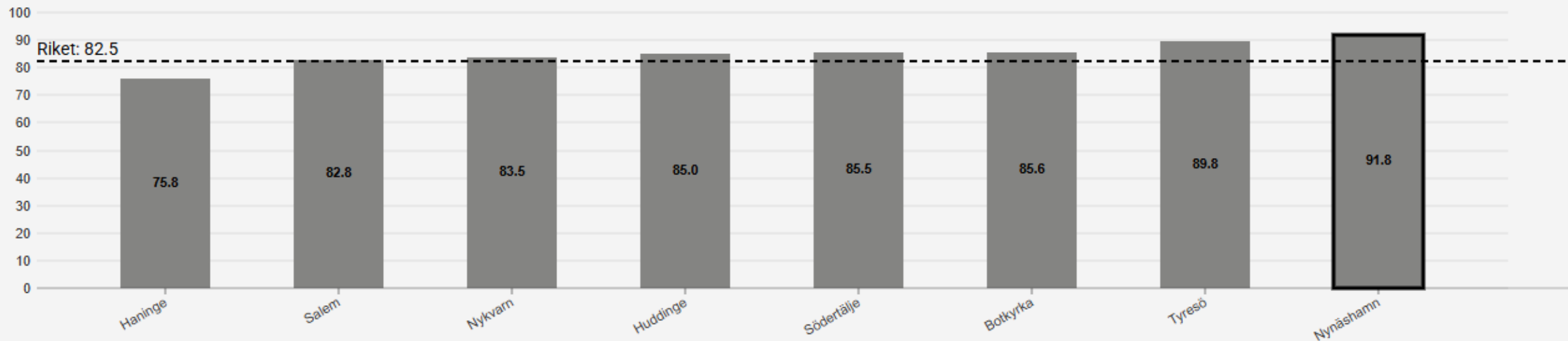


Elever i åk 9 som är behöriga till yrkesprogram, kommunala skolor, andel (%)

År: 2025

Södertörnskommunerna

2025





# Skillnad i resultat på nationella prov och slutbetyg

- Nynäshamns kommun redovisar relativt stora avvikelser mellan slutbetyg och provbetyg på nationella ämnesprov
- VT2023 tillhörde Nynäshamn en av de fem kommuner i landet med störst avvikelse mellan prov- och slutbetyg i matematik. 54% av eleverna fick ett högre slutbetyg än deras resultat på nationella provet.

<b>Andel elever (%) som fått ett högre slut- än provbetyg i</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
<b>Engelska</b>	27,5	24,8	23,2
<b>Matematik</b>	50,5	53,8	51
<b>Svenska</b>	45,4	40	41,1
<b>Svenska som andraspråk</b>	56	23,8	70,6

# Andel elever som fått högre slutbetyg än resultat på nationella prov, Nynäshamns kommun jämfört med riket 2022-2024



Andel elever (%) som fått högre prov- än slutbetyg i	Område	2022	2023	2024
<b>Engelska</b>	<b>Nynäshamn</b>	<b>27,5</b>	<b>24,8</b>	<b>23,2</b>
	Riket	10,5	9,6	10,7
<b>Matematik</b>	<b>Nynäshamn</b>	<b>50,5</b>	<b>53,8</b>	<b>51,0</b>
	Riket	25,6	25,1	24,8
<b>Svenska</b>	<b>Nynäshamn</b>	<b>45,4</b>	<b>40,0</b>	<b>41,1</b>
	Riket	36,5	29,3	32,5
<b>Svenska som andraspråk</b>	<b>Nynäshamn</b>	<b>56,0</b>	<b>23,8</b>	<b>70,6</b>
	Riket	36,6	29,1	33,4



# Hur arbetar vi med resultatskillnaden?

- Idag pågår ett arbete med betyg och bedömning i kommunens skolor.
- Under hösten 2025 inleder BUF en utredning om resultatskillnaden mellan prov- och slutbetyg.



