

Mötesbok: Socialnämnden (2021-04-28)

Socialnämnden

Datum: 2021-04-28

Plats: Landsort

Kommentar:

Dagordning

Kallelse

Kallelse Socialnämnden 2021-04-28

Upprop och anmälningar om förhinder

Val av justerare

Fastställande av dagordning

Beslutspunkter

55/21 Beslut om att öppna dagverksamhet, Kastanjebacken	53
56/21 Behovsanalys av ersättningslokaler för Sorundas gruppboheter	56
57/21 Svar på medborgarförslag om att utöka kostnadsfri avlösning i hemmet för anhörig	60
58/21 Redovisning av delegationsbeslut mars 2021	62
59/21 Kvalitetsberättelse 2020	63
60/21 Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete	65
61/21 Riktlinje lex Sarah	68

Informationsärenden

- Nestor

- Nämndstatistik

- Nämndens möte med revisorerna 25 maj

- Övriga informationsärenden

Övriga frågor

Sekretessärende - Hemlighållande av vistelseort och
umgängesbegränsning

Sekretessärende - Nedläggning av faderskap

Generell information inför sekretessärende

71

Sekretessärende - Delegering av enskilt ärende till biståndsutskottet



Nynäshamns
kommun

KALLELSE

Datum
2021-04-21

Sida 1(2)

Socialnämnden kallas till sammanträde

Datum och tid: 2021-04-28 klockan 09.00

Plats: Landsort

Vid förhinder kontakta: Olivia Gustafsson

olivia.gustafsson@nynashamn.se

Antonella Pirrone (KD)
Ordförande

Olivia Gustafsson
Sekreterare



Dagordning 2021-04-28

Ärende

§ 54/21 Fastställande av dagordning

Beslutspunkter

- § 55/21 Beslut om att öppna dagverksamhet, Kastanjebacken
- § 56/21 Behovsanalys av ersättningslokaler för Sorundas gruppboheter
- § 57/21 Svar på medborgarförslag om att utöka kostnadsfri avlösning i hemmet för anhörig
- § 58/21 Redovisning av delegationsbeslut mars 2021
- § 59/21 Kvalitetsberättelse 2020
- § 60/21 Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete
- § 61/21 Riktlinje lex Sarah

Informationsärenden

- § 62/21 Nestor
- § 63/21 Nämndstatistik
- § 64/21 Nämndens möte med revisorerna 25 maj
- § 65/21 Övriga informationsärenden

§ 66/21 Övriga frågor

§ 67/21 Sekretessärende - Hemlighållande av vistelseort och umgängesbegränsning

§ 68/21 Sekretessärende - Nedläggning av faderskap

§ 69/21 Sekretessärende – Delegering av enskilt ärende till biståndsutskottet



Tjänsteställe/handläggare

Socialförvaltningen
Olivia Gustafsson
E-post: olivia.gustafsson@nynashamn.se

Beslutsinstans
Socialnämnden

Beslut om att öppna dagverksamhet, Kastanjebacken

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att öppna dagverksamheten, Kastanjebacken, i enlighet med delegationsbeslutet SON/2020/0103/000-12.

Ärendet

Dagverksamheten för äldre har på grund av pandemin varit stängd under mycket lång tid efter beslut från socialnämnden, Beslut SON § 44/20 - Tillfällig stängning av verksamhet – Kastanjebacken, SON/2020/103/000-4.

De personer som har beviljats insatsen samt närstående är i stort behov av insatsen på flera sätt. Andra insatser som t.ex. ökad hemtjänst har därför istället medgetts, även om det inte helt kunnat ersätta den faktiska insatsen som dagverksamhet innebär.

Förutsättningarna har ändrats då vaccinationer till äldre har genomförts till de som vill och kunnat och den pågår fortlöpande. Verksamheten kan därmed åter öppna upp men i begränsad omfattning och under kontrollerade former.

