

Mötesbok: Arbetsutskottet 2020 (2020-04-14)

Arbetsutskottet 2019-2022

Datum: 2020-04-14

Plats: Örngrund

Kommentar:

Dagordning

Kallelse

<u>KallelseArbetsutskottet 2019-20222020-04-14</u>	<u>3</u>
--	----------

Upprop och anmälningar om förhinder

Val av justerare

Fastställande av dagordning

Beslutspunkter

<u>39/20 Kvalitetsuppföljning i enlighet med uppföljningsplan för äldre och funktionshinder 2019/2020</u>	<u>5</u>
<u>40/20 Verksamhetsanpassning för lokalen f.d. gymmottagningen i lokalen Nornan för Öppenvården</u>	<u>8</u>
<u>41/20 Riktlinjer för insatser, enligt socialtjänstlagen, till vuxna med psykisk- och neuropsykiatrisk funktionsnedsättning</u>	<u>11</u>
<u>42/20 Utredning om personligt ombud</u>	<u>12</u>

Informationsärenden

Övriga frågor



Arbetsutskottet 2019-2022 kallas till sammanträde

Datum och tid: 2020-04-14 kl. 13:00

Plats: Örngrund

Vid förhinder kontakta: Olivia Gustafsson,

tel: 08-520 683 54, e-post: olivia.gustafsson@nynashamn.se

Antonella Pirrone (KD)
Ordförande

Olivia Gustafsson
Sekreterare

Ledamöter

Antonella Pirrone (KD), ordförande
Anders Karlsson (M)
Roland Junerud (S)

Ersättare

Noomi Hertzberg-Öberg (KD)
Helena Göransson (L)



Dagordning 2020-04-14

Ärende

Upprop och anmälningar om förhinder

Val av justerare

- § 38 Fastställande av dagordning
- § 39 Kvalitetsuppföljning i enlighet med uppföljningsplan för äldre och funktionshinder 2019/2020
- § 40 Riktlinjer för insatser, enligt socialtjänstlagen, till vuxna med psykisk- och neuropsykiatrisk funktionsnedsättning
- § 41 Verksamhetsanpassning för lokalen f.d. gymmottagningen i lokalen Nornan för Öppenvården
- § 42 Utredning om personligt ombud
- § 43 Informationsärenden
- § 44 Övriga frågor



Tjänsteställe/handläggare

Socialförvaltningen
Elisabeth Broman
E-post: elisabeth.broman@nynashamn.se

Beslutsinstans
Socialnämnden

Kvalitetsuppföljning i enlighet med uppföljningsplan för äldre och funktionshinder 2019/2020

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att uppföljningsrapporterna utifrån avtalsföljsamhet för utförare av hemtjänst enligt LOV avtal SUN 108/2015 godkänns.

Bakgrund

Myndigheten för äldre- och funktionshinder har under december 2019 genomfört kvalitets- och avtalsuppföljningar för utförare som bedriver hemtjänst i Nynäshamns kommun. Uppföljningen sker i enlighet med förfrågningsunderlag LOV, SUN 2015 108 samt enligt 3 kap. 19 b § Kommunallagen. Det övergripande syftet med att genomföra uppföljningar är att säkerställa att de insatser som beviljats för personer i ordinärt boende i Nynäshamns kommun är av god kvalitet samt att utförarna följer gällande avtal.

Ärendet

Kvaliteten i hemtjänsten har följts upp under november 2019 - januari 2020 och genomförts av t.f myndighetschef för äldre- och funktionshinder och kvalitetsutvecklare med platsbesök. Alla hemtjänstutförare i kommunen omfattas av uppföljningen. Inom Nynäshamn fanns det i december 2019 575 personer som fick hjälp i hemmet av hemtjänsten. De privata aktörerna hade då ca 57 procent och den kommunala hemtjänsten resterande 43 procent av brukarunderlaget.