# Statsbidrag 2025

## Förskola, grundskola och anpassad grundskola





# Statsbidrag som sökts 2025

Prognos och utfall, statsbidrag söks och redovisas olika beroende på vilket statsbidrag det gäller. Redovisning görs i regel året efter sedan kommer slutgiltigt beslut om godkänd redovisning.

Statsbidrag	Information	Verksamhet	VT2025	HT2025
Fortbildning lärare och förskollärare	Söks utifrån personal som studerar.	Grundskola	244 608 kr	432 768 kr
Karriärtjänster	Kommunen tilldelad ram om 40 tjänster.	Grundskola och Anpassad grundskola	1 385 500 kr	1 394 000 kr
Stärkt kunskapsutveckling (tidigare Likvärdig skola)	Kommunen tilldelas bidragsram, 2026 års ram är lägre än 2025.	Grundskola	25 616 978 kr	
Lovskola	Ansöks, bidrag lämnas utifrån ansökningstryck.	Grundskola	605 766 kr	
Läroassistenter	Kommunen tilldelas bidragsram.	Grundskola och Anpassad grundskola	961 774 kr	
Lärlönelyftet	Kommunen tilldelas bidragsram.	Grundskola, Anpassad grundskola, fritids och förskola	3 042 875 kr	3 042 875 kr
Läxhjälp	Ansöks, bidrag lämnas utifrån ansökningstryck.	Grundskola	963 000 kr	
Papperslösa barn	Ansöks, bidrag lämnas utifrån ansökningstryck.	Grundskola	131 677 kr	
<i>Utveckla språk- och matematikundervisning (läslyftet)</i>	<i>Stängt bidrag, sista bidragsperiod var VT25.</i>	<i>Grundskola och förskola</i>	<i>637 300 kr</i>	<i>N/A</i>
Maxtaxa	Kommunen tilldelas bidragsram.	Fritids och förskola	4 737 757 kr	
Skapande skola, kulturrådet	Ansöks, bidrag lämnas utifrån ansökningstryck.	Grundskola	311 000 kr	397 500 kr
<i>Specialpedagogik för lärande</i>	<i>Stängt bidrag, sista bidragsperiod var VT25.</i>	<i>Grundskola och Anpassad grundskola</i>	<i>1 614 755 kr</i>	<i>N/A</i>
Skolsocialteam	Ansöks, bidrag lämnas utifrån ansökningstryck.	Grundskola	590 732 kr	
Inköp vissa läromedel	Inget beslut finns än gällande 2026.	Grundskola och Anpassad grundskola	1 884 314 kr	
Inköp av litteratur	Inget beslut finns än gällande 2026.	Grundskola, Anpassad Grundskola och förskola	975 463 kr	
Språksatsande insatser skollov	Ansöks, bidrag lämnas utifrån ansökningstryck.	Grundskola	12 000 kr	
Personalförstärkning elevhälsan	Ansöks, bidrag lämnas utifrån ansökningstryck.	Grundskola	2 792 000 kr	
Kvalitetsförstärkandebidrag	Kommunen tilldelas bidragsram, 2026 års ram är lägre än 2025.	Förskola	8 839 870 kr	
Omsorg på kvällar, nätter och helger	Kommunen tilldelas bidragsram, 2026 års ram är lägre än 2025.	Förskola	54 960 kr	
Säkerhetshöjande åtgärder	Kommunen tilldelas bidragsram.	Alla verksamheter (nytt bidrag som ej är fördelat än)	533 963 kr	

**61 203 435 kr**



# Statsbidrag som sökts 2025

Prognos och utfall, statsbidrag söks och redovisas olika beroende på vilket statsbidrag det gäller. Redovisning görs i regel året efter sedan kommer slutgiltigt beslut om godkänd redovisning.