Förvaltningschef, Marlen Terrell, tog 9 april ett delegationsbeslut att öppna dagverksamheten, Kastanjebacken, från och med 2021-04-12 enligt delegation från socialnämnden i Beslut SON § 48, 2021-03-31 – Upphävning av beslut om tillfällig stängning av verksamheter, SON/2020/0103/000-10. Enligt delegationen ifrån Socialnämnden gäller beslutet fram till att beslutet underställs socialnämnden.

Förvaltningens bedömning

Förvaltningen bedömer att dagverksamhet för äldre åter kan öppna verksamheten men utifrån det rådande läget, i begränsad omfattning och med reducerat antal deltagare samt på ett anpassat sätt, för att förhindra smittspridning.

Sofia Stenman
Tf förvaltningschef

Anna Kessling
Administrativ chef

Beslutsunderlag

Delegationsbeslut om att öppna dagverksamhet, Kastanjebacken, SON/2020/0103/000-12
Beslut SON § 44/20 - Tillfällig stängning av verksamhet – Kastanjebacken, SON/2020/103/000-4.
Beslut SON § 48, 2021-03-31 – Upphävning av beslut om tillfällig stängning av verksamheter, SON/2020/0103/000-10.

Skickas till
Akten
Äldreomsorgen



§ 44/21

SON/2020/0103/000-14

Beslut om att öppna dagverksamhet, Kastanjebacken

Socialnämndens arbetsutskotts beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår att Socialnämnden beslutar att öppna dagverksamheten, Kastanjebacken, i enlighet med delegationsbeslutet SON/2020/0103/000-12.

Ärendet

Dagverksamheten för äldre har på grund av pandemin varit stängd under mycket lång tid efter beslut från socialnämnden, Beslut SON § 44/20 - Tillfällig stängning av verksamhet – Kastanjebacken, SON/2020/103/000-4.

De personer som har beviljats insatsen samt närstående är i stort behov av insatsen på flera sätt. Andra insatser som t.ex. ökad hemtjänst har därför istället medgetts, även om det inte helt kunnat ersätta den faktiska insatsen som dagverksamhet innebär.

Förutsättningarna har ändrats då vaccinationer till äldre har genomförts till de som vill och kunnat och den pågår fortlöpande. Verksamheten kan därmed åter öppna upp men i begränsad omfattning och under kontrollerade former.

Förvaltningschef, Marlen Terrell, tog 9 april ett delegationsbeslut att öppna dagverksamheten, Kastanjebacken, från och med 2021-04-12 enligt delegation från socialnämnden i Beslut SON § 48, 2021-03-31 – Upphävning av beslut om tillfällig stängning av verksamheter, SON/2020/0103/000-10. Enligt delegationen ifrån Socialnämnden gäller beslutet fram till att beslutet underställs socialnämnden.

Förvaltningen bedömer att dagverksamhet för äldre åter kan öppna verksamheten men utifrån det rådande läget, i begränsad omfattning och med reducerat antal deltagare samt på ett anpassat sätt, för att förhindra smittspridning.

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att öppna dagverksamheten, Kastanjebacken, i enlighet med delegationsbeslutet SON/2020/0103/000-12.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, SON/2020/0103/000-13

Delegationsbeslut om att öppna dagverksamhet, Kastanjebacken, SON/2020/0103/000-12

Beslut SON § 44/20 - Tillfällig stängning av verksamhet – Kastanjebacken, SON/2020/103/000-4.

Beslut SON § 48, 2021-03-31 – Upphävning av beslut om tillfällig stängning av verksamheter, SON/2020/0103/000-10.

Skickas till

Akten

Äldreomsorgen

Tjänsteställe/handläggare

Funktionshinderområdet
Sofia Stenman
E-post: sofia.Stenman@nynashamn.se

Beslutsinstans
Socialnämnden

Behovsanlys av ersättningslokaler för Sorundas gruppbestäder

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att;

- 1) överlämna ärendet till fastighetsavdelningen med syfte att inte förlänga hyresavtalet med fastighetsägaren
- 2) överlämna behovsanalysen till fastighetsavdelningen med syfte att ta fram ett erbjudande om ersättningslokaler

Sammanfattning

Under hösten 2020 och våren 2021 har Kommunen med stöd av advokat drivit hyresavtalsfrågan mot Högkullen. Ett nytt hyresavtal är tecknat från och med 21-01-01 som sträcker sig över tre (3) år med tre (3) års förlängning om inte uppsägning görs nio (9) månader före den avtalade hyrestidens utgång 2023-12-31. Fastighetsavdelningen och socialförvaltningen har haft dialog om att efter hyresavtalets utgång lämna lokalerna.