Uppföljningen har skett av alla hemtjänstutförare verksamma inom kommunen. För varje utförare har en uppföljningsrapport skrivits. Uppföljningen har skett ute hos utförarna i deras verksamhetslokaler. Områdena som utföraren behöver förbättra har identifierats och finns beskrivet i respektive utförares uppföljningsrapport. Följande arbetsmetoder har använts:

- Ledningsintervju
- Granskning av ledningssystemet för kvalitet (SOSFS 2011:9)
- Granskning av social dokumentation
- Antal rapporterade avvikelser och synpunkter och klagomål
- Utbildningsnivå och arbetserfarenhet för ledningen och omsorgspersonal
- Stickprov tidsredovisning utförd tid
- Socialstyrelsens brukarundersökning, Vad tycker de äldre om äldreomsorgen

Uppföljning har skett av de sex hemtjänstutförare som har tecknat avtal enligt lagen om valfrihet, LOV, i Nynäshamns kommun. För varje utförare har en uppföljningsrapport skrivits. De punkter som granskats i uppföljningen är basal hygien, bemötande, tystnadsplikt, personal, nyckelhantering, avvikelshantering, kvalitetsledningssystem, introduktionsprogram, rutin för privata medel, identifikation, förvaring av



personalakt och genomförandeplaner. Har det funnits bristområden eller utvecklingsområden har detta påvisats och utförarna har fått inkomma med en åtgärdsplan för att beskriva hur de kommer att åtgärda upptäckta brister. Systematiskt kvalitetsarbete och social dokumentation är de två områden som flera utförare fått anmärkning på.

Samtliga utförare uppger att de arbetar aktivt med värdegrundsarbete inom sin verksamhet. Exempel på detta är att utförarna arbetar med kontaktmannaskap, personcentrerad omsorg, lokala värdighetsgarantier, bemötande med mera tas upp vid introduktion, personalmöten och på arbetsplatsträffar (APT).

Alla utförare når upp till kravet att 50 procent av tillsvidareanställd personal ska ha undersköterska kompetens i enlighet med kommunens LOV avtal, däremot är det ett företag som precis når upp till minimikravet. Några utförare uppger att det är svårt att hitta utbildade medarbetare och vikarier. Utförarna rapporterar avvikelser däremot behöver arbetssättet för att hantera avvikelser utvecklas i hur avvikande händelser mottas, bedöms, utreds och återkopplas till medarbetare.

I resultatet från Socialstyrelsens brukarundersökning för 2019 får bemötande och förtroende för personalen höga betyg av de äldre i Nynäshamns kommun. Utifrån de frågor där andelen positiva svar är lägst behöver hemtjänst utförarna fokusera på att informera om resultat till medarbetarna samt använda resultaten i sitt målarbete för 2020.

Uppföljare har känt sig väl mottagna av de tjänstemän som har utfört avtalsuppföljning enligt LOV och många har sett uppföljningen som en möjlighet att se över vad som fungerar bra och vad som behöver förbättras inom respektive verksamhet. Vid de flesta besöken har förutom berörd chef en eller två undersköterskor deltagit. Efter intervjun har utförarna uppgett att de upplevt själva uppföljningen som en positiv dialog och att det varit lagom med två uppföljare på besöket. De har också upplevt att de fått information om uppföljningstillfället för att förbereda sig.

Uppföljningen visar att utförarna i stort uppfyller kraven i LOV-underlaget.

Förvaltningens bedömning

Bedömningen är att kvaliteten hos hemtjänstutförarna i Nynäshamns kommun är överlag god och i enlighet med kraven. Vissa brister förekom och har ålagts utförarna att rätta till. En planerad uppföljning av upptäckta förbättringsåtgärder kommer följas upp under juni 2020. Därutöver kommer för 2020 avtalsuppföljning ske på förekommen anledning.

Hemtjänstutförarna har uppvisat arbetsmetoder för att säkerställa insatserna hos de enskilda brukarna. Dock behöver systematiken i kvalitetsarbetet förbättras, till exempel återkoppling av hanterade avvikelser kan förbättras likväl information om hur avvikelser ska skrivas. Hantering av lex Sarahrutiner är fortfarande svår. Det finns en allmän tendens av att rutiner inte uppdateras och är svåra för medarbetarna att hitta och förstå.