Statsbidrag	VT2025	HT2025
Fortbildning lärare och förskollärare	244 608 kr	432 768 kr
Karriärtjänster	1 385 500 kr	1 394 000 kr
Stärkt kunskapsutveckling (tidigare Likvärdig skola)	25 616 978 kr	
Lovskola	605 766 kr	
Lärarassistenter	961 774 kr	
Lärlönelyftet	3 042 875 kr	3 042 875 kr
Läxhjälp	963 000 kr	
Papperslösa barn	131 677 kr	
<i>Utveckla språk- och matematikundervisning (läslyftet)</i>	<i>637 300 kr</i>	<i>N/A</i>
Maxtaxa	4 737 757 kr	
Skapande skola, kulturrådet	311 000 kr	397 500 kr
<i>Specialpedagogik för lärande</i>	<i>1 614 755 kr</i>	<i>N/A</i>
Skolsocialteam	590 732 kr	
Inköp vissa läromedel	1 884 314 kr	
Inköp av litteratur	975 463 kr	
Språksatsande insatser skollov	12 000 kr	
Personalförstärkning elevhälsan	2 792 000 kr	
Kvalitetsförstärkandebidrag	8 839 870 kr	
Omsorg på kvällar, nätter och helger	54 960 kr	
Säkerhetshöjande åtgärder	533 963 kr	

**61 203 435 kr**



# Statsbidrag från Skolverket

- Verksamheterna och central förvaltning går systematiskt igenom statsbidrag från Skolverket. Varje rektor blir informerad om Skolverket kommer med nya statsbidrag.
- Inför varje ansökningsperiod har avvägning gjorts om det är möjligt att utföra insatsen och uppfylla de krav som statsbidraget kräver, såsom tid, personal och om det finns ekonomiskt utrymme att utföra insatsen.
  - Att söka ett statsbidrag som kräver stor insats eller stort eget kapital kan ge en negativ effekt på verksamheten.
- Verksamheterna har för avsikt att fortsätta söka de statsbidrag som sökts även för framtida läsår.



# Statsbidrag som inte avses att sökas 2026

## Statsbidrag Skolverket

### **Bättre arbetsmiljö och arbetsvillkor för lärare i socioekonomiskt utsatta områden**

Går till vissa skolhuvudmän med socioekonomiska utmaningar.

### **Akutscholor**

En akutschola är en organisatorisk lösning som är knuten till en skolenhet för att elever tillfälligt ska få utbildning utanför den egna skolenheten. Vi har inte detta i Nynäshamns kommun.

### **Utlandssvenska elever**

Med utlandssvensk elev avses en elev vars vårdnadshavare stadigvarande (sammanhängande period på sex månader eller mer) vistas i utlandet, att minst en av vårdnadshavarna är svensk medborgare och att eleven är inte folkbokförd i Sverige

### **Barn som inte är folkbokförda i Sverige**

Vissa barn och ungdomar som inte är folkbokförda i Sverige har rätt till kostnadsfri utbildning. Hemkommunen där barnet bor kan söka statsbidrag för att täcka utbildningskostnaden.

### **Nordiska elever**

Det här bidraget ska användas för att ge elever från andra nordiska länder, som inte är folkbokförda i Sverige, möjlighet att studera i Sverige.

### **Försöksverksamheter med spetsutbildning i grund- och gymnasieskolan**

Statsbidraget kan sökas av huvudmän som ingår i försöksverksamhet med riksrekryterande spetsutbildning i grundskolans högre kurser och i gymnasieskolan.

### **Praktiknära forskning och utveckling**

Bidraget ska användas för att ge lärare och förskollärare med forskarutbildning möjlighet att använda en del av sin arbetstid åt praktiknära forskning och utvecklingsarbete.



## Frågor BUN 2025-09-30

**Susanne Wiiks (S) anmälda frågor gällande tertiäl 2 rapporten som inte besvarats under genomgång av ärendet, § 91, tar förvaltningen med sig och besvarar skriftligen och på kommande nämnd.**

1. Det står att med det nya skolvalet så har alla fått sina förstahandsval. Utifrån detta så skulle det vara intressant att veta hur detta är en förändring från tidigare år.

