



Nynäshamns
kommun



JÄRFÄLLA



EUROPEISKA UNIONEN
Europeiska socialfonden



Handlingsplan Trädet

Syfte

Med hjälp av verktyget Handlingsplan Trädet ska de områden som lyfts fram i kartläggningen analyseras. Analysen kommer sedan användas som underlag för att göra handlingsplan.

Mål

Målet är att ta fram en handlingsplan med konkreta hälsofrämjande åtgärder för verksamheten.

Agenda

- Arbete med Handlingsplan Trädet.
- Paus/bensträckare.
- Fortsatt arbete.
- Summering och nästa steg/avslut.

Arbetsätt

Under utbildningstillfället varvas teori med praktik. Du som deltagare kommer att reflektera och byta erfarenheter kring dagens tema.

Resultat från kartläggningen – våra utvecklingsområden

Utvecklingsområde 1:

Utvecklingsområde 2:

Utvecklingsområde 3:

Utvecklingsområde 4:

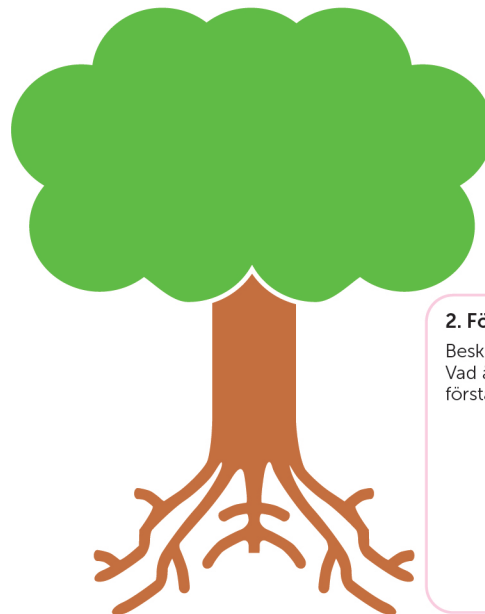
Friskfaktorer

- Närvarande, tillitsfullt och engagerat ledarskap.
- Tydligt uppdrag.
- Rolltydlighet i arbetet och att målen är tydliga och kända.
- Arbetets krav och individens resurser stämmer överens.
- Att ansvar och befogenheter följs åt.
- Delaktighet och inflytande för alla.
- Gott samarbete och teamarbete.
- Arbetsgrupper som tar gemensamt ansvar för att avgränsa och genomföra arbetet.
- Socialt stöd och bra socialt klimat.
- God kommunikation med återkoppling mellan medarbetare och chefer och en god dialog i verksamheten.
- Ett välfungerande systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM) i vardagen.



Verktyg Handlingsplan Trädet

- Ta fram önskat läge.
- Förstå nuläget.
- Synliggöra hinder.
- Se vilka resurser ni har.
- Vad behöver ni göra för att nå det önskade läget?



1. Önskat läge

Hur vill vi att det ska bli? Vilka är målen på kort och lång sikt?
Beskriv även SMARTa mål och delmål.



2. Förstå nuläget

Beskriv nuläget. Hur är det nu?
Vad är orsaken? Analysera och förstå!

3. Hinder

Vad hindrar er? Vad kan hindra på väg mot det önskade läget?

Tankar om hur vi kan komma över hindren?

4. Resurser

Vilka resurser har vi (till exempel tid, stöd, engagemang, kompetens)?
Vilka resurser skulle vi behöva?

5. Agera

Vad behöver vi göra för att nå målen på kort och lång sikt? Fokus på lösningar och aktiviteter på:

Vad kan var och en göra?

Vad kan vi som grupp göra?

Vad kan vår chef göra?

Vad behöver kommuniceras/hanteras på högre nivå eller funktion?

6. Följ upp och utvärdera

Hur ska vi följa upp och utvärdera?

SMARTa mål

- **Specifika:** Målet ska vara tydligt och specifikt.
- **Mätbara:** Det ska gå att mäta målet.
- **Accepterade:** Målet ska vara accepterat och förankrat.
- **Realistiska:** Är målet rimligt och realistiskt?
- **Tidsatta:** Det ska vara tydligt när målet ska vara uppfyllt.

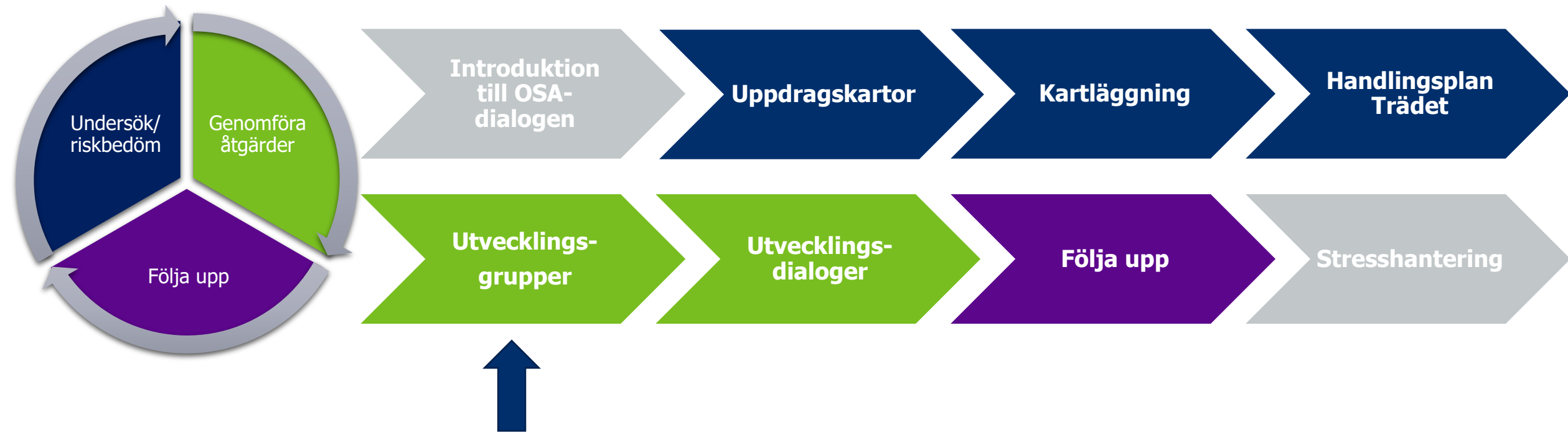
Övning

1. Dela in er i grupper (två-tre personer).
2. Dela ut utvecklingsområden till grupperna att analysera.
3. Läs igenom verktyget Handlingsplan.
4. Fyll i handlingsplanen tillsammans, se kompletterande instruktioner.
5. Om ni har tid - analysera ett utvecklingsområde till.
6. Presentera era analyser i storgrupp.

Instruktion

- Använd Handlingsplan för att jobba med olika frågor relaterade till de prioriterade utvecklingsområdena. Vissa delar kanske är viktigare än andra – lägg mest tid på det som skapar värde.
- Börja med det önskade läget. Vad är det ni vill uppnå? Hur ska det vara när ni är framme? Beskriv så konkret som möjligt.
- Lägg tid på att beskriva nuläget och analysera orsakerna innan ni går på lösningar. Analysen kan vara viktig för att hitta de rätta lösningarna.
- Kom ihåg att fundera över vad ni kan göra för att lösa själva.
- Det som kommer fram i analysen kommer sedan användas som underlag för att göra handlingsplan.

Nästa steg i OSA-dialogen



Utvärdering

Vad har fungerat?	Vad behöver vi göra annorlunda?	Det här tar jag med mig

Stort tack för idag!