Uppföljningen bedöms bidra till en ökad kvalitet inom hemtjänsten och fortsatt uppföljning bedöms nödvändig.



Beslutsunderlag

Löfstugans hemtjänst till nämnd
Malins omsorg och hemtjänst till nämnd
Norbergs omsorg och hemtjänst till nämnd
Nynäshamns kommuns hemtjänst till nämnd
Sjöströms hemservice AB till nämnd
Tredje handen till nämnd

Skickas till

Akt



Tjänsteställe/handläggare

Administration (myndighet IFO vuxen)
Annette Ritari
E-post: annette.ritari@nynashamn.se

Beslutsinstans
Socialnämnden

Verksamhetsanpassning för lokalen f.d. gymmottagningen i lokalen Nornan för Öppenvården

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att

- bevilja verksamhetsanpassningar för f.d. gymmottagningen i fastigheten Nornan som inte får överstiga 1 000 000 kronor.
- bevilja en hyra med cirka 825 000 kronor/år inklusive verksamhetsanpassningar under tre år. Därefter är grundhyran 438.199 kr/år (2020 års läge) exklusive kostnader för städ, sophantering och post som tillkommer med cirka 50 000 kr/år.

Sammanfattning

Barn- och ungdomsenhetens Öppenvård är i behov av nya lokaler. En förstudie genomfördes 2019 och beslut om flytt till lokalen f.d. gymmottagningen i fastigheten Nornan fattades. Vid kontakt med byggherre om lokalanpassningar framkom att verksamhetsanpassningar behöver göras innan man kan flytta in i lokalerna och använda dem som kontor. Kostnader för verksamhetsanpassningar beräknas kosta cirka 1 000 000 kronor.

Bakgrund

Barn- och ungdomsenhetens Öppenvård är idag lokaliserade på Månberget. Verksamheten har 12 medarbetare. Den interna hyran för verksamheten är 554 261 kr per år. Lokalerna är 248 kvm. Verksamheten är i stort behov av nya lokaler framförallt med anledning av trångboddhet. Sex personer delar ett kontor och det är så trångt att om en person önskar höja sitt skrivbord så måste också flera göra det för skrivborden tar emot varandra. Kontorsutrymmena bedöms vara ett arbetsmiljöproblem som måste åtgärdas. Dessutom saknas väntrum, det är lyhörddhet i samtalsrum och kontor, bristande ventilationen mm, se bifogad förstudie. Med anledning av det lämnade Socialförvaltningen en behovsanalys till MSF i april 2019 och en förstudie inleddes i maj 2019. Förstudien genomfördes (diarienummer KS/2018/0535/019-59) av lokalstrateg och var klar i december 2019. I förstudien rekommenderar att verksamheten omlokaliseras till den f.d. gymmottagningen i fastigheten Nornan (sjukhuset). Den skrevs under av förvaltningschef Marlen Terrell och förvaltningschef Alf Olsson. I förstudien fastslogs att verksamhetsanpassningar inte får överstiga 0,1 miljoner kronor. Förstudien lämnades för samverkan och godkändes. I samband med sades lokalen på Månberget upp av Socialförvaltningen. MSF har tagit in fastighetsförmedlare för att avyttra lokalen.

Ärendet

Efter godkännandet kontaktade fastighetsförvaltaren en byggherre för en offert av verksamhetsanpassningar. I offerten framkommer att kostnaden för erforderliga ombyggnation/renovering skulle uppgå till 735.500 kronor exklusive moms.