**Svar:** I år fick alla elever sitt förstahandsval, vilket är en förbättring från tidigare år, år 2024 fick inte alla elever sitt förstahandsval. Exakta siffror presenterades i nämnden april-maj 2024. Förra året var första gången vi genomförde skolval i Nynäshamn kommun. Finns ingen statistik på det från tidigare år.

2. När utvecklingsområden beskrivs och generella åtgärder så är det önskvärt att det finns mer konkreta beskrivningar i texten.

**Svar:** förvaltningen tackar för synpunkter och tar med sig det till framtida rapporteringar.

3. Gärna en redovisning av hur trygghetsteamerna ser ut vad gäller sammansättning, sysselsättningsgrad och arbetsuppgifter.

**Svar:** Alla skolor har någon form av trygghetsteam men de är utformade på olika sätt.

Exempel från Gröndalsskolan:

Tygghetsteam består av rektor, som leder detta, kuratorer, två elevcoacher som är utbildade socialpedagoger, skolsköterska, cafeteria personal Linda, specialpedagoger. De träffas varje vecka och har olika fokus F-6 en vecka 7-9 en vecka. De identifierar otrygga områden och åtgärdar snabbt. De jobbar främjande med olika inplanerade aktiviteter för elever både under raster och lektionstid. Elevcoacher och cafeteria Linda arbetar 3•100% med uppdraget, övriga professioner deltar på veckomöten och jobbar med de uppdrag som har beslutats om.

4. Likvärdig och inkluderade kommunikation: vad innebär det? Finns det information på andra språk än svenska. Hur säkerställer ni att information kommer fram.

**Svar:**

Det pågår ett arbete att stärka kommunikationen i Vklass, syftet är att informationen ska vara tydlig och enhetlig. Kommunikationsavdelningen stöttar barn- och utbildningsnämnden på olika sätt, blanda annat genom att ta fram enhetligt informationsmaterial utifrån kommunens riktlinjer. Kommunikationsavdelningen genomför också regelbundna utbildningar för att stärka medvetenheten och kompetensen kring de verktyg och kanaler som används, bland annat sociala medier.

### **Arbetet med strategi för att nå unga målgrupper**

Arbetet har inriktats på att identifiera och utveckla effektiva sätt att nå unga målgrupper. Dialog har förts med verksamheter inom Nynäshamns kommun som arbetar med unga samt med ungdomsrådet, för att få en bredare förståelse för behov och kommunikationsvägar. Vi har även tagit del av erfarenheter från andra kommuner och kartlagt ungas medievänor för att få en bredare

bild av vilka kanaler och arbetssätt som fungerar bäst. Arbetet omfattar också en påbörjad genomgång av informationssäkerhetsaspekter kopplade till olika kommunikationskanaler.

Utifrån kartläggningen har vi valt att prioritera kanaler som når unga direkt i deras vardag:

- Digitala skärmar på skolorna ska utvecklas och införas brett (vissa skolor har redan sådana i drift).
- Flyers och affischer fortsätter användas, då de visat sig fungera väl.
- Kommunikation via vårdnadshavare i Vklass prioriteras, eftersom den visat mycket god räckvidd och engagemang.
- Ett nyhetsflöde på skoldatorernas startskärm utreds som en ny kanal för att nå unga med aktuell information.

Efter analys har vi bedömt att vi i nuläget inte startar egna sociala medier-kanaler riktade till unga, då målgruppen är begränsad och verksamheterna ännu inte är redo för ett kontinuerligt och resurskrävande arbete där. Fokus ligger i stället på att vidareutveckla befintliga och redan etablerade kanaler samt att pröva digitala lösningar som på ett effektivt sätt når unga där de redan befinner sig.