Detta innebär att två (2) nya gruppbestäder behöver tillskapas anpassade för målgruppen. Med hänvisning till den erfarenhet som verksamheterna har, att bedrivs i lokaler som ägs av extern fastighetsägare, bedömer förvaltningen att verksamheten framgent bör bedrivs i kommunens egna lokaler.

Ärendet

Bakgrund

Sorundas gruppbestäder byggdes 1995 och består av två (2) boenden med fem (5) lägenheter vardera samt en (1) fristående stuga. Intill gruppbestäderna finns även en lokal som tidigare användes till daglig verksamhet för målgruppen.

Fastigheterna ägs av Högkullen Omsorgsfastigheter AB som ägs Samhällsbyggnadsbolaget och hyrs av Kommunen. Högkullen har under en lång period underlåtit att uppfylla det underhållsansvar som åvilar fastighetsägaren enligt hyresavtalet. Lokalerna är därför i mycket dåligt skick.

Under hösten 2020 och våren 2021 har Kommunen med stöd av advokat drivit hyresavtalsfrågan mot Högkullen. Ett nytt hyresavtal är tecknat från och med 21-01-01, som sträcker sig över tre (3) år med tre (3) års förlängning om inte uppsägning görs nio (9) månader före den avtalade hyrestidens utgång, 2023-12-31. Den väsentliga skillnaden i det nya avtalet är en årlig hyresrabatt på 277 000 kronor samt att en skriftlig underhållsplan finns med som bilaga.

Fastighetsavdelningen och socialförvaltningen är överens om att efter hyresavtalets utgång lämna fastigheterna.

De omfattande bristerna i det planerade underhållet samt i den löpande fastighetsdriften, inklusive felanmälan, har medfört stora negativa konsekvenser för verksamheten. Felanmälningsprocessen är omständlig och otydlig gällande ansvarsfördelning. Processen går till så att verksamheten felanmäler skadan som först går till kommunens fastighetstekniker som åker ut på plats för att bedöma felet,

om de kan åtgärda eller om felet ska förmedlas vidare till den externa fastighetsägaren. Om felet ska hanteras av den externa fastighetsägaren skickar de ärendet vidare till deras leverantör av fastighetsdrift.

Med hänvisning till att verksamheten som bedrivs i lokalerna är enskilda personer hem, som har omfattande behov av en riskfri inomhus- och hemmiljö påverkas de negativt av att felanmälningsprocessen inte fungerar.

Målgruppens behov

Personerna som bor på Sorundas gruppbestäder är vuxna personer som tillhör personkrets 1 och omfattas därmed av lagen om stöd och service för vissa funktionshindrade, LSS. Verksamheter enligt LSS ska främja jämlikhet i levnadsvillkor och full delaktighet i samhällslivet för de personer som omfattas av lagen. Målet ska vara att den enskilde får möjlighet att leva som andra. Därför är det också viktigt att bostaden ligger i en miljö som ger personerna förutsättningar att delta aktivt i samhällslivet. En bostad med särskild service är personens hem och det ställer särskilda krav på bostadsstandarden. Huvudregeln är att de generella byggbestämmelser som gäller för bostäder i allmänhet, också ska gälla för lägenheter i en gruppbestad.

En gruppbestad ska utöver enskilda lägenheter omfatta gemensamhetslokaler som ska ligga nära eller i direkt anslutning till lägenheten.

Bemanningen i en gruppbestad utgår från personernas behov.