Den stora differensen mellan förstudien och offerten från byggherren konstateras handla om att i förstudien har ingen hänsyn tagits till att det i den befintliga lokalen, som är fd gymmottagning, finns handfat och avlopp i flera av rummen som i den nya verksamheten ska användas som kontorsrum och besöks/samtalsrum. För att öppenvården ska kunna bedriva sin verksamhet i lokalen behöver dessa handfat och avlopp avlägsnas. Rör i undertak måste proppas för att undvika risk för legionella och vattensystemen behöver tömmas. Avloppsanslutningar i golv måste proppas och säkras. Efter bortmontering behöver väggar, golv och tak återställas. Ytterligare åtgärder som inte togs upp i förstudien är att tre av rummen saknar undertak, vilket behövs för att rummen ska kunna användas till att föra samtal med hög sekretess. Ventilationen i dessa rum behöver därmed justeras och anpassas. Samtlig armatur behöver bytas ut. Alla dessa åtgärder måste genomföras för att lokalen ska gå att nyttja till den verksamhet som öppenvården bedriver.

I förstudien saknas även kostnader för:

- Larm och lås
- IT
- Sophantering och internpost
- Städ

Offerter för ovanstående håller på att tas fram.

Larm och lås bedöms inte överstiga 50 000 kr.

IT- Socialförvaltningen står för kostnaden av kabeldragning till kommunens system. Övriga kostnader står IT-enheten för. Kostnaden beräknas understiga 200 000 kr.

Sophantering och internpost står vaktmästarna på sjukhuset för och de är anställda av Capio. Med anledning av det rådande Coronaläget kan de inte lämna några kostnader 20 000 kr/år.

Offert för städ har inte inkommit än men beräknas bli cirka 30 000 kr/år.

Lokalen fd gymmottagningen i Nornan är 311 kvm. Den nya grundhyran utan lokalanpassningar är 438.199 kr/år (1409 kr/kvm/år) gäller 2020. Då tillkommer kostnader för verksamhetsanpassningar under tre år. Kostnaderna för verksamhetsanpassningar inklusive IT-dragning samt larm och lås bedöms ej överstiga 1 000 000 vilket medför ett årligt hyrestillägg med 333 333 kronor/år under tre år. Till det tillkommer kostnader för sophantering, internpost och städ med 50 000 kr/år. Den totala årliga hyreskostnaden estimeras till cirka 825 000 kronor.

Förvaltningens bedömning

Barn- och ungdomsenhetens Öppenvård är i behov av andra lokaler då framförallt kontorssituationen bedöms vara ett arbetsmiljöproblem utifrån trångboddheten. Det är även lyhört och har dålig ventilation. Efter den första förstudien sades lokalen upp och MSF håller på med avyttring av lokalen. I förstudien har Öppenvården tittat på tre andra lokaler men ingen annan bedöms vara lämpliga. Till samtliga andra alternativ behövs även toaletter tillskapas vilket kommer att innebära omfattande verksamhetsanpassningar även i de andra lokalerna. Socialförvaltningen kan idag inte se att det finns andra bättre alternativ än lokalen f.d. gymmottagningen i fastigheten Nornan.

Marlen Terrell
Förvaltningschef

Annette Ritari
Avdelningschef

Beslutsunderlag

Hyresoffert Öppenvården pl3



Offert hyresgästanpassning
Ritning hyresgästanpassning
Förstudie KS/2018/0535/019-59

Skickas till

Akten
Öppenvården



Tjänsteställe/handläggare

Myndighet Äldre och Funktionshinder
Elisabeth Broman

Beslutsinstans
Socialnämnden

Riktlinjer för insatser, enligt socialtjänstlagen, till vuxna med psykisk- och neuropsykiatrisk funktionsnedsättning

Förvaltningens förslag till beslut

Socialförvaltningen föreslår Socialnämnden att:

1. anta förslaget till reviderade " Riktlinjer för insatser, enligt socialtjänstlagen, till vuxna med psykisk- och neuropsykiatrisk funktionsnedsättning".
2. riktlinjerna följs upp årligen

Ärendet

Socialförvaltningen har tagit fram ett förslag till " Riktlinjer för insatser, enligt socialtjänstlagen, till vuxna med psykisk- och neuropsykiatrisk funktionsnedsättning".