5. Utvecklingsarbete har inletts och en punkt är mer flexibla lösningar för särskilt stöd, hur ser det ut?

**Svar:** Utvecklingsarbetet kring mer flexibla lösningar för särskilt stöd har intensifierats under året som en del av arbetet med att stärka den fysiska, pedagogiska och sociala lärmiljön. En utredning om särskilt stöd har genomförts och fastställts av nämnden, där behovet av att rikta resurser dit de gör störst nytta samt skapa mer flexibla arbetssätt lyfts fram.

I dagsläget arbetar skolorna redan med olika flexibla undervisningslösningar. Det finns undervisningsgrupper där elever får ämnesstöd under vissa delar av dagen – för en del elever handlar det om enstaka lektioner per vecka, medan andra får större delen av sin undervisning i dessa grupper. Vissa skolor har även fasta, mindre sammanhang för elever med behov av en mer anpassad lärmiljö. På samtliga skolor finns ett aktivt arbete med att "gummibanda" eleverna tillbaka till sin ordinarie klass i den mån eleven är redo, för att på sikt stärka inkluderingen och elevens delaktighet i den ordinarie undervisningen.

6. Hälsosamtalen som beskrivs under rubriken "Främja unga flickors psykiska hälsa" är dessa bara för flickor eller för alla elever?

**Svar:** Hälsosamtalen är för alla elever.

7. Det är skrämmande att bara 41.8% av eleverna känner att det finns någon vuxen på skolan som bryr sig om eleven. Hur kommer ni att jobba med detta?

Svar: Vi kommer formulera aktiviteter i verksamhetsplan gällande området Trygghet och arbetsro.

8. Förklara gärna hur FDL är tänkt att fungera.

**Svar:** Uppgifterna som traditionellt delas av en ensam rektor delas upp mellan två jämställda chefer. Syftet är att minska den administrativa bördan för rektor så att mer tid kan läggas på pedagogisk ledning och stöd samt dela upp arbetsuppgifterna för att undvika den stora massan av

olika områden. En styrmodell för att skapa en mer hållbar arbetssituation för chefer då medarbetarundersökningen för cheferna visat hög stress och mycket komplext uppdrag.

- Rektor: Övergripande ansvar för det pedagogiska uppdraget, utbildningen i förskolan med utveckling av lärande och den nationella skollagsstyrningen.
- Enhetschefen: Övergripande ansvar för det mer kommunala uppdraget, som budget, IT och lokaler.

Enkät har genomförts och utredning pågår för att se hur vi ska gå vidare då förändringen inte har gett de goda resultat som det var tänkt. Kommer hanteras i förvaltningssamverkan i november.

9. Vilka kläder är det som har förskolepersonalen har fått eller ska få?

**Svar:** Just nu kartlägger vi vad som finns och utifrån det så ska vi prioritera utomhuskläder men utöver det så tittar vi på andra funktionskläder som vi haft tidigare och som använts mycket och varit uppskattat av personalen.

10. Rektorer har fått coaching utifrån vårens nulägesanalyser, vem är det som står för denna coaching och utifrån vilka kvalifikationer?

**Svar:** Skolchef grundskola tillsammans med till exempel utvecklingslärare kommer fortsätta arbetet med nulägesanalyser.

11. Kanske fel nämnd men har en utvärdering av summerplay gjorts?

**Svar:** Se bifogad utvärdering som gick upp i kultur- och fritidsnämnden i september.

**Ann Brising (MP) ställer sin fråga gällande Naturskolan och nedskärningar av verksamheten.**

**Svar:** Förändring från 2 tjänster till 1,6 tjänster, gäller tills vidare. Inga andra ändringar i tjänsteomfattningen är aktuella just nu.