De personer som bor på Sorundas gruppbestäder har varierande intellektuella funktionsnedsättningar på framförallt måttlig till svår nivå. Viktiga förutsättningar för målgruppen är hur den fysiska omgivningen, bostaden med gemensamhetsutrymmen samt utemiljön i anslutning till boendet är utformade. Målgruppen har svårigheter att röra sig i samhället och även att ta sig ut i naturen varför gruppbestäderna behöver ha en tillgänglig utomhusmiljö.

Ersättningslokalerna för gruppbestäderna ska omfatta sex (6) lägenheter i vardera gruppbestad. Gruppbestäderna behöver vara placerade i Nynäshamns tätort med ett avskilt läge. Att placera boendena i tätorten ger bättre förutsättningar för att säkerställa bemanning än tidigare samt att det underlättar logistik som till exempel transporter. Vidare behöver läget vara avskilt med hänsyn till brukarnas behov.

Förvaltningens bedömning

Förvaltningen anser att nuvarande lokaler för Sorundas gruppbestäder ska lämnas vid hyresavtalets utgång. Detta innebär att två (2) nya gruppbestäder behöver tillskapas anpassade för målgruppen. Med hänvisning till den erfarenhet som verksamheterna har att bedrivs i lokaler som ägs av extern part bedömer förvaltningen att verksamheten framgent bör bedrivs i kommunens egna lokaler.

Marlen Terrell
Förvaltningschef

Sofia Stenman
Avdelningschef funktionshinderområdet

Mikael Landberg
Avdelningschef myndigheten för äldre och funktionshinder

Skickas till

Akten

Myndigheten för äldre och funktionshinder

Funktionshinderområdet

Fastighetsavdelningen



§ 39/21

SON/2021/0072/000-2

Behovsanlys av ersättningslokaler för Sorundas gruppbestäder

Socialnämndens arbetsutskotts beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår att Socialnämnden beslutar att;

- 1) överlämna ärendet till fastighetsavdelningen med syfte att inte förlänga hyresavtalet med fastighetsägaren.
- 2) överlämna behovsanalysen till fastighetsavdelningen med syfte att ta fram ett erbjudande om ersättningslokaler.

Ärendet

Under hösten 2020 och våren 2021 har Kommunen med stöd av advokat drivit hyresavtalsfrågan mot Högkullen. Ett nytt hyresavtal är tecknat från och med 21-01-01 som sträcker sig över tre (3) år med tre (3) års förlängning om inte uppsägning görs nio (9) månader före den avtalade hyrestidens utgång 2023-12-31. Fastighetsavdelningen och socialförvaltningen har haft dialog om att efter hyresavtalets utgång lämna lokalerna.

Detta innebär att två (2) nya gruppbestäder behöver tillskapas anpassade för målgruppen. Med hänvisning till den erfarenhet som verksamheterna har, att bedrivs i lokaler som ägs av extern fastighetsägare, bedömer förvaltningen att verksamheten framgent bör bedrivs i kommunens egna lokaler.

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att;

- 1) överlämna ärendet till fastighetsavdelningen med syfte att inte förlänga hyresavtalet med fastighetsägaren.
- 2) överlämna behovsanalysen till fastighetsavdelningen med syfte att ta fram ett erbjudande om ersättningslokaler.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, SON/2021/0072/000-1

Skickas till

Akten

Myndigheten för äldre och funktionshinder

Funktionshinderområdet

Fastighetsavdelningen



Tjänsteställe/handläggare

Socialförvaltningen
Mikael Landberg
E-post: mikael.landberg@nynashamn.se

Beslutsinstans
Socialnämnden

Svar på medborgarförslag om att utöka kostnadsfri avlösning i hemmet för anhörig

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att medborgarförslaget anses vara besvarat genom socialnämndens beslut angående Ordförandeförslag om avgiftsfri avlösning i hemmet.