Riktlinjerna har tagits fram i samarbete mellan tf avdelningschef, gruppchef och medarbetare som har

- förtydligat riktlinjerna så att de blir lättare att läsa
- förändrat strukturen i texten så att man lätt kan hitta det man söker inom varje insats
- utgått från socialtjänstlagen

Marlen Terrell
Förvaltningschef

Beslutsunderlag

Riktlinjer för insatser, enligt socialtjänstlagen, till vuxna med psykisk- och neuropsykiatrisk funktionsnedsättning

Skickas till

Akten
Myndighet äldre och funktionshinder



Tjänsteställe/handläggare

Socialförvaltningen
Sofia Stenman

Beslutsinstans
Socialnämnden

Utredning om Personligt ombud

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att

- 1) funktionen personligt ombud avvecklas alternativt
- 2) funktionen personligt ombud ska vara kvar

Bakgrund

Verksamheten personligt ombud regleras i "Förordning (2013:522) om statsbidrag till kommuner som bedriver verksamhet med personligt ombud för vissa personer med psykiska funktionsnedsättningar" och riktar sig till personer som är 18 år eller äldre, med psykiska funktionsnedsättningar vilka leder till betydande och väsentliga svårigheter att utföra aktiviteter inom olika livsområden.

De personer som kan få stöd av personligt ombud ska ha sammansatta och omfattande behov av långvariga kontakter med socialtjänsten, primärvården och den specialiserade psykiatrin och andra myndigheter. Det personliga ombudet arbetar på uppdrag av den enskilde.

Verksamheten syftar även till att få olika aktörer att samverka utifrån den enskildes behov.

Kommunerna har möjlighet att söka statsbidrag för verksamheten personligt ombud. Ansökan görs till Länsstyrelsen.

Statsbidraget för personligt ombud år 2019 var 300 180 kr per årsanställning.

Regeringen har anslagit 30 miljoner kronor extra under 2020 med avsikt att det ökade anslaget ska gälla även för budgetåren 2021 och 2022.

Socialförvaltningen har den 31 mars beviljats 402 638 kronor i statsbidrag för verksamheten vilket innebär en höjning från år 2019 med ca 100 000 kr.

Ärendet

Vid sammanträde den 28 januari fattade nämnden beslut (§13/20 p 1) om att uppdra till förvaltningen att utreda om funktionen personligt ombud ska avvecklas, detta mot bakgrund av de effektiviseringskrav som förvaltningen står inför.

Verksamheten idag omfattar en heltidstjänst. Ombudet hanterar i snitt cirka 30 ärenden per år. Det personliga ombudet arbetar för helhetssyn och samlade lösningar i gråzonen mellan olika myndigheters ansvar. Andra delar i arbetet är uppsökande verksamhet och att informera andra verksamheter om att funktionen finns, detta för att nå ut till målgruppen.

Det personliga ombudet arbetar på uppdrag av klienten och tillsammans identifieras vad klienten önskar stöd med. Utifrån identifierade behov inleds och samordnas olika kontakter kring t ex vård, omsorg, ersättningar, överklagan av beslut o s v. Ombudet bistår alternativt företräder klienten genom fullmakt i kontakten med de olika aktörerna.



Utredningen (se bilaga) visar att en avveckling av verksamheten personligt ombud skulle medföra ett minskat stöd för en redan utsatt målgrupp, en målgrupp som har ett stort behov av stöd vad gäller kontakter med och samordning av olika aktörer i samhället.

Genom att avveckla funktionen personligt ombud riskerar gruppen att hamna i ett förstärkt utanförskap. Detta i takt med att många myndigheter fått minskade resurser vilket i många fall försvårar kontakten och möjligheten till stöd. Varken Arbetsförmedling eller Försäkringskassa finns lokalt i Nynäshamn, inte heller organiserade brukar- och anhängigorganisationer finns i samma utsträckning som i kranskommunerna.

En avveckling av funktionen personligt ombud skulle kunna medföra både en ökad belastning och ökade kostnader var gäller verksamheter som försörjnings- och boendestöd.

Marlen Terrell
Förvaltningschef

Beslutsunderlag

Utredning verksamheten personligt ombud

Skickas till

Akten
Funktionshinderområdet