**Janice Boije Junerud (S) ställer sina frågor gällande hedersrelaterat förtryck och situationen i kommunens skolor; (Fråga är ställd till Mia/Lotta)**

1. Undrar om det saknades elever i våra klasser efter sommarlovet?

**Svar:** Veckorna som följer efter skolstart görs ett aktivt arbete av våra skoladministratörer för alla elever som inte närvarar alls trots skolplacering. Vissa "dyker upp" igen, andra har flyttat och börjat skolan någon annanstans samt vissa fortsätter vara aktuella under skolpliktsbevakning. Svårt att ge en siffra på alla som var frånvaroanmäla eller ogiltigt frånvarande under första dagarna efter sommarlovet då det inte ger ett sanningsenligt svar på den frågan. Den absolut största majoriteten av dessa faktiskt inte "saknas" – blir missvisade siffror. Socialförvaltningen/socialnämnd kan ha siffror på anmälningar som har gjorts från grundskola vid oro för hedersrelaterat våld, frågan kan med fördel lyftas till socialnämnden.

2. Om man nu har upptäckt att elever saknas finns det då en handlingsplan?

**Svar:** Från vår rutin för skolpliktsbevakning:

Aktivitet	Tidsspänn	Ansvarig
Kontaktar vårdnadshavare via telefon, mejl, brev, etc.	Dag 1-5	Skolenheten
Kontaktar anhöriga eller andra personkontakter som kan ha kännedom om eleven.	Dag 5-10	Skolenheten
Kontakta Skatteverket för anmälan om boendekontroll samt kontakt med andra myndigheter så som Försäkringskassan.	Dag 5-10	Skolenheten
Om uppgift om skolplacering inte kan styrkas ska vårdnadshavare informeras via brev om att skolpliktsanmälan initieras.	Dag 10	Skolenheten
Skolan gör anmälan till socialtjänst och informerar huvudmannen genom det elevadministrativa systemet. Eleven skrivs ut från skolenheten och hamnar under skolpliktsbevakning, ansvaret ligger fortfarande kvar på skolenheten att bevaka skolplikten.	Dag 10	Skolenheten
Kontinuerligt fortsätta söka kontakt med vårdnadshavare via telefon, mejl, brev, etc.	Dag 10->	Skolenheten
Uppföljning av anmälan till socialtjänst.	Dag 25	Skolenheten
Beroende på uppföljning av anmälan till socialtjänst görs skolpliktsanmälan till huvudman via e-tjänst.	Dag 25-30	Skolenheten
Huvudmannen tar över bevakning tillsammans med socialtjänsten.	Dag 25->	Huvudmannen

3. Har personalen utbildning i hedersrelaterat våld?

**Svar:** Ja, bland annat genomförde den centrala elevhälsan utbildningen "Våldsprevention i förskolan (FFF)" som gjordes förra året. Det gjordes en föreläsning om hedersrelaterat våld inklusive diskussionsgrupper som var givande.

4. Har vi en politisk inriktning

**Svar:** Nej.

I sammanhanget även relevant att nämna att Högstadieskolorna har idag skolsociala team och en utökad vuxennärvaro i nära samarbete med socialförvaltningen, med uppdraget att tidigt identifiera och stödja elever som riskerar att hamna i kriminalitet eller utanförskap. Samverkan sker även med polis genom samverkansmetoder, såsom SSPF (skola, socialtjänst, polis och fritid) och SIG (samverkan i sociala insatsgrupper).

**Gill Lagerberg (S) ställer sin fråga gällande hur det fungerar med mobilfri skola.**

Förvaltningen tar med sig frågorna och återkommer med svar på nästa nämnd och temadag.

**Svar:**

Våra f-6 skolor har som rutin att samla in mobilerna på morgonen och ge åter efter skoldagen/fritidsdagens slut.

Våra högstadier har infört mobilfri denna termin (Ht2025) där eleverna lämnar in mobilerna på morgnarna och får igen de, efter skoldagens slut. (Tidigare lämnade eleverna in mobilerna vid lektionsstart och fick tillbaka dem vid lektionsslut.)