Ärendet

Den 25 oktober 2019 registrerades det nu aktuella medborgarförslaget som inkommit till kommunen. Förslaget har lämnats av Nynäshamn demensförening genom ordförande Barbro Ollén. Medborgarförslaget beskriver behovet av avlösning i hemmet samt betydelsen av avlösning i hemmet särskilt för anhöriga som vårdar demenssjuka i hemmiljö. I korthet innebär förslaget en utökning av den kostnadsfria avlösningen i hemmet från 10 timmar till 20 timmar. Ärendet har inkommit som ett medborgarförslag.

Förvaltningens bedömning

Förvaltningen kan konstatera att det nu aktuella medborgarförslagets önskemål motsvaras av ordförandeförslaget som socialnämnden fattade beslut om 3 mars, Beslut SON § 25, 2021-03-03 - Ordförandeförslag om kostnadsfri avlösning i hemmet. Förvaltningen finner därmed inte anledning att vidare utreda frågan då den i sin helhet har omfattats av beslutat ordförandebeslut.

Marlen Terrell
Förvaltningschef

Mikael Landberg
Avdelningschef

Beslutsunderlag

Medborgarförslag - Att utöka kostnadsfri avlösning i hemmet för anhörig som vårdar manhustru från 10 till 20 tim i mån

Beslut SON § 25, 2021-03-03 - Ordförandeförslag om kostnadsfri avlösning i hemmet

Ordförandeförslag om avgiftsfri avlösning i hemmet

Svar till socialnämndens ordförande angående fråga om kostnad för avgiftsfri avlösning i hemmet

Skickas till

Akten
Myndighet äldre och funktionshinder
Förslagsställaren



§ 40/21

SON/2021/0060/061-2

Svar på medborgarförslag om att utöka kostnadsfri avlösning i hemmet för anhörig

Socialnämndens arbetsutskotts beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår att Socialnämnden beslutar att medborgarförslaget anses vara besvarat genom socialnämndens beslut angående Ordförandeförslag om avgiftsfri avlösning i hemmet.

Ärendet

Den 25 oktober 2019 registrerades det nu aktuella medborgarförslaget som inkommit till kommunen. Förslaget har lämnats av Nynäshamn demensförening genom ordförande Barbro Ollén. Medborgarförslaget beskriver behovet av avlösning i hemmet samt betydelsen av avlösning i hemmet särskilt för anhöriga som vårdar demenssjuka i hemmiljö. I korthet innebär förslaget en utökning av den kostnadsfria avlösningen i hemmet från 10 timmar till 20 timmar. Ärendet har inkommit som ett medborgarförslag.

Förvaltningen kan konstatera att det nu aktuella medborgarförslagets önskemål motsvaras av ordförandeförslaget som socialnämnden fattade beslut om 3 mars, Beslut SON § 25, 2021-03-03 - Ordförandeförslag om kostnadsfri avlösning i hemmet. Förvaltningen finner därmed inte anledning att vidare utreda frågan då den i sin helhet har omfattats av beslutat ordförandebeslut.

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att medborgarförslaget anses vara besvarat genom socialnämndens beslut angående Ordförandeförslag om avgiftsfri avlösning i hemmet.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, SON/2021/0060/061-1

Medborgarförslag - Att utöka kostnadsfri avlösning i hemmet för anhörig som vårdar manhustru från 10 till 20 tim i mån

Beslut SON § 25, 2021-03-03 - Ordförandeförslag om kostnadsfri avlösning i hemmet

Ordförandeförslag om avgiftsfri avlösning i hemmet

Svar till socialnämndens ordförande angående fråga om kostnad för avgiftsfri avlösning i hemmet

Skickas till

Akten

Myndighet äldre och funktionshinder

Förslagsställaren



Tjänsteställe/handläggare

Socialförvaltningen
Olivia Gustafsson
E-post: olivia.gustafsson@nynashamn.se

Beslutsinstans
Socialnämnden

Redovisning av delegationsbeslut mars 2021

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna redovisningen av delegationsbeslut för mars 2021.