I våras kom en utredning på nationell nivå som föreslår ett nationellt mobilförbud på skoltid i de obligatoriska skolformerna och fritidshemmet och att det ska bli obligatoriskt att samla in elevers mobiltelefoner under hela skoldagen. Utredaren föreslår att lagändringarna ska träda i kraft den 1

juli 2026. Förslagen kommer nu att beredas vidare i Regeringskansliet.

**Pontus Platemark (S) ställer sina frågor varav några fått svar under dagens sammanträde. Resterande frågor tar förvaltningen med sig och besvarar på kommande temadag.**

1. Likvärdighet och rättvisa (kopplat till § 91/25 Delårsrapport T2 – skillnader mellan skolor) Vi ser att skillnaderna ökar mellan skolor i olika delar av kommunen. Hur tänker man säkerställa att barn i till exempel Ösmo och Sorunda får samma möjligheter till kvalitet och resurser som barn i tätorten?

**Svar:** Förvaltningen kommer initiera en utredning om skillnaderna mellan NP-resultat och betyg under hösten/vintern 2025.

2. Trygghet och arbetsro (kopplat till § 93/25 Kränkingsärenden men ej besvarat där) Vi ser många satsningar på trygghet, men fortfarande oro kring kränkningar och studiero. Vilka långsiktiga insatser planerar nämnden för att bygga en mer trygg och inkluderande skolmiljö – utöver de akuta åtgärderna?

**Svar:** Vi kommer formulera aktiviteter i verksamhetsplan gällande området Trygghet och arbetsro.

3. Kvalitet i undervisningen (kopplat till § 90/25 Fördjupning förskolan & § 91/25 – nulägesanalyser) Utvecklingsarbetet tar tid och vissa analyser skjuts fram. Hur tänker nämnden säkerställa att barn inte riskerar att förlora år av sin skolgång på grund av långsamma processer?

**Svar:** Det är alltid en avvägning mellan långsiktiga och kortsiktiga mål. All kompetensutveckling ska knyta till den vardagliga situationen i klassrummet. Ny kunskap grundat i forskning, beprövad erfarenhet behöver implementeras i klassrum snabbt för att ge effekt.

4. Barn och ungas hälsa (kopplat till § 91/25 – satsningar på flickors psykiska hälsa och utemiljöer) Vi ser en ökning av psykisk ohälsa bland unga, särskilt flickor. Vilka konkreta steg tar nämnden för att integrera elevhälsan i skolans vardag så att barn får stöd i tid och inte först när problemen blivit akuta?

**Svar:**

Gemensamt formulerat mål för fyra nämnder att prioritera arbetet med flickors psykiska hälsa, drivs i samråd med berörda förvaltningar inom ramen för ett organiserat arbete för barn och unga i riskzonen.

Elevhälsan utgör en central del i skolans förebyggande arbete med att främja flickors psykiska hälsa. Genom ett tvärprofessionellt samarbete mellan skolsköterska, kurator, psykolog, specialpedagog och skolledning identifieras tidiga tecken på psykisk ohälsa och behov av stöd. Elevhälsan deltar aktivt i planering och genomförande av hälsofrämjande insatser, såsom samtalsstöd, temadagar kring självkänsla och stresshantering, samt arbete med trygghet och relationer i skolmiljön. Arbetet sker i nära dialog med undervisande personal för att skapa en inkluderande och trygg lärandemiljö där flickors psykiska välbefinnande står i fokus. Ett tätt samarbete med socialtjänsten och ungdomsmottagningen främjar även det förebyggande arbetet.

## Väckande av ärende

- Lena Dafgård (SN) önskar väcka ett ärende gällande trafiksäkerheten vid Fagerviks förskola

**Besvaras i BUN i november.**

- Gill Lagerberg (S) önskar väcka ett ärende gällande att redovisningen av anmälningsärenden till Skolinspektionen, Barn- och elevombudet och Diskrimineringsombudsmannen skall ske mer kontinuerligt vid varje nämndsammanträde.

**Besvaras i BUN i november.**