Ärendet

1. Förteckning över delegationsbeslut inom individ och familjeomsorgen under mars 2021
2. Förteckning över delegationsbeslut inom LSS-området under mars 2021
3. Förteckning över delegationsbeslut om bostadsanpassning under mars 2021
4. Förteckning över delegationsbeslut inom funktionshinderområdet SoL under mars 2021
5. Förteckning över delegationsbeslut inom området äldreomsorg under mars 2021
6. Delegationsbeslut angående eftergift av kundfordringar under mars 2021
7. Övriga delegationsbeslut under mars 2021

Förteckningarna och beslut finns att läsa i pärmar som finns tillgängliga innan och under sammanträdet.

Marlen Terrell
förvaltningschef

Anna Kessling
administrativ chef

Skickas till
Akten



Tjänsteställe/handläggare

Socialförvaltningen
Johanna Briving
E-post: Johanna.Briving@nynashamn.se

Beslutsinstans
Socialnämnden

Kvalitetsberättelse 2020

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

Ärendet

Enligt SOSFS 2011:9 "Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete" ska den som bedriver socialtjänst eller verksamhet enligt LSS ansvara för att det finns ett kvalitetsledningssystem för verksamheten. Ledningssystemet ska användas för att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra verksamhetens kvalitet. Med stöd av ledningssystemet ska verksamheten planera, leda, kontrollera, följa upp, utvärdera och förbättra verksamheten.

Socialförvaltningen har tagit fram en kvalitetsberättelse för år 2020. Syftet med kvalitetsberättelsen är att ge en samlad bild av det övergripande kvalitetsarbetet inom socialnämndens verksamheter. Till skillnad från patientsäkerhetsberättelsen är kvalitetsberättelsen inte lagstyrd, men ändå ett viktigt dokument för att säkra kvalitetsarbetet. Kvalitetsberättelsen utgår från bestämmelser och rekommendationer i bland annat Socialstyrelsens författningssamling SOSFS 2011:9, Socialtjänstlagen och LSS-lagstiftningen samt resultaten av brukarundersökningar.

Kvalitetsberättelsen är en redovisning av årets kvalitetsarbete och innehåller bland annat en sammanställning av de egenkontroller som gjorts i verksamheterna, resultat av brukarundersökningar och uppföljningar samt analyser utifrån detta. Vidare redovisas de kvalitetsområden som förvaltningen kommer att arbeta vidare med under innevarande år.

Marlen Terrell
Förvaltningschef

Anna Kessling
Administrativ chef

Beslutsunderlag

Kvalitetsberättelse 2020

Skickas till

Akten
Avdelningschefer SOF



Kvalitetsberättelse 2020

Socialnämndens arbetsutskotts beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår att Socialnämnden tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

Ärendet

Enligt SOSFS 2011:9 "Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete" ska den som bedriver socialtjänst eller verksamhet enligt LSS ansvara för att det finns ett kvalitetsledningssystem för verksamheten. Ledningssystemet ska användas för att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra verksamhetens kvalitet. Med stöd av ledningssystemet ska verksamheten planera, leda, kontrollera, följa upp, utvärdera och förbättra verksamheten.

Socialförvaltningen har tagit fram en kvalitetsberättelse för år 2020. Syftet med kvalitetsberättelsen är att ge en samlad bild av det övergripande kvalitetsarbetet inom socialnämndens verksamheter. Till skillnad från patientsäkerhetsberättelsen är kvalitetsberättelsen inte lagstyrd, men ändå ett viktigt dokument för att säkra kvalitetsarbetet. Kvalitetsberättelsen utgår från bestämmelser och rekommendationer i bland annat Socialstyrelsens författningssamling SOSFS 2011:9, Socialtjänstlagen och LSS-lagstiftningen samt resultaten av brukarundersökningar.

Kvalitetsberättelsen är en redovisning av årets kvalitetsarbete och innehåller bland annat en sammanställning av de egenkontroller som gjorts i verksamheterna, resultat av brukarundersökningar och uppföljningar samt analyser utifrån detta. Vidare redovisas de kvalitetsområden som förvaltningen kommer att arbeta vidare med under innevarande år.

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, SON/2021/0108/000-1
Kvalitetsberättelse 2020

Skickas till

Akten
Avdelningschefer SOF



Tjänsteställe/handläggare

Socialförvaltningen
Anette Beckman
E-post: Anette.Larsson-
Beckman@nynashamn.se
Tel:

Beslutsinstans
Socialnämnden

Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden antar förvaltningens förslag till ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete.

Sammanfattning

Enligt Socialstyrelsens föreskrift SOSFS 2011:9 "Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete" ska vårdgivare eller den som bedriver socialtjänst eller verksamhet enligt LSS ansvara för att det finns ett ledningssystem för kvalitet. Ledningssystemet ska användas för att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra verksamhetens kvalitet. Förvaltningen har, utifrån föreskriften, tagit fram förslag till kvalitetsledningssystem som ska ersätta det tidigare dokumentet "Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete" som antogs av socialnämnden 2013-12-17. Förvaltningen föreslår att nämnden antar förslaget.

Ärendet

Enligt Socialstyrelsens föreskrift SOSFS 2011:9 "Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete" ska vårdgivare eller den som bedriver socialtjänst eller verksamhet enligt LSS ansvara för att det finns ett ledningssystem för kvalitet. Ledningssystemet ska användas för att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra verksamhetens kvalitet.

Förslaget ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete ersätter det tidigare styrdokument "Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete" som antogs av socialnämnden 2013-12-17. Förvaltningen har i arbetet med nytt kvalitetsledningssystem eftersträvat en tydligare koppling mellan föreskriften SOSFS 2011:9 och kvalitetsledningssystemet.

Förvaltningen föreslår dessutom att kvalitetsledningssystemet ska bestå av fyra delar som tillsammans bildar en helhet. Detta dokument är en av dessa delar. Förutom det består ledningssystemet även av det digitala kvalitetsledningssystemet Stratsys, den årliga patientsäkerhets- och kvalitetsberättelsen samt en årlig handlingsplan för kvalitet.

Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete – beskriver övergripande hur det systematiska kvalitetsarbetet ser ut, vilka kvalitetsmål som förvaltningen arbetar mot, de olika rollerna och deras respektive ansvar, i kvalitetsarbetet, styrdokument som beslutas av nämnden och revideras årligen i samband med upprättande av kvalitetsberättelse

Kvalitetssystem Stratsys – digitalt stöd för kartläggning av processer, visualisering av inkomna avvikelser, egenkontroller, riskanalyser och åtgärder. Cheferna jobbar aktivt med att genomföra egenkontroller, upprätta riskanalyser och åtgärdsplaner. I Stratsys finns även rapportmallar för upprättande av patientsäkerhets- och kvalitetsberättelse

Årlig kvalitets- och patientsäkerhetsberättelse – sammanställning, analys och utvärdering av det kvalitetsarbete som skett under året. Berättelserna ligger till grund för handlingsplanen och det fortsatta kvalitetsarbetet

Årlig handlingsplan för kvalitet – bygger på resultatet av kvalitets- och patientsäkerhetsberättelserna och beskriver vilka aktiviteter och åtgärder verksamheterna behöver vidta utifrån resultatet av dessa och hur man ska arbeta under året för att uppnå dem.

Kvalitetsledningssystemet är ett stöd för att nå uppsatta mål och få alla involverade att dra åt samma håll och ska ses som ett förbättringshjul där förbättringsarbetet fungerar som drivmedel. Genom förbyggande riskanalyser, hantering av avvikelser, uppföljning av egenkontroller och förbättring av processerna drivs hjulet framåt.

Marlen Terrell
Förvaltningschef

Anna Kessling
Administrativ chef

Beslutsunderlag

Nytt dokument "Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete"
Äldre dokument "Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete"

Skickas till
Akten



§ 42/21

SON/2021/0084/001-2

Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete

Socialnämndens arbetsutskotts beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår att Socialnämnden antar förvaltningens förslag till ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete.

Ärendet

Enligt Socialstyrelsens föreskrift SOSFS 2011:9 "Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete" ska vårdgivare eller den som bedriver socialtjänst eller verksamhet enligt LSS ansvara för att det finns ett ledningssystem för kvalitet. Ledningssystemet ska användas för att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra verksamhetens kvalitet. Förvaltningen har, utifrån föreskriften, tagit fram förslag till kvalitetsledningssystem som ska ersätta det tidigare dokumentet "Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete" som antogs av socialnämnden 2013-12-17. Förvaltningen föreslår att nämnden antar förslaget.

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden antar förvaltningens förslag till ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, SON/2021/0084/001-1

Nytt dokument "Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete"

Äldre dokument "Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete"

Skickas till

Akten

Avdelningschefer SOF



Tjänsteställe/handläggare

Socialförvaltningen
Anette Beckman
E-post: Anette.Larsson-
Beckman@nynashamn.se
Tel:

Beslutsinstans
Socialnämnden

Riktlinje lex Sarah

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden antar förvaltningens förslag till ny riktlinje avseende lex Sarah.

Sammanfattning

Lex Sarah är benämningen på de bestämmelser i socialtjänstlagen och lagen om stöd och service till vissa funktionshinder som reglerar skyldigheten att rapportera missförhållanden och risk för missförhållanden i verksamheten. Förvaltningen har tagit fram förslag på ny lex Sarah-riktlinje som nämnden föreslås anta.

Ärendet

Lex Sarah är benämningen på de bestämmelser i socialtjänstlagen (SoL – socialtjänstlagen 2001:453) och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS – Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade 1993:387) som reglerar skyldigheter för anställda att rapportera missförhållanden och risk för missförhållanden i verksamheten.

Syftet med lex Sarah-lagstiftningen är att förhindra och förebygga missförhållanden som utgör hot eller kränkning mot en enskilds liv, hälsa eller allmänna säkerhet. Alla överträdelser mot grundtanken om respekt för individens självbestämmande, integritet, trygghet och värdighet ska rapporteras. Genom att rapportera kan brister följas upp och förebyggas.

Förvaltningen har tagit fram förslag till ny riktlinje avseende lex Sarah. Riktlinjerna bygger på gällande lagstiftning och syftar till att förtydliga processer och ansvarsfördelning i arbetet med lex Sarah och ersätter tidigare riktlinje antagen av socialnämnden 2008-08-12 (reviderad 2010-03-08 och 2011-09-07).

Förvaltningen har även tagit fram en rutin för lex Sarah-rapportering.

Innehållet i den nya riktlinjen skiljer sig inte nämnvärt åt från den tidigare.

De ändringar som är gjorda består av:

- uppdatering av lagparagrafer
- stycken har kortats ner och förtydligats
- vissa stycken har flyttas från riktlinje till rutin.

Marlen Terrell
Förvaltningschef

Anna Kessling
Administrativ chef

Beslutsunderlag

Förslag till ny riktlinje avseende lex Sarah
Äldre lex Sarah-riktlinje

Skickas till

Akten



§ 43/21

SON/2021/0091/004-2

Riktlinje lex Sarah

Socialnämndens arbetsutskotts beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår att Socialnämnden antar förvaltningens förslag till ny riktlinje avseende lex Sarah med tillägget att inkludera en formulering om att biståndsutskottet ska löpande informeras om pågående Lex Sarah.

Ärendet

Lex Sarah är benämningen på de bestämmelserna i socialtjänstlagen och lagen om stöd och service till vissa funktionshinder som reglerar skyldigheten att rapportera missförhållanden och risk för missförhållanden i verksamheten. Förvaltningen har tagit fram förslag på ny lex Sarah-riktlinje som nämnden föreslås anta.

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden antar förvaltningens förslag till ny riktlinje avseende lex Sarah.

Yrkanden

Anders Karlsson (M) yrkar att inkludera en formulering om att biståndsutskottet ska löpande informeras om pågående Lex Sarah.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, SON/2021/0091/004-1
Förslag till ny riktlinje avseende lex Sarah
Äldre lex Sarah-riktlinje

Skickas till

Akten